



## **AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2025/2026**

### **LA DIRIGENTE**

Richiamato il Regolamento per il funzionamento dei Nidi d'Infanzia Comunali, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 59 del 6.11.2018

### **RENDE NOTO CHE**

dal 01.10.2025 al 20.10.2025 sono riaperte le iscrizioni per l'anno educativo 2025/2026.

Il Nido d'infanzia è un servizio educativo e sociale per la prima infanzia, che offre alle bambine e ai bambini esperienze e opportunità di educazione, cura, relazione e gioco. È un luogo dove si possono esprimere e sviluppare le potenzialità del gruppo, nel rispetto delle singole diversità, in un adeguato ambiente educativo, ludico, affettivo, cognitivo.

### **MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO E DI ISCRIZIONE**

Le sedi dei Nidi d'infanzia Comunali sono:

- Nido di Via Carducci n.8 (solo bimbi dai 12 ai 36 mesi) - gestito direttamente dal Comune
- Nido di Via XXV Aprile n.105 (ingresso lato Via Ponchielli) - gestito direttamente dal Comune
- Nido di Via Puccini n.41 - affidato in gestione a Coop.va Sociale
- Nido di Via Cacciatori n. 21/2 - affidato in gestione a Coop.va Sociale

Le domande d'iscrizione possono essere presentate da tutte le famiglie residenti e non residenti interessate al servizio.

Le famiglie che hanno già presentato domanda d'iscrizione per l'anno educativo precedente e sono ancora in lista d'attesa, se interessate all'iscrizione per l'anno educativo 2025/2026, dovranno presentare una nuova domanda. Per le bambine e i bambini già frequentanti un Nido d'Infanzia comunale non sarà necessario presentare una nuova domanda.

### **FUNZIONAMENTO**

I Nidi d'Infanzia sono aperti tutto l'anno, nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 16.30, secondo un calendario stabilito annualmente

dall'Amministrazione, tenuto conto della normativa e del CCNL.

### **MODALITÀ D'ISCRIZIONE E GRADUATORIA CITTADINA**

Le domande di iscrizione per l'anno educativo 2025/2026, con ambientamenti a decorrere da Novembre 2025, dovranno essere presentate on-line tramite il link dello Sportello Unico Digitale del Comune di Nichelino:  
[https://comune.nichelino.to.it/su\\_ambito/suistr/](https://comune.nichelino.to.it/su_ambito/suistr/)

In caso di errata compilazione della domanda, è possibile inviare nuova istanza entro la scadenza fissata. Verrà ritenuta valida l'ultima domanda inviata.

Atteso che il modulo di domanda recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter, del Codice Civile e ss.mm.ii., la domanda di iscrizione rientra nella responsabilità genitoriale pertanto deve essere condivisa da entrambi i genitori. A tal fine, il richiedente che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori o di chi esercita la potestà genitoriale.

Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda avviene ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". I dati riportati nel modulo di iscrizione assumono, pertanto, il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi del citato D.P.R. 445/2000; si rammentano le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 che, oltre a comportare la decadenza dei benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, a seguito delle verifiche effettuate.

La presentazione e l'accoglimento della domanda non garantiscono automaticamente l'ammissione ai nidi comunali.

Terminato il periodo d'iscrizione e ultimata la fase istruttoria delle domande pervenute, sul sito del Comune saranno pubblicate le relative graduatorie residenti e non residenti - lattanti e piccoli/grandi e tempo breve/tempo pieno.

I posti disponibili verranno assegnati in base all'ordine di graduatoria, sino ad esaurimento delle disponibilità, tenendo conto esclusivamente delle preferenze espresse all'atto d'iscrizione.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito internet comunale, all'Albo Pretorio on-line. A ogni domanda pervenuta nei termini sarà assegnato un punteggio secondo i criteri stabiliti dalle Delibere di Giunta n° 93 del 07.05.2002 "Approvazione tabelle punteggio per graduatorie di accesso asili nido comunali" e n° 132 del 29.05.2003 "Variazione punto 2) comma 1 tabella criteri di accesso e relativi punteggi per iscrizioni asili nido comunali".

Eventuali istanze di riesame da parte degli interessati, purché attinenti a situazioni esistenti alla data del bando e già dichiarate nella domanda stessa, potranno essere presentate entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Non sarà accettata dall'ufficio competente ulteriore documentazione, di qualunque genere, presentata in sede di riesame e volta a ottenere punteggi aggiuntivi. Le richieste di riesame dovranno essere indirizzate a: Ufficio Nidi di Infanzia Via del Pascolo 13/a - Nichelino - e-mail [protocollo@cert.comune.nichelino.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.nichelino.to.it)

Dopo avere esaminato gli eventuali ricorsi, la Dirigente approva la graduatoria definitiva che sarà pubblicata sul sito internet, all'Albo Pretorio on-line.

