



Città di Nichelino
Città metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 24

Oggetto:

**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2022/2024**

L'anno *duemilaventidue* addì *ventiquattro* del mese di *marzo* alle ore 18,53 presso la Sala Consiliare di Piazza Camandona n. 11 convocato dal Presidente del Consiglio con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale nelle persone dei Signori:

TOLARDO Giampietro	Sindaco	<i>presente</i>
ARLOTTI Paolo	Consigliere	<i>presente</i>
BEVILACQUA Erica	Consigliere	<i>presente</i>
CALANDRA Bruno	Consigliere	<i>presente</i>
CELONA Giuseppa	Consigliere	<i>presente</i>
CERA Valentina	Consigliere	<i>presente</i>
CORRARO Vincenzo	Consigliere	<i>presente</i>
CORSO Enrica	Consigliere	<i>presente</i>
CUTRI Vincenzo	Consigliere	<i>presente</i>
D'AVENI Filippo	Consigliere	<i>assente</i>
DI VITO Rocco	Consigliere	<i>presente</i>
EMMA Nicola	Consigliere	<i>presente</i>
GHASHGHAIAN MAGHSOODI Daniele	Consigliere	<i>assente</i>
LILLU Alessandra	Consigliere	<i>assente</i>
MELIS Claudio	Consigliere	<i>presente</i>
MONTICONE Roberta	Consigliere	<i>presente</i>
NOVACO Sabino	Consigliere	<i>presente</i>
NUZZO Domenica	Consigliere	<i>presente</i>
PALUMBO Domenico	Consigliere	<i>presente</i>
PULCINI Fabrizio	Consigliere	<i>presente</i>
QUARESIMA Daniela	Consigliere	<i>presente</i>

RINALDI Filippo
RIONTINO Raffaele
SIBONA Sara
SINOPOLI Andrea

Consigliere
Consigliere
Consigliere
Consigliere

presente
presente
presente
presente

Assume la presidenza il Presidente Sig. RIONTINO Raffaele

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. Gianfranco COTUGNO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta n. 23/2022/Servizio Programmazione inerente: “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024”;

Riportato il contenuto della proposta nella presente deliberazione.

Richiamati:

l'art. 170 del TUEL ai sensi del quale entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (d'ora in poi DUP) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;

l'articolo 151 del D.Lgs. 267/00 come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014 a mente del quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, (...). I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, (...)”*;

Dato atto che come confermato dalla FAQ n. 10 del 22 ottobre 2015 della commissione Arconet, la scadenza del 31 luglio per la presentazione del DUP al Consiglio non è perentoria evidenziando, sul punto, l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere “le conseguenti deliberazioni”.

Richiamato il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio al punto 8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011 ed in particolare gli elementi costituenti sia la parte strategica (SeS) che quella operativa (SeO), evidenziandone il contenuto programmatico della prima ed operativo della seconda.

Premesso che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali

e organizzative;

- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Premesso altresì che, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria i seguenti atti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*
- c) programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- d) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165.*

Rilevato che, nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente, il Documento in esame comprende i seguenti strumenti di programmazione:

- Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e dell'elenco annuale 2022, ai sensi dell'articolo 21 del d.lgs. 50/2016;
- Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024;

- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni anno 2022 di cui all'art. 58 comma 1 della legge 133/2008;
- Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 24.02.2022 con la quale è stata approvata la proposta del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022-2024 da presentare al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni.

Acquisito in data _____ il parere favorevole del Collegio dei Revisori, conservato agli atti.

Ritenuto di procedere all'approvazione del DUP 2022-2024.

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento di contabilità.

Visti, altresì, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Segretario Comunale nella sua qualità di Dirigente, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- il parere in ordine alla regolarità contabile reso dall'incaricato di Posizione organizzativa del Servizio Bilancio e contabilità, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa;

SI PROPONE

1. di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
2. di dare atto che il Programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 ed elenco annuale 2022, il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni 2022, il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 ed il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023, costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP.

Vista la proposta surriportata con il relativo allegato;

Interventi:

..... o m i s s i s.....

ai sensi del c. 2 art. 87 del Regolamento sul Funzionamento del Consiglio Comunale ed altri Organi Collegiali del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 84 del 28.11.2017.

Deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 24.3.2022

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, relativi alla regolarità tecnica e contabile, che fanno parte integrante e sostanziale della proposta;

Visto il Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 2 del 21.3.2022;

Risultano assenti i consiglieri D'Aveni, Ghashghaian Maghsoodi e Lillu (presenti n. 22);

Con votazione espressa in forma palese (per mezzo del sistema elettronico – agli atti) e con il seguente risultato:

Presenti	n. 22	
Votanti	n. 22	
Favorevoli	n. 15	
Contrari	n. 7	(Calandra, Di Vito, Emma, Novaco, Nuzzo, Sibona, Sinopoli)

DELIBERA

Di approvare la proposta soprariportata con il relativo allegato.

L'originale della proposta in premessa riportata viene allegato all'originale della presente deliberazione.

Il Presidente

RIONTINO Raffaele

Il Segretario Comunale

COTUGNO Gianfranco

Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26.4.2022

Il Dirigente Area Amministrativa

GRASSO Luigi

Dichiarazione di Esecutività

(Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 - Legge Costituzionale 18.10.2001 n. 3)

Divenuta esecutiva in data per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D. Lgs. 267/2000)

Nichelino,

Il Dirigente Area Amministrativa

.....

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2022-2024



Indice generale

1.INTRODUZIONE.....	1
1.1.INTRODUZIONE.....	3
2.SEZIONE STRATEGICA	
(SES).....	5
2.1.QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE.....	9
2.1.1.OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE.....	11
2.1.2.OBIETTIVI INDIVIDUATI DALLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE.....	15
2.1.3.ANALISI DEMOGRAFICA.....	16
2.1.4.ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE.....	17
2.2.QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE.....	19
2.2.1.ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE.....	21
2.2.2.LE RISORSE UMANE DISPONIBILI.....	23
2.2.3.INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE, VALUTAZIONE SUI MEZZI FINANZIARI, IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE.....	24
2.2.4.ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA.....	31
2.2.5.ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI.....	41
2.2.6.SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI.....	43
2.3.INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI.....	45
2.3.1.IL PIANO DI GOVERNO.....	47
2.3.2.TEMI STRATEGICI.....	67
2.3.3.TEMI STRATEGICI PER MISSIONE.....	69
2.4.STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI.....	77
3.SEZIONE OPERATIVA	
(SEO).....	79
3.1.PARTE PRIMA.....	81
3.1.1.DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E SOTTO-TEMI STRATEGICI.....	83
3.1.2.VALUTAZIONI DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO.....	181
3.1.3.GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2024.....	209
3.1.4.COERENZA E COMPATIBILITÀ DEL BILANCIO CON LE DISPOSIZIONI DEL PAREGGIO DI BILANCIO.....	209
3.1.5.DEBITO CONSOLIDATO E CAPACITÀ DI INDEBITAMENTO 2022/2024.....	209
3.2.PARTE SECONDA.....	211
3.2.1.PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024.....	213

3.2.2.PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2022.....	213
3.2.3.PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023.....	213
3.2.4.PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER TRIENNIO 2022-2024.....	215

1. Introduzione

1.1. Introduzione

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario, le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP è uno degli strumenti principali della programmazione e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio, PEG, Piano delle Performance, Piano degli Indicatori, Rendiconto).

Questo elaborato, si compone di due sezioni che attraverso vari argomenti forniscono un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano, in particolare, i seguenti ambiti:

- *analisi delle condizioni esterne*: considera gli obiettivi individuati dal Governo alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente. Si tratta, quindi, di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, più specificatamente il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire tematiche di più ampio respiro. Assumono pertanto importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, in sostanza gli strumenti di programmazione negoziata;
- *analisi delle condizioni interne*: l'analisi riguarderà le problematiche legate all'erogazione dei servizi e le conseguenti scelte di politica tributaria e tariffaria nonché lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di indicare precisamente l'entità delle risorse destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, sia in

termini di competenza che di cassa, analizzando le problematiche legate ad un eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica più operativa. In particolare, la SeO individua gli obiettivi strategici avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Inoltre, per ogni singola missione, sono individuati i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici. Sono poi dettagliate ulteriormente le disposizioni previste dal patto di stabilità interno e dai vincoli di finanza pubblica, le politiche tributarie e tariffarie.

La seconda parte della sezione operativa invece contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2022-2024 e l'elenco annuale 2022;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022;
- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023.

2. Sezione Strategica (SeS)

La sezione strategica del Documento Unico di Programmazione discende dalle Linee Programmatiche di Mandato dell'Amministrazione e risulta fortemente condizionata dagli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionali (legge di stabilità).

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

2.1. Quadro delle condizioni esterne

2.1.1. Obiettivi individuati dal governo nazionale

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i limiti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione. Il primo punto di riferimento normativo è rappresentato dal documento di programmazione economico-finanziaria, ovvero il "Documento di Economia e Finanza DEF".

Il presente documento tiene conto delle linee programmatiche che emergono dal DEF approvato dal Consiglio dei Ministri il 15 aprile 2021 e soprattutto quelle che emergono dalla Nota di aggiornamento al DEF deliberata dal Consiglio dei Ministri il 29 settembre 2021.

La Nota di aggiornamento al DEF rappresenta lo strumento attraverso il quale il Governo aggiorna le previsioni economiche e di finanza pubblica in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico. Il documento contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche e integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità e al Programma nazionale di riforma, anticipando i contenuti della successiva manovra di bilancio.

Di seguito si riportano, in estrema sintesi, i principali contenuti della Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2021, per ulteriori approfondimenti si rimanda al contenuto dell'elaborato al seguente link

<https://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html#cont2>

Nota di aggiornamento al DEF

La situazione sanitaria ed economica è nettamente migliorata negli ultimi mesi. Nel nostro Paese, ciò è avvenuto grazie a misure preventive ben calibrate, al grande sforzo del personale sanitario, alla consapevole disciplina dimostrata dai cittadini, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e, in misura crescente, all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid-19.

Buone notizie sono anche giunte dai dati economici: la crescita del PIL reale nel primo semestre dell'anno in corso ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un altro balzo in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita

negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del PIL sale al 6,0 per cento, dal 4,5 per cento ipotizzato nel DEF in aprile.

Le prospettive di ulteriore recupero del PIL nei prossimi trimestri sono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e componenti e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia registrati negli ultimi mesi, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del Coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografiche potrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale. Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024 è positiva.

L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sospinta da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatori e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta un'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale. Dopo l'approvazione del PNRR da parte del Consiglio dell'Unione Europea (UE) a fine giugno, Governo e Parlamento hanno continuato a lavorare sul Piano a ritmo sostenuto.

Gli incrementi del PIL che stiamo registrando riflettono già alcuni incentivi all'innovazione e all'efficientamento energetico finanziati dal PNRR, ma non ne incorporano ancora il forte impulso agli investimenti pubblici, peraltro già in notevole crescita.

Grazie anche al recupero di competitività testimoniato dall'espansione del surplus commerciale del Paese, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Dal 2025, anche grazie ai due anni rimanenti del PNRR, vi sarà una concreta opportunità di accrescere il prodotto, l'occupazione e il benessere dei cittadini italiani in misura ben superiore a quanto si sarebbe potuto immaginare prima della crisi.

La revisione al rialzo della previsione di crescita reale, segnatamente per il 2021, e di incremento del deflatore del PIL ci consegna anche livelli di PIL nominale assai più elevati. L'incremento del PIL nominale previsto per quest'anno è ora del 7,6 per cento, in aumento dal 5,6 per cento del DEF. A sua volta, la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021 si stima inoltre un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8 per cento del PIL nel DEF al 9,4 per cento. I livelli di indebitamento

netto previsti per i prossimi anni si abbassano anch'essi marcatamente, con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1 per cento nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4 per cento nel DEF.

Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente quest'anno, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5 per cento, dal 155,6 per cento nel 2020.

Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni specifiche al Paese da parte del Consiglio UE, ipotizzando che il grado di restrizione delle attività economiche e sociali legato al Covid-19 si vada via via riducendo, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. In base alle proiezioni aggiornate, si può prevedere che tale condizione sarà soddisfatta a partire dal 2024.

La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR. Nel medio termine sarà altresì necessario conseguire adeguati avanzi primari. A tal fine, si punterà a moderare la dinamica della spesa pubblica corrente e ad accrescere le entrate fiscali attraverso il contrasto all'evasione. Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione.

In coerenza con questo approccio, la manovra della Legge di bilancio 2022-2024 punterà a conseguire una graduale ma significativa riduzione dell'indebitamento netto dal 9,4 per cento previsto per quest'anno al 3,3 per cento del PIL nel 2024.

Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consentirà di coprire le esigenze per le 'politiche invariate' e il rinnovo di svariate misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale. L'assegno unico universale per i figli verrà messo a regime.

In conclusione, la Nota di aggiornamento al DEF prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più focalizzata sulla riduzione del rapporto debito/PIL. La completa realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente. È una scommessa che l'Italia può vincere con la coesione interna, il buon governo e un forte radicamento europeo.

Indicatori di finanza pubblica

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PIL Italia programmatico <i>valori assolutix1.000</i>	1794,9	1653,6	1779,3	1892,5	1974,6	2045,4
PIL Italia tendenziale <i>valori assolutix1.000</i>	1794,9	1653,6	1779,3	1883,4	1959,7	2025,5

Quadro programmatico	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	%PIL	%PIL	%PIL	%PIL	%PIL	%PIL
Indebitamento netto	-1,5	-9,6	-9,4	-5,6	-3,9	-3,3
Saldo primario	1,8	-6,1	-6,0	-2,7	-1,2	-0,8
Interessi passivi	3,4	3,5	3,4	2,9	2,7	2,5
Debito pubblico	134,3	155,6	153,5	149,4	147,6	146,1

Quadro tendenziale	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	%PIL	%PIL	%PIL	%PIL	%PIL	%PIL
Indebitamento netto	-1,5	-9,6	-9,4	-4,4	-2,2	-2,1
Saldo primario	1,8	-6,1	-6,0	-1,5	0,3	0,4
Interessi passivi	3,4	3,5	3,4	2,9	2,7	2,5
Debito pubblico	134,3	155,6	153,5	148,8	145,9	143,3

Fonte dati: Nota di Aggiornamento al DEF 2021

2.1.2. Obiettivi individuati dalla programmazione regionale

A livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato, in sostituzione del Documento di programmazione economica finanziaria (DPEF). Il DEFR, che detta linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione, previa acquisizione del parere della conferenza permanente Regione-Autonomie Locali.

Alla data di stesura del presente Documento Unico di Programmazione il DEFR 2022-2024 della Regione Piemonte non è ancora stato approvato.

2.1.3. Analisi demografica

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

Dati Anagrafici

Voce	2018	2019	2020
Popolazione al 31.12	47494	46957	46535
Nuclei familiari al 31.12	20668	20552	Dato ISTAT non disponibile
Numero dipendenti al 31.12	226	220	221

Andamento demografico della popolazione

Voce	2018	2019	2020
Nati nell'anno	348	313	266
Deceduti nell'anno	467	432	604
Saldo naturale nell'anno	-119	-119	-338
Iscritti	1304	1416	1208*
Cancellati	1412	1529	1292*
Saldo migratorio e per altri motivi	-108	-113	-84
Numero medio di componenti per famiglia	2,3	2,28	Dato ISTAT non disponibile
Saldo popolazione	-227	-232	-422

* dato provvisorio

Composizione della popolazione per età

Voce	2018	2019	2020
Età prescolare 0-6 anni (Valori al 31.12)	2647	2493	2398
Età scolare 7-14 anni (valori al 31.12)	3719	3607	3531
Età d'occupazione 15-29 anni (valori al 31.12)	6719	6757	6768
Età adulta 30-64 anni (valori al 31.12)	22699	22292	22026
Età senile > 64 anni (valori al 31.12)	11710	11808	11812

2.1.4. Analisi del territorio e delle strutture

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Dati Territoriali

Voce	2018	2019	2020
Frazioni geografiche	1	1	1
Superficie totale del Comune (mq)	20.640.000	20.640.000	20.640.000
Superficie urbana (mq)	11.390.000	11.390.000	11.390.000
Lunghezza delle strade esterne (km)	20	20	20
Lunghezza delle strade interne centro abitato (km)	123	123	123
Rete fognaria - Bianca	56,4	56,4	56,4
Rete fognaria - Nera	64,15	64,15	64,15
Rete fognaria - Mista	33	33	33
Rete acquedotto	92	92	92
Aree verdi, parchi, giardini	122,5	122,5	122,5
Rete gas	103	103	103

Strutture

Voce	2018	2019	2020
Asili nido	4	4	4
Impianti sportivi	23	23	23
Mense scolastiche	1	1	1
Mense scolastiche - N. di pasti offerti	466632	266.161*	366453
Punti luce illuminazione pubblica	7154	7154	7154
Raccolta rifiuti (q)	207.532,37	213395,43	206434,61
Asili nido - Posti	252	252	252
Scuole dell'infanzia	9	9	9
Scuole dell'infanzia - Posti	891	863	841
Scuole primarie	9	9	9
Scuole primarie - Posti	2096	2027	1941
Scuole secondarie di primo grado	4	4	4
Scuole secondarie di primo grado - Posti	1341	1370	1326

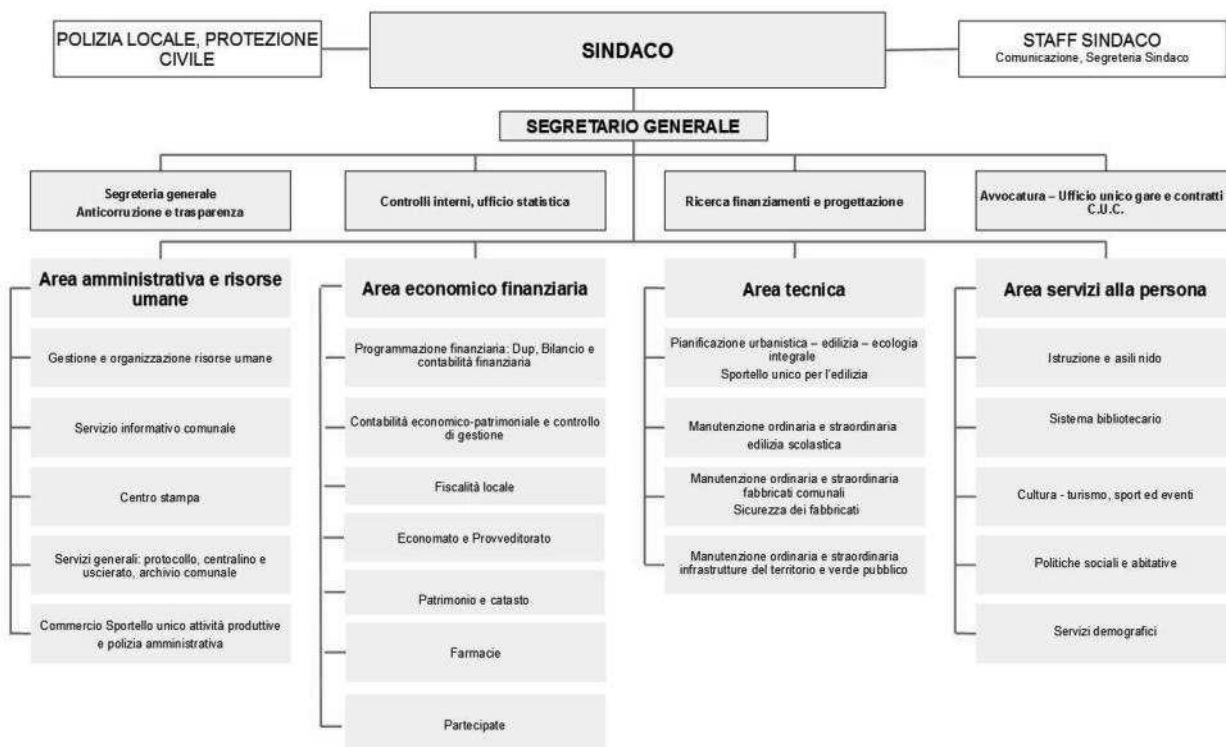
* causa pandemia servizio terminato il 21/2/2020

Il dato raccolto per l'anno 2020, si riferisce all'anno scolastico 2020/2021 (stesso criterio utilizzato per gli anni precedenti)

2.2. Quadro delle condizioni interne dell'Ente

2.2.1. Organizzazione dell'Ente

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 2.12.2021, è stato approvato il seguente organigramma dell'Ente.



2.2.2. Le risorse umane disponibili

La composizione del personale in servizio al 31.12.2020 è la seguente:

<i>Categoria</i>	<i>Totale dipendenti uomini</i>	<i>Totale dipendenti donne</i>	<i>TOTALE</i>
Segretario Generale	1		1
Dirigente a tempo indeterminato	2		2
Dirigente a tempo determinato art. 110 c.1 TUEL	1		1
Categoria D posizione economica D6	0	1	1
Categoria D posizione economica D5	2	1	3
Categoria D posizione economica D4	1	3	4
Categoria D posizione economica D3	7	8	15
Categoria D posizione economica D2	2	5	7
Categoria D posizione economica D1	5	9	14
Categoria C posizione economica C5	2	10	12
Categoria C posizione economica C4	2	36	38
Categoria C posizione economica C3	10	13	23
Categoria C posizione economica C2	7	10	17
Categoria C posizione economica C1	13	27	40
Categoria B posizione economica B6	0	3	3
Categoria B posizione economica B5	2	5	7
Categoria B posizione economica B4	0	5	5
Categoria B posizione economica B3	0	9	9
Categoria B posizione economica B2	0	2	2
Categoria B posizione economica B1	5	0	5
Categoria A posizione economica A5	0	5	5
Categoria A posizione economica A4	0	2	2
Categoria A posizione economica A3	2	1	3
Categoria A posizione economica A2	1	0	1
Collaboratori a TD art. 90 TUEL	1	0	1
TOTALE	66	155	221

2.2.3. Indirizzi in materia di tributi e tariffe, valutazione sui mezzi finanziari, impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Fondamentale per l'attività di programmazione dell'Ente è l'individuazione delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente, sia per quella di investimento.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria dell'Ente: l'analisi strategica richiede, infatti, un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti.

Da questo punto di vista, con riguardo all'annualità 2021, l'attività di gestione delle entrate è stata ancora fortemente condizionata dal diffondersi sul territorio nazionale della pandemia da Covid-19, sia per quanto riguarda la normativa emergenziale che ha direttamente disciplinato esenzioni e rinvii, sia per quanto riguarda il trend dei pagamenti che risentono della crisi economica determinata dalla chiusura di molte attività economiche. Le valutazioni sugli anni futuri, ad oggi, scontano ancora la grande incertezza derivante dal livello di diffusione del virus (cd. "quarta ondata") e dalla conseguente disciplina normativa che verrà adottata in via emergenziale.

ENTRATE TRIBUTARIE

In materia di entrate tributarie la legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020), a decorrere dall'anno 2020, ha abrogato le disposizioni che disciplinavano IMU e TASI, quali componenti della IUC (istituita con la L. n. 147/2013) e, pertanto, restano ad oggi vigenti le seguenti entrate:

- **IMU** (imposta municipale propria) di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, a qualunque uso destinati, con esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9; sono previste fattispecie di riduzione ed esenzione. Il gettito dell'imposta è ripartito fra Comune e Stato: al Comune spetta l'intero gettito IMU sull'abitazione principale (per la parte ancora imponibile) e sugli altri fabbricati, fatta eccezione per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D. Il gettito di questi ultimi, ad aliquota base, spetta interamente allo Stato, ma i Comuni possono aumentare l'aliquota nei limiti di legge, acquisendo a bilancio il relativo gettito.

- **TARI** (tassa sui rifiuti) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore; l'importo della tariffa deve essere tale da assicurare l'intera copertura del Piano finanziario dei costi del servizio.

Altre entrate Tributarie di rilevante importo sono rappresentate da:

Addizionale Comunale all'Irpef

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D. Lgs. 360/1998. Sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef ai quali viene applicata l'aliquota definita dall'Ente entro i limiti di legge.

Fondo di Solidarietà Comunale

Il Fondo di solidarietà si aggiunge alle entrate proprie dei Comuni.

Tale fondo, istituito per assicurare a tutti i cittadini l'erogazione delle funzioni fondamentali e superare gradualmente le differenze di capacità contributiva dei singoli Comuni, è alimentato in gran parte con risorse degli stessi Enti Locali. Le risorse vengono distribuite tra i Comuni sulla base di criteri che via via tendono a superare la "spesa storica", a favore di capacità fiscale e fabbisogni standard degli Enti.

Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (dal 2021 sostituita dal canone unico patrimoniale – vedere sezione ENTRATE EXTRATRIBUTARIE)

Erano soggette alla tassa le occupazioni di qualunque natura effettuate, anche senza titolo, sulle strade, sui corsi, sulle piazze e comunque sui beni appartenenti al demanio e al patrimonio indisponibile dei Comuni. La gestione è affidata a Concessionario esterno.

Imposta sulla Pubblicità (dal 2021 sostituita dal canone unico patrimoniale – vedere sezione ENTRATE EXTRATRIBUTARIE)

Il presupposto dell'imposta era la sussistenza del mezzo pubblicitario (visivo e sonoro) come stabilito dal D. Lgs. 507/93 e s.m.i., come previsto dalla L. Finanziaria n. 448/01 e dalle circolari successive, che ne hanno specificato le modalità di applicazione.

Diritti sulle pubbliche affissioni (dal 2021 sostituita dal canone unico patrimoniale – vedere sezione ENTRATE EXTRATRIBUTARIE)

I diritti sulle pubbliche affissioni, regolamentati dal D. Lgs. 507/93, erano applicati su un servizio obbligatorio di competenza comunale con andamento dei flussi di entrata legato alla richiesta di spazi per affissioni da parte dell'utenza.

POLITICA TRIBUTARIA

Al fine di assicurare il mantenimento dei servizi posti a carico della fiscalità generale, è prevista la conferma delle aliquote e delle misure vigenti per l'anno 2021, ad eccezione della TARI il cui importo deve necessariamente assicurare la copertura integrale del servizio.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

I trasferimenti erariali da parte dello Stato, in condizioni normali e fatte salve le erogazioni a carattere emergenziale per fare fronte agli effetti sull'economia della diffusione del Covid-19, hanno un valore residuale, sono pertanto circoscritti al Fondo sviluppo investimenti e al rimborso di somme che, in ragione di specifiche norme di legge, possono aver ridotto il gettito di alcuni tributi locali.

I trasferimenti da parte della Regione e di altri Enti, sono stati negli anni progressivamente ridotti. Come già indicato in altre programmazioni, le maggiori riduzioni si sono registrate sull'assistenza scolastica e nei nidi.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

I proventi dei servizi pubblici derivano principalmente dai corrispettivi dei servizi a domanda individuale. Sono servizi che, ancorché abbiano una grande rilevanza sociale, non sono obbligatoriamente previsti dalla legge, è facoltà dell'Ente istituirle o meno e gli utenti partecipano in base all'applicazione del sistema tariffario vigente.

Entrate significative per l'Ente provengono da:

- polizia locale e amministrativa (sanzioni per violazioni codice della strada);
- anagrafe e stato civile (diritti di segreteria, diritti rilascio carte d'identità);
- servizi cimiteriali (concessioni cimiteriali di loculi);
- rette di frequenza degli asili nido in gestione diretta comunale;
- proventi dalla gestione delle farmacie comunali.

