



CITTÀ DI NICHELINO

Città Metropolitana di Torino

SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N.ro Registro Generale 1427 del 28/06/2025

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL TRIENNIO 2025/2028 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

LA DIRIGENTE AREA RISORSE UMANE

Premesso che, con Determinazione Dirigenziale n. 843 dell'11/04/2025, è stato approvato avviso di procedura selettiva per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione per il triennio 2025/2028;

Accertato che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, fissata per il giorno 12/05/2025, risultano pervenute n. 11 istanze di partecipazione all'indagine esplorativa per il conferimento di incarico di Elevata Qualificazione;

Atteso che l'art. 6 della Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 9/01/2025, rubricato "Modalità selettive", prevede che il Dirigente a cui è assegnato il servizio "Gestione risorse umane" proceda all'esame delle istanze ed alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione adottando apposito atto, che sarà comunicato ai Dirigenti e pubblicato nella pagina Intranet dell'Ente;

Rilevato che entro il termine stabilito del 12/05/2025 sono pervenute le seguenti istanze di partecipazione all'indagine esplorativa per l'assegnazione di incarico di Elevata Qualificazione:

- Prot. n. 16513 del 15/04/2025, da parte dell'Avv. Giuseppe Michieletto;
- Prot. n. 16652 del 16/04/2025, da parte della Dott.ssa Marika Sirna;
- Prot. n. 17574 del 23/04/2025, da parte della Dott.ssa Antonella Conte;
- Prot. n. 17614 del 23/04/2025, da parte del Dott. Giustino Goduti;
- Prot. n. 17670 del 23/04/2025, da parte dell'Avv. Isabel Secchi;
- Prot. n. 17850 del 24/04/2025, da parte della Dott.ssa Irene Zanussi;

- Prot. n. 20267 del 12/05/2025, da parte della Dott.ssa Silvia Alessandra Ferraris;
- Prot. n. 20269 del 12/05/2025, da parte della Sig.ra Marianna Rinaldi;
- Prot. n. 20276 del 12/05/2025, da parte della Sig.ra Maddalena Fanelli;
- Prot. n. 20288 del 12/05/2025, da parte della Dott.ssa Tiziana Maugeri;
- Prot. n. 20316 del 12/05/2025, da parte dell'Arch. Domenico Prestia;

Dato atto che si è proceduto all'esame delle istanze ed alla verifica dei requisiti di ammissione;

Attesa l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli art. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Nichelino.

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

Visto il Decreto del Sindaco n. 223 del 31.12.2024 con il quale è stato assegnato l'incarico dirigenziale dell'Area Economico-Finanziaria e Risorse Umane alla dirigente Dott.ssa Isabella Albertin alla luce del nuovo organigramma dell'Ente, con decorrenza 1.01.2025 e fino a scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la vigente Disciplina per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 Giugno 2011 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Atteso che, con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica del medesimo, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

1. Di ammettere alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione tutti i dipendenti che hanno presentato istanza di partecipazione e, nello specifico:
 - Giuseppe Michieletto;
 - Marika Sirna;
 - Antonella Conte;
 - Giustino Goduti;

- Isabel Secchi;
- Irene Zanussi;
- Silvia Alessandra Ferraris;
- Marianna Rinaldi;
- Maddalena Fanelli;
- Tiziana Maugeri;
- Domenico Prestia;

2. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscrittrice del presente atto;
3. Di dare atto che in capo alla Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento, e di coloro che sono intervenuti nel presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite, né cause di obbligatoria astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario;
4. Di trasmettere copia del presente atto ai Dirigenti per i successivi adempimenti;
5. Di pubblicare il presente atto nella pagina Intranet dell'Ente

LA DIRIGENTE
ALBERTIN ISABELLA
(Documento firmato digitalmente)