L'accettazione del posto assegnato è confermata solo a seguito della presentazione del modulo "Accettazione Ammissione Nido". La mancata presentazione del modulo, di cui al punto precedente, entro n. 2 giorni lavorativi dalla data della pubblicazione della graduatoria definitiva, darà luogo alla rinuncia e contestuale esclusione.

## **MODALITÀ DI CONTRIBUZIONE**

Le tariffe di contribuzione sono deliberate annualmente con atto della Giunta Comunale. Gli utenti residenti che intendono usufruire dell'agevolazione tariffaria devono allegare all'atto dell'iscrizione l'ISEE in corso di validità. L'agevolazione tariffaria ha validità per l'intero anno educativo anche a seguito di modifiche nelle situazioni relative all'ISEE presentato. Nel caso di mancata presentazione dell'ISEE sarà applicata automaticamente la tariffa di contribuzione massima.

### **INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE**

Il presente atto contiene le modalità applicative e la definizione delle tariffe del **servizio Nidi di Infanzia**.

L'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (ISEE), determinato ai sensi della normativa in vigore, è il criterio utilizzato per la valutazione della situazione economica degli utenti che richiedono prestazioni sociali agevolate erogate dal Comune di Nichelino.

L'ISEE di cui al DPCM 159/2013 - e successive disposizioni di modifica/integrazione - può essere:

- l'ISEE **standard** del nucleo familiare in cui è presente il minore;
- l'ISEE **minorenni** quando i genitori del minore non siano coniugati tra loro e non siano conviventi, cioè uno di essi non sia presente nel nucleo familiare del minore.

Per accedere alle agevolazioni **è necessario che il bambino/la bambina che usufruisce del servizio sia presente nel nucleo familiare ai fini ISEE**, cioè sia presente nell'attestazione ISEE.

Per il rilascio dell'attestazione relativa al proprio ISEE, gli interessati possono rivolgersi ad un **CAAF** (Centro Autorizzato Assistenza Fiscale).

L'ISEE 2025 sarà valido fino al termine dell'anno educativo/scolastico 2025-2026.

Per richiedere l'agevolazione tariffaria di contribuzione, le famiglie devono autorizzare gli uffici comunali alla verifica dell'ISEE tramite portale dell'Inps.

**La validità dell'ISEE CORRENTE è limitata ai 6 mesi previsti dalla normativa, scaduti i quali riacquista validità il precedente ISEE - se presentato - o un eventuale nuovo ISEE corrente o ordinario.**

**Per la validità della domanda di agevolazione è necessario essere in possesso dell'attestazione ISEE 2025 al momento del rilascio dell'autorizzazione di cui sopra (non è sufficiente la sola ricevuta della DSU presentata).**

Le autocertificazioni in materia di ISEE sono soggette a controllo ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. I controlli, effettuati anche in collaborazione con la Polizia Locale, sono diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e la spettanza o meno delle agevolazioni richieste.

Qualora dal controllo emergano dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, si procede ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché alla dichiarazione di decadenza dai benefici concessi sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive uniche si procede ad inviare segnalazione ai servizi competenti.

Le attestazioni ISEE che presentino omissioni o difformità non possono essere utilizzate per la tariffazione. Di ciò viene data comunicazione per mail e, una volta sanati, è necessario consentire una nuova autorizzazione allo scarico dal sito INPS dell'ISEE per l'acquisizione del nuovo valore corretto.

Ogni mutamento delle condizioni che determinano la perdita del requisito deve essere comunicato all'Amministrazione Comunale entro il mese di riferimento. La perdita del requisito, nel corso dell'anno educativo/scolastico, comporta la nuova determinazione della fascia tariffaria di appartenenza o la perdita del diritto all'agevolazione tariffaria anche in mancanza della comunicazione dell'interessato, qualora tali circostanze siano accertate d'ufficio.

### **TARIFFE**

L'ammissione al Nido è subordinata alla regolarità dei pagamenti relativi agli anni precedenti o ad altri servizi educativi e scolastici.

Le tariffe per i non residenti sono in fase di approvazione.