Dal 2021, nell'ambito delle entrate del presente titolo, vengono anche registrati i flussi del nuovo **“canone unico patrimoniale”**, istituito con la legge di bilancio 2020. La legge 160 del 27 dicembre 2019 stabilisce, infatti, che a decorrere dal 2021 il “canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria” sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone previsto dal codice della strada (articolo 27, commi 7 e 8).

Questo canone patrimoniale è comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Nel concreto il canone è sdoppiato in “canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria” e in “canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate”.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

La principale entrata straordinaria è costituita dai proventi per il rilascio delle concessioni edilizie il cui andamento è ipotizzato, sulla scorta delle convenzioni urbanistiche già sottoscritte e dall’andamento del mercato edilizio.

Per sua natura un ente locale ha come mission il soddisfacimento delle esigenze dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse: l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria del nostro Ente: l'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti. A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

Titolo	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	2022	2023	2024
AVANZO E FPV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	28.631.209,04	26.526.553,73	27.213.576,00	27.318.303,00	27.268.303,00	27.218.303,00
TRASFERIMENTI CORRENTI	1.409.860,26	6.950.485,70	2.721.486,69	2.127.723,00	2.028.707,00	1.739.928,00
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.345.396,94	4.847.144,79	7.206.950,00	7.585.233,00	7.537.160,00	7.506.660,00
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.614.319,59	2.023.848,20	2.384.910,04	3.907.021,00	1.042.500,00	980.000,00
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00

Sezione Strategica (SeS)

ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.530.882,86	5.121.667,47	5.345.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00
TOTALE	43.531.668,69	45.469.699,89	44.871.922,73	54.960.050,00	43.749.670,00	43.317.891,00

2.2.4. Analisi e valutazione della spesa

Titolo	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	2019 (Impegnato)	2020 (Impegnato)	2021 (Previsione Iniziale)	2022	2023	2024
DISAVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPESE CORRENTI	33.287.478,71	33.840.144,98	36.978.694,69	36.652.271,00	36.466.889,00	36.077.550,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	17.866.454,28	17.126.100,72	2.184.910,04	7.981.406,00	842.500,00	780.000,00
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00
RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	363.318,00	378.988,00	567.281,00	587.341,00
CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.530.882,86	5.122.221,36	5.345.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00
TOTALE	56.684.815,85	56.088.467,06	44.871.922,73	54.960.050,00	43.749.670,00	43.317.891,00

Missione	Programma	Trend storico			Programmazione pluriennale		
		2019 (Impegnato)	2020 (Impegnato)	2021 (Previsione Iniziale)	2022	2023	2024
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 - Organi istituzionali	0,00	1.026.095,71	475.138,43	562.653,97	562.653,97	562.653,97
	02 - Segreteria generale	0,00	1.112.554,78	505.608,00	520.287,43	520.287,43	520.287,43
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	1.375.252,53	880.085,00	802.925,09	827.725,09	823.225,09
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	867.820,35	421.003,00	421.429,66	423.429,66	421.429,66
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	1.740.033,68	367.024,00	291.260,86	291.260,86	291.260,86
	06 - Ufficio tecnico	0,00	1.789.753,57	875.526,00	880.747,73	780.747,73	780.747,73
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	1.718.911,81	1.114.650,00	982.449,01	982.449,01	982.449,01
	08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	1.432.397,91	544.702,00	551.967,17	541.967,17	536.967,17
	09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 - Risorse umane	0,00	664.924,74	435.271,00	404.135,04	403.135,04	403.135,04
	11 - Altri servizi generali	0,00	7.248.868,34	1.031.805,00	1.288.592,32	1.032.092,32	1.032.092,32
Totale Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	18.976.613,42	6.650.812,43	6.706.448,28	6.365.748,28	6.354.248,28

02 - Giustizia	01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	4.233.771,36	2.064.802,00	2.069.227,76	2.069.227,76	2.069.227,76	2.069.227,76	2.069.227,76
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	75.409,01	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
	Totale Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	4.309.180,37	2.064.802,00	2.069.227,76	2.069.227,76	2.669.227,76	2.069.227,76	
04 - Istruzione e diritto allo studio	01 - Istruzione prescolastica	0,00	997.428,01	300.350,00	306.700,00	306.700,00	306.700,00	306.700,00	306.700,00
	02 - Altri ordini di istruzione	0,00	13.017.578,18	1.293.650,00	10.105.233,00	1.361.050,00	1.361.050,00	1.961.050,00	1.961.050,00
	04 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	2.451.761,61	1.522.592,00	1441341,34	1441341,34	1441341,34	1.421.341,34	1.421.341,34
	07 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	16.466.767,80	3.116.592,00	11853274,34	3109091,34	3109091,34	3.689.091,34	
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	53.013,06	24.900,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	2.442.690,83	998.515,00	960.136,74	922.936,74	922.936,74	922.936,74	922.936,74
	Totale Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	2.495.703,89	1.023.415,00	987.636,74	950.436,74	950.436,74	950.436,74	

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 - Sport e tempo libero	0,00	652.255,44	730.838,22	239.178,48	239.178,48	239.178,48
	02 - Giovani	0,00	311.404,10	121.963,00	178.069,96	144.569,96	144.569,96
	Totale Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	963.659,54	852.801,22	417.248,44	383.748,44	383.748,44
07 - Turismo	01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	442.526,02	148.423,10	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	Totale Missione 07 - Turismo	0,00	442.526,02	148.423,10	140.000,00	140.000,00	140.000,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	429.703,20	202.500,00	168.567,42	168.567,42	168.567,42
	02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	429.703,20	202.500,00	168.567,42	168.567,42	168.567,42

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 - Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	2.014.096,66	1.432.547,82	622.800,22	647.800,22	647.800,22	647.800,22
	03 - Rifiuti	0,00	16.534.505,46	8.635.272,37	8.501.151,31	8.501.151,31	8.501.151,31	8.501.151,31
	04 - Servizio idrico integrato	0,00	205.016,46	41.800,00	37.800,00	47.800,00	47.800,00	47.800,00
	05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	285.691,39	125.000,00	75.600,00	75.600,00	75.600,00	75.600,00
	06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	19.039.309,97	10.234.620,19	9.237.351,53	9.272.351,53	9.272.351,53	9.272.351,53
10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Trasporto pubblico locale	0,00	1.988.818,95	604.600,00	604.600,00	604.600,00	604.600,00	604.600,00
	03 - Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	13.153.977,83	2.602.300,00	5.029.675,98	2.255.154,98	2.255.154,98	2.192.654,98
	Totale Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	0,00	15.142.796,78	3.206.900,00	5.634.275,98	2.859.754,98	2.859.754,98	2.797.254,98

11 - Soccorso civile	01 - Sistema di protezione civile	0,00	216.066,01	75.630,00	71.010,00	71.010,00	169.830,00
	02 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - Soccorso civile	0,00	216.066,01	75.630,00	71.010,00	71.010,00	169.830,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	4.355.284,18	2.391.011,00	2.656.040,59	2.656.040,59	2.656.040,59
	02 - Interventi per la disabilità	0,00	165.129,96	5.460,00	5.460,00	5.460,00	5.460,00
	03 - Interventi per gli anziani	0,00	184.855,78	87.990,00	78.722,19	78.722,19	78.722,19
	04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	585.977,61	234.394,30	306.279,00	306.279,00	17.500,00
	05 - Interventi per le famiglie	0,00	6.293.319,74	2.728.292,00	2.953.326,50	2.986.326,50	2.986.326,50
	06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	2.110.503,24	318.747,29	332.804,44	306.287,44	306.287,44
	07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 - Cooperazione e associazionismo	0,00	141.743,20	48.616,00	51.516,00	50.016,00	50.016,00
	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	3.347.360,65	295.698,00	268.571,39	268.571,39	268.571,39
	Totale Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	17.184.174,36	6.110.208,59	6.652.720,11	6.657.703,11	6.368.924,11

13 - Tutela della salute	01 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14 - Sviluppo economico e competitività'	01 - Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	2.521.167,20	186.888,00	244.661,57	224.661,57	224.661,57	224.661,57
	03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	3.767.952,04	1.924.111,00	1.790.675,56	1.786.675,56	1.786.675,56	1.786.675,56
	Totale Missione 14 - Sviluppo economico e competitività'	0,00	6.289.119,24	2.110.999,00	2.035.337,13	2.011.337,13	2.011.337,13	2.011.337,13
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	22.800,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00
	02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Sostegno all'occupazione	0,00	108.010,43	55.490,00	108.758,13	52.443,61	46.293,61	46.293,61
	Totale Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	130.810,43	66.890,00	120.158,13	63.843,61	57.693,61	57.693,61
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	25.310,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	02 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	25.310,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 - Fonti energetiche	0,00	8.437,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	8.437,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	01 - Fondo di riserva	0,00	0,00	143.107,25	116955,09	119216,27	119000,79	
	02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	2.192.901,51	2.088.908,61	2061960,14	2010504,62	
	03 - Altri fondi	0,00	0,00	814.946,44	276.556,44	219.205,25	129.205,25	
	Totale Missione 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	3.150.955,20	2482420,14	2400381,66	2.258.710,66	
50 - Debito pubblico	01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	142.056,00	126.386,00	180.187,00	160.128,00	
	02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	363.318,00	378.988,00	567.281,00	587.341,00	
	Totale Missione 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	505.374,00	505.374,00	747.468,00	747.469,00	

Sezione Strategica (SeS)

60 - Anticipazioni finanziarie	01 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	10.653.104,22	5.345.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00
	02 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - Servizi per conto terzi	0,00	10.653.104,22	5.345.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00
TOTALE SPESE								
		0,00	112.773.282,91	44.871.922,73	54.960.050,00	43.749.670,00	43.317.891,00	

2.2.5. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta con un occhio attento all'incremento dell'efficienza economica, in coerenza con le indicazioni comunitarie e nazionali sulla riduzione della spesa pubblica.

Nella tabella che segue si riepilogano le modalità di gestione dei principali servizi:

Servizi gestiti tramite enti o società partecipate

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Gestione servizio rifiuti	Consorzio enti pubblici	COVAR 14
Gestione servizi socio-assistenziali	Consorzio enti pubblici	C.I.S.A. 12 Nichelino

Servizi gestiti in concessione a privati

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Servizi di accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicità, diritti sulle affissioni e TOSAP	Concessione	ABACO S.p.A.
Servizio di riscossione coattiva delle entrate	Concessione	Areariscossioni S.r.l.
Servizio di gestione asili nido Puccini e via Cacciatori 21/2	Concessione	ATI con capogruppo PRO.GES s.c.r.l.
Gestione Centro Giovani Marco Fiorindo - Factory	Concessione	Associazione culturale e ricreativa Reverse - Moncalieri

Servizi svolti in appalto

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Illuminazione pubblica	Appalto	Convenzione CONSIP (principale) ed ENEL Sole (residuale)
Manutenzione patrimonio immobiliare	Appalto	Ditte diverse in convenzione CONSIP o affidamento con gara
Manutenzione infrastrutture viabili	Appalto	Affidamenti con gara
Manutenzione parchi e giardini	Appalto	Affidamenti con gara
Assistenza all'infanzia e servizi parascolastici	Appalto	Affidamenti con gara

Servizi gestiti in economia

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Servizio biblioteca	Diretta	
Servizio ludoteca	Diretta	
Servizio di gestione asili nido Carducci e XXV Aprile	Diretta	

2.2.6. Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Nel prospetto che segue si riportano le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati.

Denominazione	Capitale sociale o Patrimonio dotazione	Quota di partecipazione dell'Ente (%)
Società Metropolitana Acque Torino (SMAT) S.p.A. Corso XI Febbraio, 14 Torino P.IVA.	345.533.762	2,25

Società Metropolitana Acque Torino (SMAT) S.p.A. Corso XI Febbraio, 14 Torino P.IVA.			CONTRATTO
			17/02/2000
Maggiore azionista	N. azionisti	N. enti pubblici azionisti	
Comune di Torino	292	292	
Servizio/i erogato/i	Servizio idrico		
QUOTA DI PARTECIPAZIONE	2,25 %		
	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
Risorse finanziarie erogate dall'Ente alla Società	0,00	0,00	0,00
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	345.533.762	345.533.762	345.533.762
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	615.974.778	645.697.947	661311032
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	51.796.714	40.102.229	23684331
Utile netto a favore dell'Ente	0,00	0,00	0,00

2.3. Indirizzi e obiettivi strategici

2.3.1. Il piano di governo

Il perseguimento delle finalità dell'Ente avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

La città e il territorio

Ciò che caratterizza il Progetto per Nichelino dell'Amministrazione è la valorizzazione del senso di "Comune", inteso come Città Partecipata, una città di cui i cittadini si sentano proprietari e quindi responsabili.

Obiettivo Strategico è quello di valorizzare e rigenerare la città permettendo uno suo sviluppo armonico del territorio, attraverso la manutenzione dell'esistente, la realizzazione di piccole opere e il recupero del patrimonio esistente.

Poiché il territorio comunale è parte del più ampio ambito metropolitano, in tale prospettiva dovranno svilupparsi le principali linee di intervento e l'azione politica di coinvolgimento delle diverse istituzioni.

Sotto-Tema Strategico	Descrizione
Area metropolitana	Avviare iniziative comuni e con le Circoscrizioni di Torino e con altre Città, a partire da Moncalieri, per costruire accordi stabili fino a realizzare rapporti stabili di collaborazione. Costruire una mobilità territoriale per favorire l'uso del mezzo pubblico e come volano di sviluppo della zona sud, che faccia perno sulle linee esistenti (ferroviarie e su strada) e che sia caratterizzata da economicità, intermodalità, copertura territoriale e oraria adeguata.
Urbanistica	Per far fronte alle attuali esigenze e in previsione dei bisogni futuri, è necessario lavorare sulla stesura di un nuovo Piano Regolatore Generale Comunale condiviso e integrato con i soggetti organizzati, fino ai cittadini, che comprenda la regolarizzazione dei seguenti punti cardine: • "Consumo di suolo zero", favorendo il recupero di aree degradate e dismesse, i cambi di destinazione d'uso. • Sviluppo della rete di piste ciclabili e rafforzamento delle loro interconnessioni con i parchi cittadini (Boschetto, palazzina di Caccia di Stupinigi, parco Colonnotti di Torino) • cura del verde urbano e nuovi spazi di aggregazione "green" Nel contesto attuale è urgente la revisione del Piano Assetto Idrogeologico, la protezione delle sponde del Sangone e l'innalzamento del Ponte Ferroviario sul fiume Sangone.

	Si inserisce l'impegno di realizzare il Piano Colore e il Piano mansarde, per incentivare i cittadini proprietari di casa con sottotetti non abitabili a trasformarli in veri e proprie mansarde. Inoltre, per indurre una riqualifica del patrimonio edilizio si dovranno agevolare gli interventi di Ecobonus 110%, proponendo una apertura di un ufficio all'interno dell'ufficio Edilizia comunale.
Viabilità	Avviare un programma di progressiva manutenzione degli impianti semaforici cittadini, dotandoli di avvisatori acustici utili all'attraversamento pedonale. Promuovere il Piano Urbano del Traffico, in merito alla realizzazione del Bici Plan e nuovi parcheggi adiacenti alle zone centrali. Esplorare anche la possibilità di aprire tratti viari paralleli alla ferrovia che possono essere alternative a via Torino. Opere strategiche in previsione per i prossimi anni: • superamento dei passaggi a livello e il raddoppio della rete ferroviaria Pinerolo-Torino; • realizzazione della rotonda all'incrocio di via Prali con via Brescia e via Gozzano e un'altra rotonda all'incrocio di via Trento con via Torino; • Sperimentazione del primo percorso di "interconnessione lenta" tra piazza Aldo Moro e Piazza G. Di Vittorio; • rivitalizzare il percorso de "La Leia", oggi viale della Solidarietà, che era uno dei posti più caratteristici di Nichelino.
Trasporti	Miglioramento delle condizioni del trasporto pubblico, con la realizzazione del prolungamento della linea 1 della Metropolitana verso Moncalieri e Nichelino e l'ottenimento della copertura finanziaria per la realizzazione del progetto definitivo ed esecutivo grazie alla nuova programmazione europea 2021-2027.
Manutenzione beni comunali	Riprogettare e riqualificare gli spazi pubblici tramite i concetti dell'"urbanismo tattico", ovvero un nuovo modo di ripensare gli spazi pubblici già esistenti rifunzionalizzandoli in maniera stabile mediante piccoli interventi per restituire spazi fisici alle persone. Avvio del piano di riqualificazione delle principali arterie cittadine, dando priorità al rifacimento di via Torino, con l'obiettivo di farla diventare un centro commerciale all'aperto, rivitalizzando via Juvarra, via Giusti e via Cuneo; creazione del nuovo parco pubblico totalmente verde in via Colombetto; acquisizione aree via Palermo per allargare lo spazio esterno ad uso e utilizzo della scuola elementare Walt Disney della materna Mirò e del nido Puccini. Realizzazione della nuova ludoteca cittadina nella ex piscina di via XXV Aprile e di nuova biblioteca con inserimento del nuovo informa giovani e uno spazio strutturato al fine di garantire spazi alla lettura e allo studio. Terminare il piano di completamento della rete fognaria della città come già avviato negli ultimi cinque anni. Concludere il cablaggio della fibra ottica in tutte le zone cittadine per rendere Nichelino sempre più competitiva.

	Progettare un piano di inserimento in ogni giardino pubblico di almeno un gioco per bambini handicap. Raddoppiare la spesa per la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e arredo urbano.
Edilizia scolastica	Progettazione di un piano straordinario per la demolizione e ricostruzione delle scuole delle città che sono state costruite negli anni '70. Apertura della nuova ludoteca cittadina nella ex piscina di via XXV Aprile e progettazione di due nuove scuole (nuova Martiri e nuova Rodari).

Welfare comunale

Il welfare italiano è caratterizzato da un'elevata frammentazione della titolarità degli interventi, delle risorse e del sistema di offerta dei servizi. È stato necessario rilanciare un nuovo sistema di welfare, più aperto, più inclusivo e più sostenuto da processi diffusi di cambiamento, superando quei tratti di cristallizzazione, di rigidità e di irrigidimenti burocratici. Si è reso necessario tradurre l'azione programmatica in un percorso conoscitivo diffuso, supportato da dati e rivolto a rafforzare la comunità e la sua capacità di confrontarsi con le dinamiche di cambiamento in corso. La prospettiva che si è delineata è quella di un welfare comunale più integrato e più attento all'ascolto e al riconoscimento dei bisogni delle persone e delle famiglie.

In considerazione di ciò si intende proseguire con azione concrete per il sostegno alle famiglie come ad esempio le agevolazioni per il pagamento della tariffa rifiuti, il sostegno economico per le persone in difficoltà, l'ospitalità temporanea per i nuclei in emergenza abitativa.

Sotto-Tema Strategico	Descrizione
Welfare comunale	Implementare la collaborazione di rete tra i servizi territoriali preposti all'assistenza sociale e alla società avendo come obiettivo finale una presa in carico multimediale capace di rispondere ai bisogni molteplici della persona (non solo casa, ma reddito, salute, relazioni sociali e affettive). Dalla lettura dei bisogni e dei dati raccolti è necessario implementare i dispositivi di <i>governance</i>, individuare nuove strategie che consentano di contenere le vulnerabilità emergenti, migliorando l'accessibilità ai servizi e realizzando un punto informativo integrato con il servizio sociale presso l'ufficio casa/politiche sociali. Proseguirà la collaborazione con le Fondazioni filantropiche che negli ultimi anni hanno contribuito a sostenere i progetti di welfare di comunità e la partecipazione a bandi nazionali ed europei per la ricerca di finanziamenti per progetti innovativi. Attuare iniziative mutualistiche contro la povertà sviluppando buone pratiche di auto-organizzazione, nate e cresciute dai cittadini e dalle realtà sociali come lo psicologo sociale e il dentista sociale, che favoriscono supporto ai cittadini in crisi. Riattivare l'occupazione attraverso l'affidamento dei terreni ad aziende o cooperative di Agricoltura sociale. Essa è una nuova pratica che intende favorire il reinserimento di soggetti svantaggiati nella comunità, dove vengono applicate le politiche del welfare in ambito territoriale. Avvio di un polo agricolo culturale con la realizzazione di:

	• orti sociali, per offrire la possibilità di coltivare in città, in gruppo, in famiglia, individualmente, in un contesto attrezzato (servizi igienici, spazi per la socializzazione, ecc.) con la presenza di operatori e volontari qualificati; • apiario didattico comunale. Accordo con Torino Musei per fornire agli anziani una tessera agevolata per andare nei musei della rete Torino Musei. Promuovere l'invecchiamento attivo trasformando il centro sociale Nicola Grosa in un polo incentrato sull'attività dedicate alla terza età con servizi di accompagnamento che possono contrastare la solitudine e servizi di assistenza domestica per favorire la permanenza degli anziani nella propria casa. Istituire un Pass over 65, ovvero un carnet di sconti e convenzioni attraverso buoni spesa da spendere nel commercio di vicinato. Alcuni premi per i cittadini: • “festa del volontariato”: un evento che l'amministrazione organizzerà per ringraziare chi si è impegnato per la propria città. • “il nichelinese dell'anno”: riconoscimento che l'amministrazione assegnerà al coloro che nel corso dell'anno si è distinto per la sua attività e il suo impegno per la città e beneficenza. Realizzazione di una mensa sociale finalizzata a portare pasti caldi, sani e a km0. Progettare percorsi di educazione al consumo consapevole all'interno delle scuole. Creazione del distretto bio e\o distretto del cibo partendo dalla attività agricole presenti nel parco di Stupinigi per valorizzare sempre più i prodotti a km0. Le politiche comunali a favore delle donne, di tutte le famiglie e dei diritti civili hanno radici profonde sul nostro territorio. La parità dei diritti non deve essere solo uno slogan ma deve diventare un obiettivo strategico da raggiungere attraverso le seguenti azioni di sensibilizzazione: • Mantenere corsi d'italiano per stranieri e scambi culturali tra gli stranieri presenti a nichelino. • Introduzione del bilancio di genere nel bilancio comunale. • Promuovere e diffondere una cultura del rispetto e dell'antidiscriminazione, fin dalla scuola di infanzia, attraverso azioni di sensibilizzazione e informazione nelle scuole di ogni ordine e grado. • Maggior coinvolgimento del Punto Donna, attraverso progetti diretti con le scuole e quartieri sulla violenza di genere come elemento di prevenzione. • Finanziare progetti di prevenzione del disagio delle adolescenti lesbiche e degli adolescenti gay nella scuola.
Politiche sociali	Potenziamento del distretto sanitario Debouchè ripristinando il progetto “Prevenzione Serena”, proponendo un piano che coinvolga ASL TO5 Regione Piemonte per il potenziamento dei singoli ambulatori. Effettueremo un rilancio e pubblicazione dello sportello unico sociosanitario, e promozione di servizi di assistenza domestica per favorire la permanenza

	degli anziani nella propria casa. Riteniamo importante che venga facilitato l'accesso alle cure palliative e contro il dolore cronico e vengano attivati interventi di informazione e prevenzione sull'Hiv/AIDS e MST con campagne d'informazione nelle scuole. Contribuiremo alla realizzazione dell'Ospedale Unico in Zona Sud e all'apertura di nuovo sportello territoriale dedicato e di riferimento, a sostegno della Legge sui Caregiver familiari. Introdurremo il Diversity Manager o Equality Manager, promuovendo la cultura del rispetto, della valorizzazione delle differenze e le politiche pubbliche in un'ottica di pari opportunità e di superamento delle barriere culturali. Attivazione dello sportello del “custode sociale” per intercettare precocemente i bisogni dei nuclei in difficoltà, con particolare attenzione alle zone di via Parri, via Cacciatori, via Pracavallo, e favorire l'inclusione sociale con la promozione di pratiche di cittadinanza attiva e responsabile.
Politiche per la casa	Il tema della casa rappresenta l'architrave del welfare: le persone che si rivolgono all'ufficio casa hanno redditi insufficienti, problemi di salute, difficoltà familiari, ecc. I determinanti della salute sono la casa, il lavoro e le relazioni sociali, pertanto, nelle azioni e nelle politiche pubbliche, non è possibile non considerare questi aspetti nella loro circolarità. Per sviluppare politiche dell'abitare in un'ottica di empowerment di comunità, è necessario conoscere bene i bisogni delle persone che si trovano in situazione di emergenza abitativa e, a fronte delle esigue risorse disponibili, ricomporre quanto abbiamo a disposizione, non solo le risorse economico-finanziarie, ma anche materiali e immateriali, come know-how, risorse umane, sistemi operativi, procedure, ecc. In quest'ottica assume valore strategico: 1. il sostegno economico alle famiglie fragili per la conservazione del bene casa sia nel mercato privato sia negli alloggi di edilizia residenziale pubblica; 2. il potenziamento del progetto di accoglienza temporanea come soluzione per famiglie in attesa di casa popolare all'interno della graduatoria emergenza abitativa attraverso il modello <i>housing first</i> che prevede l'offerta di sistemazioni abitative temporanee e progetti individuali volti al raggiungimento dell'autonomia abitativa per i cittadini in emergenza abitativa che richiedono ospitalità temporanea. Il comune intende, insieme all'Agenzia territoriale per la casa, promuovere e attivare un piano straordinario di ristrutturazione mediante l'ecobonus 110%, facendosi carico dei costi di progettazione.

Istruzione - cultura - turismo

L'istruzione è la leva prima e principale che permette la realizzazione dell'individuo e la sua crescita sociale: nell'ottica della solidarietà, dell'inclusione e della tutela dei soggetti fragili, si proseguirà nel rafforzamento

delle azioni di sostegno scolastico ai bambini e ragazzi con disagi di diversa natura, oltre ad intervenire sul patrimonio edilizio, per migliorarne la fruibilità e la sicurezza.

La Cultura e il Turismo come asset centrali per Nichelino Città Europea.

Con riferimento al settore culturale, si intende migliorare e implementare l'offerta dei poli culturali: la Biblioteca, il Teatro, il Centro Culturale Giovanile Factory, la Scuola civica musicale, favorendo azioni in rete con le associazioni culturali e i talenti del territorio, per la promozione della cultura nelle sue diverse espressioni e in un'ottica di consolidamento e sviluppo dei grandi eventi di richiamo sovracomunale. Le azioni saranno volte a favorire e supportare la creazione di una "Fondazione Cultura Nichelino" totalmente a partecipazione pubblica, con finalità di sistematizzare la rete e le eccellenze interne e strutturare/convogliare quanto più possibile la ricerca e la gestione di fondi pubblici e privati.

Promuovere e valorizzare la Palazzina di Caccia di Stupinigi, in qualità di comune capofila e congiuntamente con i 5 Comuni facenti parte del Protocollo e in concertazione con la Regione Piemonte, la Fondazione Ordine Mauriziano e l'Ente Gestione Aree Protette dei Parchi Reali (ente parco Stupinigi) nell'ambito di apposita Cabina di regia politico-technica per favorire l'allocatione di Fondi Europei 2021-2027, del PNRR e il coinvolgimento delle Fondazioni bancarie.

Attraverso un attento piano di riqualificazione del decoro urbano, di miglioramento dei servizi di collegamento con la frazione di Stupinigi e delle piste ciclabili, migliorare l'attrattività della città, in grado di offrire accoglienza turistica attraverso le locali strutture ricettive (hotel, bed&breakfast, ...), anche in occasione di grandi eventi organizzati a Nichelino e Stupinigi e nella vicina città di Torino.

