CITTÀ DI NICHELINO

Città Metropolitana di Torino

AREA SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE

N.ro Registro Generale 2277 del 16/10/2026

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO. NOMINA COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE.

LA SEGRETARIA GENERALE

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 29.12.2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 che ha previsto l'obiettivo strategico "Macchina comunale e rapporti con il cittadino" e l'obiettivo operativo "Gestione delle risorse umane" al fine di efficientare la realizzazione di piani assunzionali che garantiscano il turn over e l'inserimento di specifiche professionalità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 del 29.12.2025 di approvazione del Bilancio Unico 2026-2028 e s.m.e i.;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16.01.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028 – Parte Finanziaria e s.m.e i.
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 27.04.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 che:
  - nell'allegato 2.2.1 prevede l'obiettivo di performance "Avviare tutte le procedure assunzionali" previste nel Piano dei Fabbisogni di personale;

- nella sezione 3.4 “Piano del fabbisogno di personale” prevede l’assunzione di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di Agente di Polizia locale - Area degli Istruttori – a tempo indeterminato e pieno - attraverso procedura di Mobilità.

Premesso che, con Determinazione Dirigenziale n. 1792 del 03.08.2026, si è dato avvio alla procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, mediante l’approvazione del Bando pubblico per la copertura di n. 1 unità nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e pieno.

Dato atto che, ai sensi del punto 1 del Bando in oggetto, rubricato “Requisiti di ammissione alla procedura”, le domande di partecipazione alla selezione sono state acquisite, esclusivamente, in modalità telematica attraverso il portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet https://www.inpa.gov.it e sul sito del Comune di Nichelino www.comune.nichelino.to.it – sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di concorso”, entro la data di scadenza di presentazione delle domande.

Accertato che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, fissata al 18.09.2026, sono risultate acquisite dal Portale Unico del Reclutamento “inPA”, mediante assegnazione di un codice identificativo, n. 2 domande per il profilo professionale di Agente di Polizia Locale.

Richiamato il punto 4 del Bando in oggetto, rubricato “Procedura di selezione”, che stabilisce che le domande pervenute sono sottoposte, da parte del Servizio Risorse Umane, a verifica dei requisiti di ammissione di cui al punto 1 del suddetto Bando.

Preso atto che, a seguito della verifica dei requisiti di ammissione, a cura del Servizio Risorse Umane, tutte le domande risultano in possesso dei requisiti di ammissione alla procedura.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2137 del 26.09.2026, con la quale è stato approvato l’elenco delle/dei candidate/i ammesse/i alla procedura di selezione e, contestualmente, si è dato atto che la data stabilita per i colloqui conoscitivi è fissata nel giorno giovedì 15.10.2026 alle ore 15:00, presso il Comune di Nichelino, Piazza G. Di Vittorio, n. 1, Sala “Mattei”.

Preso atto che, in data 08.10.2026 si è proceduto ad informare le/i candidate/i ammesse/i alla procedura di selezione, per le vie brevi, nonché tramite avvisi sul Portale Unico del Reclutamento “inPA” e sul sito del Comune di Nichelino www.comune.nichelino.to.it – sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di concorso, del rinvio del suddetto colloquio al giorno lunedì 19.10.2026 alle ore 9:30, sempre presso il Comune di Nichelino, Piazza Di Vittorio, n. 1, Sala “Mattei”.

Viste le previsioni dei punti nn. 4 e 5 del Bando in oggetto, laddove si stabilisce che, le/i candidate/i ammesse/i alla selezione, vengano successivamente valutate/i da parte del Responsabile del Servizio interessato, il quale, eventualmente coadiuvato da uno o più esperte/i, oltre ad avvalersi delle informazioni contenute nella domanda, ne valuterà l’idoneità in relazione all’esito di un colloquio volto all’accertamento delle competenze tecniche e specifiche, abilità, capacità psico attitudinali, motivazionali e di attitudine al ruolo da ricoprire.

Atteso che occorre, pertanto, procedere alla nomina dei componenti della Commissione esaminatrice, nonché alla nomina del Segretario individuato nell'ambito del Servizio Risorse umane, così come segue:

Presidente: Dott. Giustino Goduti – Comandante di Polizia Locale e Protezione civile;

Esperto: Marco Polo – Vice Comandante di Polizia Locale e Protezione civile;

Segretaria: Antonella Conte – Funzionaria Responsabile in Elevata Qualificazione del Servizio Gestione Risorse Umane, Relazioni Sindacali, Formazione.

Dato atto che è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. n. 125 del 10.04.1991, del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i.;

Attesa l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.e i. e degli artt. 6, comma 2, e 7 e 14 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e s.m.e i. e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città di Nichelino in capo alla Segretaria Generale che sottoscrive il presente provvedimento e di coloro che sono intervenuti nel presente procedimento, non avendo segnalato alcuna situazione di conflitto.

Atteso che:

l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Segretaria Generale, Dott.ssa Annamaria Lorenzino, in relazione al Decreto del Sindaco n. 83 del 29/5/2024, con la quale è stata nominata quale titolare della Segreteria del Comune di Nichelino dal 01.07.2024;

il presente provvedimento viene adottato, ai sensi dell'art. 73 dello Statuto comunale, dal Vice Segretario Generale Avv. Giuseppe Michieletto, nominato con decreto del Sindaco n. 84 del 29.05.2024, in considerazione dell'assenza per congedo ordinario della Segretaria Generale;

Dato atto che, la Responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.e i. è la Funzionaria incaricata della posizione di Elevata Qualificazione del Servizio Gestione Risorse Umane, Relazioni sindacali, Formazione, Dott.ssa Antonella Conte.

Dato atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, si esprime altresì parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in attuazione dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del vigente Regolamento dei controlli interni.

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella parte narrativa, che vengono qui richiamate per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. n. 241/1990:

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento Comunale sull'accesso agli impieghi e dei punti n. 4 e n. 5 del Bando, i componenti della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i., per la copertura di n. 1 unità nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori (ex Cat. C) a tempo indeterminato e pieno, così come segue:

   Presidente: Dott. Giustino Goduti – Comandante di Polizia Locale e Protezione civile;
   Esperto: Marco Polo – Vice Comandante di Polizia Locale e Protezione civile;
   Segretaria: Antonella Conte – Funzionaria Responsabile in Elevata Qualificazione del Servizio Gestione Risorse Umane, Relazioni Sindacali, Formazione;

2. Di dare atto che la presente Determinazione non comporta movimenti contabili;
3. Di dare atto che, in capo alla Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento e di coloro che sono intervenuti nel presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite, né cause di obbligatoria astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;
4. Di dare atto che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990, è la Funzionaria incaricata della posizione di Elevata Qualificazione del Servizio Gestione Risorse Umane, Relazioni sindacali, Formazione, Dott.ssa Antonella Conte.

Il Vice Segretario Generale
GIUSEPPE MICHIELETTO
(Documento firmato digitalmente)