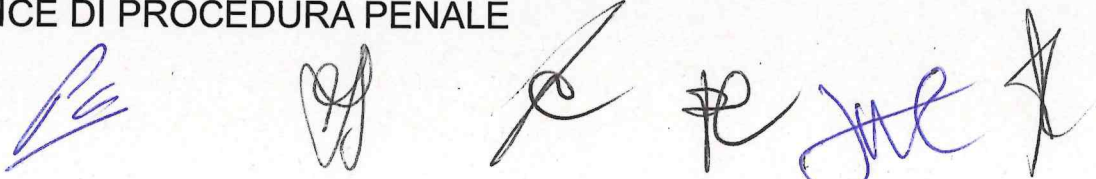


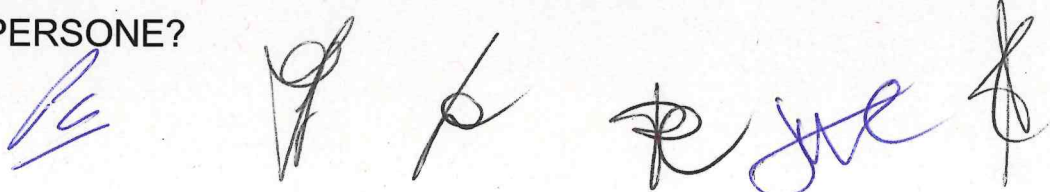
Domande Prova orale

CONTENITORE 2_Domande specifiche attinenti il ruolo da ricoprire sulle materie previste dal bando di concorso







1. QUANDO SI CONFIGURA IL REATO DI OLTRAGGIO A PUBBLICO UFFICIALE?
2. I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
3. DISTINZIONE TRA DELITTI E CONTRAVVENZIONI NEL CODICE PENALE
4. INDICARE QUALI SONO GLI ELEMENTI PSICOLOGICI DEL REATO.
5. LA DISCIPLINA DELL'USO LEGITTIMO DELLE ARMI NEL CODICE PENALE.
6. DIFFERENZA TRA I REATI TENTATI E I REATI CONSUMATI.
7. DELITTO DI RESISTENZA A PUBBLICO UFFICIALE.
8. NOZIONI DI PUBBLICO UFFICIALE, INCARICATO DI UN PUBBLICO SERVIZIO, ESERCENTE SERVIZIO DI PUBBLICA NECESSITÀ
9. CAUSE DI GIUSTIFICAZIONE PREVISTE DAL CODICE PENALE, COSIDDETTE SCRIMINANTI
10. FUNZIONI DI POLIZIA GIUDIZIARIA PREVISTE DALL'ARTICOLO 55 CODICE DI PROCEDURA PENALE



- 11.LE FUNZIONI DEL PUBBLICO MINISTERO.
- 12.DISTINZIONE TRA UFFICIALI E AGENTI DI POLIZIA GIUDIZIARIA.
- 13.ARTICOLO 12 CODICE DELLA STRADA - SERVIZI DI POLIZIA STRADALE
- 14.SEGNALETICA STRADALE: TIPOLOGIE E GERARCHIA VIGENTE NEL CODICE DELLA STRADA.
- 15.LE COMPETIZIONI SPORTIVE SU STRADA.
- 16.QUALI SONO I SERVIZI DI POLIZIA STRADALE
- 17.QUALI SONO LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA CHE COSTITUISCONO REATO?
- 18.LE SANZIONI ACCESSORIE PREVISTE DAL CODICE DELLA STRADA
19. I SOGGETTI ATTIVI DEL REATO IN MATERIA EDILIZIA.
20. DIFFERENZA TRA C.I.L.A., S.C.I.A. E PERMESSO DI COSTRUIRE.
- 21.VIZI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO: NULLITÀ E ANNULLABILITÀ
22. L'AUTOTUTELA DEGLI ATTI DELLA P.A.
- 23.LEGGE n. 689/81: CAPACITÀ DI INTENDERE E VOLERE. CHI PUÒ ESSERE ASSOGGETTATO A SANZIONE AMMINISTRATIVA?
- 24.COME VIENE PUNITO L'ILLECITO AMMINISTRATIVO COMMESSO DA PIÙ PERSONE?