<i>Sotto-Tema Strategico</i>	<i>Descrizione</i>
Istruzione e asili nido	Sviluppare iniziative tra scuola e istituzioni con particolare attenzione ai temi sociali, etici e ambientali-ecologici con lo scopo di educare al rispetto del verde e del mondo che ci circonda (outdoor education). Curare i servizi integrativi scolastici, le proposte educative per le scuole e della medicina preventiva, tenendo conto delle prescrizioni in merito alla emergenza sanitaria. Sostenere i percorsi di inclusione e autonomia per gli alunni con disabilità o bisogni educativi speciali. Mantenimento dei quattro nidi comunali di cui una parte in gestione diretta valorizzando la formazione continua del personale. Accesso ai finanziamenti nazionali 0/6 anni. Mantenimento del canale youtube con contenuti educativi 0/11, gestito da ludoteca, ad integrazione delle proposte direttamente rivolte ai bambini e alle scuole. Progettazione del servizio estivo per bambini, con particolare attenzione all'eventuale perdurare dell'emergenza sanitaria. Sostegno economico alle scuole per Progettualità specifiche ad integrazione della didattica tradizionale. Revisione del processo di somministrazione dei pasti con ritorno, anche solo in parte, all'utilizzo dei refettori, in osservanza delle normative anti contagio definite dall'emergenza sanitaria. Particolare attenzione al sostegno delle famiglie disagiate, attraverso un'adeguata politica tariffaria. Partecipazione alle reti territoriali costruite con i servizi pubblici locali e le associazioni a sostegno del welfare cittadino. Partecipare all'identificazione dei fabbisogni nell'ambito del piano di riconversione degli edifici scolastici. Riconoscimento del giusto valore agli alunni meritevoli, attraverso borse di

	studio concesse sotto forma di esperienze o sotto forma di materiali didattici. Ripresa del dialogo con le Dirigenze scolastiche per ritornare a parlare di politica senza timori di derive partitiche, affinché i più giovani possano ritrovare interesse nel prendersi cura del bene comune. Realizzazione di una nuova ludoteca cittadina nella ex piscina di via XVV Aprile.
Sistema e cultura	Garantire l'ottimale gestione del Teatro civico Superga e del "Sistema Cultura" e mantenere un elevato profilo di offerta culturale e artistica, prevedendo il consolidamento della rassegna "Lirica e Musical a Corte" presso la Palazzina di Caccia (Salone e Cortile d'Onore) e i grandi eventi estivi. Potenziare la rete del "Sistema Cultura" favorendone anche l'autonomia organizzativa per la realizzazione di eventi cittadini di rilievo (ad esempio eventi musicali estivi, festeggiamenti patronali di San Matteo, ecc). Rinnovare l'attenzione alla produzione locale di musica, teatro, danza, letteratura, arti plastiche e audiovisive, con eventi dedicati presso spazi comunali e cittadini (Open Factory, Teatro Superga, Centro Grosa), nonché patrocinando/supportando iniziative private e di associazioni. Realizzare un' edizione OFF dello Stupinigi Sonic Park in cui la musica venga portata al di fuori dell'area principale, in luoghi in cui non ci si aspetterebbe di trovare degli spettacoli. Fondamentale per il potenziamento del "Sistema Cultura" sarà la partecipazione a bandi volti al reperimento di contributi regionali e delle Fondazioni bancarie.
Giovani e cultura	Riattivazione progetti educativi di strada che puntino al rapporto peer to peer tra pari. Attivazione di proposte di campi, stage e tirocini che favoriscano l'acquisizione di abilità e tengano impegnati i ragazzi durante i periodi festivi, poiché ogni ragazzo coinvolto è un ragazzo in meno all'angolo delle strade. Riteniamo importante ampliare l'accesso ai viaggi esperienziali (Auschwitz-Birkenau, Confine Orientale) per frenare la crescente influenza delle organizzazioni neofasciste sugli allievi delle scuole secondarie. Ricerca e scoperta dei ragazzi "artisti" nelle nostre scuole attraverso un censimento da attuarsi, ad esempio, tramite il sito del Comune. Dare sostegno economico ai ragazzi più bisognosi per la partecipazione a master post-laurea, sempre più necessari per l'ingresso nel mondo del lavoro, ma che spesso hanno costi esorbitanti. Sviluppare e implementare politiche volte alla promozione del protagonismo dei giovani, alla loro partecipazione alla vita della comunità locale e allo sviluppo di azioni per la promozione di percorsi di cittadinanza attiva e di promozione della legalità, in collaborazione e in sinergia tra i servizi comunali di politiche giovanili e il Centro Open Factory – Centro Culturale Giovanile M. Fiorindo. Favorire la sensibilizzazione e la conoscenza di programmi di mobilità europea e delle opportunità in Europa per i giovani (ESC, scambi giovanili, formazione e tirocini). Costruire e favorire un lavoro di sinergia e collaborazione tra il Servizio Informagiovani e la Biblioteca Comunale e altre realtà e servizi individuati, in

	funzione di una collocazione unitaria e di obiettivi condivisi.
Turismo e promozione della città	Promuovere e valorizzare la Palazzina di Caccia di Stupinigi e il “Distretto Reale di Stupinigi”, in qualità di comune capofila e congiuntamente con i 5 Comuni facenti parte del Protocollo d’Intesa siglato nel 2017 e in concertazione con la Regione Piemonte, la Fondazione Ordine Mauriziano e l’Ente Gestione Aree Protette dei Parchi Reali (ente parco Stupinigi) nell’ambito di apposita Cabina di regia politico-tecnica per favorire l’allocazione di Fondi Europei 2021 – 2027 e del PNRR. Partecipare a bandi volti al reperimento di contributi regionali e della Compagnia San Paolo e Fondazione CRT per la riqualificazione dell’area di Stupinigi, anche a livello ambientale, e per attività di promozione e valorizzazione del territorio, in collaborazione con l’Ente di gestione delle Aree Protette dei Parchi Reali (parco di Stupinigi) e d’intesa con i comuni del Protocollo. Valorizzare il territorio partendo dal parco di Stupinigi con la pedonalizzazione del viale Torino e l’apertura della bretella di Borgaretto. Migliorare l’accessibilità alla Palazzina ai visitatori attraverso un servizio di navetta Torino Centro-Palazzina di Stupinigi. Rendere Nichelino una Città di richiamo turistico, attraverso la valorizzazione del patrimonio storico, ambientale e culturale di Stupinigi e Nichelino, attraverso mostre, pubblicazioni ed eventi. Promuovere/consolidare eventi di richiamo sul territorio, in particolare: (Stupinigi Sonic Park, “Natale è Reale”, Fiera di Stupinigi ...), il Carnevale nichelinese con la grande sfilata di carri allegorici provenienti da numerosi comuni piemontesi e il carro di rappresentanza di Nichelino e Stupinigi con le locali maschere “Monsù Panaté e Madama Farina” , i festeggiamenti patronali di Nichelino e Stupinigi, le rievocazioni storiche, l’animazione natalizia e le luci di Natale. Promuovere e incentivare il commercio locale e il territorio attraverso le feste di via tematiche lungo le principali vie cittadine, in collaborazione con le associazioni di categoria e le associazioni di via e di promozione sociale. Proseguire le iniziative di scambio con le città gemelle di Caluire et Cuire (Fr) e di Victoria (Malta), favorire il turismo delle città gemelle a Stupinigi. Favorire l’operato, nell’ambito dei gemellaggi, del Comitato per i Gemellaggi della Città di Nichelino. Proseguire i progetti in essere nell’ambito della Cooperazione internazionale e sviluppare nuove progettualità anche attraverso collaborazioni esterne. Realizzare e promuovere iniziative a favore della Pace, anche attraverso la partecipazione nell’ambito del CO.CO.PA. (Coordinamento Comuni per la Pace.

Sport

Riconoscimento dello Sport quale componente fondamentale nel percorso di vita della persona in tutte le fasce d'età (benessere e qualità della vita) e nella vita associativa di una comunità.

Per sostenerlo e valorizzarlo si perseguiranno le seguenti linee strategiche:

valorizzazione e riqualificazione dell'impiantistica sportiva comunale (piscina comunale, n. 3 complessi sportivi calcistici, n. 16 palestre scolastiche) ed azioni volte a garantire la fruizione ottimale degli spazi da parte delle associazioni sportive richiedenti;

- promozione diffusa dello sport di base, favorendo la fruizione dell'impiantistica sportiva anche con forme di sostegno per fasce cittadine disagiate, sostegno all'associazionismo sportivo operante sul territorio;
- incentivazione della collaborazione tra le associazioni sportive cittadine e le scuole di ogni ordine e grado per aumentare il piano dell'offerta formativa motoria e collaborare nell'ambito dei PTOF
- incentivazione della collaborazione tra le società sportive del territorio e le esperienze di inclusione dei diversamente abili sia per gli sport individuali sia per gli sport di squadra;
- supporto e patrocinio di manifestazioni sportive presso gli impianti e sul territorio, anche di richiamo nazionale ed internazionale, con particolare riferimento a Stupinigi (es. Giro d'Italia, Maratona di Torino T-Fast 42 k, ...)
- riconoscimento del livello agonistico raggiunto dagli atleti delle associazioni sportive operanti sul territorio.

Sotto-Tema Strategico	Descrizione
Impianti sportivi	Verifica tecnica (attraverso supporto al RUP) e approvazione dei livelli di progettazione dei project financing e monitoraggio stato lavori relativi alla concessione dei lavori di riqualificazione e alla gestione dei complessi sportivi calcistici "G. Ferrini" e "G. Scirea". Sulla base del progetto preliminare di riqualificazione del complesso sportivo comunale di via Pracavallo, definizione delle caratteristiche e della durata della prossima Concessione del servizio di gestione dello stesso, con un sensibile miglioramento dei livelli quantitativi e qualitativi dell'offerta sportiva e della redditività della gestione, ai fini della sostenibilità e con la opportuna individuazione degli oneri a carico del Concessionario e a carico dell'Amministrazione Comunale. Misure di sostegno alla piscina comunale a causa emergenza sanitaria covid-19: proroga anno 2022 utenza acqua carico comune ed eventuale contributo straordinario/rinegoziazione contrattuale. Avviare la ricerca di soggetti privati per la realizzazione del primo palazzetto dello sport a Nichelino attraverso una collaborazione pubblico/privato incentivando un project finance che permetterà di realizzare l'opera senza il carico della gestione e della manutenzione, ma salvaguardando l'utilizzo pubblico da parte delle realtà sportive del territorio.
Promozione dello sport	Promozione diffusa dello sport di base, favorendo la fruizione dell'impiantistica sportiva anche con forme indirette di sostegno alle associazioni sportive (esonero dal pagamento delle tariffe per utilizzo palestre almeno sino a giugno 2022, con possibile estensione a dicembre 2022 e contributi economici alle associazioni utilizzatrici delle palestre della Città

	Metropolitana insistenti su Nichelino per lo stesso periodo). Ottimale fruizione delle palestre scolastiche cittadine in orario extradidattico, in situazione di sicurezza sanitaria (cartellonistica, gel mani igienizzante, protocollo sanitario) e di funzionalità (segnalazioni e richieste/monitoraggio interventi per manutenzioni/riscaldamento/pulizia...). Proposte educative sportive rivolte alle scuole del territorio in orario didattico e sostegno a progettualità sportive di inclusione dei diversamente abili. Patrocinio e supporto organizzativo di manifestazioni sportive presso gli impianti e sul territorio, anche di richiamo sovracomunale, con particolare riferimento a Stupinigi (es. Giro d'Italia, Maratona di Torino T-Fast 42 k, ...). Riconoscimento del livello agonistico raggiunto dagli atleti delle associazioni sportive operanti sul territorio, attraverso forme di comunicazione, attestazioni ed incontri pubblici.
--	---

Lavoro

L'azione della pubblica Amministrazione in tema di politiche del lavoro non è volta a "dare" lavoro, ma ad adottare provvedimenti che possano aiutare le persone più in difficoltà a trovare una fonte di reddito. In tale ottica diverse sono le iniziative che possono essere attivate, dall'attività contrattuale nella fornitura dei servizi per il Comune, favorendo l'inserimento di personale in condizioni di svantaggio, dal favorire l'inserimento di aziende, mediante una politica tributaria incentivante, dall'aprire con il commercio al dettaglio un tavolo di confronto per costruire strategie comuni (rimodulazione delle tasse comunali, dehors, viabilità e parcheggi funzionali alla realizzazione di centri commerciali naturali).

Le strategie che il Servizio Commercio e Attività Produttive è chiamato a concretizzare - indipendentemente dal fatto che esse siano riconducibili al commercio vero e proprio a alle reti distributive, all'industria, alle PMI, all'artigianato, all'agricoltura, o più genericamente ai servizi di pubblica utilità – sono inscindibilmente legate ad alcune iniziative di lungo periodo decise dall'Amministrazione in materia urbanistica e di pianificazione territoriale, e ne rappresentano pertanto la diretta e concreta conseguenza operativa sul territorio locale. Tutte le attività svolte dal Servizio sfociano quindi nella regolazione del mercato e nella realizzazione delle politiche di incentivazione, promozione e sostegno delle attività economiche cittadine negli ambiti di competenza, e con il ricorso agli strumenti disponibili all'ente locale.

Sotto-Tema Strategico	Descrizione
Politiche sul lavoro	Miglioramento dell'attrattività imprenditoriale, la qualità dei servizi e la comunicazione relativi alla nostra Città. Ricerca di forme di finanziamento per la promozione della formazione e riqualificazione dei lavoratori. Sviluppo di politiche per l'intera area sud di Torino con il coinvolgimento di tutte le amministrazioni locali e le istituzioni della Città Metropolitana e della Regione Piemonte. Reddito attivo di cittadinanza, per il sostegno e la dignità a chi è disoccupato, in attesa di un lavoro stabile. Ampliamento dello sportello "Informa Lavoro",

	per agevolare i contatti tra domanda e offerta di lavoro e la formazione dei lavoratori disoccupati. Realizzazione del primo FabLab & Coworking nichelinese, un laboratorio di nuova generazione che consente a studenti di toccare con mano le potenzialità delle tecnologie applicate ai materiali come, ad esempio, le stampanti, gli scanner 3D ed i linguaggi di programmazione per le schede Arduino. Sostegno attivo ai giovani agevolandoli nei costi di apertura di una start-up nel primo anno e offrendo loro stage gratuiti per la formazione professionale, per supportarli in una scelta più consapevole dell'indirizzo professionale da intraprendere.
Farmacie	Assicurare una gestione efficiente delle farmacie comunali.
Commercio - industria - artigianato	Privilegiare la media e piccola distribuzione, in virtù del ruolo fondamentale nello sviluppo armonico del tessuto urbano, nel presidio del territorio e nel sostegno dell'immagine cittadina, a contraltare dell'effetto desertificante connesso a uno sviluppo incontrollato della grande distribuzione, per sfruttare le aree intercluse rese disponibili nell'ambito dei processi edificatori di urbanizzazione già avviati. Salvaguardare e sviluppare il piccolo artigianato e la commercializzazione di produzioni locali, che aziende agricole multifunzionali sono in grado di offrire. Privilegiare piani di riqualificazione urbana che impediscano la desertificazione favorendo la specializzazione del piccolo commercio di vicinato. In modo contestuale favorire la delocalizzazione di quelle attività incompatibili con la residenza: carrozzerie, meccanici attività rumorose. Per andare incontro al cambiamento voluto si proporrà una diminuzione significativa sull'IMU ai proprietari dei locali commerciali che decideranno di affittare il proprio spazio a un canone sotto la media di mercato Aprire un tavolo permanente con gli operatori di vicinato per la progettazione di una nuova via Torino, partendo dai dati del traffico e dalle esigenze commerciali. Studiare un piano di riqualificazione dei mercati cittadini per renderli sempre più accessibili e attrattivi ai residenti fuori Nichelino. Valorizzare il centro storico della città, che in relazione alle attività produttive significa difendere gli esercizi di vicinato, sostenere la piccola imprenditoria e le iniziative locali che rafforzino l'immagine di Nichelino come città a vocazione turistica, Creare interdipendenze di rete tra le attività imprenditoriali cittadine. Garantire la continuità degli interventi di accompagnamento all'attività di promozione del territorio condotta in partnership con le realtà associative dei commercianti nell'ambito territoriale. Sostegno alle molteplici iniziative organizzate e gestite direttamente da realtà associative locali che l'Amministrazione intende sostenere nel prossimo triennio; lo strumento utilizzabile allo scopo è il patrocinio, sovente accordato

	con la concessione di benefici fiscali, ovvero la riduzione della COSAP e della tassa sulla pubblicità Garantire continuità – entro i limiti delle risorse che si rendano disponibili - al sostegno finanziario alle nuove imprese del commercio di vicinato attraverso specifici bandi riservati per l'assegnazione di contribuzioni per l'avvio di nuove attività. Le azioni intraprese in questo campo dovranno privilegiare le iniziative imprenditoriali più innovative, suscettibili di rafforzare l'immagine e la redditività della rete commerciale cittadina. L'accresciuta sensibilità a tutti i livelli (sociale, normativo, sanitario) per le tematiche della sicurezza di manifestazioni, fiere ed eventi, acuita nel 2020 dagli effetti dell'emergenza epidemiologica, impone un complessivo ripensamento finalizzato alla messa in opera delle nuove procedure amministrative di autorizzazione negli eventi, con gli adeguamenti di volta in volta. Sostegno alle iniziative di sviluppo delle e-commerce finalizzate a mettere in rete le imprese del commercio di prossimità e a promuovere l'innovazione tecnologica del settore, in sinergia con gli attori istituzionali di scenario, ovvero le amministrazioni comunali e la CCIAA, e le organizzazioni di categoria che mettano a disposizione il know-how necessario. Rinnovo delle concessioni di mercato, in scadenza al 31/12/2021 in attuazione del DL 34/2020, convertito con legge 77/2020, secondo le linee guida del MISE e con le modalità stabilite dalle Regioni entro il 30/9/2020. Favorire e migliorare l'accoglienza e l'attrazione dell'offerta produttiva e di servizio attraverso specifiche azioni ed interventi diretti a favorire l'avvio di nuove attività di impresa e contribuire altresì alla riduzione di negozi sfitti con particolare attenzione ai locali di superficie superiore ai mq 100.
--	---

Associazionismo e volontariato

Valorizzazione dell'associazionismo e del volontariato cittadino, anche favorendo la costruzione di un network che agevoli le collaborazioni e promuova buone pratiche di coesione e inclusione sociale.

Strutturazione del servizio "Sportello punto donna", stipula di accordo con le altre istituzioni del territorio e collaborazione con l'associazionismo della città.

Promozione dell'attività dei comitati di quartiere cittadini per favorire il loro ruolo di aggregazione e animazione della vita del quartiere.

<i>Sotto-Tema Strategico</i>	<i>Descrizione</i>
Associazioni	Avviare un "Laboratorio di comunità" con l'obiettivo di favorire il coordinamento e la conoscenza reciproca, sostenere le campagne di reclutamento di volontari da parte delle associazioni. Ampliare il patrimonio edilizio comunale: realizzazione di nuovi spazi e locali per la collettività, per migliorare i servizi aggregativi e culturali a disposizione

	dei cittadini. Completare il progetto della nuova Casa delle Associazioni nelle vecchie cascine San Quirico e realizzare i parcheggi nell'ex sede in via Damiano Chiesa.
Comitati di quartiere	Sostegno e supporto ai Comitati di quartiere e alla Consulta, confermando i finanziamenti diretti allo sviluppo di un piano di rivitalizzazione delle sedi dei comitati sempre più accessibili e adeguati alle esigenze delle attività di rappresentanza dei comitati stessi. Si ripartirà con il Comitato Bengasi per poi passare a quello Sangone. Dare attuazione alla disciplina regolamentare del Consiglio Comunale in merito alla gestione dei Centri di Incontro e Comitati di Quartiere. Prevedere e curare in merito momenti formativi. Provvedere alla disciplina della gestione del Centro Sociale "Nicola Grosa" di via Galimberti 3.

Ambiente

Perseguire politiche volte al rispetto dell'ambiente ed al risparmio energetico, attuando un'adeguata progettualità e la realizzazione di interventi pubblici conseguenti.

<i>Sotto-Tema Strategico</i>	<i>Descrizione</i>
Energia - ecologia	Realizzazione di un Centro di Educazione Ambientale che promuova attività sul territorio con percorsi educativi per lo sviluppo sostenibile e campagne di sensibilizzazione. Realizzazione di un Piano d'acqua pubblica nelle scuole per disincentivare il consumo di plastica. Attivazione di un gruppo di acquisto solare, per agevolare l'accesso al mercato solare di famiglie interessate all'installazione di tecnologie di efficientamento energetico, pannelli solari termici e impianti fotovoltaici.
Verde - aria - acqua	Valorizzazione della tutela dell'ambiente e del paesaggio. Recupero della produttività delle proprietà fondiarie frammentate e dei terreni agricoli incolti o abbandonati. Costruzione di aree di coltivazione produttive ed economicamente sostenibili in grado di agevolare l'occupazione ed il consolidamento di nuove imprese agricole. Approvare un Piano del Verde: mantenere, riqualificare, ampliare il verde con piantumazioni di nuovi alberi nella piazza Polesani o nello spazio antistante il cimitero.
Gestione rifiuti	Razionalizzazione della spesa del servizio raccolta rifiuti e contenimento della tariffa per le utenze domestiche e non domestiche. Attivazione di un piano per raggiungere l'obiettivo del 65% di raccolta differenziata entro il 2026 e una produzione di rifiuti indifferenziati come richiesto da legge regionale. In previsione di ciò ci darà l'avvio del sistema porta a porta per step.
Tutela degli animali	Creazione di nuove aree-cani da stanziarsi su tutto il territorio. Appalto di affidamento del Servizio di Canile/Gattile sanitario e rifugio e del Servizio di

	vigilanza contro il maltrattamento degli animali d'affezione e di controllo/sterilizzazione delle Colonie feline della Città di Nichelino. Creazione di ammortizzatori sociali che permettano di affrontare la gestione dell'imprevisto nella consapevolezza che, spesso, le famiglie in difficoltà economica non riescono più a mantenere i propri animali domestici Sensibilizzazione al tema della tutela degli animali d'affezione rivolta ai più piccoli attraverso la creazione di progetti che affrontino il tema del rapporto tra persone animali ed ambiente. Studio di fattibilità mirato alla realizzazione di un canile sul territorio comunale cui spetti il compito di porsi non più solo come luogo di custodia animali vaganti o rifiutati, ma come punto di riferimento, luogo di ripartenza e di servizi alla cittadinanza. Realizzazione di attività varie (Pet Therapy, conferenze e incontri su temi cinofili, manifestazioni ed eventi specifici), rivolte a diffondere formazione e informazione, a sviluppare una cultura di rispetto verso gli animali e il territorio, a prevenire l'abbandono, a incentivare all'adozione, a valorizzare l'unicità del rapporto Uomo/Ambiente/Animale. Diffusione di Campagne di sensibilizzazione sulla raccolta delle deiezioni canine, contro l'abbandono degli animali, e contro i botti di Capodanno. Creazione di un blog/pagina internet relativa alla gestione delle iniziative istituzionali e delle attività in programma. Ideazione di un sistema di sostegno per l'assistenza veterinaria degli animali delle persone in stato di difficoltà economica.
--	--

Sicurezza e legalità

Polizia Municipale.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Protezione civile.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Sotto-Tema Strategico	Descrizione
Sicurezza e legalità	Proseguire l'impegno, in collaborazione con l'agenzia regionale dei beni confiscati, per ottenere in gestione tutti gli immobili confiscati alle mafie e restituirli alla collettività. Polizia municipale. L'attività della Polizia Locale risulta essere multidisciplinare ed articolata per materie. Gli elementi distintivi comuni a tutte le materie sono da un lato il controllo del territorio nelle sue più svariate molteplicità, e dall'altro la tutela del cittadino. L'evoluzione negli ultimi anni delle attività compiute sul territorio dalla Polizia Locale presuppone azioni mirate al miglioramento della sensazione di sicurezza percepita dalla popolazione; sensazione, questa, rilevata in modo ancor più netto nel recente periodo di emergenza sanitaria covid-19. Azioni da attuare sia tramite una presenza più capillare del personale in divisa nelle aree maggiormente frequentate dai cittadini, che attraverso il miglioramento delle tempistiche di risposta alle richieste di intervento della cittadinanza. Tutto ciò senza dimenticare come il controllo degli eccessi di velocità in centro abitato, la verifica della regolarità della circolazione veicolare, il contrasto della microdelinquenza (inteso come prevenzione e repressione), costituiscono tematiche sensibili e alle quali occorre dedicare cospicue risorse. Il necessario corollario alla descritta attività è da un lato l'efficienza ed economicità delle attività amministrative svolte dal Comando di Polizia Locale,

	tali da non sottrarre troppe risorse al controllo esterno, e dall'altro l'ammodernamento delle modalità di svolgimento dei servizi esterni mediante una mobilità più efficiente e maggiormente sostenibile dal punto di vista ambientale. Incremento attività di controllo in tema di revisione dei veicoli in circolazione. Aumento attività di controllo circa il corretto utilizzo degli stalli di sosta per disabili. Incremento attività di controllo in tema di occupazioni abusive della sede stradale e verifica opere, depositi e cantieri stradali. Maggiore rapidità di intervento delle pattuglie attraverso una mobilità moto-montata delle stesse. Mobilità pulita ed eco-sostenibile per alcuni servizi di istituto attraverso l'uso di autoveicoli elettrici. Attività di contrasto all'abusivismo commerciale su area pubblica. Gestione dell'impianto di videocontrollo del traffico stradale e della videosorveglianza in generale. Affinamento dell'integrazione tra le forze di Polizia dello Stato e la Polizia Locale in tema di prevenzione e repressione di comportamenti antigiuridici anche con attivazione di servizi appiedati nel centro cittadino. Revisione dell'organizzazione dei mercati rionali e delle Fiere cittadine con adeguamento degli stessi alle normative in tema di safety, security e con la possibilità di garantire il distanziamento personale come da ultime disposizioni in materia di contrasto all'emergenza epidemiologica. Sarà assicurato il mantenimento di un costante ed efficace servizio di pattugliamento del territorio da parte degli operatori di polizia municipale al fine di svolgere sia un'azione deterrente nei confronti dei comportamenti illeciti sia un'efficace e rassicurante azione di visibilità e contatto con i cittadini. La presenza sul territorio comporterà una particolare attenzione per le aree dei plessi scolastici al fine di garantire: la sicurezza dei bambini e dei ragazzi rispetto al traffico stradale, e svolgere un'azione preventiva rispetto al possibile insorgere di fenomeni di bullismo e atteggiamenti prevaricanti. Particolare vigilanza sarà posta verso i luoghi di maggiore aggregazione sociale, garantendo l'ordinato svolgersi della vita quotidiana con la repressione di ogni condotta che possa portare insicurezza, intervenendo sui fenomeni legati all'immigrazione clandestina, all'abusivismo commerciale e su tutte quelle condotte che si pongono a confine tra reato e maleducazione. Anche la conservazione del territorio, la tutela da ogni forma di inquinamento e gli interventi nei cantieri edili finalizzati alla verifica del rispetto delle norme di sicurezza sono obiettivi fondamentali della Polizia Municipale. Saranno perciò garantiti controlli ed interventi al fine di assicurare la libera fruizione ed il corretto uso delle aree pubbliche, della pubblica igiene, contrastare e sanzionare la dispersione e l'abbandono dei rifiuti. Sarà garantita una qualificata presenza degli operatori di Polizia Municipale in
--	---

	occasione delle manifestazioni ed eventi organizzati sul territorio. Sarà mantenuto il sostegno all'attività di educazione stradale nelle scuole elementari e medie, al fine di formare utenti della strada autonomi e responsabili. La Polizia Municipale, per le competenze possedute e per la conoscenza dei flussi veicolari e delle problematiche inerenti, sarà chiamata a svolgere attività propositiva per la soluzione delle problematiche relative al traffico cittadino, alla segnaletica, alle strade, ai trasporti ecc. ecc. Sarà posta attenzione alla prevenzione e repressione degli illeciti penali ed amministrativi in materia commerciale, al fine di tutelare i legittimi interessi dei consumatori. Protezione civile. Sia l'accelerazione dell'evoluzione normativa della Protezione Civile in Italia, che gli effetti provocati dall'attuale pandemia da Covid-19, rendono necessario un veloce adattamento delle attività compiute in materia che segua l'andamento della regolamentazione statale e regionale senza perdere di vista l'obiettivo primario della tutela della popolazione dalle criticità proprie del territorio e del tessuto sociale ed economico del comune di Nichelino . In tale ottica, l'approvazione del nuovo Regolamento e del Piano di Protezione Civile deve essere seguita da una costante attività di monitoraggio delle soluzioni regolamentari ed emergenziali adottate, dall'espletamento dei necessari test dell'intera macchina comunale mediante esercitazioni mirate che contemplino il coinvolgimento attivo della popolazione ed il collaudo delle strutture in fase di realizzazione. Occorrerà procedere alla ridefinizione delle metodologie di coordinamento in funzione del superamento della suddivisione del territorio in COM. Sviluppo delle attività di supporto: • Razionalizzazione dell'attività di Protezione Civile e sensibilizzazione sul ruolo della Protezione Civile anche attraverso l'organizzazione di esercitazioni mirate; • Avvio attività di promozione e reclutamento di giovani volontari attraverso la predisposizione di un bando di selezione rivolto ai minori di anni 18 al fine di avvicinare il mondo del volontariato attivo al mondo giovanile nichelinese; • Sostituzione di tutti gli apparati radio in dotazione ; Continuità nell'azione di supporto alle associazioni del protocollo d'intesa per la distribuzione dei generi alimentari e nella consegna dei farmaci per conto dei medici di base ai malati di COVID. Finalità : Aumentare lo standard qualitativo e quantitativo del servizio svolto prediligendo, da un lato il miglioramento della gestione del COC in ambito emergenziale e, dall'altro, gli aspetti di collaborazione e miglior integrazione dell'associazionismo di volontariato. Cruciale, in tale ambito, sarà il
--	---

	monitoraggio dell'adeguatezza del piano di protezione civile nell'ottica di una attivazione interdisciplinare nell'ambito dell'Ente. Motivazione delle scelte: L'evoluzione normativa in tema di Protezione Civile, oggi ulteriormente accelerata a causa della pandemia da Covid-19 e delle relative attività da svolgere, pone l'Amministrazione comunale, in particolare dopo l'approvazione del Regolamento e del Piano di Protezione Civile, di fronte alla necessità di procedere alla tempestiva e costante verifica: della bontà delle soluzioni adottate in corso di emergenza; dell'adeguatezza delle previsioni regolamentari e di piano; della funzionalità delle strutture realizzate in funzione dei possibili scenari di intervento.
--	--

Macchina comunale e rapporti cittadino

Per la realizzazione degli indirizzi dell'Amministrazione è fondamentale poter disporre di un apparato amministrativo competente ed efficiente, che sappia condividere, in rapporto dialettico, con gli organi di indirizzo politico, obiettivi e strategie. È pertanto, necessario operare per rafforzare e motivare la struttura organizzativa, sfruttando le pur scarse opportunità che la politica nazionale (particolarmente in questo ultimo decennio) consente ai Comuni, nonostante le limitazioni ed ai tagli alle risorse economiche e di personale operate.

