

PROCEDURE OPERATIVE

1.1

ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA
PRECIPITAZIONI

Fase operativa di **attenzione** per il Comune di **Nichelino** valutata localmente sul Livello di Allerta corrispondente alla Zona di Allerta **L** del Bollettino Allerta Regione Piemonte

- **diffuso via web al seguente indirizzo:**
<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/servizio-previsione-monitoraggio-dei-rischi-naturali>
- **inviato dalla Città Metropolitana di Torino**

Scenario criticità idrogeologica

Si possono verificare fenomeni localizzati di:

- innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con inondazioni delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, ecc.);
- scorrimento superficiale delle acque nelle strade e possibili fenomeni di rigurgito dei sistemi di smaltimento delle acque piovane con tracimazione e coinvolgimento delle aree urbane depresse.

Scenario criticità idraulica

- si possono verificare fenomeni localizzati di incremento dei livelli dei corsi d'acqua maggiori, generalmente contenuti all'interno dell'alveo;
- anche in assenza di precipitazioni, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.

Effetti e danni

Occasionale pericolo per la sicurezza delle persone con possibile perdita di vite umane per cause incidentali.

Effetti localizzati

- allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici;
- danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati dallo scorrimento superficiale delle acque;
- temporanee interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi, canali, zone depresse (sottopassi, tunnel, avvallamenti stradali, ecc.);
- limitati danni alle opere idrauliche e di difesa delle sponde, alle attività agricole, ai cantieri, agli insediamenti civili e industriali in alveo.

Per maggiori approfondimenti consultare la scheda:

Scenario rischio idrogeologico



Icone

Fase operativa
ATTENZIONEAzione caratterizzante
VERIFICARE

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

RO

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

Il Referente Operativo - RO, attuate le misure previste nella scheda **Verifica Meteo Giornaliera** e compilata la Scheda **Attivazione Fase Operativa**:

- 1 informa** sulla previsione di criticità per fenomeni **idrogeologico e idraulico** previste per le successive 36 ore e sulla **FASE OPERATIVA** del Piano che risulta essere di **ATTENZIONE** (con fine validità dell'allerta alle ore 13:00 del giorno seguente) (N - I):
 - i rimanenti membri dell'UCC (Dirigenti delle Aree Comunali);
 - i membri del NPA (FS 1; FS 3; FS 4; FS 5; FS 6);
 - i membri permanenti del CCPC;
- 2 predisporre** copia delle schede procedurali da utilizzarsi in SOC;
- 3 cura** l'attuazione delle attività disposte dal Sindaco.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Informa	UCC (N - I)
<input type="checkbox"/>	NPA (N - I)
<input type="checkbox"/>	CCPC (N - I)
<input type="checkbox"/>	Predisporre	COPIA SCHEDE PROCEDURE OPERATIVE
<input type="checkbox"/>	Cura	ATTUAZIONE MISURE DISPOSTE DAL SINDACO

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINDACO

Il Sindaco, sulla base delle valutazioni formulate dal Comandante della Polizia Locale, dispone l'attuazione di tutte o di parte delle seguenti attività (vigilandone lo svolgimento):

- 1 immediata **dichiarazione** dell'attivazione comunale della **Fase Operativa di Attenzione** alle strutture sovracomunali (**Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot** o, in alternativa, vd. Modello **Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale**);
- 2 **attivazione** dei componenti dell'UCC e della SOC operante per **Funzioni di Supporto - FS** (attivazione limitata solo al NPA) (N - A);
- 3 **attivazione** del volontariato di protezione civile (vd. Modulo **Attivazione del Volontariato**) (N - A);
- 4 **informazione alla popolazione**, attraverso la gestione delle comunicazioni di protezione civile (vd. Scheda **Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo**) (N - E);
- 5 **cura** della gestione delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i **mass media**;
- 6 **monitoraggio** periodico in condizioni di sicurezza delle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico (sottopassi, aree depresse, ecc.) per verificare l'insorgenza di fenomeni di dissesto e attuare le conseguenti misure di salvaguardia (vd. Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**);
- 7 **verifica** periodica delle previsioni meteorologiche in quanto l'evento può evolvere nel tempo dal livello di criticità ordinaria a livelli di criticità moderata o elevata.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Dispone	DICHIARAZIONE FASE OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot
<input type="checkbox"/>	Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE UCC - NPA (N - A)
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE VOLONTARIATO (N - A)
<input type="checkbox"/>	Attivazione volontariato
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE POPOLAZIONE (N - E)
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	CURA GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI
<input type="checkbox"/>	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	VERIFICA PREVISIONI METEO

