

Filiale di Torino 1 Città

Gentile Sindaco
Giampiero Tolardo
Comune di Nichelino
Piazza Giuseppe di Vittorio 1
10042 – Nichelino (TO)

Luogo e Data

Oggetto: Comunicazione di rimodulazione temporanea delle aperture estive giornaliere ed orarie degli uffici postali.

Gentile Sindaco,

al fine di garantire un maggior equilibrio tra la fisiologica flessione della domanda dei servizi postali nel periodo estivo e la relativa offerta, Poste Italiane adotta annualmente provvedimenti di rimodulazione dell'orario di apertura al pubblico della rete degli uffici postali.

Tali interventi, inseriti nel Piano di rimodulazione debitamente comunicato all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, sono adottati in conformità ai criteri di cui al Decreto del Ministero delle Comunicazioni del 28 giugno 2007 "Nuovi standard minimi degli uffici postali nei periodi estivi" (cd. DM Gentiloni), come integrato dalla Delibera 293/13/CONS AGCom del 16 aprile 2013.

Alla luce di quanto sopra indicato, si informa che

- 1) per il periodo dal 10/08/2026 al 21/08/2026 l'ufficio postale di Nichelino – via Moncenisio 38, nel Comune da Lei amministrato, osserverà le seguenti giornate di chiusura del turno pomeridiano: dal 10 al 21 agosto;
- 2) per il periodo dal 08/08/2026 al 25/08/2026 l'ufficio postale di Nichelino 1 – via XXV Aprile 5, nel Comune da Lei amministrato, osserverà le seguenti giornate di chiusura: 08 – 10 – 14 – 17 – 18 – 22 – 24 – 25 agosto.

Poste Italiane SpA

00144 Roma (RM) Viale Europa 175

Sede Legale 00144 Roma Viale Europa 190 Partita IVA 01114601006 Codice Fiscale 97103880585

Capitale Sociale Euro 1.306.110.000 i.v. Registro delle Imprese di Roma n. 97103880585/1996

Posteitaliane

Poste Italiane assicurerà la più ampia e chiara informazione all'utenza circa le variazioni di orario, nonché gli uffici postali più vicini aperti, al fine di facilitare l'accesso al servizio. Sono a disposizione della clientela i servizi online (sito Poste.it, App Poste Italiane), che permettono di svolgere una serie di attività quali ad esempio l'invio di corrispondenza, il pagamento di bollettini, la gestione del conto corrente.

Un cordiale saluto

Il Direttore di Filiale

