

## All'Ufficio Patrimonio e Catasto

AREA FINANZIARIA

## Città di Nichelino

Città Metropolitana di Torino

**RICHIESTA DI OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO***In applicazione dell'art. 45 ter del Regolamento per la Gestione del Patrimonio della Città di Nichelino e DGC 92/2021.*

Il/La sottoscritto/a..... C.F. ....  
 nato/a a ..... Prov. (....) il ....., residente in ..... Prov. (....)  
 Indirizzo ..... n. .... tel. .... mail .....  
 In qualità di: .....  
 Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso .....  
 Comune ..... Prov. (....) C.a.p. .... Indirizzo ..... n. ....

In riferimento alla richiesta di occupazione permanente di suolo pubblico afferenti il fabbricato di proprietà sito in Nichelino in Via ..... n. ... e censito a Catasto come segue:

☐ C.T. Foglio n. .... Map. n. .... - ☐ N.C.E.U. Foglio n. .... Map. n. .... Sub. n. ....

Necessario per la installazione di:

- ☐ Cappottatura termoisolante.  
☐ Chiosco.  
☐ Altro: .....

**Chiede:**

L'Autorizzazione alla Occupazione di Permanente di Suolo Pubblico in applicazione dell'art. 45ter del Regolamento per la Gestione del Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare della Città di Nichelino, e dell'art. 5.4 dell'Allegato Energetico allegato al vigente R.E. ed all'uopo trasmette:

- ☐ Duplice copia dell'elaborato grafico di progetto, nel rispetto della D.G.C. n. 92 del 23/06/2021 contenente le linee guida in merito alle cappottature su area pubblica, il tutto in scala opportuna e debitamente quotato **in formato A4 o A3**;  
☐ Documentazione Fotografica;  
☐ Copia di valido documento di identità e codice fiscale;  
☐ Copia della richiesta di integrazioni dell'Ufficio Edilizia – Pratica n. .... del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ relativa a:  
☐ Permesso di Costruire - ☐ Permesso in Sanatoria - ☐ S.C.I.A. Edilizia - ☐ C.I.L.A. Edilizia  
☐ Nominativo e recapito telefonico del tecnico di Vostra fiducia: .....  
 Indirizzo ..... n. .... Città ..... (....) c.a.p. ....  
 tel. .... mail ..... PEC: .....

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Patrimonio e Catasto tel. 011.6819.347, con apertura al pubblico il lunedì e il mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Nichelino, li ...../...../.....

Il Richiedente

**SEZIONE RIPETIBILE**

**In caso di più intestatari allegare la/e pagina/e seguente/i completa/e di documento/i e codice fiscale in corso di validità, come da schema allegato:**

**2° Intestatario:**

Il/La sottoscritto/a..... C.F. ....  
nato/a a ..... Prov. (....) il ....., residente in ..... Prov. (....)  
Indirizzo ..... n. .... tel. .... mail .....  
PEC ..... In qualità di: .....  
Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso .....  
Comune ..... Prov. (....) C.a.p. .... Indirizzo ..... n. ...

Nichelino, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Richiedente

---

**3° Intestatario:**

Il/La sottoscritto/a..... C.F. ....  
nato/a a ..... Prov. (....) il ....., residente in ..... Prov. (....)  
Indirizzo ..... n. .... tel. .... mail .....  
PEC ..... In qualità di: .....  
Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso .....  
Comune ..... Prov. (....) C.a.p. .... Indirizzo ..... n. ...

Nichelino, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Richiedente

---

**4° Intestatario:**

Il/La sottoscritto/a..... C.F. ....  
nato/a a ..... Prov. (....) il ....., residente in ..... Prov. (....)  
Indirizzo ..... n. .... tel. .... mail .....  
PEC ..... In qualità di: .....  
Eventuale domicilio per invio comunicazioni: presso .....  
Comune ..... Prov. (....) C.a.p. .... Indirizzo ..... n. ...

Nichelino, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Richiedente

---