<b>Tipologia di utenza</b>	<b>Fascia ISEE</b>	<b>Tariffa Mensile di partecipazione (€)</b>	<b>Tariffa giornaliera di frequenza (€)</b>
Residente	Pari o inferiore ad € 5.400,00	Quota mensile fissa di <b>€ 82,97</b> (nessuna riduzione al di sotto di tale quota)	Quota minima giornaliera <b>€ 2,25</b> con bambino presente anche senza fruizione del pasto
Residente	Pari o superiore a € 5.400,01 a € 19.199,99	Quota mensile calcolata in maniera proporzionale al valore attestazione ISEE e quota massima di <b>€ 295,00</b>	Quota giornaliera calcolata in maniera proporzionale al valore massimo di <b>€ 8,00</b> (con bambino presente anche senza fruizione del pasto)
Residente	Pari o superiore a € 19.200,00	Quota mensile fissa di <b>€ 295,00</b> (Non è prevista la riduzione o aumento di tale quota)	Quota giornaliera <b>€ 8,00</b> (con bambino presente anche senza fruizione del pasto)
Residente - inserito in un programma di intervento e/o sostegno da parte	-	Quota mensile minima di <b>€ 52,95 *</b>	Quota minima giornaliera <b>€ 1,98</b>

dei Servizi Sociali del territorio			Con bambino presente anche senza fruizione del pasto
Non Residente	-	<b>€ 916,38</b>	

La quota mensile è da corrispondere per il mantenimento del posto, anche nel caso di assenza del bambino/a o richiesta di ambientamento posticipato rispetto alla data stabilita. Le quote sono determinate in maniera proporzionale al valore dell'attestazione ISEE.

\*Per ottenere tale riduzione dovrà essere inoltrata da parte dei Servizi Sociali apposita relazione con istanza di diminuzione delle tariffe: la richiesta sarà valutata da apposita commissione e monitorata trimestralmente.

### **TARIFFE SERVIZI ACCESSORI**

<b>Pre Nido</b> – dalle ore 7.15 alle ore 8.00 - <b>€ 15,00</b>
<b>Dopo Nido</b> – dalle ore 16.30 alle ore 17.30 - <b>€ 20,00</b>
<b>Tempo prolungato (Nido Puccini)</b> – dalle ore 17.30 alle ore 18,15 - <b>€ 15,00</b>

### **RIDUZIONI**

Sono previste le seguenti riduzioni tariffarie:

- 25% della tariffa complessiva per i bambini che frequentano il Nido fino alle ore 13,00 usufruendo del pasto (tempo breve)
- 30% della tariffa complessiva nei casi di due o più fratelli inseriti al Nido e residenti a Nichelino
- 30% della tariffa complessiva per gli utenti residenti a Nichelino in affidamento familiare

Per i casi sopra elencati non è prevista la riduzione al di sotto delle quote minime.

L'esenzione dal pagamento delle tariffe previste per questo servizio è riservata alle persone titolari dello status di profugo e/o rifugiato, così come previsto dall'art. 2, comma 3 dello Statuto comunale.

### **IMPORTANTE**

La quota base (fissa) della retta deve essere corrisposta per intero per tutte le mensilità, a partire dal mese di inizio frequenza al mese di fine anno educativo. Qualora l'inserimento al Nido di Infanzia avvenga entro il giorno 7 del mese, la quota viene attribuita senza riduzioni; successivamente potrà essere frazionata in quarti (sulla base dei giorni di calendario), con un minimo di 5 giorni di frequenza. Il frazionamento non può implicare l'attribuzione di una quota inferiore alla tariffa minima. Le famiglie dei bambini/e che usufruiscono dei NIDI DI INFANZIA non devono presentare la domanda di accesso al servizio di ristorazione; il pasto è compreso nella quota di frequenza.

### **MANCATO PAGAMENTO DELLE TARIFFE**

In caso di mancato pagamento di una o più mensilità, l'Amministrazione Comunale attiva le procedure previste dall'art. 7 del Regolamento per il funzionamento dei Nidi d'Infanzia Comunali e dal Regolamento delle entrate per la riscossione coattiva nei confronti dei soggetti obbligati per Legge, provvedendo ad inviare le posizioni debitorie al concessionario del servizio di riscossione.

In caso di mancato pagamento, il minore non sarà più accolto al nido dal mese successivo alla notifica del mancato pagamento e decade dal diritto al posto, salvo recupero delle quote dovute.

L'ammissione all'anno educativo successivo è subordinata al regolare pagamento delle tariffe riferite all'anno educativo concluso.

