



Città di Nichelino

Provincia di Torino

AREA SERVIZI ALLA PERSONA
ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

Timbro Protocollo

MOD. 1114

Servizio Commercio-Polizia
Amministrativa
Ufficio Polizia Amministrativa

Marca da Bollo
(non richiesta)

Agenzia d'affari – Richiesta Vidimazione Registro Giornale Affari

Al Sig. Sindaco
Città di Nichelino

Il/La sottoscritto/a

nato/a il a prov. (.....)

recapito telefonico residente a prov. (.....)

C. F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |; in qualità di titolare dell'autorizzazione di P.S./SCIA rilasciata da

in data per l'attività di agenzia di affari

Sita in Nichelino

Allego:

1. Licenza di P.S. (se non rilasciata dal Comune di Nichelino)
2. Documento di identità

CHIEDE

La vidimazione del registro n.

Composto da n. Fogli e numerati dal n. al n.

Nichelino.....

Firma leggibile.....

Da compilare per il ritiro

Il/La sottoscritto/a

nato/a il a prov. (.....)

ritira in data odierna in qualità di titolare oppure per conto di

n. Registro

Nichelino.....

Firma leggibile.....

NOTE E AVVERTENZE

ART. 11 T.U.LL.P.S.

Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negative:

- 1) a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;
- 2) a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

ART. 120 T.U.LL.P.S.

Gli esercenti le pubbliche agenzie indicate negli articoli precedenti sono obbligati a tenere un registro giornale degli affari, nel modo che sarà determinato dal regolamento, ed a tenere permanentemente affissa nei locali dell'agenzia, in modo visibile, la tabella delle operazioni alle quali attendono, con la tariffa delle relative mercedi. Tali esercenti non possono fare operazioni diverse da quelle indicate nella tabella predetta, ricevere mercedi maggiori di quelle indicate nella tariffa né compiere operazioni o accettare commissioni da persone non munite della carta di identità o di altro documento, fornito di fotografia, proveniente dall'amministrazione dello Stato.

ART. 219 REGOLAMENTO T.U.LL.P.S.

Il registro delle altre agenzie pubbliche o uffici pubblici di affari e dei sensali e intromettitori deve indicare, di seguito e senza spazi in bianco, il nome e cognome e domicilio del committente, la data e la natura della commissione, il premio pattuito, esatto o dovuto e l'esito della operazione.

▪  MODALITA' DI PRESENTAZIONE – Come e dove consegnare questo modello	
IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:	
	Presentato presso l'ufficio protocollo del Comune di Nichelino – p.za Di Vittorio n. 1 – 10042 Nichelino negli di apertura dello sportello : dal lun. al ven. ore 8.30-12.15, mart. & giov. ore 14 -15.30 (tel. 011-6819564 fax 011-6819572).
	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>Inviato a mezzo posta</u>¹ all'indirizzo: Comune di Nichelino – Piazza Di Vittorio n. 1 – 10042 Nichelino. Allegando una copia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità.➤ <u>Inviato a mezzo posta certificata (PEC)</u> al seguente indirizzo: protocollo@cert.comune.nichelino.to.it NB: l'invio delle pratiche con PEC è consentito solo:<ol style="list-style-type: none">a. da un mittente provvisto di PECb. avendo la pratica completa con tutti gli allegati richiesti dalla modulisticaNB: allegare sempre documento di identità in copia visibile (possibilmente a colori)

PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI – A volte basta un drin...	
<p>Per Informazioni telefoniche contattare ufficio Polizia Amministrativa – P.zza Camandona n. 11/A - Orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.15 ed il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 15.15. – tel 011-6819371-369 – fax 011-6819371</p> <p>Sito Web: www.comune.nichelino.to.it E-mail: pamm@comune.nichelino.to.it</p>	

L'interessato dovrà provvedere ad inviare la comunicazione unica alla Camera di Commercio di Torino per l'iscrizione o l'aggiornamento nel registro delle Imprese e (se non in possesso) per l'attribuzione del n. di P. Iva. (salvo non vi sia tenuto).

¹ Per avere certezza dell'avvenuta consegna è consigliata la spedizione tramite posta raccomandata con ricevuta di ritorno. Alla copia della Scia da trattenere a cura del dichiarante nell'esercizio va allegata la **ricevuta di avvenuto ricevimento** della raccomandata.