Questa azione di supporto e di miglioramento dell'apparato amministrativo ha come corollario il miglioramento del rapporto con il cittadino, non inteso come semplice cliente e fruitore di servizi, ma come destinatario e compartecipe delle strategie politiche, connesse al mandato elettorale: tale obiettivo ha alla base la realizzazione di un'intelligente ed effettiva politica della trasparenza.

Sotto-Tema Strategico	Descrizione
Gestione delle risorse umane	Obiettivi e strumenti in sintesi: • attivazione di un piano di ristrutturazione che possa rispondere alle esigenze della nostra città; • nuove assunzioni e nuovi percorsi formativi creando la cosiddetta rotazione dei Dirigenti; • razionalizzazione delle funzioni e valorizzazione del merito e dell'innovazione; • creazione di un ufficio comunale per la progettazione europea e la ricerca sistematica di fondi europei e nazionali nei settori della cultura, mobilità, innovazione, turismo, infrastrutture e sostenibilità; • partnership con altre città per l'attivazione di scambi e conoscenze, adesione a progetti e finanziamenti europei e proposte culturali internazionali.
Rapporto tra cittadino e istituzione	Facilitare l'accesso ai servizi mediante azioni organizzative mirate, quali: attuare un reale snellimento e semplificazione delle procedure; univocità di comunicazione dati necessari per accedere a servizi e/o agevolazioni (es:

	presentazione dichiarazione ISEE); verifica rispondenza orari di apertura uffici comunali alle esigenze dei diversi tipi di utenza; attuare gli obiettivi di trasparenza previsti nel Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza (PTPCT)
Funzionamento della macchina comunale	Il funzionamento della macchina amministrativa passa, per una necessaria dotazione di risorse economiche, che la congiuntura economica e le politiche governative di questi anni hanno fortemente ridotto. È pertanto necessario attuare politiche di bilancio che consentano di compensare, almeno in parte, quanto è stato sottratto alla disponibilità dei Comuni, ferma restando la salvaguardia dell'equità fiscale e contributiva delle famiglie. In sintesi i principali obiettivi: - Realizzare economie nella spesa corrente, senza compromettere la qualità dei servizi; - Sfruttare appieno la possibilità di ottenere risorse da un intelligente utilizzo del patrimonio comunale; - Efficacia economica dell'attività di controllo e corretta strategia per la gestione degli appalti; - Costante monitoraggio e presidio del bilancio per utilizzare al meglio la capacità di spesa; - Favorire interventi edilizi che, nell'ambito delle previsioni del vigente PRGC, generino introiti finanziari; - accesso ai Fondi Regionali – Statali – Comunitari

2.3.2. Temi Strategici

Di seguito viene esposta la previsione di Entrata e di Spesa per i Temi Strategici dell’Ente.

Tema Strategico	Entrata previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	3.883.281,00	1.032.760,00	970.260,00	970.260,00	970.260,00	0,00	0,00	0,00
Welfare comunale	361.795,00	347.779,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00
Istruzione - cultura - turismo	9.171.770,00	961.000,00	960.500,00	960.500,00	960.500,00	0,00	0,00	0,00
Sport	55.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Lavoro	2.100.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00	0,00	0,00	0,00
Associazionismo e volontariato	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00
Ambiente	8.806.203,00	8.806.203,00	8.806.203,00	8.806.203,00	8.806.203,00	0,00	0,00	0,00
Sicurezza e legalità	940.000,00	940.000,00	940.000,00	940.000,00	940.000,00	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	23.738.001,00	23.617.928,00	23.537.928,00	23.537.928,00	23.537.928,00	0,00	0,00	0,00
Servizi per conto terzi	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	54.960.050,00	43.749.670,00	43.317.891,00	43.317.891,00	43.317.891,00	0,00	0,00	0,00

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	6.834.956,40	4.318.022,40	3.655.522,40	3.655.522,40	3.655.522,40	0,00	0,00	0,00
Welfare comunale	3.637.592,13	3.644.075,13	3.355.296,13	3.355.296,13	3.355.296,13	0,00	0,00	0,00
Istruzione - cultura - turismo	15363808,63	6612988,63	7.189.983,63	7.189.983,63	7.189.983,63	0,00	0,00	0,00
Sport	236.178,48	236.178,48	236.178,48	236.178,48	236.178,48	0,00	0,00	0,00
Lavoro	2.503.445,26	2.438.130,74	2.431.980,74	2.431.980,74	2.431.980,74	0,00	0,00	0,00
Associazionismo e volontariato	81.816,00	81.816,00	81.816,00	81.816,00	81.816,00	0,00	0,00	0,00
Ambiente	9.044.351,53	9.069.351,53	9.069.351,53	9.069.351,53	9.069.351,53	0,00	0,00	0,00
Sicurezza e legalità	2.115.237,76	2.115.237,76	2.214.057,76	2.214.057,76	2.214.057,76	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	9270163,81	9360869,33	9.210.704,33	9.210.704,33	9.210.704,33	0,00	0,00	0,00
Servizi per conto terzi	5.872.500,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	54.960.050,00	43.749.670,00	43.317.891,00	43.317.891,00	43.317.891,00	0,00	0,00	0,00

2.3.3. Temi Strategici per missione

L'individuazione dei Temi Strategici è uno dei caratteri distintivi del DUP; come per tutte le analisi puntuali, si rende necessario esplicitare le risorse finanziarie che si ritiene saranno destinate al perseguimento di quegli obiettivi.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, i Temi Strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	478.700,00	116.700,00	116.700,00	116.700,00	116.700,00	0,00	0,00	0,00
Welfare comunale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Istruzione - cultura - turismo	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Lavoro	330.850,00	350.850,00	350.850,00	350.850,00	350.850,00	0,00	0,00	0,00
Associazionismo e volontariato	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Sicurezza e legalità	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	5.856.398,28	5.857.198,28	5.845.698,28	5.845.698,28	5.845.698,28	0,00	0,00	0,00
Servizi per conto terzi	4.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	6.706.448,28	6.365.748,28	6.354.248,28	6.354.248,28	6.354.248,28	0,00	0,00	0,00

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sicurezza e legalità	2.019.227,76	2.019.227,76	2.019.227,76	2.019.227,76	2.019.227,76	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.069.227,76	2.669.227,76	2.069.227,76	2.069.227,76	2.069.227,76	0,00	0,00	0,00

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	397.413,00	402.000,00	402.000,00	402.000,00	402.000,00	0,00	0,00	0,00
Istruzione - cultura - turismo	11.415.861,34	2.667.091,34	3.267.091,34	3.267.091,34	3.267.091,34	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	11.833.274,34	3.089.091,34	3.689.091,34	3.689.091,34	3.689.091,34	0,00	0,00	0,00

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
Istruzione - cultura - turismo	959.136,74	921.936,74	921.936,74	921.936,74	921.936,74	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	987.636,74	950.436,74	950.436,74	950.436,74	950.436,74	0,00	0,00	0,00

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Istruzione - cultura - turismo	178.069,96	144.569,96	144.569,96	144.569,96	144.569,96	0,00	0,00	0,00
Sport	236.178,48	236.178,48	236.178,48	236.178,48	236.178,48	0,00	0,00	0,00
TOTALE	417.248,44	383.748,44	383.748,44	383.748,44	383.748,44	0,00	0,00	0,00

Missione: 07 - Turismo

<i>Tema Strategico</i>	<i>Spese previste</i>					
	2022	2023	2024	2025	2026	
Istruzione - cultura - turismo	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	0,00
TOTALE	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	0,00

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

<i>Tema Strategico</i>	<i>Spese previste</i>					
	2022	2023	2024	2025	2026	
La città e il territorio	168.567,42	168.567,42	168.567,42	168.567,42	168.567,42	0,00
TOTALE	168.567,42	168.567,42	168.567,42	168.567,42	168.567,42	0,00

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

<i>Tema Strategico</i>	<i>Spese previste</i>					
	2022	2023	2024	2025	2026	
La città e il territorio	69.500,00	79.500,00	79.500,00	79.500,00	79.500,00	0,00
Lavoro	24.500,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00	0,00
Ambiente	9.044.351,53	9.069.351,53	9.069.351,53	9.069.351,53	9.069.351,53	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	99.000,00	99.000,00	99.000,00	99.000,00	99.000,00	0,00
TOTALE	9.237.351,53	9.272.351,53	9.272.351,53	9.272.351,53	9.272.351,53	0,00

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'

<i>Tema Strategico</i>	<i>Spese previste</i>					
	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	
La città e il territorio	5.634.275,98	2.859.754,98	2.797.254,98	2.797.254,98	2.797.254,98	0,00
TOTALE	5.634.275,98	2.859.754,98	2.797.254,98	2.797.254,98	2.797.254,98	0,00

Missione: 11 - Soccorso civile

<i>Tema Strategico</i>	<i>Spese previste</i>					
	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	
Sicurezza e legalità	71.010,00	71.010,00	169.830,00	169.830,00	169.830,00	0,00
TOTALE	71.010,00	71.010,00	169.830,00	169.830,00	169.830,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

<i>Tema Strategico</i>	<i>Spese previste</i>					
	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	
La città e il territorio	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	0,00
Welfare comunale	3.634.592,13	3.641.075,13	3.352.296,13	3.352.296,13	3.352.296,13	0,00
Istruzione - cultura - turismo	2.646.740,59	2.645.240,59	2.645.240,59	2.645.240,59	2.645.240,59	0,00
Lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sezione Strategica (SeS)

Associazionismo e volontariato	75.816,00	75.816,00	75.816,00	75.816,00	75.816,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	242.571,39	242.571,39	242.571,39	242.571,39	242.571,39	0,00	0,00
TOTALE	6.652.720,11	6.657.703,11	6.368.924,11	6.368.924,11	6.368.924,11	0,00	0,00

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività'

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
La città e il territorio	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Lavoro	2.021.937,13	1.992.937,13	1.992.937,13	1.992.937,13	1.992.937,13	0,00	0,00	0,00
Associazionismo e volontariato	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.035.337,13	2.011.337,13	2.011.337,13	2.011.337,13	2.011.337,13	0,00	0,00	0,00

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
Lavoro	120.158,13	63.843,61	57.693,61	57.693,61	57.693,61	0,00	0,00	0,00
TOTALE	120.158,13	63.843,61	57.693,61	57.693,61	57.693,61	0,00	0,00	0,00

Missione: 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Tema Strategico	Spese previste					
	2022	2023	2024	2025	2026	
Lavoro	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00
TOTALE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti

Tema Strategico	Spese previste					
	2022	2023	2024	2025	2026	
Macchina comunale e rapporti cittadino	2.502.420,14	2.420.381,66	2.258.710,66	2.258.710,66	2.258.710,66	0,00
TOTALE	2.502.420,14	2.420.381,66	2.258.710,66	2.258.710,66	2.258.710,66	0,00

Missione: 50 - Debito pubblico

Tema Strategico	Spese previste					
	2022	2023	2024	2025	2026	
Istruzione - cultura - turismo	0,00	70.150,00	67.145,00	67.145,00	67.145,00	0,00
Macchina comunale e rapporti cittadino	505.374,00	677.318,00	680.324,00	680.324,00	680.324,00	0,00
TOTALE	505.374,00	747.468,00	747.469,00	747.469,00	747.469,00	0,00

Missione: 99 - Servizi per conto terzi

Tema Strategico	Spese previste							
	2022	2023	2024	2025	2026	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
Macchina comunale e rapporti cittadino	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Servizi per conto terzi	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5.873.000,00	0,00	0,00	0,00

2.4. Strumenti di rendicontazione dei risultati

Gli strumenti di programmazione degli enti locali (e la loro tempistica di programmazione a regime) sono:

- a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni;
- b) l'eventuale nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP), da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;
- c) lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di delibera di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP;
- d) il piano esecutivo di gestione e delle performance approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio;
- e) il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;
- f) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- g) le variazioni di bilancio;
- h) lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi da parte del Consiglio entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

3. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

3.1. Parte Prima

3.1.1. Descrizione dei programmi e Sotto-Temi Strategici

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato i Temi Strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei i programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 01 - Organi istituzionali

Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane						
Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	220.158,97	220.158,97	220.158,97	0,00	0,00	0,00	
Azioni					Stakeholder		Durata	
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale							2022 - 2022	
Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	220.158,97	220.158,97	220.158,97	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
Centro di Responsabilità		Segreteria organi istituzionali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	28.370,00	28.370,00	28.370,00	0,00	0,00	0,00	

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Segreteria sindaco ed assessori					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder		Durata
Gestire il funzionamento degli organi istituzionali (Sindaco e Giunta) assicurando anche la necessaria assistenza alla loro attività							2022 - 2022
Centro di Responsabilità		Programmazione e controllo di gestione					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder		Durata
Gestire il processo di programmazione e controllo dell'ente:predisposizione del Documento unico di programmazione, Piano degli obiettivi e Piano triennale del fabbisogno di personale. Sistema di valutazione. Supporto tecnico al nucleo di valutazione. Formazione del personale							2022 - 2022
Centro di Responsabilità		Sistema informatico - c.e.d. e statistica					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder		Durata
Assicurare la continuità di funzionamento dei sistemi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali							2022 - 2022
Svolgimento della funzione di organo periferico dell'ISTAT nel territorio comunale (conteggio							2022 - 2022

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

popolazione e movimenti demografici, indagini campionarie, ecc). Svolgimento delle attività a supporto dell'Amministrazione (elaborazione diversi dati demografici)			
---	--	--	--

Centro di Responsabilità	Comunicazione e centro stampa			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Spese Previste			0,00	0,00
				0,00

Centro di Responsabilità	Risorse umane			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	180.875,00	180.875,00	180.875,00
Spese Previste			0,00	0,00
				0,00

Centro di Responsabilità	Contabilità e bilancio			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	67.250,00	67.250,00	67.250,00
Spese Previste			0,00	0,00
				0,00

<i>Azioni</i>		Stakeholder		Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.				2022 - 2022

Centro di Responsabilità	Economato			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Spese Previste			0,00	0,00
				0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

<i>Azioni</i>		<i>Stakeholder</i>	<i>Durata</i>
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato			2022 - 2022

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	342.495,00	342.495,00	342.495,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
Programma: 02 - Segreteria generale									

Sotto-Tema Strategico	OBO19 - Associazioni								
------------------------------	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Segreteria sindaco ed assessori								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Totale Spese Previste - Associazioni	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO26 - Gestione delle risorse umane								
------------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Comunicazione e centro stampa								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	469.947,43	469.947,43	469.947,43	0,00	0,00	0,00		0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Azioni				Stakeholder	Durata
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale					2022 - 2022

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	473.347,43	473.347,43	473.347,43	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Servizio generale						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Ufficio unico appalti						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	28.940,00	28.940,00	28.940,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder			Durata
Supportare l'intera struttura comunale nelle procedura di gara ed appalti							2022 - 2022
Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	42.940,00	42.940,00	42.940,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
Programma: 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato									

Sotto-Tema Strategico	OBO16 - Farmacie								
------------------------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Contabilità e bilancio				Responsabile				
	Cassa 2022	2022	2023	2024	2024	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	330.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00		0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Farmacie	Cassa 2022	2022	2023	2024	2024	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	330.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00		0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO26 - Gestione delle risorse umane								
------------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Risorse umane								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	2024	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	395.975,09	395.975,09	395.975,09	395.975,09		0,00	0,00	0,00

Azioni					Stakeholder		Durata		
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale							2022 - 2022		

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	395.975,09	395.975,09	395.975,09	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
-----------------------	--	---	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Programmazione e controllo di gestione						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Azioni		Stakeholder				Durata
Gestire il processo di programmazione e controllo dell'ente:predisposizione del Documento unico di programmazione, Piano degli obiettivi e Piano triennale del fabbisogno di personale. Sistema di valutazione. Supporto tecnico al nucleo di valutazione. Formazione del personale						2022 - 2022

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	47.750,00	52.750,00	48.250,00	0,00	0,00	0,00	

Azioni		Stakeholder				Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.						2022 - 2022

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Economato					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00

Azioni		Stakeholder			Durata		
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato					2022 - 2022		

Centro di Responsabilità		Tributi					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00

Azioni		Stakeholder			Durata		
Gestire la riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi ed una maggiore assistenza ai cittadini. Partecipazione all'attività di accertamento dello Stato					2022 - 2022		

Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	81.750,00	77.250,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali									

Sotto-Tema Strategico	OBO26 - Gestione delle risorse umane								
------------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Risorse umane								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	134.899,66	134.899,66	134.899,66	0,00	0,00	0,00		

Azioni				Stakeholder	Durata
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale					2022 - 2022

Centro di Responsabilità	Tributi								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	18.030,00	18.030,00	16.030,00	0,00	0,00	0,00		

Azioni				Stakeholder	Durata
--------	--	--	--	-------------	--------

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	152.929,66	152.929,66	150.929,66	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale									
Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
		0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Azioni									
		Stakeholder									
		Durata									
		Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.									
		2022 - 2022									
Centro di Responsabilità		Tributi									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
		0,00	268.400,00	270.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Azioni									
		Stakeholder									
		Durata									
		Gestire la riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi ed una maggiore assistenza ai cittadini. Partecipazione all'attività di accertamento dello Stato									
		2022 - 2022									
Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	268.500,00	270.500,00	270.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									

Sotto-Tema Strategico	OBO05 - Manutenzione beni comunali								
------------------------------	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO08 - Politiche per la casa								
------------------------------	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Patrimonio e catasto								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Totale Spese Previste - Politiche per la casa	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.	
--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Patrimonio e catasto				
	Cassa 2022	2022	2023	2024	
	0,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	FPV 2022 FPV 2023 FPV 2024 0,00 0,00 0,00

Azioni		Stakeholder	Durata
Gestione amministrativa del Patrimonio comunale: istruzione e gestione dei contratti e stesura atti conseguenti, gestione fitti attivi e passivi, gestione condomini, predisposizione atti relativi a concessioni di aree comunali, pianificazione valorizzazioni e alienazioni. Attivazione procedure propedeutiche all'alienazione di beni comunali, all'acquisizione di beni, alla retrocessione di aree, alle sdematerializzazioni, costituzioni di servitù, concessione diritto di superficie. Gestione ed aggiornamento inventario beni mobili e immobili			2022 - 2022
Sportello catastale: rilascio visure e rettifiche dati catastali su istanza o d'ufficio			2022 - 2022

Centro di Responsabilità Spese Previste	Economato			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00

Azioni		Stakeholder	Durata
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato			2022 - 2022

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità	Gestione utenze							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
Spese Previste	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	0,00	0,00	0,00	

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 06 - Ufficio tecnico

Sotto-Tema Strategico		OBO03 - Viabilità							
Centro di Responsabilità		Staff area tecnica							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Spese Previste - Viabilità		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
Sotto-Tema Strategico		OBO25 - Sicurezza e legalità							
Centro di Responsabilità		Staff area tecnica							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	

Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane							
Centro di Responsabilità		Risorse umane							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	0,00	
	0,00	704.747,73	704.747,73	704.747,73	0,00	0,00	0,00		
		Azioni			Stakeholder			Durata	
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale								2022 - 2022	
Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	0,00
		0,00	704.747,73	704.747,73	704.747,73	0,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale							
		Economato							
Centro di Responsabilità		Economato							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	0,00	
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00		
		Azioni			Stakeholder			Durata	
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato								2022 - 2022	

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità	Staff area tecnica							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
Spese Previste	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità	Edilizia e urbanistica							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
Spese Previste	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile									

Sotto-Tema Strategico	OBO05 - Manutenzione beni comunali								
------------------------------	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Demografici e cimiteriali					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO26 - Gestione delle risorse umane								
------------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Demografici e cimiteriali					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	102.650,00	102.650,00	102.650,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità	Risorse umane				Responsabile				
	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022		FPV 2023	FPV 2024
	0,00		615.399,01	615.399,01	615.399,01	0,00		0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Azioni				Stakeholder	Durata
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale					2022 - 2022

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	718.049,01	718.049,01	718.049,01	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Demografici e cimiteriali						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	262.700,00	262.700,00	262.700,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	263.700,00	263.700,00	263.700,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane					
Centro di Responsabilità		Risorse umane					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	167.867,17	167.867,17	167.867,17	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder		Durata
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale							2022 - 2022
Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
		0,00	167.867,17	167.867,17	167.867,17	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale					
Centro di Responsabilità		Sistema informatico - c.e.d. e statistica					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	302.000,00	292.000,00	287.000,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

<i>Azioni</i>		<i>Stakeholder</i>	<i>Durata</i>
Assicurare la continuità di funzionamento dei sistemi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali			2022 - 2022
Svolgimento della funzione di organo periferico dell'ISTAT nel territorio comunale (conteggio popolazione e movimenti demografici, indagini campionarie, ecc). Svolgimento delle attività a supporto dell'Amministrazione (elaborazione diversi dati demografici)			2022 - 2022

<i>Centro di Responsabilità</i>	<i>Comunicazione e centro stampa</i>			
	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
<i>Spese Previste</i>	0,00	82.100,00	82.100,00	82.100,00
			0,00	0,00

<i>Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	384.100,00	374.100,00	369.100,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 - Risorse umane

Sotto-Tema Strategico		OBO09 - Istruzione e asili nido							
Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022	Programmazione e controllo di gestione							
		2022	2023	2024		FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	4.000,00	4.000,00		0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	
Sotto-Tema Strategico		OBO16 - Farmacie							
Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022	Programmazione e controllo di gestione							
		2022	2023	2024		FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	850,00	850,00		0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Farmacie		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	850,00	850,00	850,00	0,00	0,00	0,00	

Sotto-Tema Strategico		OBO25 - Sicurezza e legalità							
Centro di Responsabilità		Programmazione e controllo di gestione							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
Centro di Responsabilità		Ufficio staff anticorruzione e trasparenza							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane							
Centro di Responsabilità		Programmazione e controllo di gestione							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	13.500,00	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00		
Centro di Responsabilità		Risorse umane							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	325.785,04	325.785,04	325.785,04	0,00	0,00	0,00		

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Azioni				Stakeholder	Durata
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale					2022 - 2022

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	339.285,04	338.285,04	338.285,04	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Staff area tecnica						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 - Altri servizi generali

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali							
Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022	Gestione fabbricati			2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	342.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali	Cassa 2022	0,00	342.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane							
Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022	Avvocatura			2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	18.850,00	18.850,00	18.850,00	18.850,00	0,00	0,00	0,00
Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022	Risorse umane			2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	127.131,32	127.131,32	127.131,32	127.131,32	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Azioni			Stakeholder	Durata
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale				2022 - 2022

Centro di Responsabilità	Economato			
	Cassa 2022		2023	2024
	Spese Previste			
	0,00	148.711,00	153.711,00	153.711,00
			0,00	0,00
				0,00

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	294.692,32	299.692,32	299.692,32	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale
-----------------------	---

Centro di Responsabilità	Avvocatura			
	Cassa 2022		2023	2024
	Spese Previste			
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			0,00	0,00
				0,00

Azioni			Stakeholder	Durata
Provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi del Comune attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa del Comune. Supportare l'intera struttura comunale nelle specifiche richieste di consulenze legali				2022 - 2022

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità Spese Previste	Programmazione e controllo di gestione							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Azioni								
Gestire il processo di programmazione e controllo dell'ente: predisposizione del Documento unico di programmazione, Piano degli obiettivi e Piano triennale del fabbisogno di personale. Sistema di valutazione. Supporto tecnico al nucleo di valutazione. Formazione del personale				Stakeholder				Durata 2022 - 2022
Centro di Responsabilità Spese Previste	Sistema informatico - c.e.d. e statistica							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Azioni								
Assicurare la continuità di funzionamento dei sistemi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali				Stakeholder				Durata 2022 - 2022
Svolgimento della funzione di organo periferico dell'ISTAT nel territorio comunale (conteggio popolazione e movimenti demografici, indagini campionarie, ecc). Svolgimento delle attività a supporto dell'Amministrazione (elaborazione diversi dati demografici)								2022 - 2022
Centro di Responsabilità Spese Previste	Demografici e cimiteriali							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder	Durata
--------	--	--	--	-------------	--------

Centro di Responsabilità Spese Previste	Ufficio staff anticorruzione e trasparenza							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder	Durata
Predisposizione, aggiornamento e monitoraggio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità.					2022 - 2022

