



ALESSANDRA LILLU

Nata il 21/05/1997 a Torino

FORMAZIONE

Istituto Superiore E. Majorana/Marro

Amministrazione finanza e marketing | Giugno 2015

RLS

Corso sulla sicurezza sul lavoro con tutti i vari aggiornamenti annuali

Settembre 2019 - ad oggi (ricopro attualmente questo ruolo in azienda)

Corso Paghe e Contributi

Corso di redazione/ lettura paghe e contributi | Settembre 2016 - Aprile 2016

ESPERIENZE LAVORATIVE

2016 - 2017 Addetta vendite

Addetta vendite presso l'azienda TEDI

2017 - 2018 Addetta vendite

Addetta vendite presso l'azienda LEGEA SRL

2019-2024 Impiegata amministrativa

Impiegata amministrativa presso Geodis SRL.

Competenze acquisite:

- registrazione attiva e passiva fatture
- controllo idoneità documenti di trasporto
- rapporto attivo con il cliente

Dal 2024 Road Freight Forwarder

Impiegata operativa presso Geodis SRL.

Competenze acquisite:

- vendita del servizio di trasporto
- customer service
- partecipazione attiva al raggiungimento del fatturato
- utilizzo della lingua francese ed inglese
- gestione servizio di trasporto ADR e ALBO

CONTATTI

Tel. [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Indirizzo: [REDACTED]

LINGUE

Italiano: Madrelingua (C2)

Spagnolo: Base

Inglese: Intermedio (uso professionale)

Francese : Intermedio (uso professionale)

COMPETENZE

Creatività

Flessibilità

Capacità di problem solving

Adattamento

Lavoro in team