



Città di Nichelino

Posta Garata
CITTÀ DI NICHELINO
Ufficio Messi Comunali
Arrivato il 10 GIU. 2020
n. prot. 1772

PROVVEDIMENTO N. 41 DEL 03/06/2020

Oggetto: Dr. Luigi Grasso - attribuzione della responsabilità dei Centri di Incontro Comunali (Nicola Gerosa) e Comitati di Quartiere.

IL SINDACO

Visto il proprio provvedimento n. 157 del 6 dicembre 2019 avente per oggetto "Incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo e al Segretario Generale fino al 31 dicembre 2020";

Atteso che al Dirigente dell'Area Servizi alla Persona è stata affidata la gestione dei Centri di Incontro Comunali (Nicola Gerosa) e dei Comitati di Quartiere e dei servizi ricompresi nella suddetta competenza;

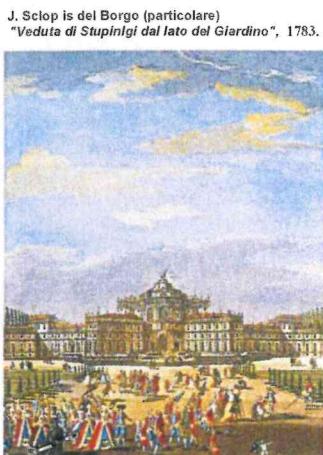
Ritenuta la necessità di attribuire la responsabilità relativa alla gestione dei "Centri di Incontro Comunali (Nicola Gerosa) e Comitati di Quartiere", al dirigente dell' Area Tutela del Cittadino, ciò in quanto ritenuto più funzionale e coerente con le funzioni ed attività già svolte;

Richiamati:

- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 13 in materia di conferimento di incarichi dirigenziali;
- il vigente Statuto Comunale ed in particolare l'art. 68;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;

DECRETA

- 1) di attribuire al Dirigente Area Tutela del Cittadino, Dr. Luigi Grasso, già incaricato con il decreto con decorrenza dal 18 maggio 2020 la responsabilità relativa alla gestione dei Centri di Incontro Comunali (Nicola Gerosa), dei Comitati di Quartiere e dei servizi ricompresi nella suddetta competenza;
- 2) allo stesso sono assegnate le risorse finanziarie (cap. spesa 1850000-1850001-2246000-2246001-2246002 cap. entrata 543000), NON sono assegnate ulteriori risorse umane;
- 3) l'incarico può essere revocato in qualunque momento in caso di inosservanza delle direttive impartite nonché di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;



- 4) l'incarico ha per oggetto l'espletamento di tutte le funzioni ed i compiti di competenza, così come individuata dai documenti di organizzazione e programmazione adottati dalla giunta comunale. Spetta in particolare al Dirigente – con riferimento alle materie e alle funzioni di competenza dell'Area predetta - l'attività di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonchè tutti i compiti previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dall'art. 17 del D.Lgs. 165/2001, così come dettagliati nel vigente Statuto e Regolamento Comunale;
- 5) di dare atto che la remunerazione del predetto incarico non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio Comunale

DISPONE

Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- al Dr. Luigi Grasso
- al Dr. Giovanni Carlo Franchino;
- alla Responsabile in P.O. del Servizio Politiche Sociali
- al Responsabile in P.O. del Servizio Programmazione per le registrazioni di competenza;
- alla Responsabile in P.O. del Servizio Bilancio e Contabilità per le registrazioni di competenza;
- all'ufficio Personale per quanto di competenza;



Città di Nichelino
Provincia di Torino

RELAZIONE DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Nichelino

il giorno *20/06/2020* del mese GIUGNO dell'anno DUEMILAVENTI

ho notificato al Sig. GRASSO LUIGI

C/O LA CASA COMUNALE DI NICHELINO PIAZZA DI VITTORIO 1;

copia del presente atto, consegnandolo:

- a mani del medesimo intestatario (art. 138);
- a causa della Sua assenza, a mani di nella qualità di (art. 139)
chiuso in busta, da me sigillata e sottoscritta sul lembo di chiusura.

Il Ricevente

Il Messo Comunale