Centro di Responsabilità Spese Previste	Contabilità e bilancio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder	Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.					2022 - 2022

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Economato					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	155.400,00	155.400,00	155.400,00	0,00	0,00	0,00

Azioni		Stakeholder			Durata		
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato					2022 - 2022		

Centro di Responsabilità		Gestione utenze					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati riscaldamento					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Ambiente					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	647.400,00	647.400,00	647.400,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO29 - Partita di giro						
------------------------------	-------------------------	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Partita di giro	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza									
Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa									

Sotto-Tema Strategico	OBO25 - Sicurezza e legalità								
------------------------------	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Risorse umane							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	1.664.977,76	1.664.977,76	1.664.977,76	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità	Polizia locale							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	341.250,00	341.250,00	341.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder		Durata	
Garantire il controllo del territorio nella sua complessità, assicurando azioni di prevenzione e controllo nella gestione delle attività e repressione delle infrazioni accertate						2022 - 2022	

Centro di Responsabilità	Economato							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità								
Cassa 2022	0,00	2.019.227,76	2.019.227,76	2.019.227,76	0,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale									
Centro di Responsabilità		Istruzione									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00				
Centro di Responsabilità		Polizia locale									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00				
Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00			

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza	
Programma: 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	

Sotto-Tema Strategico	OBO05 - Manutenzione beni comunali
------------------------------	------------------------------------

Centro di Responsabilità	Interventi straordinari fabbricati								
	Cassa 2022		2022	2023	2024				
	Spese Previste		0,00	0,00	600.000,00	0,00	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
							0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio									
Programma: 01 - Istruzione prescolastica									

Sotto-Tema Strategico	OBO09 - Istruzione e asili nido								
------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Istruzione							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	132.200,00	132.200,00	132.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<i>Azioni</i>				<i>Stakeholder</i>				<i>Durata</i>
Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità								2022 - 2022

Centro di Responsabilità Spese Previste	Contabilità e bilancio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione utenze							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	47.500,00	47.500,00	47.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati riscaldamento							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	246.700,00	246.700,00	246.700,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO17 - Edilizia scolastica						
------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Edilizia scolastica	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio									
Programma: 02 - Altri ordini di istruzione									

Sotto-Tema Strategico	OBO09 - Istruzione e asili nido								
------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Istruzione							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	112.050,00	112.050,00	112.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<i>Azioni</i>				<i>Stakeholder</i>				<i>Durata</i>	
Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità								2022 - 2022	

Centro di Responsabilità	Contabilità e bilancio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	4.104.385,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità	Gestione utenze							
	Cassa 2022	2022	2023		FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	207.000,00	207.000,00	207.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità	Gestione fabbricati riscaldamento							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	670.000,00	670.000,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Interventi straordinari fabbricati					
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	4.674.385,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00

0,00

Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	9.767.820,00	1.019.050,00	1.619.050,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO17 - Edilizia scolastica						
------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati					
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	207.413,00	212.000,00	212.000,00	0,00	0,00

0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Interventi straordinari fabbricati			e			
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00

0,00

Totale Spese Previste - Edilizia scolastica	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	337.413,00	342.000,00	342.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio									
Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione									

Sotto-Tema Strategico	OBO09 - Istruzione e asili nido								
------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	142.791,34	142.791,34	142.791,34	0,00	0,00	0,00		0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Istruzione								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	1278550	1278550	1258550	0,00	0,00	0,00		0,00

Azioni									
Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità									
Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	1421341,34	1421341,34	1401341,34	0,00	0,00	0,00		

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale								
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Istruzione								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	<i>Cassa 2022</i>	2022	2023	2024	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività' culturali
Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Sotto-Tema Strategico		OBO10 - Sistema e cultura						
Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	
Centro di Responsabilità		Gestione utenze						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati riscaldamento						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Sistema e cultura		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00	

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali						
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO10 - Sistema e cultura						
Centro di Responsabilità		Cultura						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	341.500,00	313.500,00	313.500,00	0,00	0,00	0,00	
Gestione ordinaria del Teatro Superga		Azioni			Stakeholder			Durata
								2022 - 2022

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità Spese Previste	Sistema informatico - c.e.d. e statistica							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	449.636,74	449.636,74	449.636,74	0,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder			Durata
Centro di Responsabilità Spese Previste	Biblioteca							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	56.300,00	56.300,00	56.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder			Durata
Gestire e valorizzare la Biblioteca comunale								2022 - 2022
Centro di Responsabilità Spese Previste	Contabilità e bilancio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	1.200,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione utenze							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati riscaldamento					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Previste - Sistema e cultura	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	893.636,74	856.436,74	856.436,74	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO11 - Giovani e cultura					
Centro di Responsabilità		Cultura					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder		
Gestione dello Sportello INFORMAGIOVANI: diffondere informazioni su temi di interesse giovanile (orientamento scolastico-formativo, ricerca occupazione, tempo libero, scambi culturali)					Durata		
					2022 - 2022		
Totale Spese Previste - Giovani e cultura	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale									
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Cultura				2024				
	Cassa 2022		2022	2023		FPV 2022		FPV 2023	FPV 2024
	0,00		8.000,00	8.000,00		8.000,00		0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 01 - Sport e tempo libero

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali									
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00				
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Sotto-Tema Strategico		OBO13 - Impianti sportivi									
Centro di Responsabilità		Sport e turismo									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00				
Centro di Responsabilità		Gestione utenze									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00				

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati riscaldamento							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Impianti sportivi	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO14 - Promozione dello sport							
------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	189.678,48	189.678,48	189.678,48	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Sport e turismo							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder				Durata
Promuovere la diffusione dello sport								2022 - 2022

Totale Spese Previste - Promozione dello sport	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	206.678,48	206.678,48	206.678,48	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
Programma: 02 - Giovani									

Sotto-Tema Strategico	OBO11 - Giovani e cultura								
------------------------------	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Cultura							
	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		51.000,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00

Azioni					Stakeholder		Durata
Gestione dello Sportello INFORMAGIOVANI: diffondere informazioni su temi di interesse giovanile (orientamento scolastico-formativo, ricerca occupazione, tempo libero, scambi culturali)							2022 - 2022

Centro di Responsabilità	Risorse umane							
	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		127.069,96	127.069,96	127.069,96	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Giovani e cultura	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		178.069,96	144.569,96	144.569,96	0,00	0,00	0,00

Missione: 07 - Turismo									
Programma: 01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo									

Sotto-Tema Strategico	OBO10 - Sistema e cultura								
------------------------------	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022		Sport e turismo		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
					29.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00
	0,00									

Totale Spese Previste - Sistema e cultura	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		29.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO12 - Turismo e promozione della città								
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Cassa 2022		Sport e turismo		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
					111.000,00	111.000,00	111.000,00	0,00	0,00	0,00
	0,00									

Azioni		Stakeholder		Durata	
Promuovere i grandi eventi del territorio anche con il coinvolgimento di altri soggetti				2022 - 2022	

Totale Spese Previste - Turismo e promozione della città	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		111.000,00	111.000,00	111.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio									

Sotto-Tema Strategico	OBO02 - Urbanistica								
------------------------------	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Risorse umane							
	Cassa 2022		2022		2023		2024	
	Spese Previste							
	0,00		168.567,42		168.567,42		168.567,42	
					0,00		0,00	
							0,00	

Totale Spese Previste - Urbanistica	Cassa 2022		2022		2023		2024	
	0,00		168.567,42		168.567,42		168.567,42	
					0,00		0,00	
							0,00	

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Sotto-Tema Strategico		OBO18 - Commercio - industria - artigianato									
Centro di Responsabilità		Lavoro Agricoltura									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00	0,00	0,00	0,00				
Azioni					Stakeholder		Durata				
Consolidamento rete con associazioni datoriali							2022 - 2022				
Totale Spese Previste - Commercio - industria - artigianato	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00	0,00	0,00	0,00				
Sotto-Tema Strategico		OBO22 - Verde - aria - acqua									
Centro di Responsabilità		Risorse umane									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	96.300,22	96.300,22	96.300,22	0,00	0,00	0,00				

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione territorio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	370.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Staff area tecnica							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Ambiente							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder				Durata
Garantire la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini.								2022 - 2022

Totale Spese Previste - Verde - aria - acqua	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	486.300,22	515.300,22	515.300,22	0,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico				OBO24 - Tutela degli animali				
-----------------------	--	--	--	------------------------------	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Staff area tecnica							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	63.000,00	59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Tutela degli animali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	63.000,00	59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione territorio						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00	0,00	0,00	0,00

Azioni		Stakeholder			Durata	
Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00	0,00	0,00

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 03 - Rifiuti

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali									
Centro di Responsabilità Spese Previste		Gestione territorio									
		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00			
Sotto-Tema Strategico		OBO23 - Gestione rifiuti									
Centro di Responsabilità Spese Previste		Risorse umane									
		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	30.875,31	30.875,31	30.875,31	0,00	0,00	0,00			
Centro di Responsabilità Spese Previste		Patrimonio e catasto									
		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00			

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Tributi				
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
0,00						

Centro di Responsabilità		Ambiente				
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	8.290.276,00	8.290.276,00	8.290.276,00	0,00	0,00
0,00						

Azioni		Stakeholder		Durata	
Gestire il servizio di igiene urbana				2022 - 2022	

Totale Spese Previste - Gestione rifiuti		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	8.411.151,31	8.411.151,31	8.411.151,31	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
-----------------------	--	---	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Tributi				
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
0,00						

Azioni		Stakeholder		Durata	
Gestire la riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi ed una maggiore assistenza ai cittadini. Partecipazione all'attività di accertamento dello Stato				2022 - 2022	

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 04 - Servizio idrico integrato

Sotto-Tema Strategico		OBO03 - Viabilità							
Centro di Responsabilità		Gestione territorio							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Totale Spese Previste - Viabilità	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali							
Centro di Responsabilità		Gestione territorio							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO22 - Verde - aria - acqua					
------------------------------	------------------------------	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione utenze					
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	8.300,00	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00
						0,00

Azioni	Stakeholder					Durata
---------------	-------------	--	--	--	--	---------------

Totale Spese Previste - Verde - aria - acqua	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	8.300,00	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
Programma: 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	

Sotto-Tema Strategico	OBO22 - Verde - aria - acqua
------------------------------	------------------------------

Centro di Responsabilità	Gestione utenze					
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	75.600,00	75.600,00	75.600,00	0,00	0,00
Totale Spese Previste - Verde - aria - acqua	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	75.600,00	75.600,00	75.600,00	0,00	0,00

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	
Programma: 02 - Trasporto pubblico locale	

Sotto-Tema Strategico	OBO04 - Trasporti
------------------------------	-------------------

Centro di Responsabilità	Ambiente					
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	604.600,00	604.600,00	604.600,00	0,00	0,00
Totale Spese Previste - Trasporti	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	0,00	604.600,00	604.600,00	604.600,00	0,00	0,00

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'									
Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali									

Sotto-Tema Strategico	OBO03 - Viabilità								
------------------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	434.654,98	434.654,98	434.654,98	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Infrastrutture del territorio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	2.413.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione territorio							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	1.725.000,00	1.662.500,00	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Ambiente							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Viabilità	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	4.722.675,98	2.247.154,98	2.184.654,98	0,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali									
Centro di Responsabilità		Infrastrutture del territorio									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
		0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centro di Responsabilità		Gestione territorio									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
		0,00	7.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
			0,00	307.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 11 - Soccorso civile	
Programma: 01 - Sistema di protezione civile	

Sotto-Tema Strategico	OBO25 - Sicurezza e legalità			
------------------------------	------------------------------	--	--	--

Centro di Responsabilità	Risorse umane			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	37.730,00	37.730,00	37.730,00
Spese Previste			FPV 2022	FPV 2023
			0,00	0,00
				FPV 2024
				0,00

Centro di Responsabilità	Protezione civile			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	22.980,00	22.980,00	121.800,00
Spese Previste			FPV 2022	FPV 2023
			0,00	0,00
				FPV 2024
				0,00

Azioni		Stakeholder		Durata
Garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio mediante il rafforzamento della pianificazione e interventi a sostegno del gruppo di protezione civile				2022 - 2022

Centro di Responsabilità	Economato			
	Cassa 2022	2022	2023	2024
	0,00	10.300,00	10.300,00	10.300,00
Spese Previste			FPV 2022	FPV 2023
			0,00	0,00
				FPV 2024
				0,00

Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	71.010,00	71.010,00	169.830,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Istruzione					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00

Azioni		Stakeholder			Durata		
Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità					2022 - 2022		

Centro di Responsabilità		Asili nido					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.136.750,00	1.136.750,00	1.136.750,00	0,00	0,00	0,00

Azioni		Stakeholder			Durata		
Garantire il funzionamento dei servizi educativi comunali e del sistema integrato pubblico-privato 0-3					2022 - 2022		

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Economato					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione utenze							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	25.350,00	25.350,00	25.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati riscaldamento							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	2.636.040,59	2.636.040,59	2.636.040,59	0,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO17 - Edilizia scolastica							
------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione fabbricati							
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Edilizia scolastica	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
Programma: 02 - Interventi per la disabilità	

Sotto-Tema Strategico	OBO07 - Politiche sociali
------------------------------	---------------------------

Centro di Responsabilità	Cultura					
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
	Spese Previste	0,00	5.460,00	5.460,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Politiche sociali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	5.460,00	5.460,00	5.460,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 03 - Interventi per gli anziani

Sotto-Tema Strategico		OBO07 - Politiche sociali						
Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	58.722,19	58.722,19	58.722,19	0,00	0,00	0,00	
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Politiche sociali		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	78.722,19	78.722,19	0,00	0,00	0,00	

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Sotto-Tema Strategico		OBO06 - Welfare comunale						
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	288.779,00	288.779,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Azioni			Stakeholder		Durata	
Attivare forme di sostegno al reddito (Assegni INPS al nucleo familiare)					2022 - 2022			
Totale Spese Previste - Welfare comunale		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	288.779,00	288.779,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO07 - Politiche sociali						
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	

Totale Spese Previste - Politiche sociali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO15 - Politiche sul lavoro						
Centro di Responsabilità		Lavoro Agricoltura						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Azioni					Stakeholder		Durata	
Gestire lo sportello INFORMA LAVORO, servizio di informazione e di orientamento al lavoro. Promuovere iniziative per agevolare l'inserimento dei disoccupati nel mondo del lavoro. Gestione amministrativa delle attività inerenti l'agricoltura							2022 - 2022	
Totale Spese Previste - Politiche sul lavoro		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 05 - Interventi per le famiglie

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali						
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO06 - Welfare comunale						
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	
Attivare forme di sostegno al reddito (Assegni INPS al nucleo familiare)		Azioni			Stakeholder		Durata	
							2022 - 2022	
Totale Spese Previste - Welfare comunale		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO07 - Politiche sociali									
Centro di Responsabilità		Risorse umane									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	35.176,50	35.176,50	35.176,50	0,00	0,00	0,00				
Azioni						Stakeholder				Durata	
Centro di Responsabilità		Istruzione									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	760.000,00	760.000,00	760.000,00	0,00	0,00	0,00				
Centro di Responsabilità		Politiche sociali									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	2.063.800,00	2.096.800,00	2.096.800,00	0,00	0,00	0,00				
Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00				
Centro di Responsabilità		Gestione utenze									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	11.350,00	11.350,00	11.350,00	0,00	0,00	0,00				

<i>Centro di Responsabilità</i> <i>Spese Previste</i>	Gestione fabbricati riscaldamento							
	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Politiche sociali	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	2.897.326,50	2.930.326,50	2.930.326,50	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO09 - Istruzione e asili nido						
------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

<i>Centro di Responsabilità</i> <i>Spese Previste</i>	Asili nido							
	Cassa 2022		2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

<i>Azioni</i>				Stakeholder	Durata
Garantire il funzionamento dei servizi educativi comunali e del sistema integrato pubblico-privato 0-3					2022 - 2022

Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico		OBO20 - Comitati di quartiere									
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati riscaldamento									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00				
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00				
Totale Spese Previste - Comitati di quartiere		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024			
		0,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00			
Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane									
Centro di Responsabilità		Risorse umane									
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024				
	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00				
Azioni						Stakeholder		Durata			
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale								2022 - 2022			

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane	<i>Cassa 2022</i>	2022	2023	2024	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 06 - Interventi per il diritto alla casa

Sotto-Tema Strategico		OBO07 - Politiche sociali						
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	14.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Politiche sociali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	14.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO08 - Politiche per la casa						
Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	100.981,44	100.981,44	100.981,44	0,00	0,00	0,00	
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	217.807,00	205.306,00	205.306,00	0,00	0,00	0,00	

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Azioni		Stakeholder	Durata
Informare ed orientare i cittadini sulle norme che regolano le locazioni, le procedure di rilascio alloggio ed il sostegno agli affitti secondo indicazioni della Regione. Gestione delle risorse nazionali (fondo morosità incolpevole). Verifiche e controlli sulle morosità. Gestione emergenza abitativa e ospitalità temporanea			2022 - 2022
Organizzare i servizi e le iniziative ricreative e socializzanti a favore di adulti ed anziani			2022 - 2022

Totale Spese Previste - Politiche per la casa	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	318.788,44	306.287,44	306.287,44	0,00	0,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 08 - Cooperazione e associazionismo

Sotto-Tema Strategico		OBO11 - Giovani e cultura							
Centro di Responsabilità		Cultura							
Spese Previste	Cassa 2022	0,00	9.700,00	8.200,00	8.200,00	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
							0,00	0,00	0,00
Azioni		Stakeholder							
Gestione dello Sportello INFORMAGIOVANI: diffondere informazioni su temi di interesse giovanile (orientamento scolastico-formativo, ricerca occupazione, tempo libero, scambi culturali)		Durata							
		2022 - 2022							
Totale Spese Previste - Giovani e cultura		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	9.700,00	8.200,00	8.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO19 - Associazioni							
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati riscaldamento							
Spese Previste	Cassa 2022	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
							0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Associazioni		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO20 - Comitati di quartiere						
Centro di Responsabilità		Politiche sociali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	34.816,00	34.816,00	34.816,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Comitati di quartiere		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	34.816,00	34.816,00	34.816,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali						
Centro di Responsabilità		Gestione fabbricati						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO26 - Gestione delle risorse umane						
Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	92.371,39	92.371,39	92.371,39	0,00	0,00	0,00	
Azioni		Stakeholder					Durata	
Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale							2022 - 2022	

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	92.371,39	92.371,39	92.371,39	0,00	0,00	0,00
Sotto-Tema Strategico		OBO28 - Funzionamento della macchina comunale						
Centro di Responsabilità		Demografici e cimiteriali						
Spese Previste		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	128.600,00	128.600,00	128.600,00	0,00	0,00	0,00
Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
Spese Previste		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Azioni		Stakeholder						
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.								
		Durata						
		2022 - 2022						

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità	Gestione utenze						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
Spese Previste	0,00	18.100,00	18.100,00	18.100,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	148.200,00	148.200,00	148.200,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività'
Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Sotto-Tema Strategico		OBO05 - Manutenzione beni comunali							
Centro di Responsabilità		Gestione territorio							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
		0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	
Sotto-Tema Strategico		OBO18 - Commercio - industria - artigianato							
Centro di Responsabilità		Risorse umane							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	178.561,57	178.561,57	178.561,57	0,00	0,00	0,00		
Centro di Responsabilità		Attività economiche e polizia amministrativa							
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	37.700,00	12.700,00	12.700,00	0,00	0,00	0,00		

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

<i>Azioni</i>		<i>Stakeholder</i>		<i>Durata</i>
Garantire la pianificazione e lo sviluppo delle attività commerciali e dei pubblici esercizi anche attraverso il Piano commerciale ed il rispetto delle norme in materia di pubblica sicurezza. Gestire le funzioni del SUAP				2022 - 2022
Gestire le autorizzazioni per occupazione suolo pubblico ed impianti pubblicitari. Gestire il SUAP edilizia				2022 - 2022

<i>Centro di Responsabilità</i>	<i>Gestione utenze</i>			
	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
<i>Spese Previste</i>	0,00	16.400,00	16.400,00	16.400,00
			0,00	0,00
				0,00

<i>Totale Spese Previste - Commercio - industria - artigiano</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	232.661,57	207.661,57	207.661,57	0,00	0,00	0,00

<i>Sotto-Tema Strategico</i>	<i>OBO19 - Associazioni</i>						
------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

<i>Centro di Responsabilità</i>	<i>Risorse umane</i>			
	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
<i>Spese Previste</i>	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			0,00	0,00
				0,00

<i>Totale Spese Previste - Associazioni</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività'									
Programma: 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità									

Sotto-Tema Strategico	OBO16 - Farmacie								
------------------------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità Spese Previste	Risorse umane								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	323.775,56	323.775,56	323.775,56	0,00	0,00	0,00		0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Contabilità e bilancio								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Patrimonio e catasto								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Centro di Responsabilità Spese Previste	Gestione utenze								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Centro di Responsabilità	Ambiente								
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024		

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Spese Previste	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
-----------------------	------	----------	----------	----------	------	------	------

Centro di Responsabilità	Farmacie comunali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.411.000,00	1.407.000,00	1.407.000,00	0,00	0,00	0,00

Gestire le farmacie comunali	Azioni			Stakeholder		Durata
						2022 - 2022

Totale Spese Previste - Farmacie	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.789.275,56	1.785.275,56	1.785.275,56	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO26 - Gestione delle risorse umane						
------------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Economato						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Sotto-Tema Strategico		OBO15 - Politiche sul lavoro					
Centro di Responsabilità		Lavoro Agricoltura					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00	0,00
Azioni					Stakeholder		Durata
Gestire lo sportello INFORMA LAVORO, servizio di informazione e di orientamento al lavoro. Promuovere iniziative per agevolare l'inserimento dei disoccupati nel mondo del lavoro. Gestione amministrativa delle attività inerenti l'agricoltura							2022 - 2022
Totale Spese Previste - Politiche sul lavoro		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023
		0,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00
							0,00

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 03 - Sostegno all'occupazione

Sotto-Tema Strategico		OBO15 - Politiche sul lavoro						
Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	16.293,61	16.293,61	16.293,61	0,00	0,00	0,00	
Centro di Responsabilità		Lavoro Agricoltura						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	92.464,52	36.150,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
Azioni					Stakeholder		Durata	
Gestire lo sportello INFORMA LAVORO, servizio di informazione e di orientamento al lavoro. Promuovere iniziative per agevolare l'inserimento dei disoccupati nel mondo del lavoro. Gestione amministrativa delle attività inerenti l'agricoltura							2022 - 2022	
Totale Spese Previste - Politiche sul lavoro		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	108.758,13	52.443,61	46.293,61	0,00	0,00	0,00

Missione: 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	
Programma: 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	

Sotto-Tema Strategico	OBO18 - Commercio - industria - artigianato
------------------------------	---

Centro di Responsabilità	Lavoro Agricoltura					
	<i>Cassa 2022</i>	2022	2023	2024	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>
	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
Spese Previste						0,00

<i>Azioni</i>		<i>Stakeholder</i>	<i>Durata</i>
Consolidamento rete con associazioni datoriali			2022 - 2022

Totale Spese Previste - Commercio - industria - artigianato	<i>Cassa 2022</i>	2022	2023	2024	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti	
Programma: 01 - Fondo di riserva	

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale	
------------------------------	---	--

Centro di Responsabilità	Contabilità e bilancio				
	Cassa 2022	2022	2023	2024	
	0,00	116955,09	119216,27	119.000,79	0,00
Spese Previste					0,00

Azioni		Stakeholder	Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.			2022 - 2022

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	116955,09	119216,27	119.000,79	0,00	0,00	0,00

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti	
Programma: 02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale
------------------------------	---

Centro di Responsabilità	Contabilità e bilancio				
	Cassa 2022	2022	2023	2024	
	Spese Previste	0,00	2.088.908,61	2.061.960,14	2.010.504,62
				0,00	0,00

Azioni	Stakeholder	Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.		2022 - 2022

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	2.088.908,61	2.061.960,14	2.010.504,62	0,00	0,00

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti									
Programma: 03 - Altri fondi									

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale								
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Risorse umane					
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	174.205,25	189.205,25	99.205,25	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	102.351,19	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	

Azioni									
					Stakeholder			Durata	
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.								2022 - 2022	

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	276.556,44	219.205,25	129.205,25	0,00	0,00	0,00

<i>Missione: 50 - Debito pubblico</i>									
<i>Programma: 01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</i>									

Sotto-Tema Strategico	OBO09 - Istruzione e asili nido								
------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022		
Spese Previste		0,00	0,00	70.150,00	67.145,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	0,00	0,00	70.150,00	67.145,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale								
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio							
		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
Spese Previste		0,00	126.386,00	110.037,00	92.983,00	0,00	0,00	0,00	

<i>Azioni</i>			Stakeholder			Durata	
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.						2022 - 2022	

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>FPV 2022</i>	<i>FPV 2023</i>	<i>FPV 2024</i>
	0,00	126.386,00	110.037,00	92.983,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 50 - Debito pubblico	
Programma: 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale			
------------------------------	---	--	--	--

Centro di Responsabilità	Contabilità e bilancio				
	Cassa 2022	2022	2023	2024	
	Spese Previste	0,00	378.988,00	567.281,00	587.341,00
				0,00	0,00

Azioni		Stakeholder	Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.			2022 - 2022

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	378.988,00	567.281,00	587.341,00	0,00	0,00

Missione: 99 - Servizi per conto terzi									
Programma: 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro									

Sotto-Tema Strategico	OBO28 - Funzionamento della macchina comunale								
------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
		Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
Spese Previste		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Azioni				Stakeholder		Durata
Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo.						2022 - 2022

Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
		0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Sotto-Tema Strategico	OBO29 - Partita di giro								
------------------------------	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Centro di Responsabilità	Ufficio unico appalti						
	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024
	Spese Previste	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Centro di Responsabilità		Demografici e cimiteriali						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Risorse umane						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	2.583.000,00	2.583.000,00	2.583.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Contabilità e bilancio						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Responsabilità		Economato						
Spese Previste	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Spese Previste - Partita di giro	Cassa 2022	2022	2023	2024	FPV 2022	FPV 2023	FPV 2024	
	0,00	5.868.000,00	5.868.000,00	5.868.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.1.2. Valutazioni dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento

Come argomentato nel paragrafo 2.2.3, l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

Analisi Entrate per Titolo e Tipologia

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	20.961.509,04	18.977.312,44	19.573.876,00	0,00	19.556.775,00	19.506.775,00	19.456.775,00
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	7.669.700,00	7.549.241,29	7.639.700,00	0,00	7.761.528,00	7.761.528,00	7.761.528,00
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonomia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	28.631.209,04	26.526.553,73	27.213.576,00	0,00	27.318.303,00	27.268.303,00	27.218.303,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.409.860,26	6.949.285,70	2.721.486,69	0,00	2.127.723,00	2.028.707,00	1.739.928,00
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.409.860,26	6.950.485,70	2.721.486,69	0,00	2.127.723,00	2.028.707,00	1.739.928,00

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.949.290,64	3.473.516,26	5.406.950,00	0,00	5.133.900,00	5.141.900,00	5.131.400,00
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.663.804,36	728.324,25	1.070.000,00	0,00	1.345.000,00	1.325.000,00	1.305.000,00
Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	732.301,94	645.304,28	730.000,00	0,00	991.333,00	955.260,00	955.260,00
TOTALE	6.345.396,94	4.847.144,79	7.206.950,00	0,00	7.585.233,00	7.537.160,00	7.506.660,00

