



COMUNE DI NICHELINO

Città Metropolitana di Torino

Decreto n.	72
Data di registrazione	12/04/2024

OGGETTO: Ing. Cristiano Savoretto - Incarico Dirigente Area Lavori Pubblici e Manutenzioni a tempo determinato e pieno per la durata del mandato amministrativo del Sindaco in carica ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D. Lgs. 267/2000

IL SINDACO

Richiamato l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto inoltre il vigente Regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi che definisce i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali e precisamente l'art. 13 che disciplina gli incarichi di Dirigente anche a tempo determinato;

Visto il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 12.10.2023 e smi. con la quale la Giunta ha autorizzato l'assunzione di un Dirigente ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 da assegnare all'Area Tecnica e da reclutare attraverso l'istituto della selezione pubblica.

Preso atto che, con determinazione dell'Ufficio personale n. 455 del 19.02.2024, è stata avviata una selezione pubblica preordinata all'individuazione del soggetto con cui stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato per la copertura del posto di dirigente dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzioni;

Visti i verbali della commissione esaminatrice che ha individuato dieci candidati maggiormente idonei all'assunzione dell'incarico;

Effettuati i colloqui individuali con i soggetti previamente individuati dalla commissione e, ritenuto di individuare nell'Ing. Cristiano SAVORETTO il candidato maggiormente idoneo a ricoprire il posto di Dirigente presso l'Area lavori Pubblici e Manutenzioni, in quanto lo stesso presenta, in ciascun elemento di valutazione preso in considerazione, credenziali che dimostrano un omogeneo e qualificato profilo professionale.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 23.11.2023, con la quale è stata approvata la struttura organizzativa del Comune di Nichelino, ente dotato di personale con qualifica dirigenziale, articolato su n. 6 Aree denominate "Area amministrativa e risorse umane", "Area Sistemi informativi e Transizione digitale", "Area economico finanziaria", "Area Pianificazione e sviluppo del territorio", "Area Lavori Pubblici e manutenzioni", "Area Servizi alla Persona";

Visti infine:

- gli artt. 50, comma 10, e 109 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Tuel);
- l’art. 19, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il CCNL 2016-2018 sottoscritto in data 17.12.2020;
- il Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Giunta n. 163 del 29.11.2010 e s.m.i.;

DECRETA

1. di conferire l’incarico di Dirigente dell’Area lavori Pubblici e Manutenzioni dal 15.04.2024 e fino al termine del mandato amministrativo del sottoscritto, all’Ing. Cristiano SAVORETTO nato a Torino il 27.4.1970;
2. di precisare che, per quanto concerne la retribuzione di posizione, si conferma quanto previsto con delibera di Giunta Comunale n. 206 del 30.10.2022 per la posizione dirigenziale preposta all’Area Tecnica, mentre per la retribuzione di risultato si fa riferimento al sistema di valutazione vigente per i dirigenti di ruolo
3. di dare atto che l’incarico dirigenziale potrà essere revocato in qualunque momento in caso di inosservanza delle direttive impartite nonché del mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
4. l’incarico ha per oggetto l’espletamento di tutte le funzioni ed i compiti di competenza del Dirigente Area lavori Pubblici e Manutenzioni, così come individuati dai documenti di riorganizzazione e programmazione adottati dall’Amministrazione comunale. Spetta in particolare al dirigente – con riferimento alle materie e alle funzioni di competenza dell’Area predetta – l’attività di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno nonché tutti i compiti previsti dall’art. 107 del D.Lgs 267/2000 dell’art.17 del D.Lgs 165/2001 così come dettagliato nel vigente Statuto e regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi. Al dirigente compete specificatamente oltre alla normale attività gestionale, l’attuazione dei programmi e degli obiettivi individuati dall’Amministrazione e previsti nel Piano degli obiettivi e delle performance;
5. di stabilire che è fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate, come, parimenti, all’ossequio delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti interni ed esterni all’Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento;
6. di trasmettere copia del presente decreto:
 - all’Ing Cristiano SAVORETTO
 - alla Dirigente del servizio risorse umane per i pertinenti atti gestionali.

Nichelino, 11 Aprile 2024

Il Sindaco
(firmato digitalmente)

