

SERVIZIO PRE POST SCUOLA PRIMARIA E POST INFANZIA

MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO E DI ISCRIZIONE

Il Comune di Nichelino offre alle famiglie degli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia e primarie della Città il servizio di pre e post scuola, consentendo ai bambini di trascorrere il tempo prima e dopo l'orario scolastico nella stessa scuola di frequenza, vivendo un'esperienza di socializzazione in una dimensione educativa, attraverso attività ludico/ricreative, motorie ed espressive.

Il servizio è garantito in funzione della capienza dei locali, fatto salvo il raggiungimento di un numero minimo 8 iscritti.

Il Servizio di pre-post scuola presso le Scuole Primarie viene garantito nel seguente orario:

- Mattino 7.30 – 8.30
- Pomeriggio 16.30 – 17.30

Il servizio di post scuola Infanzia viene attivato all'avvio del tempo pieno dell'orario scolastico. Il Servizio viene garantito nel seguente orario:

- Pomeriggio 16.00 – 17.15

I servizi terminano nel mese di Giugno, secondo i rispettivi calendari scolastici.

L'iscrizione deve essere effettuata esclusivamente on line, modulo disponibile sul sito del Comune - sezione Sportello Unico Digitale del Comune di Nichelino.

MODALITÀ DI CONTRIBUZIONE

Le tariffe di contribuzione sono deliberate annualmente con atto della Giunta Comunale. Gli utenti che intendono usufruire dell'agevolazione tariffaria devono allegare all'atto dell'iscrizione l'I.S.E.E. in corso di validità. L'agevolazione tariffaria ha validità per l'intero anno scolastico anche a seguito di modifiche nelle situazioni relative all' I.S.E.E. presentato. Nel caso di mancata presentazione dell'I.S.E.E. sarà applicata automaticamente la tariffa di contribuzione massima.

INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE

Il presente atto contiene le modalità applicative e la definizione delle tariffe dei **servizi di pre e post scuola primaria e post scuola infanzia.**

L'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (ISEE), determinato ai sensi della normativa in vigore, è il criterio utilizzato per la valutazione della situazione economica degli utenti che richiedono prestazioni sociali agevolate erogate dal Comune di Nichelino.

L' ISEE di cui al DPCM 159/2013 - e successive disposizioni di modifica/integrazione - può essere:

- l'ISEE **standard** del nucleo familiare in cui è presente il minore.
- l'ISEE **minorenni** quando i genitori del minore non siano coniugati tra loro e non siano conviventi, cioè uno di essi non sia presente nel nucleo familiare del minore.

Per accedere alle agevolazioni **è necessario che il bambino/la bambina che usufruisce del servizio sia presente nel nucleo familiare ai fini ISEE**, cioè sia presente nell'attestazione ISEE.

Per il rilascio dell'attestazione relativa al proprio ISEE, gli interessati possono rivolgersi ad un **CAAF** (Centro Autorizzato Assistenza Fiscale).

L'ISEE 2025 sarà valido fino al termine dell'anno educativo/scolastico 2025-2026.

Per richiedere l'agevolazione tariffaria di contribuzione, le famiglie devono autorizzare gli uffici comunali alla verifica dell'ISEE tramite portale dell'Inps.

La validità dell'ISEE CORRENTE è limitata ai 6 mesi previsti dalla normativa, scaduti i quali riacquista validità il precedente ISEE - se presentato - o un eventuale nuovo ISEE corrente o ordinario. L'eventuale nuova tariffa viene applicata dal mese successivo la presentazione dell'attestazione di nuovo ISEE.

Per la validità della domanda di agevolazione è necessario essere in possesso dell'attestazione ISEE 2025 al momento del rilascio dell'autorizzazione di cui sopra (non è sufficiente la sola ricevuta della DSU presentata).

Le autocertificazioni in materia di ISEE sono soggette a controllo ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. I controlli, effettuati anche in collaborazione con la Polizia Locale, sono diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e la spettanza o meno delle agevolazioni richieste.

Qualora dal controllo emergano dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, si procede ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché alla dichiarazione di decadenza dai benefici concessi sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive uniche si procede ad inviare segnalazione ai servizi competenti.

Le attestazioni ISEE che presentino omissioni o difformità non possono essere utilizzate per la tariffazione. Di ciò viene data comunicazione per mail e, una volta sanati, è necessario consentire una nuova autorizzazione allo scarico dal sito INPS dell'ISEE per l'acquisizione del nuovo valore corretto.

Ogni mutamento delle condizioni che determinano la perdita del requisito deve essere comunicato all'Amministrazione Comunale entro il mese di riferimento. La perdita del requisito, nel corso dell'anno educativo/scolastico, comporta la nuova determinazione della fascia tariffaria di appartenenza o la perdita del diritto all'agevolazione tariffaria anche in mancanza della comunicazione dell'interessato, qualora tali circostanze siano accertate d'ufficio.

TARIFFE

Le famiglie a seguito di comunicazione di accettazione dell'iscrizione dovranno provvedere al pagamento.