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	97.661,16	1.225.981,01	329.600,00	0,00	2.680.000,00	242.500,00	180.000,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	97.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	102.025,00	8.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.414.633,43	789.667,19	1.957.710,04	0,00	1.227.021,00	800.000,00	800.000,00
TOTALE	1.614.319,59	2.023.848,20	2.384.910,04	0,00	3.907.021,00	1.042.500,00	980.000,00

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	5.433.710,09	5.058.991,71	5.195.000,00	0,00	5.723.000,00	5.723.000,00	5.723.000,00
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	97.172,77	62.675,76	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TOTALE	5.530.882,86	5.121.667,47	5.345.000,00	0,00	5.873.000,00	5.873.000,00	5873000

Analisi Entrate per Titolo, Tipologia e Categoria

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta municipale propria	6.998.711,00	5.799.927,30	6.750.000,00	0,00	6.800.000,00	6.750.000,00	6.650.000,00
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	15.027,60	21.566,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Addizionale comunale IRPEF	4.413.247,24	4.400.012,58	4.410.000,00	0,00	4.400.000,00	4.400.000,00	4.450.000,00
Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accisa sul gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.980,38	4.189,18	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	621.904,10	510.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	548.879,23	480.932,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	8.336.759,49	7.743.050,38	8.344.876,00	0,00	8.344.775,00	8.344.775,00	8.344.775,00
Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei Casinò	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tassa sui servizi comunali (TASI)	25.000,00	17.635,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	20.961.509,04	18.977.312,44	19.573.876,00	0,00	19.556.775,00	19.506.775,00	19.456.775,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0104 - Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre compartecipazioni alle province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre compartecipazioni a comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0301 - Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Fondi perequativi dallo Stato	7.669.700,00	7.549.241,29	7.639.700,00	0,00	7.761.528,00	7.761.528,00	7.761.528,00
TOTALE	7.669.700,00	7.549.241,29	7.639.700,00	0,00	7.761.528,00	7.761.528,00	7.761.528,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0302 - Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0101 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	1.045.850,62	5.052.999,55	2.130.355,30	0,00	1.399.779,00	1.399.779,00	1.111.000,00
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	364.009,64	1.896.286,15	591.131,39	0,00	727.944,00	628.928,00	628.928,00
Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.409.860,26	6.949.285,70	2.721.486,69	0,00	2.127.723,00	2.028.707,00	1.739.928,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0102 - Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0103 - Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0104 - Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0105 - Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Vendita di beni	2.035.221,23	1.940.944,51	2.150.000,00	0,00	2.050.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	1.745.926,44	1.461.023,29	2.246.250,00	0,00	1.902.500,00	1.905.500,00	1.895.000,00
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	168.142,97	71.548,46	1.010.700,00	0,00	1.181.400,00	1.186.400,00	1.186.400,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

TOTALE	3.949.290,64	3.473.516,26	5.406.950,00	0,00	5.133.900,00	5.141.900,00	5.131.400,00
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------	---------------------	---------------------	---------------------

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 02 - Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.637.566,29	708.919,79	1.055.000,00	0,00	1.225.000,00	1.225.000,00	1.205.000,00
Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	26.238,07	19.404,46	15.000,00	0,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.663.804,36	728.324,25	1.070.000,00	0,00	1.345.000,00	1.325.000,00	1.305.000,00

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 03 - Tipologia 300: Interessi attivi

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 04 - Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 05 - Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Indennizzi di assicurazione	10.975,00	150,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Rimborsi in entrata	439.764,98	417.648,38	425.000,00	0,00	711.333,00	675.260,00	675.260,00
Altre entrate correnti n.a.c.	281.561,96	227.505,90	300.000,00	0,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
TOTALE	732.301,94	645.304,28	730.000,00	0,00	991.333,00	955.260,00	955.260,00

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Tributi in conto capitale

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 02 - Tipologia 200: Contributi agli investimenti

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	54.867,77	897.884,28	260.000,00	0,00	2.555.000,00	192.500,00	130.000,00
Contributi agli investimenti da Famiglie	42.793,39	98.096,73	69.600,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	97.661,16	1.225.981,01	329.600,00	0,00	2.680.000,00	242.500,00	180.000,00

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 03 - Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	97.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	97.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 04 - Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Alienazione di beni materiali	102.025,00	8.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	102.025,00	8.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 05 - Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Permessi di costruire	1.389.820,25	780.790,94	800.000,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale n.a.c.	24.813,18	8.876,25	1.157.710,04	0,00	427.021,00	0,00	0,00
TOTALE	1.414.633,43	789.667,19	1.957.710,04	0,00	1.227.021,00	800.000,00	800.000,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 02 - Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 03 - Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 04 - Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 01 - Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 02 - Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 03 - Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00
Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	4.074.385,00	0,00	0,00

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 04 - Tipologia 400: Altre forme di indebitamento

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO / Tipologia 01 - Tipologia 100: Entrate per partite di giro

Categoria	Trend storico			Programmazione pluriennale			
	2019 (Accertato)	2020 (Accertato)	2021 (Previsione Iniziale)	Cassa 2022	2022	2023	2024
Altre ritenute	2.765.000,00	2.365.000,00	2.530.000,00	0,00	3.035.000,00	3.035.000,00	3.035.000,00
Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2.601.000,00	2.600.446,11	2.583.000,00	0,00	2.583.000,00	2.583.000,00	2.583.000,00
Ritenute su redditi da lavoro autonomo	50.000,00	50.000,00	52.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per partite di giro	17.710,09	43.545,60	30.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
TOTALE	5.433.710,09	5.058.991,71	5.195.000,00	0,00	5.723.000,00	5.723.000,00	5.723.000,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO / Tipologia 02 - Tipologia 200: Entrate per conto terzi

<i>Categoria</i>	<i>Trend storico</i>			<i>Programmazione pluriennale</i>			
	<i>2019 (Accertato)</i>	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Previsione Iniziale)</i>	<i>Cassa 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Depositi di/presso terzi	71.220,77	62.675,76	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Riscossione imposte e tributi per conto terzi	25.952,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	97.172,77	62.675,76	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00

3.1.3. Gli equilibri di bilancio 2022/2024

Si rinvia agli allegati del Bilancio di Previsione 2022/2024, con particolare riferimento all'allegato 9.

3.1.4. Coerenza e compatibilità del bilancio con le disposizioni del pareggio di bilancio

Dopo 17 anni di vigenza, dal 1° gennaio 2016 il patto di stabilità interno è stato sostituito con il nuovo vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale. La novità è contenuta nei commi da 707 a 729 dell'articolo 1 della Legge di Stabilità per l'anno 2016 ed applica parzialmente le novità della Legge n. 243/2012 sul pareggio di bilancio costituzionale. Il nuovo pareggio di bilancio di competenza si applica a tutti i Comuni, alle Province e Città Metropolitane ed alle Regioni. Il nuovo obbligo richiede di conseguire un saldo non negativo (anche pari a zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio armonizzato) e le spese finali (primi 3 titoli del nuovo bilancio). Tale saldo può essere eventualmente modificato dall'intervento della Regione. Per dimostrare la coerenza fra le previsioni del bilancio di previsione e il saldo programmatico, gli enti sono obbligati ad allegare un prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto. Restano confermati i meccanismi di flessibilità regionale e la possibilità di scambio di spazi a livello nazionale. Le Regioni potranno autorizzare gli enti locali del proprio territorio a peggiorare il saldo di competenza per consentire esclusivamente un aumento di spese in conto capitale, purché sia garantito l'obiettivo complessivo a livello regionale mediante un contestuale miglioramento dei restanti enti locali della regione e della Regione stessa. Gli obiettivi strategici delineati nel presente documento programmatico verranno realizzati garantendo coerenza e compatibilità del bilancio con le disposizioni del pareggio di bilancio.

3.1.5. Debito consolidato e capacità di indebitamento 2022/2024

Per il dettaglio dei dati di cui all'oggetto, si rinvia agli allegati specifici al Bilancio di Previsione 2022/2024. In particolare si segnala che l'Ente attiverà nel corso del 2022

una linea di finanziamento a medio / lungo termine con la Cassa Depositi e Prestiti, per avviare la realizzazione di un nuovo Istituto scolastico nell'area di via Prali. Il finanziamento, di cui dettagli ulteriori sono riportati nelle sezioni specifiche del DUP, verrà attivato se il progetto non potrà essere finanziato con contributi esterni e modulato in funzione degli stessi.

3.2. Parte Seconda

3.2.1. Programmazione triennale dei lavori pubblici 2022/2024

Si rinvia agli allegati del presente documento.

3.2.2. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022

Si rinvia agli allegati al presente documento.

3.2.3. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023

Si rinvia agli allegati al presente documento.

3.2.4. Programmazione del fabbisogno di personale per triennio 2022-2024

1. PREMESSA

Il contesto normativo nel quale il Comune si approccia nel definire il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (d'ora in poi PTFP) è caratterizzato da forte variabilità. Infatti sono in corso di definizione tutta una serie di provvedimenti legislativi che impatteranno fortemente sulle politiche del personale quali:

Piano Integrato di attività e Organizzazione – PIAO

L'art. 6 del d.l. 9 giugno 2021 n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito nella legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), nel quale sono destinati a confluire diversi strumenti di programmazione che, fino ad oggi, godevano di una propria autonomia quanto a tempistiche, contenuti e norme di riferimento.

In particolare, confluiscono nel nuovo PIAO:

- il piano della **performance**,
- il piano della **prevenzione della corruzione e della trasparenza**,
- il piano dei **fabbisogni di personale**,
- il piano per il **lavoro agile** (conosciuto come POLA),
- la programmazione dei **fabbisogni formativi**.

Il PIAO prevede un'apposita sezione dedicata alle strategie di **gestione del capitale umano** e di sviluppo organizzativo, finalizzate allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali, all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale.

Compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il PIAO indica **gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne**, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito. In sede di prima applicazione il **termine è differito al 30 aprile 2022** dal comma 6-bis dell'art. 6, introdotto dal decreto “milleproroghe” (D.L. n. 228/2021). Inoltre, il decreto ministeriale in corso di adozione prevede che, nel caso di differimento del termine di approvazione

del bilancio, l'approvazione del PIAO è differito di 30 giorni e, in sede di prima applicazione, di 120 giorni dall'approvazione del bilancio.

Nuovo CCNL funzioni locali

E' in itinere il percorso per addivenire al nuovo CCNL funzioni locali 2019-2021; sulla base dell'atto di indirizzo sono state previste alcune novità, che sottendono all'analisi organizzativa propedeutica all'elaborazione del piano triennale del fabbisogno di personale, in tema di sistema di classificazione del personale, progressioni economiche e lavoro agile.

2. IL QUADRO DELLE NORME DI RIFERIMENTO

L'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011, al punto 8, precisa come il DUP costituisca, *“nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”*; i principi di programmazione del fabbisogno di personale, già previsti dall'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 e richiamati dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 91 del TUOEL, appaiono dunque maggiormente rafforzati con l'elaborazione del documento unico di programmazione in virtù della stretta correlazione tra quest'ultimo ed il fabbisogno del personale.

In base all'art. 6 del d.lgs.165/2001, le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

La definizione del PTFP ha componenti normative e regolamentari particolarmente complesse, che hanno avuto una profonda evoluzione con l'emanazione del d. lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e le successive Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche il cui obiettivo è costituito dal superamento del sistema basato sul collegamento tra fabbisogno dell'amministrazione e dotazione organica. La nuova formulazione dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001, prevede che ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, nell'ambito del limite di spesa potenziale massimo definito - per gli enti locali - dalle disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale ed alla determinazione dei budget assunzionali.

Alla normativa vigente si è aggiunto il decreto legge n. 34/2019, c.d. Decreto Crescita, convertito in Legge n. 58 in data 28/06/2019 (Misure urgenti per la crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) che ha introdotto modifiche significative della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni. Il meccanismo previsto dal decreto muove da una diversa prospettiva di approccio rispetto al passato, non

più basato sul contenimento delle possibilità sostitutive di personale cessato dal rapporto di lavoro (cd meccanismo del turn-over), bensì fondato su un diverso principio per il quale la facoltà di generare spesa di personale, mediante nuove assunzioni, potrà ritenersi ammissibile esclusivamente a condizione che sussista un corrispondente spazio per generare tale spesa la cui verifica avviene in base all'osservanza del valore soglia distinto per dimensione demografica, determinato nel rapporto tra la spesa complessiva relativa a tutto il personale in servizio e la media delle entrate correnti calcolata con riferimento agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio previsionale.

Il decreto attuativo dell'art. 33 , comma 2 del d.l. 34/2019 emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funzione pubblica, adottato il 17 marzo 2020, ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, nonché le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

3. LA CAPACITÀ ASSUNZIONALI NEL TRIENNIO

L'art. 32 del d.l. n. 34/2019, in combinato disposto con il decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, modifica significativamente la logica di definizione delle capacità assunzionali delle amministrazioni comunali con la precipua finalità, prevista dalla stessa norma, di imprimere un'accelerazione al percorso di efficientamento delle strutture amministrative degli enti locali caratterizzate da una forte carenza di risorse umane e finanziarie.

In applicazione dell'innovata disciplina sulle capacità assunzionali, gli enti che registrano un rapporto spesa di personale/entrate correnti al di sotto del valore soglia previsto per la rispettiva fascia demografica, per gli anni 2022-2024, possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato di una percentuale calcolata con riferimento alla spesa di personale 2018.

Il rapporto spesa di personale/entrate correnti, determinato in applicazione del DM 17 marzo 2020 e della circolare interministeriale del Comune di Nichelino si attesta al 22,4%, al di sotto del valore soglia previsto per la relativa fascia demografica pari al 27%; ciò vale a dire che il Comune può incrementare annualmente, la spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato in misura non superiore al valore % indicato nel decreto, pari al 19% per l'anno 2022, 21% per l'anno 2023 e 22% per l'anno 2024, della spesa di personale dell'anno 2018.

4. IL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI

Il nuovo assetto organizzativo disegnato dall'amministrazione comunale presuppone la definizione di nuovi fabbisogni da parte della dirigenza con lo scopo di rendere maggiormente coerente e funzionale la struttura rispetto agli obiettivi dell'ente ed alle potenzialità effettivamente esistenti. La pianificazione dei fabbisogni deve svilupparsi secondo le seguenti linee:

- -essere caratterizzata da una maggiore inclinazione verso le nuove professioni e le competenze professionali innovative
- Privilegiare il potenziamento delle funzioni istituzionali dell'ente, piuttosto che quelle di back office
- Evitare logiche di mera sostituzione

Le analisi di tipo quali-quantitativo finalizzate alla pianificazione dei fabbisogni sono in corso di definizione. La situazione di sofferenza strutturale ancora non ripianata con gli ingressi di nuovo personale impone, in ogni caso, di procedere ad una prima ipotesi di attuazione del piano dei fabbisogni per l'anno 2022, rimodulando a tal fine quella dell'annualità precedente 2021 in relazione a criticità organizzative tali da compromettere la qualità dei servizi resi.

In quest'ottica, nei limiti delle compatibilità di bilancio di cui all'approvando bilancio di previsione 2022-2024, viene definito il piano di attuazione del fabbisogno per l'anno 2022, subordinandone la verifica a successivi provvedimenti che delineino la programmazione assunzionale definitiva in armonia con gli obiettivi generali e specifici individuate dall'amministrazione.

PROFILO	CATEGORIA CONTRATTUALE			Totale fabbisogni espressi PTFP 2021	Totale fabbisogni espressi PTFP 2022	Totale unità da assumere
	D	C	B			
Ist. Direttivo tecnico informatico	1			1		1
Ist. Direttivo amministrativo	5			4	1	5
Ist. Direttivo tecnico	1				1	1
Ist. Direttivo vigilanza	1			1		1
Tecnico informatico		1		1		1
Ist. Amministrativo		6		2	4	6
Agente di polizia locale		2		2		2
Educatore		7			7	7
Operaio			1		1	1

È confermato il ricorso ad assunzioni con contratti flessibili di personale a tempo determinato ed a forme di lavoro flessibile, nel rispetto della disponibilità finanziaria prevista a bilancio e del tetto di spesa alle assunzioni, in relazione ad emergenze ed esigenze variabili, non prevedibili, né programmabili al momento dell'approvazione del presente atto, a cui non si possa far fronte con il personale in servizio.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2,425,000.00	0.00	0.00	2,425,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	4,074,382.58	0.00	0.00	4,074,382.58
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,600,000.00	600,000.00	600,000.00	2,800,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	413,021.00	12,597,666.00	1,430,434.00	14,441,121.00
totale	8,512,403.58	13,197,666.00	2,030,434.00	23,740,503.58

Il referente del programma
RUATA SILVIA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (5)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (6)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente inibibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo rinfunzionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di realizzazione di opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										
Il referente del programma RUATA SILVA																		

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera;
b) l'opera è stata dichiarata di interesse pubblico e, in base ai principi di trasparenza, speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale;
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi;
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b) insussistenza dell'interesse pubblico e, in base ai principi di trasparenza, speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale;
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o ricorso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di appalti
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, differente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati conclusi nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accortosi nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Isat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo correlative ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, con decreto dalla L. 30/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				Totale
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riferire il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Riferire il codice CUP dell'opera incompiuta
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di concessione.

Il referente del programma
RUATA SILVIA

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Anzianità nella quale si prevede di svolgere la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Int.			Localizzazione - codice MUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato rispetto al primo progetto (Tabella D.5)		
							Reg. Prov. Com.								Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Soddisfazione imputata dall'ente finanziante derivante da continuazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L94631-4201/4202/10003		H11B2100780004	2022	RUATA SILVIA	No	No	001	001	164		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	NUOVA SCUOLA VIA IPALUI	3	5.074.382,89	0,00	0,00	0,00	0,00					
L94631-4201/4201/90012		H1A23000780004	2022	RUATA SILVIA	No	No	001	001	164		08 - Manutenzione straordinaria con affidamento alla ditta privata per lavori energetici	05.08 - Social e scolastiche	Sostituzione serramenti edifici scolastici Don Maria e Mari Dany	3	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
L94631-4201/4202/20004		H17H21000310001	2022	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE ARREE ESTERNE COMPRESSE TRA PRACCAVALLO - Insediato dalla ditta privata Generation Life PNRH	3	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
L94631-4201/4202/20005		H17H21000330001	2022	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE PARKING SOTTO LA VIALETTA COSETTO DEL QUARTIERE BUCCHETTO - Insediato dalla ditta privata Generation Life PNRH	3	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
L94631-4201/4202/20006		H11B21008160005	2022	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL REC. 13 DI VIA PNTN	3	413.001,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
L94631-4201/4202/20002		H11B22001420005	2022	RUATA SILVIA	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	SCUOLA MARGO POLO - Consorzio Strutturale	3	100.000,00	1.330.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/20010		H17H21010220001	2022	PRESTIA DOMENICO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI PIAZZA SAN CURICO	3	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
L94631-4201/4202/20001		H11B22001500007	2023	RUATA SILVIA	No	No	001	001	164		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	RIQUALIFICAZIONE PARCO URBANO INCLUSIVO DI VIA XXV APRILE	3	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/10001		H11B22001400004	2023	RUATA SILVIA	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Pubblica sicurezza	CASERMA CARABINIERI ADEGUAMENTO SISMICO	3	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/20003			2023	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE PP2 (VIA SANTI)	3	0,00	157.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/20007			2023	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE DI SENSO - PERCETTIVE	3	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/20009			2023	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	FORMATURA VIA IPALUI	3	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/20011		H1F22003240001	2023	GIORDANO VITO	No	No	001	001	164		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA VIA IPALUI	3	0,00	1.880.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L94631-4201/4202/10002		H11B21003000001	2024	RUATA SILVIA	No	No	001	001	164		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	VIA MAGGIO - NUOVO CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA	3	0,00	1.450.434,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Avvisata nella quale si prevede di procedere all'affidamento	Responsabile procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice MUTS	Tipologia intervento	Settore e natura dell'intervento	Descrizione dell'intervento (Tabella D.3)	Livello di attuazione (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o varato rispetto al precedente (9) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi da annulla successiva	Importo complessivo (8)	Valore degli eventuali immobili di cui alla Tabella D.4 all'intervento (10)	Somma temporale dell'eventuale importo di cui alla Tabella D.4 derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.6)
															6.512.493,38	13.197.864,00	2.099.434,00	0,00	232.740.503,88	0,00	0,00	0,00		

Il referente del programma

RUATA SILVIA

Note: (1) Numero intervento = "n" - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo d 5 cifre dalla prima annullata del primo programma (2) Indica il CUP (cf. articolo 3 comma 5) (3) Indica il CUP (cf. articolo 3 comma 5) (4) Indica la natura dell'intervento secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016 (5) Indica la natura dell'intervento secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016 (6) Indica la natura dell'intervento secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016 (7) Indica la natura dell'intervento secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016 (8) Indica la natura dell'intervento secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016 (9) Indica la natura dell'intervento secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016 (10) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (11) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(1) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (2) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (3) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (4) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (5) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (6) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (7) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (8) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (9) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (10) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale (11) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

Tabella D.1

Cf. Classificazione Sistemi CUP: codice (tipologia intervento per natura intervento, OS= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cf. Classificazione Sistemi CUP: codice settore e sostitutori intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
4. priorità massima
5. priorità media
6. priorità minima
7. priorità massima
8. priorità media
9. priorità minima

Tabella D.4

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
4. priorità massima
5. priorità media
6. priorità minima
7. priorità massima
8. priorità media
9. priorità minima

Tabella D.5

1. modifica ex art.2 comma 9) lettera b)
2. modifica ex art.2 comma 9) lettera c)
3. modifica ex art.2 comma 9) lettera d)
4. modifica ex art.2 comma 9) lettera e)
5. modifica ex art.2 comma 9) lettera f)
6. modifica ex art.2 comma 9) lettera g)
7. modifica ex art.2 comma 9) lettera h)
8. modifica ex art.2 comma 9) lettera i)
9. modifica ex art.2 comma 9) lettera j)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conferenza Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L94031420014502100003	H11B21007680004	NUOVA SCUOLA VIA PRALI	RUATA SILVIA	5,074,382.58	5,074,382.58	URB	3	No	Si	2			
L94031420014501800012	H19J22300780004	Sostituzione serramenti edifici scolastici e Valt	RUATA SILVIA	500,000.00	500,000.00	CPA	3	Si	Si	1			
L94031420014502200004	H17H21000310001	RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE COMPRESA TRA VIA CACCATORI E VIA PRACAVALLIO - finanziamento PNRR - Next Generation UE PNRR	GIORDANO VITO	2,000,000.00	2,000,000.00	URB	3	Si	Si	1			
L94031420014502200005	H17H21000320001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' OGGETTO DEL QUARTIERE BOSCHETTO - finanziamento PNRR - Next Generation UE PNRR	GIORDANO VITO	300,000.00	300,000.00	URB	3	Si	Si	1			
L94031420014502200006	H11B21006160005	OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL PEC 13 DI VIA TORRICELLI	GIORDANO VITO	413,021.00	413,021.00	URB	3	Si	Si	2			
L94031420014502200002	H11B22001420005	SCUOLA MARCO POLO - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE	RUATA SILVIA	100,000.00	2,030,066.00	ADN	3	Si	Si	2			
L94031420014502200010	H17H21010220001	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI PIAZZA SAN QUIRICO	PRESTIA DOMENICO	125,000.00	125,000.00	URB	3	Si	Si				

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- AMB - Amministrazione comunale
- AIB - Qualità ambientale
- COP - Completamento Opera Incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- URS - Miglioramento e incremento di servizio
- VAL - Valorizzazione beni vincolati
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- 1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
- 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
- 3. progetto definitivo
- 4. progetto esecutivo

Il referente del programma

RUATA SILVIA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
RUATA SILVIA



Città di Nichelino
Città Metropolitana di Torino

AREA FINANZIARIA
Servizio Patrimonio e Catasto

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI ANNO 2022

Redatto ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133



UFFICIO PATRIMONIO E CATASTO
25 novembre 2021

Redattore:

Arch. Massimo GIACOMA ROSA

In copertina:

"Il Castello Reale di Stupinigi nei dintorni di Torino".

Incisione di DOMENICO LANDINI su disegno di MARCO NICOLOSINO in *XII Vedute dei dintorni di Torino. Parte II delle XII Vedute interne di detta Città*, Torino, Reycend, 1824. Collezione Simeom D 373.

SEZIONE I

PIANO ALIENAZIONI 2022

PIANO DELLE ALIENAZIONI - Anno 2022

Redatto ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133

INDIVIDUAZIONE CATASTALE						INDIVIDUAZIONE URBANISTICA				VALORE VENALE		
Area N.	Catasto	Fg.	Map.	Sub.	Sup. ² /Cat. mq/Cat.	Destinazione di PRGC attuale		Destinazione di PRGC proposta		Area Urbanistica	Unitario ³ €/mq - €/mc €/cad	Complessivo ³ €
						Distretto	Categoria	Distretto	Categoria Indice			
A1	NCEU	17	840	25	121	DR4	BR5	DR4	BR5	489		
	Via Fermi				121				1,2		€ 60,00	€ 7.260,00
A2	NCT	17	647		386	DR4	SP	DR4	SP	963		
	NCT	17	649		634	DR4	SP	DR4	SP	963		
	Via Buffa				1020						€ 12,00	€ 12.240,00
A3	NCT	16	245		735	DI3	SP	DI3	SP	-		
	NCT	16	292		166	DI3	SP	DI3	SP	-		
	NCT	16	Acqua pubblica		25	DI3	SP	DI3	SP	-		
	Via Conti				926						€ 12,00	€ 11.112,00
A4	NCT	21	339p ¹		197	DI5	SP	DI5	SP	762		
	Via San Martino della Battaglia				197						€ 12,00	€ 2.364,00
A5	NCT	8	981p ¹		29	DR2	BR5	DR2	BR5	229		
	Via Pallavicino				29				1,2		€ 60,00	€ 1.740,00
	NCT	3	277p ¹		101	DR1	CR2	DR1	CR2	89		

A15	NCEU	6	1531	144	13 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
	NCEU	6	1531	145	13 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
A16	NCEU	6	1531	146	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A17	NCEU	6	1531	147	13 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A18	NCEU	6	1531	148	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A19	NCEU	6	1531	149	13 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A20	NCEU	6	1531	150	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A21	NCEU	6	1531	151	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A22	NCEU	6	1531	152	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											
A23	NCEU	6	1531	152	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											

A24	NCEU	6	1531	153	14 - C/6	--	S	--	S	649	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Via Cagliari 23 - S2											€ 2.500,00
	NCEU	6	1531	154	14 - C/6	--	S	--	S	649		
A25	Via Cagliari 23 - S2				1	Tav. 4.16					€ 2.500,00	€ 2.500,00
	NCEU	6	1531	155	15 - C/6	--	S	--	S	649		
A26	Via Cagliari 23 - S2				1	Tav. 4.16					€ 2.500,00	€ 2.500,00
	NCEU	6	1531	156	19 - C/6	--	S	--	S	649		
A27	Via Cagliari 23 - S2				1	Tav. 4.16					€ 2.500,00	€ 2.500,00
	NCEU	6	1532	69	17 - C/6	--	S	--	S	649		
A28	Via Cagliari 23 - S2				1	Tav. 4.16					€ 2.500,00	€ 2.500,00
	NCEU	6	1532	70	14 - C/6	--	S	--	S	649		
A29	Via Cagliari 23 - S2				1	Tav. 4.16					€ 2.500,00	€ 2.500,00
	NCEU	6	1531	158	13 - C/6	--	S	--	S	649		
A30	Via Cagliari 23 - S2			72	1	Tav. 4.16					€ 2.500,00	€ 2.500,00
	NCEU	19	382p ¹		364	DI3	S		BR5	-		
	NCEU	19	456p ¹		477	DI3	S		BR5	-		
	NCEU	19	457p ²		773	DI3	S		BR5	-		
A31	Via Cecchi		Sup. indicativa da verificare con frazionamento		1200	Tav. 3.6			2600	(3)	€ 100,00	€ 260.000,00

A32 Via Sangone 26

NCEU	5	870-1001	Sup. indicativa da verificare con frazionamento	281	DR1 Tav. 3.2	SRI	--	SRI	827	€ 45,55	€ 12.799,55
------	---	----------	---	-----	-----------------	-----	----	-----	-----	---------	-------------

Totale superficie mq.										€ 475.895,55	
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--

NOTE:

- 1 Particelle da frazionare
- 2 Superficie stimata, da definire con frazionamento.
- 3 Valore presunto da definire con apposita Perizia di Stima.