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 1. - RO

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 1. Unità di Coordinamento, Tecnica e di Valutazione - RO, mantenendo il contatto con il Comandante della Polizia Locale:

- 1** **coordina** le attività del NPA sia in SOC, sia sul territorio;
- 2** **cura** le procedure formali di attivazione del volontariato di protezione civile per svolgere eventuali attività di ricognizione sul territorio comunale raccordandosi con la FS 3. (vd. Modulo **Attivazione del Volontariato**);
- 3** **riceve e registra** eventuali segnalazioni d'emergenza giunte in SOC, raccordandosi con la FS 6. (vd. Modulo **Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni** o, in alternativa su UC);
- 4** **assegna** alle FS del NPA le eventuali segnalazioni giunte in SOC per la risoluzione delle situazioni d'emergenza segnalate (UC);
- 5** **organizza** le ricognizioni sul territorio consultando la Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**, raccordandosi con la FS 3., la FS 5. e la FS 6.;
- 6** **verifica** periodicamente le previsioni meteo e si prepara a una possibile evoluzione dell'evento, consultando anticipatamente le **schede 2.1 e 3.1**.

La FS 1. - RO, negli orari d'ufficio, sarà supportato dal personale dipendente della Polizia Locale.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Coordina	NPA	
<input type="checkbox"/>	Cura	ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 3.
<input type="checkbox"/>		Attivazione volontariato	
<input type="checkbox"/>	Registra	SEGNALAZIONI (UC)	FS 6.
<input type="checkbox"/>		Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni	
<input type="checkbox"/>	Assegna	SEGNALAZIONI ALLE FS DEL NPA (UC)	
<input type="checkbox"/>	Organizza	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO	FS 3. FS 5. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>	Verifica	PREVISIONI METEO	

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 3.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 3. Volontariato, Telecomunicazioni d'Emergenza:

- 1 gestisce** la procedura formale di attivazione del volontariato di protezione civile per svolgere eventuali attività di ricognizione sul territorio comunale, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 2 mantiene** il contatto con la **SCT**, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 3 gestisce** il supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di monitoraggio periodico in condizioni di sicurezza delle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico (sottopassi, aree depresse, ecc.) per verificare l'insorgenza di fenomeni di dissesto (vd. Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**, vd. Modulo **Ricognizioni**), raccordandosi con la **FS 1.** e la **FS 6.**;
- 4 supporta** la **FS 4.** nell'eventuale reperimento dei materiali e i mezzi occorrenti in dotazione o in uso al volontariato di protezione civile;
- 5 verifica** dei sistemi di comunicazione ordinari e alternativi.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Gestisce	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Mantiene	CONTATTO IN CONTINUO CON SCT	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO	FS 1. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		Ricognizioni	
<input type="checkbox"/>	Supporta	LOGISTICA	FS 4.
<input type="checkbox"/>	Verifica	SISTEMI DI COMUNICAZIONE ORDINARI E ALTERNATIVI	

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 4.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 4. Logistica:

- 1 gestisce** le risorse strumentali di proprietà comunale (magazzini, automezzi, macchine operatrici, transenne, ecc.) utilizzabili durante gli interventi di protezione civile;
- 2 reperisce** i materiali e i mezzi eventualmente utilizzabili dal volontariato di protezione civile, raccordandosi con la FS 3.;
- 3 contatta** eventualmente persone e/o imprese per interventi di manutenzione a strutture, mezzi e attrezzature utilizzate in emergenza.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