È possibile iscriversi durante l'anno scolastico. In tal caso l'ufficio si riserva di garantire il servizio previa verifica della possibilità di accettazione, calcolando la quota per il rimanente periodo di fruizione.

Non saranno accolte le domande di utenti non in regola con il pagamento delle quote relative all'anno precedente o di altri servizi educativi/scolastici.

SERVIZIO POST SCUOLA INFANZIA - Periodo Attività Settembre/Giugno

| Tipologia utenza | di | Fascia ISEE | Tariffe Mensile (€) |
|---------------------|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Residente | | Pari o inferiore ad € 6.200,00€ | Quota mensile minima fissa di € 18,37 |
| Residente | | Pari o superiore a € 6.200,01 a € 13.499,99 | Quota mensile calcolata in maniera proporzionale al valore attestazione ISEE e quota massima di € 40,00 |
| Residente | | Pari o superiore ad € 13.500,00 | Quota massima mensile fissa di € 40,00 |
| | | | |
| Non Residente | | - | Quota massima mensile fissa di € 40,00 |

SERVIZIO PRE SCUOLA PRIMARIA - Periodo Attività Settembre/Giugno

| Tipologia utenza | di | Fascia ISEE | Tariffa Mensile (€) |
|---------------------|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Residente | | Pari o inferiore ad € 6.200,00€ | Quota mensile minima fissa di € 18,37 |
| Residente | | Pari o superiore a € 6.200,01 a € 13.499,99 | Quota mensile calcolata in maniera proporzionale al valore attestazione ISEE e quota massima di € 40,00 |
| Residente | | Pari o superiore ad € 13.500,00 | Quota massima mensile fissa di € 40,00 |
| | | | |
| Non Residente | | - | Quota massima mensile fissa di € 40,00 |

SERVIZIO POST SCUOLA PRIMARIA - Periodo Attività Settembre/Giugno

| Tipologia utenza | di | Fascia ISEE | Tariffa Mensile (€) |
|------------------|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Residente | | Pari o inferiore ad € 6.200,00€ | Quota mensile minima fissa di € 18,37 |
| Residente | | Pari o superiore a € 6.200,01 a € 13.499,99 | Quota mensile calcolata in maniera proporzionale al valore attestazione ISEE e quota massima di € 40,00 |
| Residente | | Pari o superiore ad € 13.500,00 | Quota massima mensile fissa di € 40,00 |
| | | | |
| Non Residente | | - | Quota massima mensile fissa di € 40,00 |

La tariffa dovrà essere corrisposta anticipatamente:
- in un'unica soluzione entro il 10/10/2025;
- in due soluzioni:
 - primo pagamento entro il 10/10/2025 con validità del Servizio fino al 31/01/2026;
 - secondo pagamento entro il 31/01/2026 con validità del Servizio fino al termine dell'anno scolastico.

L'obbligo di pagamento deriva dalla richiesta effettuata e non dall'effettiva frequenza, pertanto la tariffa riferita al servizio sarà comunque dovuta ed il mancato pagamento sarà trattato come morosità.

Le quote sono determinate in maniera proporzionale al valore dell'attestazione ISEE.

Per situazioni di particolare fragilità, potrà essere prevista l'esenzione del pagamento delle quote riferite all'anno scolastico in corso, previa valutazione in apposita Commissione composta dal Responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio/E.Q., un assistente sociale del CISA 12 e presieduta dalla Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

L'esenzione de pagamento delle tariffe è riservata alle persone titolari dello status di profugo e/o rifugiato, in osservanza del dettato dell'art. 2, comma 3 dello Statuto Comunale.

RIDUZIONI PER RESIDENTI

Nel caso in cui più figli/e usufruiscono contemporaneamente dello stesso servizio, è prevista una riduzione del 20%.

Non è prevista la riduzione al di sotto delle quote minime.

MANCATO PAGAMENTO DELLE TARIFFE

In caso di mancato pagamento di una o più mensilità, l'Amministrazione Comunale attiva le procedure previste dal Regolamento delle entrate per la riscossione coattiva nei confronti dei soggetti obbligati per Legge, provvedendo ad inviare le posizioni debitorie al concessionario del servizio di riscossione.

Il pagamento delle tariffe deve essere effettuato entro la data indicata nell'avviso di pagamento.

In caso di rateizzazione (piano di rientro delle somme dovute) approvata dall'Amministrazione Comunale, si applicherà la tariffa modulata in base all'ISEE.

QUOTE CONTRIBUTIVE E MODALITA' DI PAGAMENTO

La quota da corrispondere per tutto l'anno scolastico è determinata proporzionalmente su base ISEE:

$$\text{TARIFFA UTENTE} = \frac{\text{tariffa massima x ISEE utente}}{\text{soglia massima ISEE}}$$

CONTATTI

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio "*Diritto allo Studio*":

- telefonicamente al numero 0116819597
- tramite mail all'indirizzo di posta scolastici scolastici@comune.nichelino.to.it
- personalmente, preferibilmente su appuntamento, in via del Pascolo 13/A – sede comunale "Torre", Nichelino.