AREA 2: Valore delle monetizzazione di aree a servizi di cui alla D.C.C. n. 126 del 20/12/2001

AREA 3: Valore delle monetizzazione di aree a servizi di cui alla D.C.C. n. 126 del 20/12/2001

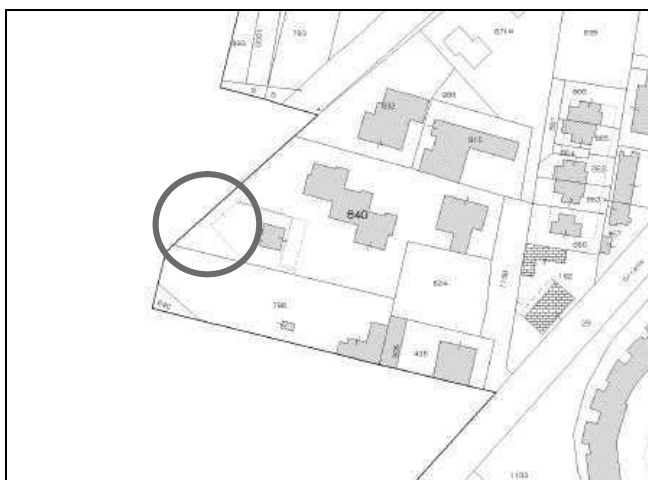
AREA 4: Valore delle monetizzazione di aree a servizi di cui alla D.C.C. n. 126 del 20/12/2001

LEGENDA:

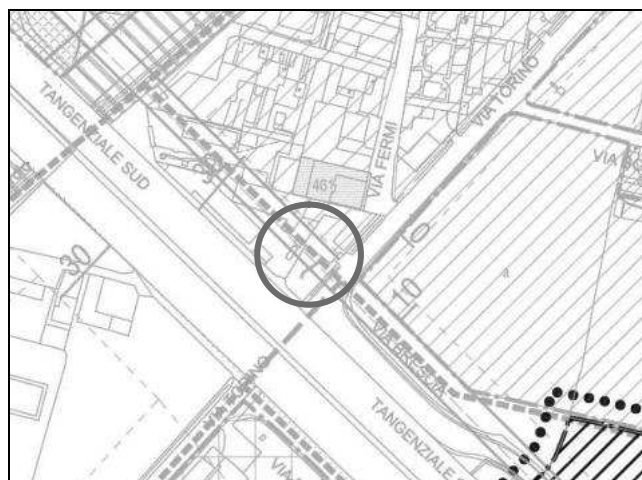
- AREE INSERITE EX-NOVO
- AREE MODIFICATE
- AREE RIMOSSE DAL PIANO E RESE NUOVAMENTE INDISPONIBILI



Foto 1 - Via Fermi.



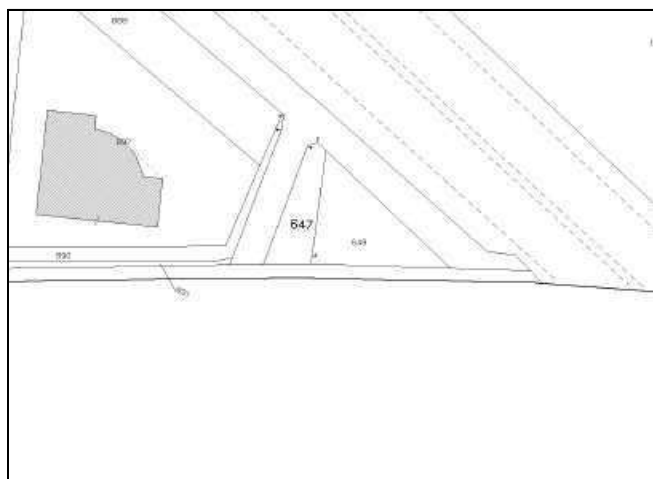
Estratto Catastale - CT Fg. 17 map. 840.



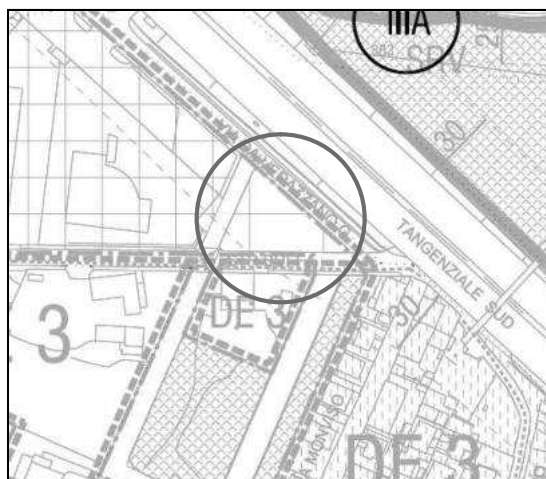
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Buffa.



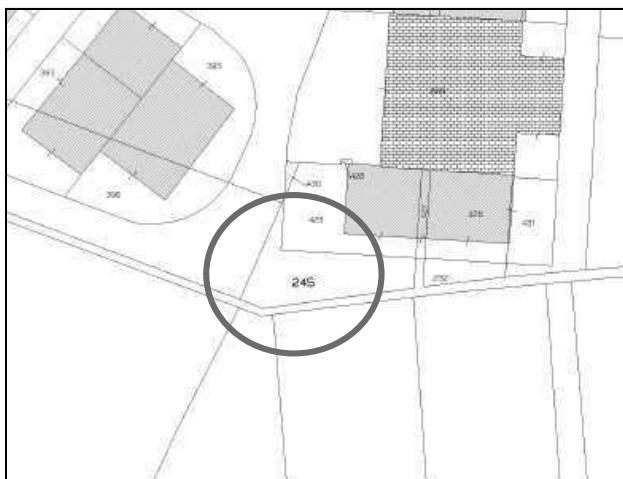
Estratto Catastale - CT Fg. 17 map. 647-649.



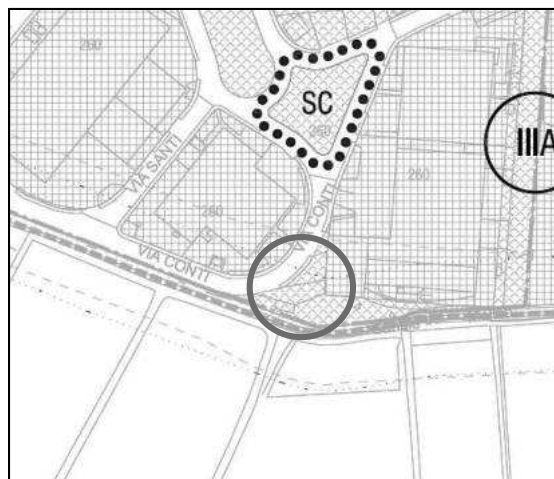
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Conti.



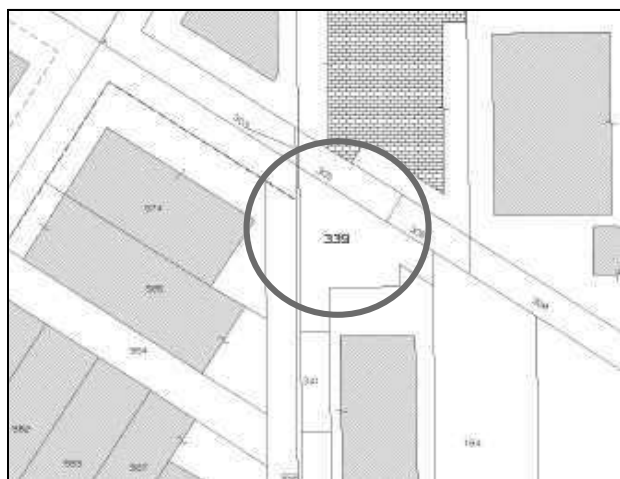
Estratto Catastale - CT Fg. 16 map. 245-292.



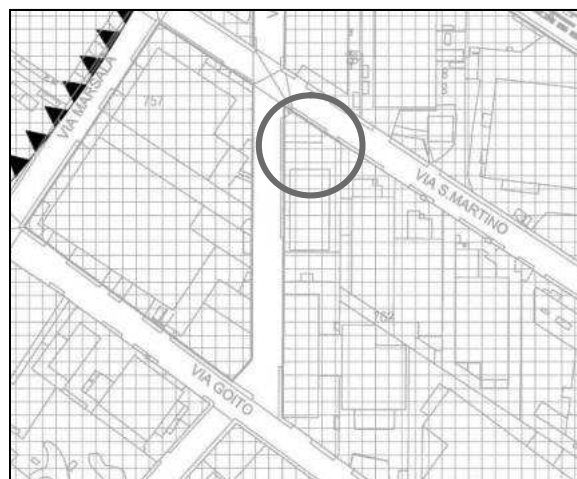
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via San Martino della Battaglia.



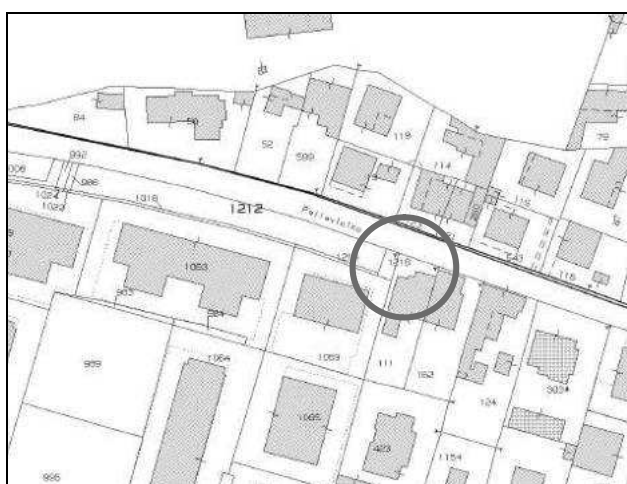
Estratto Catastale - CT Fg. 21 map. 339 (parte).



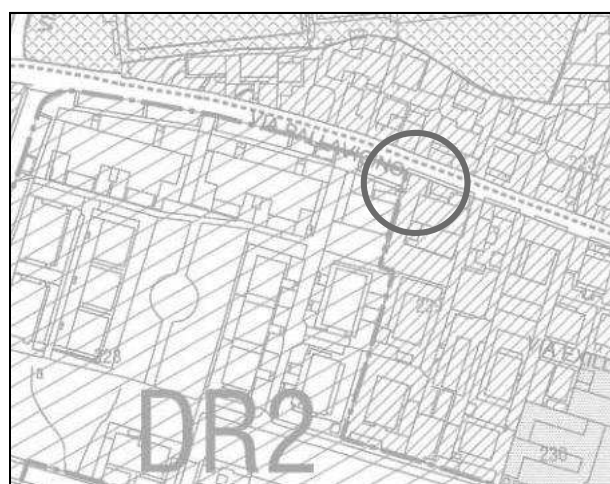
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Pallavicino.



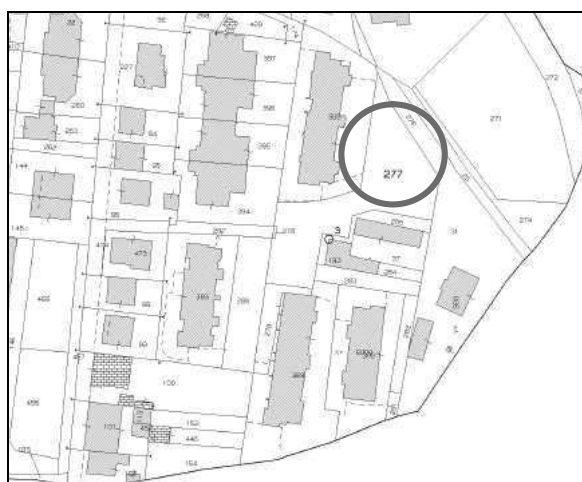
Estratto Catastale - CT Fg. 8 map. 1216 (parte).



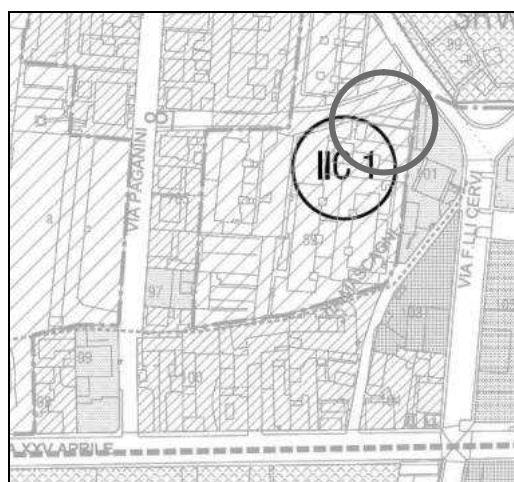
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Paganini int.



Estratto Catastale - CT Fg. 3 map. 227 (parte).



Estratto di P.R.G.C.

SCHEDA AREA A7 – Via Degli Artigiani – PIP1

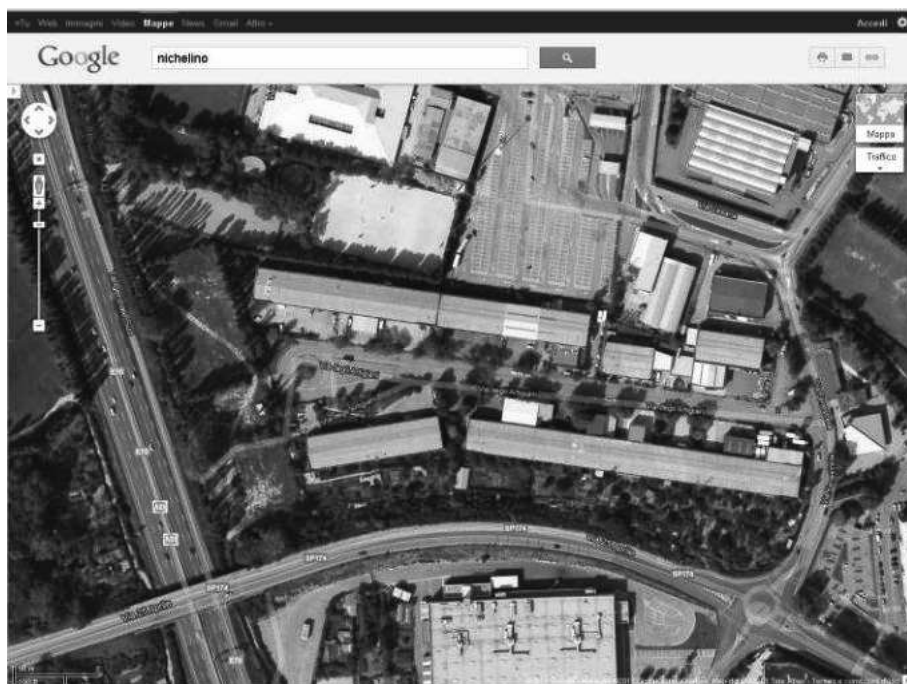
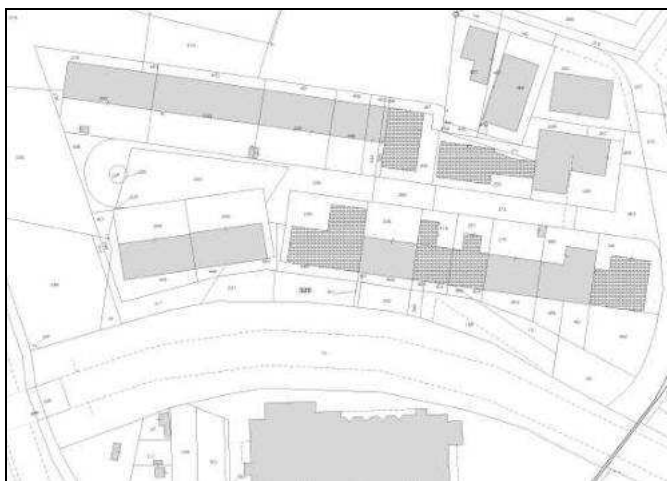
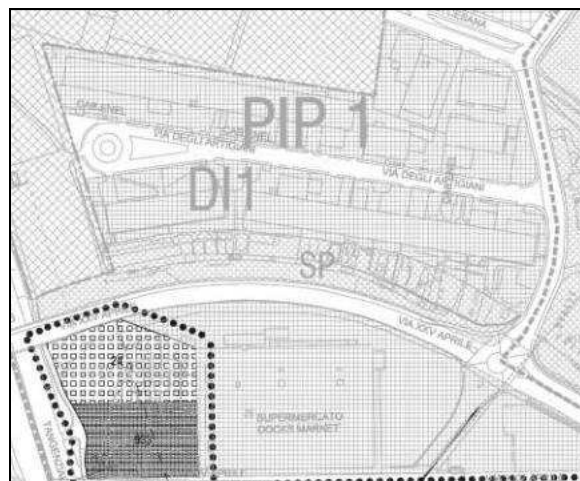


Foto 1 - Via Degli Artigiani PIP1.



Estratto Catastale - CT Fg. 2 map. vari.



Estratto di P.R.G.C.

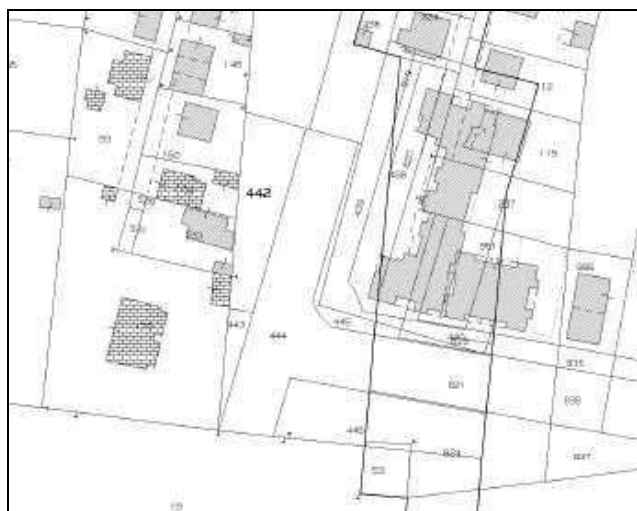
SCHEDA AREA A8 – Via Parini



Foto 1 - Via Parini.



Foto 2 - Via Parini.



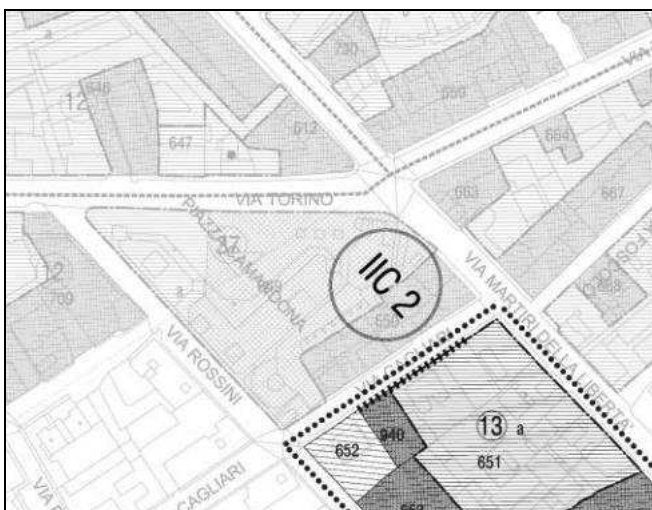
Estratto Catastale - CT Fg. 18 map. 442.



Estratto di P.R.G.C.



Foto 2 - Via Cagliari 23 Piano Int. -2.



Estratto di P.R.G.C.

SCHEDA IMMOBILE N. A31 – Via Cecchi s.n.



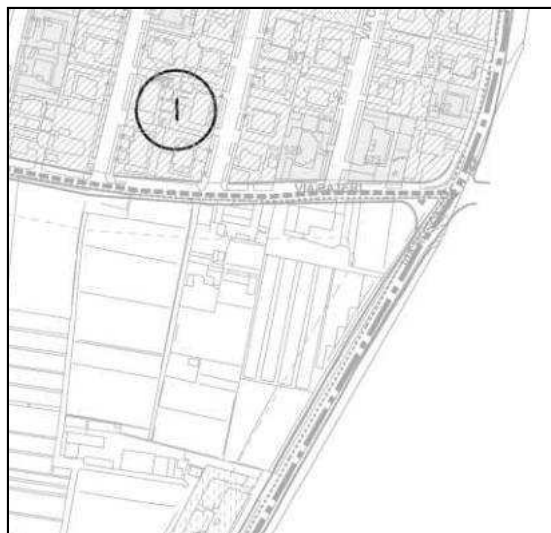
Foto 1 – Area verde di Via Cecchi.



Foto 2 - Area verde di Via Cecchi.



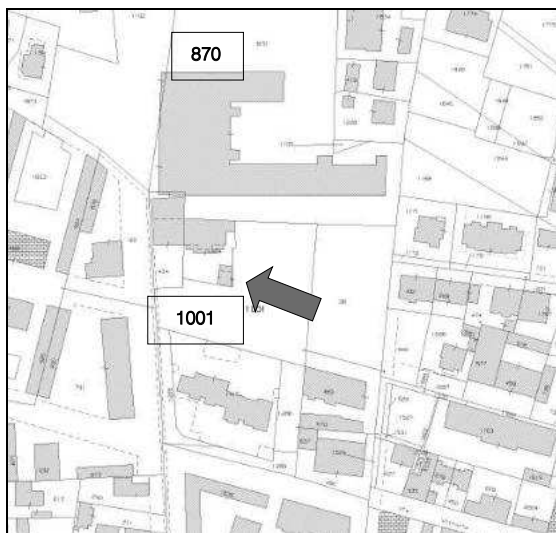
Estratto Catastale - CT Fg. 19 map. 382-456-457.



Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 – Area oggetto del Piano Alienazioni
confinante con Scuola Materna Andersen di Via Sangone.



Estratto Catastale – C.T. Fg. 5 map. 870-1001.



Estratto di P.R.G.C. Zona SRI tav 3.2

SEZIONE II

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI 2022

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI - Anno 2022

Redatto ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133

INDIVIDUAZIONE CATASTALE					INDIVIDUAZIONE URBANISTICA				VALORE VENALE				
Immobile N.	Catasto	Fg.	Map.	Sub.	Vani Sup./Cat. mq./Cat.	Dati Classamento		Destinazione di PRGC proposta	Area Urbanistica	Canone¹	Complessivo¹		
						Categoria	Classe	Distretto	Categoria Indice	€/mese	€		
V1	NCEU	5	1605	39	4,5 vani	A/10	2	DR2	CR3	489			
	Via Moncenisio 38/4 – p.t.					88 mq			0,7	€ 280,00	€ 3.360,00		
Totale superficie mq.										88,00	Totale valore:		€ 3.360,00

NOTE:

1 Importo desunto da Osservatorio Ag. Entrate OMI periodo 2020 1° sem. e determinato con apposita stima "ALLEGATO 1"

LEGENDA:

IMMOBILI INSERITI EX-NOVO

IMMOBILI MODIFICATI

ALLEGATO I

STIMA CANONE DI LOCAZIONE STUDIO MEDICO VIA MONCENISIO 38/4

FOGLIO 5 PARTICELLA 1605 SUBALTERNO 39

Banca dati delle quotazioni immobiliari - Risultato

Risultato interrogazione: Anno 2021 - Semestre 1

Provincia: TORINO

Comune: NICHELINO

Fascia/zona: Centrale/RESIDENZIALE VIA XXV APRILE, VIA TORINO

Codice di zona: B1

Microzona catastale n.: 1

Tipologia prevalente: Abitazioni civili

Destinazione: Commerciale

TIPOLOGIA	STATO DI CONSERVAZIONE	Euro/mq/mese		
		Min	Max	Media
Magazzini	NORMALE	2,00 €	3,00 €	2,50 €
Negozi	NORMALE	3,40 €	6,80 €	5,10 €

Valore di locazione medio	Superficie Catastale mq	Canone mensile Euro/mq/mese	Canone Calmierato* Euro/mq/mese	Mesi n.	Canone Annuale Euro/mq/anno
€ 5,10	€ 88,00	€ 448,80	€ 280,00	€ 12,00	€ 3.360,00

* IL CANONE E' STATO RIDOTTO IN CONSIDERAZIONE CHE LO STUDIO MEDICO DETERMINA UN INCREMENTO DI FATTURATO PER LA CONFINANTE FARMACIA COMUNALE E PERTANTO, AL FINE DI AGEVOLARNE L'AVVIAMENTO, E' STATO RIDOTTO IL CANONE, CON LA CONDIZIONE DI AUMENTARLO NEL CASO DI COMPRESENZA DI PIU' MEDICI.



Foto 1 – Immobile “Studio Medico” Via Moncenisio 38/4.

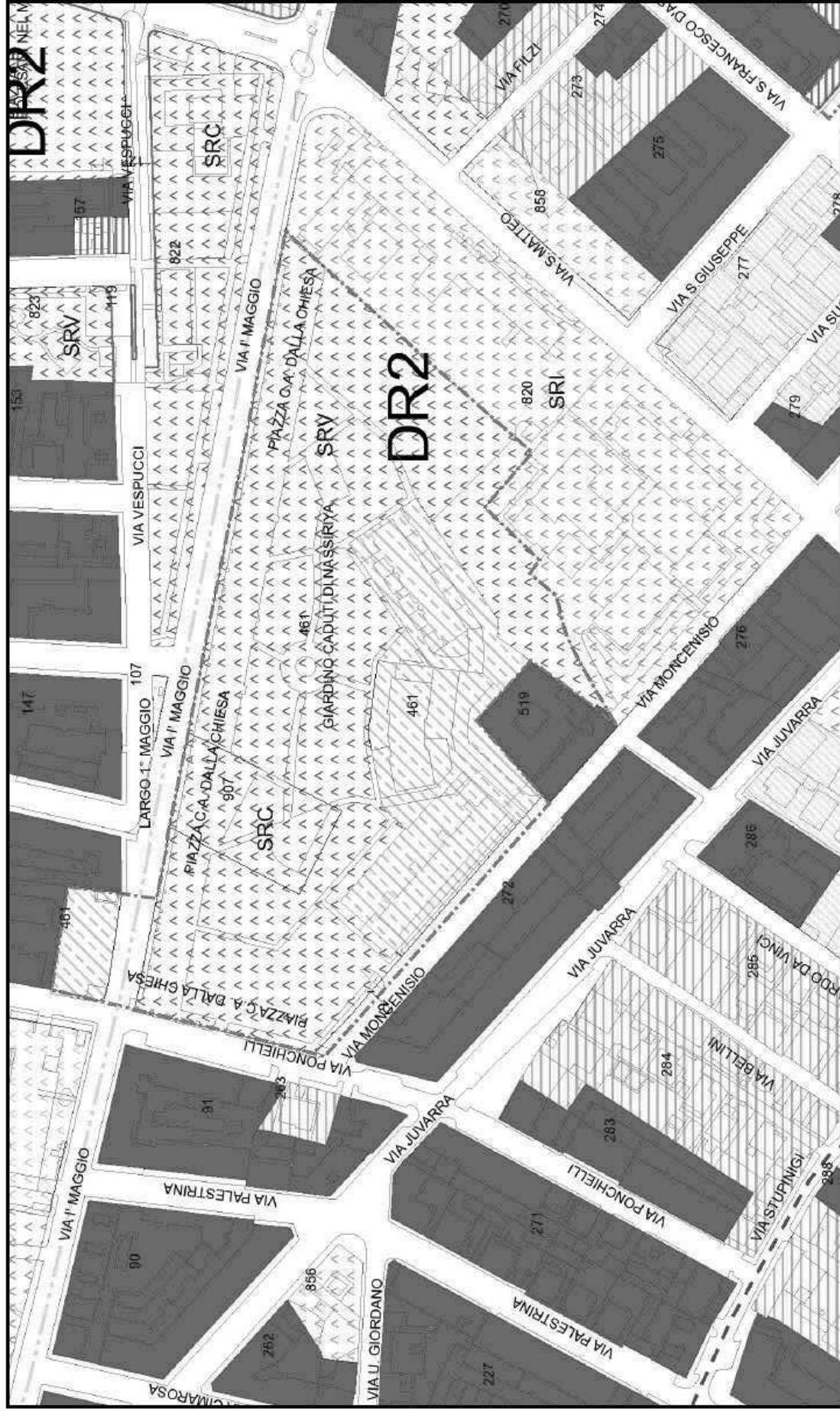


Foto 2 – Atrio di ingresso.