Il pagamento delle tariffe mensili di frequenza deve essere effettuato entro la data indicata nell'avviso di pagamento.

In caso di rateizzazione (piano di rientro delle somme dovute) approvata dall'Amministrazione Comunale, all'utente si applicherà la tariffa modulata in base all'ISEE.

### **RINUNCIA AL SERVIZIO**

Durante il corso dell'anno educativo/scolastico le eventuali sospensioni temporanee nella fruizione dei servizi comportano comunque il pagamento della parte fissa della tariffa (mantenimento posto).

In caso di rinuncia al servizio, le famiglie dovranno darne comunicazione su apposito modulo telematico, entro il giorno 5 del mese precedente in cui si intende cessare il servizio.

A partire dal mese di giugno di ogni anno educativo non sarà possibile rinunciare al servizio e la quota fissa (retta) ed eventuale quota variabile (frequenza) sono dovute sino alla data di chiusura dell'anno educativo.

ATTENZIONE: Nel caso di esclusione per violazione degli obblighi vaccinali, la tariffa sarà interrotta a partire dal giorno di esclusione dal Servizio Nidi di Infanzia.

### **TARIFFA RIMBORSATA DA BONUS INPS**

Gli utenti possono richiedere il Bonus Inps a rimborso totale/parziale di quanto versato al comune ogni mese. Si ricorda che l'importo corrispondente al Bonus INPS dovrà essere anticipato dalla famiglia e sarà rimborsato da INPS previa presentazione e accoglimento di apposita domanda ad INPS.

### **QUOTE CONTRIBUTIVE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

La quota contributiva mensile, eventualmente modulata in base all'ISEE, da corrispondere per tutto l'anno educativo, è determinata come di seguito riportato:

- una quota indipendente dalla presenza del bambino/della bambina nel servizio, eventualmente graduata sulla base delle fasce ISEE di agevolazione (quota **fissa** - RETTA)
- +
- una quota calcolata sulla base dell'effettiva fruizione del servizio, convenzionalmente determinata con riferimento agli effettivi giorni di frequenza del mese, eventualmente graduata sulla base delle fasce ISEE di agevolazione (quota **variabile** - FREQUENZA).

La quota fissa mensile è modulata in base all'ISEE.

Le tariffe dei Nidi di Infanzia saranno determinate sulla base della seguente proporzione.

$$\text{TARIFFA UTENTE} = \frac{\text{tariffa massima} \times \text{ISEE utente}}{\text{soglia massima ISEE}}$$

Eventuali chiusure disposte dall'Ente, oltre il calendario educativo comunicato all'avvio dell'anno, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione presieduta dalla Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

Durante il corso dell'anno educativo le eventuali sospensioni temporanee nella fruizione dei servizi comportano comunque il pagamento della parte fissa della tariffa.

A seguito della rinuncia al servizio, presentata entro il giorno 5 del mese precedente in cui si intende cessare il servizio, la quota variabile (frequenza) dell'ultimo mese frequentato verrà determinata e comunicata con apposito avviso di pagamento.

Per il pagamento della quota contributiva, viene recapitato mensilmente all'intestatario un AVVISO PAGOPA presso l'indirizzo che risulta in anagrafe, oppure al recapito indicato dal genitore referente.

L'avviso PagoPa è inviato **a consuntivo**, nel mese successivo a quello cui lo stesso si riferisce (ad esempio, a dicembre è inviato il bollettino di pagamento relativo alla quota fissa di dicembre e le frequenze del mese di novembre).

L'ultimo avviso di pagamento, frazionato in quarti sulla base dei giorni di calendario approvato, è inviato nel mese di luglio ed è comprensivo della quota fissa e variabile. Il frazionamento non può implicare l'attribuzione di una quota inferiore alla tariffa minima

**Per le restanti istruzioni si rinvia al Regolamento per il funzionamento dei Nidi d'Infanzia Comunali.**

### **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. n. 101/2018 i dati personali contenuti nella domanda, compresi quelli sensibili, saranno trattati dall'Ufficio Nidi di Infanzia del Comune di Nichelino in conformità alle misure in materia di privacy.

### **CONTATTI**

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio "*Nidi d'Infanzia*":

- telefonicamente al numero 0116819595-346
- tramite mail all'indirizzo di posta [nidi@comune.nichelino.to.it](mailto:nidi@comune.nichelino.to.it)
- personalmente, preferibilmente su appuntamento, in via del Pascolo 13/A – sede comunale "Torre", Nichelino.