

All’Ufficio Patrimonio e Catasto

AREA FINANZIARIA

Città di Nichelino

Città Metropolitana di Torino

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO

In applicazione dell’art. 45 ter del Regolamento per la Gestione del Patrimonio della Città di Nichelino e DGC 92/2021.

Il/La sottoscritto/a..... C.F.
 nato/a a Prov. (....) il , residente in Prov. (....)
 Indirizzo n. tel. mail
 In qualità di:
 Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso
 Comune Prov. (....) C.a.p. Indirizzo n.

In riferimento alla richiesta di occupazione permanente di suolo pubblico afferenti il fabbricato di proprietà sito in Nichelino in Via n. e censito a Catasto come segue:

C.T. Foglio n. Map. n. - N.C.E.U. Foglio n. Map. n. Sub. n.

Necessario per la installazione di:

- Cappottatura termoisolante.
 Chiosco.
 Altro:

Chiede:

L’Autorizzazione alla Occupazione di Permanente di Suolo Pubblico in applicazione dell’art. 45ter del Regolamento per la Gestione del Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare della Città di Nichelino, e dell’art. 5.4 dell’Allegato Energetico allegato al vigente R.E. ed all’uopo trasmette:

- Duplice copia dell’elaborato grafico di progetto, nel rispetto della D.G.C. n. 92 del 23/06/2021 contenente le linee guida in merito alle cappottature su area pubblica, il tutto in scala opportuna e debitamente quotato in formato A4 o A3;
 Documentazione Fotografica;
 Copia di valido documento di identità e codice fiscale;
 Copia della richiesta di integrazioni dell’Ufficio Edilizia – Pratica n. del ____/____/____ relativa a:
 Permesso di Costruire - Permesso in Sanatoria - S.C.I.A. Edilizia - C.I.L.A. Edilizia
 Nominativo e recapito telefonico del tecnico di Vostra fiducia:
 Indirizzo n. Città (....) c.a.p.
 tel. mail PEC:

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all’Ufficio Patrimonio e Catasto tel. 011.6819.347, con apertura al pubblico il lunedì e il mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Nichelino, lì/...../.....

Il Richiedente

SEZIONE RIPETIBILE

In caso di più intestatari allegare la/e pagina/e seguente/i completa/e di documento/i e codice fiscale in corso di validità, come da schema allegato:

2° Intestatario:

Il/La sottoscritto/a..... C.F.
nato/a a Prov. (....) il , residente in Prov. (....)
Indirizzo n. tel. mail
PEC In qualità di:
Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso
Comune Prov. (....) C.a.p. Indirizzo n.

Nichelino, lì ____/____/_____.

Il Richiedente

3° Intestatario:

Il/La sottoscritto/a..... C.F.
nato/a a Prov. (....) il , residente in Prov. (....)
Indirizzo n. tel. mail
PEC In qualità di:
Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso
Comune Prov. (....) C.a.p. Indirizzo n.

Nichelino, lì ____/____/_____.

Il Richiedente

4° Intestatario:

Il/La sottoscritto/a..... C.F.
nato/a a Prov. (....) il , residente in Prov. (....)
Indirizzo n. tel. mail
PEC In qualità di:
Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso
Comune Prov. (....) C.a.p. Indirizzo n.

Nichelino, lì ____/____/_____.

Il Richiedente
