

## **CURRICULUM VITAE**

Nome: **MARIANNA**

Cognome: **RINALDI**

Nazionalità: **Italiana**

Titolo di Studio: **Perito Aziendale Corr. in lingue estere**

Patente: **B**

Profilo Professionale: **Istruttore Direttivo Amministrativo – Comune di Nichelino**

Esperienze Lavorative: **Dal 10/02/1993 al 19/01/1997 impiegata presso segreteria generale del Comune di Nichelino - cat. B – tempo determinato;  
Dal 20/01/1997 impiegata presso la segreteria generale del Comune di Nichelino – cat. C – tempo indeterminato:  
In data 21/04/1997 assegnata presso l’Ufficio Anagrafe ;  
Dal 01/01/2005 a seguito di concorso interno sono stata inquadrata nella cat. D1 con le mansioni di Responsabile dell’Ufficio Anagrafe;  
Dal 01/04/2011 ad oggi incarico di Posizione Organizzativa dei Servizi Demografici (Anagrafe – Stato Civile – Servizi Cimiteriali - Elettorale/Leva)**

Competenze Linguistiche: **Inglese e Francese livello intermedio superiore**

Capacità e competenze **Conoscenza base del sistema applicativo Office – Excelle -Internet e posta elettronica**

Nichelino, 23/04/2024