Foto 3 – Sala visite.

Comune di NICHELINO



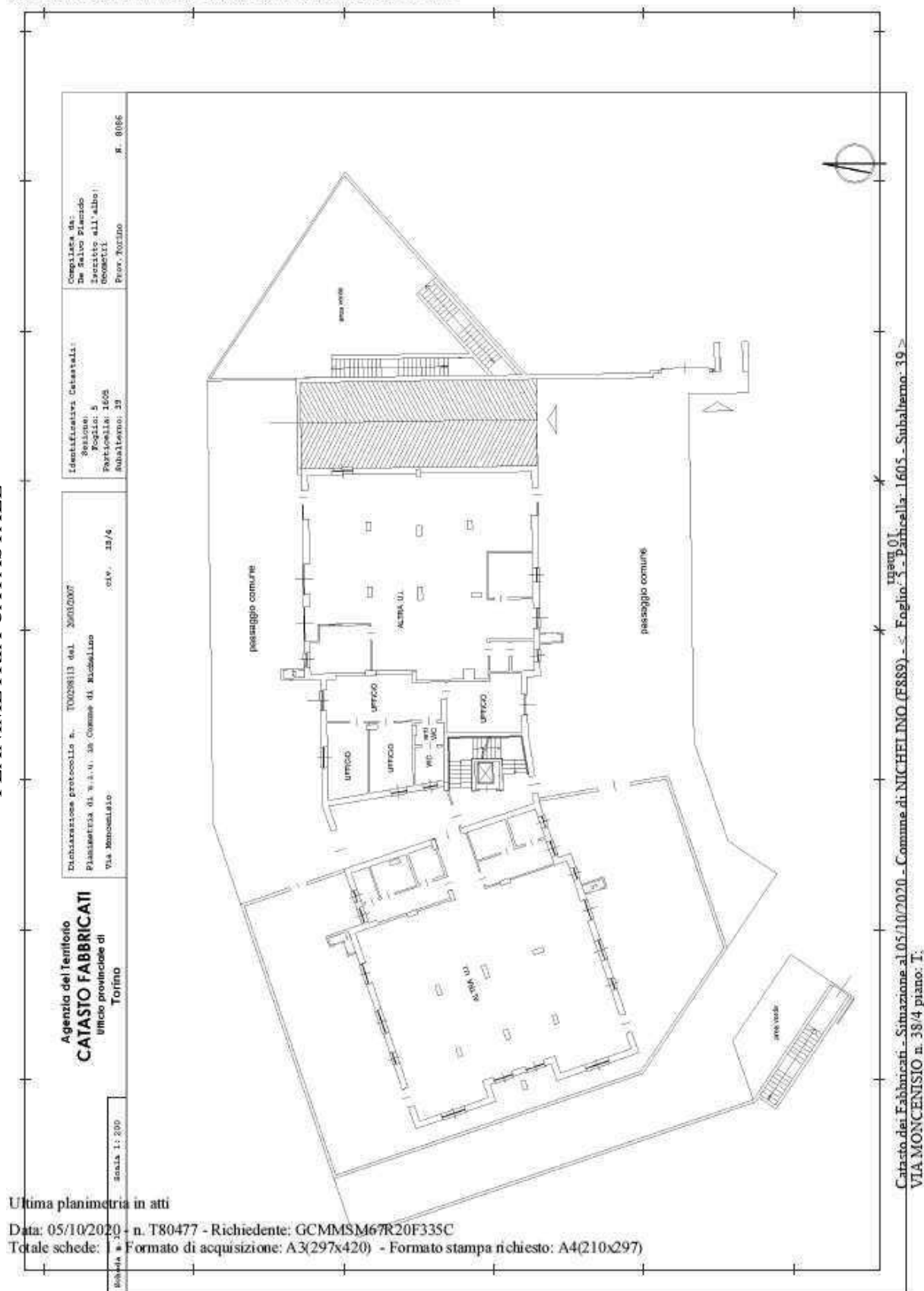
12/02/2021

Scala 1:2.000

La cartografia e i dati diffusi in rete non hanno valore legale.

Data: 05/10/2020 - n. T80477 - Richiedente: GCMMSM67R20F335C

PLANIMETRIA CATASTALE





Ufficio Provinciale di Torino - Territorio
Servizi Catastali

Data: 05/10/2020 - Ora: 10.34.20 Fine
Visura n.: T80058 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 05/10/2020

Dati della richiesta	Comune di NICHELINO (Codice: F889)
Catasto Fabbricati	Provincia di TORINO
Unità immobiliare	Foglio: 5 Particella: 1605 Sub.: 39

Unità immobiliare

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA	
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale		Rendita
1		5	1605	39			A/10	1	4,5 vani	Totale: 88 m²	Euro 1.475,78	Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.
Indirizzo		VIA MONCENISIO n. 38/4 piano: I;										
Notifica		effettuata con prot. n. TO0779430/2007 del 23/11/07										
Annotazioni						Partita		-		Mod.58		-
		classamento e rendita rettificati (d.m. 701/94)										

N.		DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
1		COMUNE DI NICHELINO con sede in NICHELINO		01131720011*		(1t) Proprieta' per l'area	
2		COOPERATIVA EDILIZIA A PROPRIETA' INDIVISA A RESPONSABILITA' LIMITATA DI GIUSEPPE DI VITTORIO con sede in TORINO		01796560017*		(1s) Proprieta' superficciaria per 1000/1000	
DATI DERIVANTI DA				COSTITUZIONE del 20/03/2007 protocollo n. TO0298113 in atti dal 20/03/2007 Registrazione: COSTITUZIONE (n. 2073.1/2007)			

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune F889 - Sezione - Foglio 5 - Particella 1605

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

CONCLUSIONI:

Il presente Piano si compone di due sezioni la prima relativa agli immobili oggetto di possibile Alienazione e vendita e la seconda di immobili oggetto di possibile Valorizzazione.

Gli importi stimati in prima battuta e suscettibili di ulteriori verifiche ed aggiornamenti in sede di procedura di vendita/locazione sono i seguenti:

SEZIONE I - Piano delle Alienazioni, importo stimato:	Euro	475.895,55
SEZIONE II - Piano delle Valorizzazioni, importo stimato	Euro	3.360,00

Totale	Euro	479.255,55
--------	------	------------

Nichelino li, 25 novembre 2021.

Il Responsabile Ufficio Patrimonio e Catasto

Arch. Massimo GIACOMA ROSA



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI
NICHELINO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	351,900.00	465,000.00	816,900.00
stanziamenti di bilancio	1,060,910.00	1,764,500.00	2,825,410.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	24,500.00	53,100.00	77,600.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,437,310.00	2,282,600.00	3,719,910.00

Il referente del programma

FRANCHINO GIOVANNI CARLO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI
NICHELINO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CP V (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
													Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato					
																	Imperio	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione		
S94031420014202200019	2022		1		No	ITC1	Servizi	90620000-9	Servizio di sorveglianza e spandimento prodotti antighiaccio	1	RUATA SILVIA	5	No	56.000,00	84.000,00	0,00	140.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200001	2022		1		No	ITC	Servizi	34110000-1	Noleggio parco mezzi in dotazione al servizio di vigilanza	2	GRASSO LUIGI	48	SI	43.000,00	43.000,00	0,00	86.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
F94031420014202200001	2022		1		No	ITC	Forniture	35810000-5	Vestiaro corridoio armamento per addetti servizio di vigilanza	2	GRASSO LUIGI	12	SI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200002	2022		1		No	ITC	Servizi	51314000-6	Canone manutenzione strumentazione allarme di controllo stradale	2	GRASSO LUIGI	24	SI	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
F94031420014202200002	2022		1		No	ITC	Forniture	30163100-0	Carte per il rifornimento di carburante	1	BENEDETTO LUCA	36	SI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00	0,00		0000226120	Accordo quadro convenzione Consip	
F94031420014202200003	2022		1		No	ITC1	Forniture	22112000-8	Fornitura annuale libri di testo scuole primarie anno scolastico 2022/2023	1	CRISCIONE ROBERTA	8	SI	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200005	2022		1		No	ITC1	Servizi	85145000-7	Progetto Medicina scolastica sportiva 2022/2023	2	CRISCIONE ROBERTA	36	No	24.500,00	24.500,00	0,00	49.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200006	2022		1		No	ITC1	Servizi	55241000-1	Concessione gestione servizio Centri Estivi 2022 - compresi oneri covid 2022	1	CRISCIONE ROBERTA	2	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	35.000,00	9	0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200008	2022		1		No	ITC1	Servizi	85320000-8	Gestione servizi integrativi Aelli nido e ludoteca 2022 - compresi oneri Covid	1	CRISCIONE ROBERTA	12	SI	206.500,00	0,00	0,00	206.500,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200010	2022		1		No	ITC1	Servizi	92000000-1	Servizi di logistica per Area servizi nido e ludoteca (Cultura, Sport, Istruzione Nidi, Grandi eventi, Politiche sociali, ecc)	2	FERRARIS SILVIA	36	No	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200011	2022		1		No	ITC1	Servizi	92511000-6	Gestione servizi e attività della Biblioteca Civica di AUSA 2022/2024	2	FRANCHINO GIOVANNI CARLO	36	No	40.000,00	60.000,00	160.000,00	260.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200012	2022		1		No	ITC1	Servizi	63511000-4	Soggetti climatici Marini 2022/2023 Romagna	2	FRANCHINO GIOVANNI CARLO	24	SI	160.000,00	160.000,00	0,00	320.000,00	300.000,00	9	0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200013	2022		1		No	ITC1	Servizi	63511000-4	Soggetti climatici Marini 2022/2023 Toscana	2	FRANCHINO GIOVANNI CARLO	24	No	60.000,00	60.000,00	0,00	120.000,00	115.000,00	9	0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200014	2022		1		No	ITC1	Servizi	92000000-1	Gestione Sistema Cultura 2022/2023 compresi oneri Covid	2	FERRARIS SILVIA	12	SI	51.000,00	153.000,00	0,00	204.000,00	125.000,00	9	0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200016	2022		1		No	ITC1	Servizi	50700000-2	gestione impianti termici	1	PRESTIA DOMENICO	12	No	24.000,00	75.000,00	0,00	99.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	
S94031420014202200017	2022		1		No	ITC	Servizi	65200000-5	Fornitura combustibile	1	PRESTIA DOMENICO	12	No	0,00	324.000,00	0,00	324.000,00	0,00		0000552615	Centrale Unificata Nichelino-None-Benasco	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione in programmazione dei lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui ambito complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiuntivo o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato (Tabella B.1bis)		denominazione	codice AUSA	
																		Importo	Tipologia			
SA4031420014202200018	2022		1		No	ITC1	Servizi	34992200-9	Interventi di manutenzione della segnaletica stradale	1	PRESTIA DOMENICO	24	No	0.00	82.000.00	82.000.00	164.000.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200019	2022		1		No	ITC1	Servizi	65310000-9	Fornitura energia elettrica	1	PRESTIA DOMENICO	12	No	0.00	475.000.00	0.00	475.000.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202100032	2022		1		No	ITC1	Servizi	71000000-8	Servizi di architettura ed ingegneria per la progettazione e la costruzione di strutture scolastiche	1	RUATA SILVIA	12	No	86.010.00	0.00	0.00	86.010.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200020	2022	H11B21007680004	2	LS40314200142200003	No	ITC	Servizi	71250000-5	Servizi tecnici per progettazione e realizzazione di una nuova Scuola Via Prati	3	RUATA SILVIA	36	No	567.308.03	0.00	0.00	567.308.03	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200021	2022	H11B21007680004	2	LS40314204220000	No	ITC	Servizi	71240000-2	Servizi tecnici per verifica e sostituzione di porte e serramenti Scuola Via Prati	3	RUATA SILVIA	12	No	76.128.00	0.00	0.00	76.128.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200022	2022		2	LS4031420014201900012	No	ITC	Servizi	71250000-5	Servizi tecnici per progettazione e realizzazione di opere di manutenzione e sostituzione di porte e serramenti Don Milani - Disney	3		24	No	59.633.60	0.00	0.00	59.633.60	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200023	2022	H17H21000310001	2	LS4031420014202200004	No	ITC	Servizi	71250000-5	Servizi tecnici per manutenzione e sostituzione di porte e serramenti Don Milani - Disney	3	GIORDANO VITO	48	No	160.000.00	0.00	0.00	160.000.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200024	2022		2	LS4031420014202200002	No	ITC	Servizi	71250000-5	Servizi tecnici per manutenzione e sostituzione di porte e serramenti Scuola Marco Polo - Contrasto al crimine strutturale	3	RUATA SILVIA	24	No	100.000.00	0.00	0.00	100.000.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
F94031420014202200004	2023		1		No	ITC1	Forniture	22112000-8	Fornitura annuale di libri di testo scuole primarie anno scolastico 2023/2024	1	CRISIONE ROBERTA	8	No	0.00	73.000.00	0.00	73.000.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200003	2023		1		No	ITC1	Servizi	60130000-8	Servizio di trasporto alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di I grado periodo 15.9.2021/15.6.23 Covid 2022/2023 eventuali oneri per la gestione Covid e alunni scuola Paga Giovanni	1	CRISIONE ROBERTA	12	No	50.800.00	0.00	0.00	50.800.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200004	2023		1		No	ITC1	Servizi	60130000-8	Servizio di trasporto alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di I grado periodo 15.9.2021/15.6.24	1	CRISIONE ROBERTA	12	No	0.00	28.600.00	0.00	28.600.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200007	2023		1		No	ITC1	Servizi	55241000-1	Concessione gestione servizio di pulizia Centri Estivi Covid 2022/2023	1	CRISIONE ROBERTA	6	No	50.000.00	50.000.00	50.000.00	150.000.00	105.000.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202200009	2023		1		No	ITC1	Servizi	85320000-8	Gestione servizi integrativi Asili nido e Ludoteca 2022/2025	1	CRISIONE ROBERTA	36	No	206.500.00	206.500.00	206.500.00	619.500.00	0.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		
SA4031420014202100029	2023		1		No	ITC1	Servizi	72920000-5	Affidamento attività inerenti la gestione delle attività del Protocollo del Piano di Sicurezza e Protezione del complesso Stupigni e del Disretto di Sargone - in via Sargone - insediato sull'area vasta fra Chisola e Sargone - - periodo 15.9.2023 - 30.09.2025	1	FERRARIS SILVIA	24	Si	0.00	20.000.00	60.000.00	80.000.00	24.000.00	Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Binasco	0000552615		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo è compreso l'acquisto eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O QUALI SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S94031420014202200015	2023		1		No	ITC1	Servizi	92000000-1	Gestione Sistema Cultura 2023/2027	2	FERRARIS SILVIA	48	No	51.000,00	204.000,00	581.000,00	816.000,00	492.000,00	9	000055615	Centrale Unificata Committeenza Nazionale - Benascio	
														1.437.310,00 (13)	2.282.800,00 (13)	1.179.500,00 (13)	4.899.410,00 (13)	1.196.000,00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI – sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (Cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) L'attribuzione del lotto funzionale deve essere effettuata in base alla definizione di cui all'art.9 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016.
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la gerarchia, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di ripetitività o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) La somma dei costi stimati per l'anno di riferimento deve essere pari al bilancio approvato dal comitato di gestione. Il costo stimato deve essere già sostenuto e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quella parte dell'importo complessivo
(11) Dall'obbligo per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

FRANCHINO GIOVANNI CARLO

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. contributo in natura o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S94031420014202100015		Partecipazione al bando AMIF - Sviluppo e implementazione strategie di integrazione locale attraverso multi-partnership di stakeholder (AMIF-2020-AG-CALL_01)	900,000.00	2	Progetto non ammesso al finanziamento

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
FRANCHINO GIOVANNI CARLO



Gruppo Consiliare
Rinnovamento Democratico
Nichelino

Al Signor Presidente
 del Consiglio Comunale di Nichelino

OGGETTO: Emendamenti al DUP (documento unico di programmazione) 22/24

Il sottoscritto NOVACO Sabino Consigliere Comunale del Gruppo RINNOVAMENTO DEMOCRATICO con la presente: formula i seguenti emendamenti al DUP, presentato al Consiglio comunale del 24 marzo 2022.

Pag.47 Urbanistica

1° paragrafo dopo il 4° rigo, aggiungere:

“Prestare attenzione ad una uniformità dell’altezza piani degli immobili di Via Torino”

Pag.47 Urbanistica

2° punto 7° rigo dopo interconnessioni, aggiungere:

“di Via Gozzano, Via Giusti, Via Dei Martiri, Via Cuneo con.....”

Pag.48 Viabilità

Al 14° rigo dopo il percorso, aggiungere:

“con pavimentazione in terra battuta tipo campi da tennis.....”

Pag.48 Manutenzione beni Comunali

Ultimo rigo della pagina dopo competitiva, aggiungere:

“in modo particolare nelle zone di insediamento siti produttivi, logistici e di servizio”

Pag 49 Manutenzione beni Comunali

Abrogare e Sostituire l’intero paragrafo con:

“Progettare un piano di inserimenti in ogni giardino pubblico di giochi per bambini disabili”

Pag 49 Edilizia Scolastica

Inserire il seguente paragrafo:

“Verifica puntuale in ogni struttura scolastica di competenza comunale, onde rilevare anomalie di non corretto funzionamento, di Infissi, Porte, Cancelli, Servizi, Impianti termici e Idrosanitari, Manufatti edili, programmando solleciti interventi manutentivi.”

Pag.50 Welfare Comunale

Al 12° rigo della pagina aggiungere il seguente paragrafo:

“Istituire al centro sociale Grosa o in altra struttura comunale uno spazio per hobby di modellismo statico, curato da volontari per trasmettere tale passione ai più piccoli”

Pag.50 Welfare Comunale

Dopo il punto Realizzazione di una mensa sociale finalizzata a portare pasti caldi, sani e a Km0 aggiungere:

“In preparazione di tale servizio, istituire un ticket pasto per persone anziane come quello utilizzato dai dipendenti del Comune a seguito convenzionamento con operatori di attività di ristorazione del territorio”

Pag. 50 Welfare Comunale

Sostituire il paragrafo riformulandolo con:

“Finanziare progetti di prevenzione del disagio delle adolescenti lesbiche e degli adolescenti gay e contro il bullismo a scuola e sul territorio”

Pag.51 Politiche Sociali

12° rigo, eliminare:

“....con particolare attenzione alle zone di via Parri, via Cacciatori e via Pracavallo”

Pag.52 Istruzione - Cultura - turismo

7°rigo eliminare:

Le azioni saranno volte a favorire e supportare la creazione di una “Fondazione Cultura di Nichelino” totalmente a partecipazione pubblica , con finalità di sistematizzare la rete e le eccellenze interne e strutturare /convogliare quanto più è possibile la ricerca di fondi pubblici e privati

Sostituire con: *“Le azioni di promozione attività Culturali della Città, saranno volte a favorire la rete e le eccellenze interne all’Ente Comunale strutturare/convogliare la ricerca di fondi pubblici regionali, nazionali, europei”*

Pag.53 Giovani e Cultura

Inserire il paragrafo:

“Rivitalizzare il Consiglio Comunale dei Ragazzi e dei Fanciulli frequentanti le scuole Medie ed Elementari, per incentivare la partecipazione attiva all’Educazione Civica e alla vita sociale e Istituzionale, dei bambini e degli adolescenti “

Pag.55 Impianti Sportivi

3° paragrafo abrogarlo e sostituirlo con il seguente:

“Verifica da parte della Commissione Sport del Consiglio Comunale delle richieste di misure a sostegno economico della Piscina Comunale per una reale e giustificata concessione di eventuali contributi straordinari/contrattuali.”

Pag.59 Gestione Rifiuti

Aggiungere il seguente paragrafo:

“Attivare il controllo di tutte le parti del capitolato d’appalto: in particolare a tempistica di raccolta (vetro e plastica) svuotamento dei cassonetti condominiali. Lavaggio dei cassonetti, svuotamento cestini, spazzamento stradale”

Pag.59 Tutela degli animali

Abrogare nel 1° rigo la frase:

Creazione di nuove aree-cani da stanziarsi su tutto il territorio

Pag.60 **Tutela degli animali**

Abrogare il rigo 9 - 10 - 11- 12

Pg.60 **Polizia Municipale**

Aggiungere il seguente paragrafo:

Istituire il Vigile di Quartiere per azioni preventive e di vicinanza ai Cittadini da parte dell'Istituzione.

Nichelino,20/03/2022

Sabino NOVACO

Sabino Novaco

Pareri in merito ad emendamento alla proposta ad oggetto: pag 60 Polizia Municipale
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024

EMENDAMENTI AL DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 22/24

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:

a) alla REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE:

X CONTRARIO per i seguenti motivi: *Gli obiettivi strategici assegnati sono collegati alle risorse disponibili . In questa fase non risulta possibile accogliere la richiesta di emendamento proposta . Tuttavia in sede di nota di aggiornamento del DUP , nulla vieta di modificare gli obiettivi dati in coerenza con le nuove e diverse risorse assegnate*

IL DIRIGENTE
IL DIRIGENTE AREA
.....
Dr. Luigi GRASSO.....

b) REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE:

CONTRARIO per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

IL RESPONSABILE P.O.

.....

Pareri in merito ad emendamento alla proposta ad oggetto: **Pag 59 Tutela animali**
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024

EMENDAMENTI AL DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 22/24

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:

a) alla REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE:

X CONTRARIO per i seguenti motivi: *. La (SeS) ovvero la sezione strategica del DUP è atta a sviluppare e concretizzare le linee programmatiche di mandato ex art. 46, co. 3 del TUEL. Nella fattispecie , l'obiettivo è ritenuto strategico per l'Amministrazione e non è in previsione la sua abrogazione .*

.....
.....
.....
IL DIRIGENTE
IL DIRIGENTE AREA
.....**Dr. Luigi GRASSO**.....

b) REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE:

CONTRARIO per i seguenti motivi:

.....
.....
.....
IL RESPONSABILE P.O.

Pareri in merito ad emendamento alla proposta ad oggetto: **Pag 60 Tutela animali**
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024

EMENDAMENTI AL DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 22/24

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:

a) alla REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE:

X CONTRARIO per i seguenti motivi: *. La (SeS) ovvero la sezione strategica del DUP è atta a sviluppare e concretizzare le linee programmatiche di mandato ex art. 46, co. 3 del TUEL. Nella fattispecie , gli obiettivi indicati, sono ritenuti strategici e realizzabili in corso di legislatura . Non si ritengono attualmente modificabili né si ritiene dovuto il parere tecnico per la loro abrogazione .*

.....

.....

.....

IL DIRIGENTE
IL DIRIGENTE AREA
.....**Dr. Luigi GRASSO**.....

b) REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE:

CONTRARIO per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

IL RESPONSABILE P.O.

Pareri in merito ad emendamento alla proposta ad oggetto:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024

EMENDAMENTI AL DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 22/24

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:

a) alla **REGOLARITA' TECNICA** PER QUANTO ATTIENE ALLA PROPOSTA PROT. 10959/21.03.2022 DI EMENDAMENTI AL D.U.P. 22/24 - LIMITATAMENTE AI PUNTI DI COMPETENZA AREA TECNICA SI RITIENE IL "PARERE DI REGOLARITA' TECNICA" NON DOVUTO IN QUANTO GLI EMENDAMENTI FAVOREVOLI RIGUARDANO LA PARTE STRATEGICA DEL D.U.P.

CONTRARIO per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

NON DOVUTO

Arch. SILVANA RUATA
Dirigente Area Tecnica

b) **REGOLARITA' CONTABILE**

FAVOREVOLE:

CONTRARIO per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

IL RESPONSABILE P.O.

.....

Pareri in merito ad emendamento alla proposta ad oggetto:

**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024
EMENDAMENTI AL DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 22/24**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:

a) alla REGOLARITA' TECNICA

☒ **FAVOREVOLE**

PAG. 50 – WELFARE COMUNALE -12° RIGO - FAVOREVOLE

Fatto salvo il rispetto delle regole inerenti la partecipazione dei volontari. Si richiama in particolare il D. Lgs. n. 117/2017 e s.m.i. (Codice del terzo settore).

PAG. 50 - WELFARE COMUNALE - dopo il punto Realizzazione di una mensa sociale finalizzata a portare pasti caldi, sani e a Km 0 aggiungere omissis..... FAVOREVOLE

A condizione che sia definito il convenzionamento con il CISA 12 (che attua, se pur in forma minima, tale attività) ai fini di evitare duplicazione dei servizi e della spesa.

PAG. 50 - WELFARE COMUNALE – Finanziare progetti omissis FAVOREVOLE

Ai fini di determinare condizioni di disparità, la prevenzione deve essere tecnicamente rivolta a tutta la platea L.G.B.T. (Lesbiche, Gay, Bisessuali, Transgender), come già evidenziato dal tavolo tematico PRO.DI.GIO (Prevenzione disagio giovanile).

PAG 51 – 12° RIGO – FAVOREVOLE

Si osserva che è nella natura dello Sportello del Custode sociale essere aperto a tutta la cittadinanza. Anche se, peraltro, un maggior numero di bisogni è proveniente dalle vie indicate ove sussiste una maggiore concentrazione di alloggi di edilizia sociale.

PAG 52 – 7° RIGO – FAVOREVOLE

PAG. 53 – GIOVANI E CULTURA - FAVOREVOLE

☐ **CONTRARIO** per i seguenti motivi:

Nichelino, 22/3/2022

IL DIRIGENTE
Dott. FRANCESCO GIOVANNI CARLO


Pareri in merito ad emendamento alla proposta ad oggetto:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024

EMENDAMENTI AL DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) 2022/2024

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:

REGOLARITA' CONTABILE

NON DOVUTO: Gli emendamenti presentati e registrati al protocollo con il n. 10959 del 21.03.2022, riguardando la sezione strategica del Documento (ses), non sono valutabili da un punto di vista contabile, potendo, tra l'altro, valicare l'orizzonte temporale del bilancio di previsione triennale.

FAVOREVOLE:

CONTRARIO per i seguenti motivi:

.....

.....

.....



IL DIRIGENTE FINANZIARIO
Luca BENEDETTO