25. LEGGE N. 689/81: ELEMENTO SOGGETTIVO NELLA VIOLAZIONE
AMMINISTRATIVA E CAUSE D'ESCLUSIONE DELLA
RESPONSABILITA'

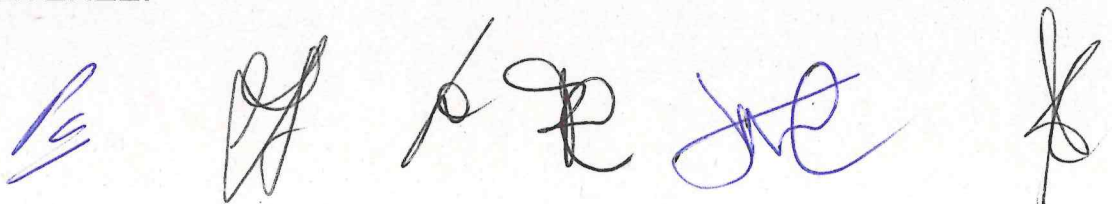
     

CONTENITORE 3_Domande generali sulle materie previste dal bando di concorso

1. DIFFERENZE TRA ACCESSO CIVICO, GENERALIZZATO E DOCUMENTALE
2. ESCLUSIONE E LIMITI ALL'ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI DETENUTI DALLA P.A.
3. DESCRIVERE LE DIFFERENZE SOSTANZIALI TRA DATI COMUNI (PERSONALI) E DATI PARTICOLARI (SENSIBILI)
4. SOGGETTI GIURIDICI PREVISTI DALLA NORMATIVA PRIVACY
5. NORMATIVA ATTUALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
6. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI
7. COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
8. RUOLO E FUNZIONI DELL'ANAC
9. GLI OBBLIGHI E LE SANZIONI STABILITE DAI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI
10. IL CONFLITTO D'INTERESSI NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO



- 11.IL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE (PNA) ED IL PIANO TRIENNALE
- 12.IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI PREVISTO DALLA LEGGE N. 241/1990.
- 13.GLI OBBLIGHI E LE SANZIONI STABILITE DAI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI
- 14.DESCRIVERE LE MODALITÀ DI ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO, SOFFERMANDOSI SU DIRITTI, DOVERI E RESPONSABILITÀ DEL DIPENDENTE PUBBLICO.
- 15.GLI ILLECITI CHE COMPORTANO IL LICENZIAMENTO DISCIPLINARE
16. IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE
17. IL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E PROTEZIONE
- 18.POTERE LEGISLATIVO: INDICARE L'ORGANO COMPETENTE, LA COMPOSIZIONE E LE PRINCIPALI FUNZIONI.
- 19.DECRETO LEGGE E DECRETO LEGISLATIVO: INDICARE LA DIFFERENZA ED I RISPETTIVI AMBITI DI APPLICAZIONE.
20. GLI ORGANI DI GOVERNO COMUNALE
21. IL SINDACO: RUOLO, ELEZIONE, DURATA IN CARICA E COMPETENZE.

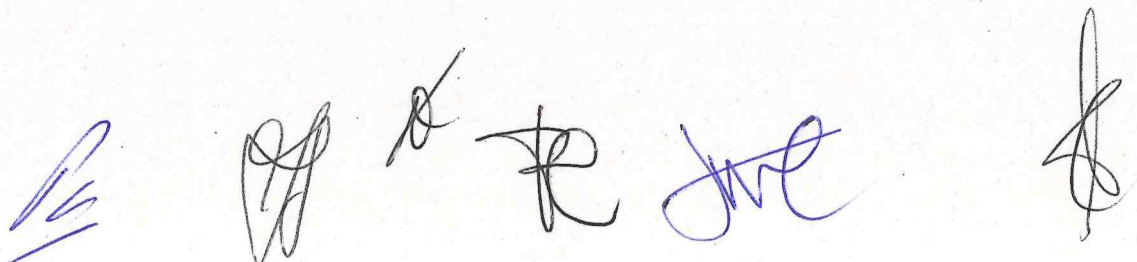
Five handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally at the bottom of the page. The signatures are stylized and vary in complexity, with some appearing to be initials or short names.

22.LA GIUNTA COMUNALE: RUOLO E COMPETENZE.

23.GLI ENTI LOCALI PREVISTI DAL NOSTRO ORDINAMENTO E DI QUALI AUTONOMIE GODONO?

24.QUALI SONO GLI ORGANI COLLEGIALI DI UN ENTE LOCALE ED I LORO ATTI TIPICI?

25.QUALI SONO GLI ORGANI MONOCRATICI DI UN ENTE LOCALE ED I LORO ATTI TIPICI?

The bottom of the page features six distinct handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally. From left to right, they vary in style, including some that appear to be initials or stylized names.