



**Città di Nichelino  
Provincia di Torino**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

**Codice 000A5**

**Determinazione N° 2968 del 31/12/2021**

---

**OGGETTO: Dipendente Dott.ssa Secchi Isabel - Affidamento incarico di posizione organizzativa per il triennio 2022-2024 e delega funzioni dirigenziali - Assegnazione obiettivi di PEG**

---

**IL DIRIGENTE**

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 202 del 18.12.2018 con la quale è stata rideterminata l'Area delle Posizioni Organizzative dell'ente, definita l'istituzione di n. 12 posizioni organizzative, delle quali una assegnata all'Area Servizi alla Persona con riferimento alla funzione / posizione "Politiche Sociali".

Atteso che con il medesimo atto deliberativo è stata modificata la graduazione delle posizioni organizzative, a seguito dell'approvazione del Sistema per l'individuazione e la graduazione delle Posizioni Organizzative (deliberazione giunta comunale n. 199 dell'11.12.2018); e che alla posizione relativa a "Politiche Sociali" è stata attribuita la retribuzione annua linda di € 8.000,00;

Visto l'art. 13 comma 2 del CCNL del 2018 che testualmente recita "Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative";

Preso atto che:

- ai sensi del combinato disposto dell'art. 24, del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, e dell'art. 7 del Sistema per l'individuazione e la graduazione delle Posizioni Organizzative approvato con la citata deliberazione 199/2018, l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Dirigente dell'Area, con atto motivato, verificato il possesso, dei requisiti di esperienza, adeguatezza delle conoscenze e dei requisiti culturali e attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire;
- l'incarico, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 2018, è conferito dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato;
- trattasi pertanto di un incarico avente natura fiduciaria, di competenza dirigenziale;
- il Servizio Politiche Sociali - Casa - Politiche del Lavoro - Pari Opportunità – Agricoltura è privo di Posizione Organizzativa a seguito di "cessazione" dal Servizio per trasferimento presso altro Ente della funzionaria Dott.ssa Savoldi Susanna Giorgia, dal 01/09/2021;
- occorre provvedere tempestivamente alla copertura di tale posizione, contemplata nell'ambito nella

deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 18.12.2018 sopra citata, per la complessità delle tematiche e dell'organizzazione degli uffici, a fronte di crescenti attese di soluzioni di problematiche/dinamiche sociali in Città e anche nei confronti del Consorzio Sociale Cisa12;

Visto che con Deliberazione di Giunta comunale n. 165 del 02/12/2021 si è provveduto all'approvazione nuovo organigramma dell'Ente, comprendente lo svolgimento di funzioni dirigenziali anche sui Servizi Demografici che vengono accorpati all'Area Servizi alla Persona con efficacia dal 01/01/2022;

Dato atto che per l'affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Politiche Sociali, si è individuata la dipendente di ruolo Isabel Secchi, Istruttore Direttivo inquadrato nella categoria D, già titolare di incarico di Responsabile del Servizio di cui trattasi con un riconoscimento di Particolari Responsabilità;

Considerato che la dipendente è in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dell'incarico, in particolare di pertinente esperienza, competenza tecnica, autonomia, responsabilità, conoscenze ed attitudini, capacità di gestioni di gruppi di lavoro;

Visto il Curriculum formativo e professionale della funzionaria;

Rilevato l'insussistenza di altre figure ascrivibili alla funzione di cui trattasi nell'ambito dell'Area di pertinenza;

Ritenuto, alla luce delle suddette motivazioni, di affidare l'incarico di Posizione organizzativa relativa all'Area Servizi alla Persona, con riferimento ai Servizi connessi alle Politiche Sociali (in coordinamento e controllo delle attività del CISA 12) e della Casa - Politiche del Lavoro - Pari Opportunità - Agricoltura, alla funzionaria di ruolo Dott.ssa Secchi Isabel, cat. D;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 80 del 07 dicembre 2021 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, ivi compreso quello del Segretario Generale, fino a fine mandato dell'attuale amministrazione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico 2021-2023;

Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 Giugno 2011 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Atteso che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica del medesimo, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

- 1) Di affidare alla dipendente di ruolo, cat. D, Dott.ssa Secchi Isabel, l'incarico di Posizione Organizzativa per il periodo di anni tre decorrenti dall'1 gennaio 2022 (scadenza 31 dicembre 2024), con responsabilità e competenza relativa a servizi connessi alle Politiche Sociali (in coordinamento e controllo delle attività del CISA 12) e della Casa - Politiche del Lavoro - Pari Opportunità - Agricoltura, per i centri di responsabilità sotto indicati:  
-029 Politiche Sociali;

-033 Lavoro / Agricoltura;

-005 Pari Opportunità;

Alla scadenza dell'incarico, l'incaricata continua a svolgere le proprie funzioni, in regime di proroga, sino alla data di approvazione del P.E.G.;

2) Di prendere atto che all'incaricata compete la retribuzione di posizione annua di € 8.000,00 per 13 mensilità, oltre la retribuzione di risultato nella misura che sarà determinata a seguito di accordo sindacale, così come previsto dall'art. 7, comma 4, lett. v) del CCNL-FL 21.5.2018., erogabile previa verifica sul raggiungimento dei risultati da parte del Nucleo di Valutazione.

3) Di assegnare alla dipendente Dott.ssa Secchi Isabel predetta, incaricata della posizione organizzativa, gli obiettivi di gestione, le risorse finanziarie e strumentali e di personale assegnate con il P.E.G. annuale, relativamente ai centri di responsabilità sopra indicati.

4) Di assegnare, altresì, alla dipendente Dott.ssa Secchi Isabel, per gli uffici di competenza, le funzioni di preposto alla sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81.

5) Di delegare alla dipendente Dott.ssa Secchi Isabel, le funzioni dirigenziali di cui all'art. 67 del vigente Statuto comunale, ivi compresa la firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, relativamente alle attività assegnate, con capacità di spesa e disponibilità finanziaria, per il periodo di durata dell'incarico, ovvero in regime di proroga sino al successivo P.E.G., ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e del regolamento degli uffici e dei servizi, con esclusione di:

-assegnazioni di mansioni superiori

-conferimento di posizioni organizzative

-la stipulazione dei contratti soggetti a forma pubblica amministrativa

-quanto riservato agli organi dell'Ente, al Segretario Comunale.

6) Di dare atto che all'incaricata compete la responsabilità di procedimento di cui alla Legge 241/90 e s.m.i..

7) In presenza di problematiche interpretative sarà il Dirigente a darne soluzione, salvo la competenza del Segretario comunale.

codice CIG

**Sottoscritto il 31/12/2021**

**IL DIRIGENTE**

F.TO FRANCHINO GIOVANNI  
Copia conforme all' originale.