



CITTÀ DI NICHELINO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 4

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023/2025**

L'anno **DUEMILAVENTITRÉ**, addì **VENTISEI** del mese di **GENNAIO** alle ore **18:47**, presso la Sala Consiliare di Piazza Camandona n. 11 convocato dal Presidente del Consiglio con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale nelle persone dei Signori:

TOLARDO GIAMPIETRO	Presente
RIONTINO RAFFAELE	Presente
ARLOTTI PAOLO	Presente
BEVILACQUA ERICA	Presente
CALANDRA BRUNO	Presente
CELONA GIUSEPPA	Presente
CERA VALENTINA	Presente
CORRARO VINCENZO	Presente
CORSO ENRICA	Assente
CUTRI VINCENZO	Presente
DI VITO ROCCO	Presente
D'AVENI FILIPPO	Assente
EMMA NICOLA	Presente
GHASHGHAIAN MAGHSOODI DANIELE	Presente
LILLU ALESSANDRA	Presente

MELIS CLAUDIO	Presente
MONTICONE ROBERTA	Presente
NOVACO SABINO	Presente
NUZZO DOMENICA	Presente
PALUMBO DOMENICO	Presente
PULCINI FABRIZIO	Presente
QUARESIMA DANIELA	Presente
RINALDI FILIPPO	Presente
SIBONA SARA	Presente
SINOPOLI ANDREA GIOVANNI ANTONIO	Presente

ne risultano presenti n. 23 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Presidente Sig. RIONTINO Raffaele

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. Gianfranco COTUGNO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta n. 3/2023/Ufficio Programmazione finanziaria: Dup, Bilancio e contabilità finanziaria inerente: “Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”;

Riportato il contenuto della proposta nella presente deliberazione.

Richiamati:

- l’art. 170 del TUEL ai sensi del quale, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (d’ora in poi DUP) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;
- l'articolo 151 del D. Lgs. 267/00 come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e dal D. Lgs. 126/2014 a mente del quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, (...). I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, (...)”*;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio al punto 8 dell’allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011 ed in particolare gli elementi costituenti sia la parte strategica

(SeS) che quella operativa (SeO), evidenziandone il contenuto programmatico della prima ed operativo della seconda;

Considerato che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

Considerato, altresì che, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria i seguenti atti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*
- c) programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- d) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165.*

Rilevato che, nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente, il Documento in esame comprende i seguenti strumenti di programmazione:

- Programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e dell'elenco annuale 2023, ai sensi dell'articolo 21 del d.lgs. 50/2016;

- Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, esclusivamente per quanto concerne la componente finanziaria in quanto il piano nel suo complesso è stato assorbito nel PIAO;
- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni anno 2023 di cui all'art. 58 comma 1 della legge 133/2008;
- Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024;

Dato atto che la normativa in parola dovrà integrarsi e conciliarsi con l'introduzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) nel quale sono destinati a confluire diversi strumenti di programmazione che, fino ad oggi, godevano di una propria autonomia quanto a tempistiche, contenuti e norme di riferimento;

Considerato che la scadenza del 31 luglio per la presentazione del DUP al Consiglio, come confermato dalla FAQ n. 10 del 22 ottobre 2015 della commissione Arconet, non è perentoria evidenziando, sul punto, l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere "le conseguenti deliberazioni";

Vista la deliberazione del CC n. 89 del 13.10.2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025 in seguito all'avvenuta approvazione da parte della GC con provvedimento n. 130 del 19.07.2022 dello schema del predetto documento e l'avvenuta comunicazione ai Consiglieri in data 27.07.2022;

Vista la deliberazione della GC n. 234 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato lo schema della nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

Ritenuto opportuno procedere, stante quanto precedentemente dettagliato, all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2023-2025;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento comunale di contabilità armonizzato;

Visto il parere reso dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 c. 1 lett. b) punto 1);

Visti, altresì, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Dirigente Finanziario, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- il parere in ordine alla regolarità contabile reso dalla Posizione organizzativa del Servizio Bilancio e contabilità, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa;

PROPONE

1. di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
2. di dare atto che il Programma triennale dei lavori pubblici 2032/2025 ed elenco annuale 2023, il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni 2023, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP;

3. di dare atto che, per quanto concerne il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025, assorbito formalmente nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), esso trova espressione esclusivamente contabile all'interno della sezione operativa del DUP 2023/2025;
4. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del TUEL, stante l'urgenza di procedere nell'iter approvativo degli strumenti programmatori dell'Ente.

Vista la proposta surriportata con il relativo allegato;

Interventi:

..... o m i s s i s.....

ai sensi del c. 2 art. 87 del Regolamento sul Funzionamento del Consiglio Comunale ed altri Organi Collegiali del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 84 del 28.11.2017.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, relativi alla regolarità tecnica e contabile, che fanno parte integrante e sostanziale della proposta;

Visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 3 del 19.1.2023;

Risultano assenti i consiglieri Corso e D'Aveni (presenti n. 23);

Con votazione espressa in forma palese (per mezzo del sistema elettronico – agli atti) e con il seguente risultato:

Presenti	n. 23
Votanti	n. 23
Favorevoli	n. 16
Contrari	n. 7 (Calandra, Di Vito, Emma, Novaco, Nuzzo, Sibona, Sinopoli)

DELIBERA

Di approvare la proposta surriportata con il relativo allegato.

Successivamente il Presidente pone in votazione la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;


Con votazione espressa in forma palese (per mezzo del sistema elettronico – agli atti) e con il seguente risultato:

Presenti	n. 23
Votanti	n. 23
Favorevoli	n. 19
Contrari	n. 4 (Calandra, Emma, Novaco, Sinopoli)

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

IL PRESIDENTE
RIONTINO Raffaele

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Riontino', with a long horizontal stroke extending to the right.

IL SEGRETARIO COMUNALE
COTUGNO Gianfranco
(Documento firmato digitalmente)