COMUNE DI NICHELINO

Città Metropolitana di Torino

Decreto n.	77
Data di registrazione	08/05/2024

OGGETTO: Dott Raffaele FABBRI – Incarico dirigenziale di Responsabile della Transizione Digitale – con contratto a tempo determinato, per la durata del mandato amministrativo del Sindaco in carica, ai sensi dell'art.110, c.1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

IL SINDACO

Richiamato l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale.

Visto, inoltre, il vigente Regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi che definisce i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali e precisamente l'art. 13 che disciplina gli incarichi di Dirigente anche a tempo determinato.

Visto il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 12.10.2023 e s.m.i. con la quale la Giunta ha autorizzato l'assunzione di un Responsabile della Transizione digitale – Incarico dirigenziale, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da reclutare attraverso l'istituto della selezione pubblica.

Preso atto che, con determinazione dell'Ufficio Personale n. 517 del 23.02.2024, è stata avviata una selezione pubblica preordinata all'individuazione del soggetto con cui stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato per la copertura del posto di Responsabile della Transizione Digitale – incarico dirigenziale con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art.110, c.1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti i verbali della Commissione esaminatrice, nonché la valutazione complessiva relativa all'unico candidato presente alla procedura selettiva finalizzata all'individuazione dei candidati maggiormente idonei all'assunzione dell'incarico.

Effettuato il colloquio individuale con il soggetto previamente individuato dalla Commissione e, ritenuto di individuare nel Dott. Raffaele FABBRI, il candidato idoneo a ricoprire il posto di Responsabile della Transizione Digitale in quanto lo stesso presenta, in ciascun elemento di valutazione preso in considerazione, credenziali che dimostrano un omogeneo e qualificato profilo professionale.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 23.11.2023, con la quale è stata approvata la struttura organizzativa del Comune di Nichelino, ente dotato di personale con qualifica dirigenziale, articolato su n. 6 Aree denominate "Area amministrativa e risorse umane", "Area Sistemi informativi e Transizione digitale", "Area economico finanziaria", "Area Pianificazione e sviluppo del territorio", "Area Lavori Pubblici e manutenzioni", "Area Servizi alla Persona".

Visti infine:

- gli artt. 50, comma 10, e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- il CCNL 2016-2018 sottoscritto in data 17.12.2020;
- il *Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi*, approvato con Deliberazione di Giunta n. 163 del 29.11.2010 e s.m.i.;

DECRETA

1. di conferire l'incarico dirigenziale di Responsabile della Transizione Digitale, dal 13.05.2024 e fino al termine del mandato amministrativo del sottoscritto, al Dott. Raffaele FABBRI, nato ad Alfonsine (RA) il 28.3.1973;

2. di precisare che, per quanto concerne la retribuzione di posizione, si conferma quanto previsto con delibera di Giunta Comunale n. 206 del 30.10.2022 per le posizioni dirigenziali, in attesa di nuova graduazione delle stesse a cura del Nucleo di Valutazione, mentre per la retribuzione di risultato si fa riferimento al sistema di valutazione vigente per i dirigenti di ruolo;

3. di dare atto che l'incarico dirigenziale potrà essere revocato in qualunque momento in caso di inosservanza delle direttive impartite nonché del mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;

4. l'incarico ha per oggetto l'espletamento di tutte le funzioni ed i compiti di competenza del Responsabile della Transizione Digitale, così come individuati dai documenti di riorganizzazione e programmazione adottati dall'Amministrazione comunale. Spetta in particolare al dirigente – con riferimento alle materie e alle funzioni di competenza dell'Area Sistemi informativi e della Transizione Digitale – l'attività di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno nonché tutti i compiti previsti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/200 dell'art.17 del D.Lgs. n. 165/2001 così come dettagliato nel vigente Statuto e regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Al dirigente compete specificatamente oltre alla normale attività gestionale, l'attuazione dei programmi e degli obiettivi individuati dall'Amministrazione e previsti nel Piano degli obiettivi e delle performance;

5. di stabilire che è fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate, come, parimenti, all'ossequio delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento;

6. di trasmettere copia del presente decreto:

- Al Dott. Raffaele FABBRI
- alla Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane per i pertinenti atti gestionali.

Lì, 08/05/2024

Il Sindaco
(firmato digitalmente)