



# **CITTÀ DI NICHELINO**

Città Metropolitana di Torino

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 99**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024/2026**

L'anno DUEMILAVENTITRÉ, addì TRENTA del mese di NOVEMBRE alle ore 17:49, presso la Sala Consiliare di Piazza Camandona n. 11 convocato dal Presidente del Consiglio con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale nelle persone dei Signori:

<b>TOLARDO GIAMPIETRO</b>	<b>Presente</b>
<b>ARLOTTI PAOLO</b>	<b>Assente</b>
<b>BEVILACQUA ERICA</b>	<b>Presente</b>
<b>CALANDRA BRUNO</b>	<b>Presente</b>
<b>CELONA GIUSEPPA</b>	<b>Presente</b>
<b>CERA VALENTINA</b>	<b>Presente</b>
<b>CORRARO VINCENZO</b>	<b>Presente</b>
<b>CORSO ENRICA</b>	<b>Assente</b>
<b>CUTRI VINCENZO</b>	<b>Presente</b>
<b>D' AVENI FILIPPO</b>	<b>Assente</b>
<b>DE LUNA STEFANIA ELEONORA</b>	<b>Presente</b>
<b>DI VITO ROCCO</b>	<b>Presente</b>
<b>EMMA NICOLA</b>	<b>Presente</b>
<b>LILLU ALESSANDRA</b>	<b>Presente</b>
<b>MELIS CLAUDIO</b>	<b>Presente</b>
<b>MONTICONE ROBERTA</b>	<b>Presente</b>
<b>NOVACO SABINO</b>	<b>Presente</b>

<b>NUZZO DOMENICA</b>	<b>Presente</b>
<b>PALUMBO DOMENICO</b>	<b>Presente</b>
<b>PULCINI FABRIZIO</b>	<b>Presente</b>
<b>QUARESIMA DANIELA</b>	<b>Presente</b>
<b>RINALDI FILIPPO</b>	<b>Presente</b>
<b>RIONTINO RAFFAELE</b>	<b>Presente</b>
<b>SIBONA SARA</b>	<b>Presente</b>
<b>SINOPOLI ANDREA GIOVANNI ANTONIO</b>	<b>Assente</b>

ne risultano presenti n. 21 e assenti n. 4.

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE **COTUGNO Gianfranco**.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta n. 107/2023/Ufficio Programmazione Finanziaria: Dup, Bilancio e Contabilità Finanziaria inerente: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026”;

Riportato il contenuto della proposta nella presente deliberazione.

-----

Richiamati:

- l'art. 170 del TUEL ai sensi del quale, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (d'ora in poi DUP) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;
- l'articolo 151 del D. Lgs. 267/00 come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e dal D. Lgs. 126/2014 a mente del quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, (...). I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, (...)”*;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio al punto 8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011 ed in particolare gli elementi costituenti sia la parte strategica (SeS) che quella operativa (SeO), evidenziandone il contenuto programmatico della prima ed operativo della seconda;

Considerato che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;

la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

Considerato altresì che, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria i seguenti atti:

- a) *programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;*
- b) *programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, di cui all'art. 37, del D. Lgs. n. 36/2023;*
- c) *piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D. L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*
- d) *programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D. Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165.*

Rilevato che, nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente, il Documento in esame comprende i seguenti strumenti di programmazione:

Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024 e Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 ai sensi dell'articolo 37 del d.lgs. 36/2023;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026, esclusivamente per quanto concerne la componente finanziaria in quanto il piano nel suo complesso è stato assorbito nel PIAO che verrà approvato con le tempistiche previste dalla vigente normativa;

Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni anno 2024 di cui all'art. 58 comma 1 della legge 133/2008;

Considerato che la scadenza del 31 luglio per la presentazione del DUP al Consiglio, come confermato dalla FAQ n. 10 del 22 ottobre 2015 della commissione Arconet, non è perentoria evidenziando, sul punto, l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere "le conseguenti deliberazioni";

Dato atto che nel corso del corrente anno l'Ente non ha approvato il Dup entro il termine ordinatorio del 31.07.2023 per problematiche di natura tecnica dovuta al cambio di applicativo informatico avvenuto il 7.8.2023 e la successiva fase di start up dell'applicativo medesimo, ma vi provvede ora, entro la data di approvazione dello schema del bilancio di previsione;

Vista la deliberazione della G.C. n. 131 del 14.11.2023 con la quale si è approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

Ritenuto opportuno procedere, stante quanto precedentemente dettagliato, all'approvazione del DUP 2024-2026, in seduta del C.C. distinta da quella di discussione del bilancio di previsione 2024-2026, così come confermato dal Consiglio di Stato – sezione V - con sentenza n. 9551 del 3.11.2023;

Visti:

il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

lo Statuto dell'Ente;

il regolamento comunale di contabilità armonizzato;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti espresso ai sensi dell'art. 239 del Tuel;

Visti, altresì, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000:

il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Dirigente Finanziario, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa;

il parere in ordine alla regolarità contabile reso dalla Posizione organizzativa del Servizio Bilancio e contabilità, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa;

#### PROPONE

1. di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
1. Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni 2024, il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026, costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP;
1. di dare atto che, per quanto concerne il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026, assorbito formalmente nel PIAO, esso trova espressione esclusivamente contabile all'interno della sezione operativa del DUP 2024/2026;
1. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del TUEL, stante l'urgenza di procedere nell'iter approvativo degli strumenti programmatori dell'Ente.

-----

Vista la proposta surriportata con i relativi allegati;

Visto il verbale dei Revisori dei Conti n. 14 del 24.11.2023;

Interventi:

..... o m i s s i s.....

ai sensi del c. 2 art. 87 del Regolamento sul Funzionamento del Consiglio Comunale ed altri Organi Collegiali del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 84 del 28.11.2017.

Risultano assenti i consiglieri Arlotti, Corso, D'Aveni e Sinopoli (presenti n. 21);

Con votazione espressa in forma palese (per mezzo del sistema elettronico – agli atti) e con il seguente risultato:

Presenti n. 21  
Votanti n. 21  
Favorevoli n. 14  
Contrari n. 6 (Calandra, De Luna, Di Vito, Emma, Nuzzo, Sibona)  
Astenuiti n. 1 (Novaco)

**DELIBERA**

Di approvare la proposta surriportata con i relativi allegati.

Successivamente il Presidente pone in votazione la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

Con votazione espressa in forma palese (per mezzo del sistema elettronico – agli atti) e con il seguente risultato:

Presenti n. 21  
Votanti n. 21  
Favorevoli n. 19  
Contrari n. 2 (De Luna, Emma)

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

<b>IL PRESIDENTE</b> RIONTINO Raffaele <i>(Documento firmato digitalmente)</i>		<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> COTUGNO Gianfranco <i>(Documento firmato digitalmente)</i>
--	--	--