- | | | | |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Gestisce | RISORSE STRUMENTALI COMUNALI | |
| <input type="checkbox"/> | Reperisce | RISORSE PER IL VOLONTARIATO | FS 3. |
| <input type="checkbox"/> | Contatta | IMPRESE | |

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 5.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 5. Servizi Essenziali, Monitoraggio e Censimento Danni:

- 1** **segnala** guasti e interventi agli Enti gestori dei servizi essenziali (Enel SpA, Tim SpA, ecc.), seguendone le attività di ripristino per garantire la funzionalità e la continuità delle erogazioni;
- 2** **partecipa** alle attività di monitoraggio e presidio per il controllo dei punti critici e delle aree soggette a rischio preventivamente individuate (sottopassi, aree depresse, ecc.) raccordandosi con la **FS 1.**;
- 3** **reperisce** dati e informazioni inerenti alla pianificazione territoriale, comprese quelle riguardanti la progettazione delle infrastrutture, utili ai fini della gestione dell'emergenza (es. tracciato della rete fognaria, rete dei canali di irrigazione, ecc.);
- 4** **evidenzia** gli interventi urgenti per la minimizzazione delle situazioni di pericolo.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Segnala.....	GUASTI ENTI GESTORI SERVIZI ESSENZIALI	
<input type="checkbox"/>	Partecipa.....	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Reperisce.....	DOCUMENTI DI PROGETTO INFRASTRUTTURE	
<input type="checkbox"/>	Evidenzia.....	INTERVENTI URGENTI MINIMIZZAZIONE PERICOLO	

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 6.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 6. Strutture Operative, Accessibilità e Mobilità, Presidi Territoriali:

- 1** riceve, registra e **trasmette** tempestivamente alla FS 1. eventuali segnalazioni d'emergenza giunte in CPL;
- 2** **monitora** la viabilità nelle aree maggiormente a rischio;
- 3** **coordina** sul territorio le squadre miste composte da personale dipendente e da personale volontario per le attività di monitoraggio e presidio per il controllo dei punti critici e delle aree soggette a rischio, raccordandosi con la FS 1..

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

- | | | |
|---|---|-------------|
| <input type="checkbox"/> Trasmette | SEGNALAZIONI GIUNTE IN CPL | FS 1. |
| <input type="checkbox"/> Monitora | VIABILITÀ NELLE AREE MAGGIORMENTE A RISCHIO | |
| <input type="checkbox"/> Coordina | MONITORAGGIO SUL TERRITORIO | FS 1. |

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 1 / 3

RO

<input type="checkbox"/>	Informa.....	UCC (N - I)
<input type="checkbox"/>	NPA (N - I)
<input type="checkbox"/>	CCPC (N - I)
<input type="checkbox"/>	Predisporre.....	COPIA SCHEDE PROCEDURE OPERATIVE
<input type="checkbox"/>	Cura.....	ATTUAZIONE MISURE DISPOSTE DAL SINDACO

SINDACO

<input type="checkbox"/>	Dispone.....	DICHIARAZIONE FASE OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot
<input type="checkbox"/>	Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE UCC - NPA (N - A)
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE VOLONTARIATO (N - A)
<input type="checkbox"/>	Attivazione volontariato
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE POPOLAZIONE (N - E)
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	CURA GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI
<input type="checkbox"/>	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	VERIFICA PREVISIONI METEO

PROCEDURE OPERATIVE 1.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 2 / 3

FS 1. - RO

<input type="checkbox"/>	Coordina	NPA	
<input type="checkbox"/>	Cura	ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 3.
<input type="checkbox"/>		Attivazione volontariato	
<input type="checkbox"/>	Registra	SEGNALAZIONI (UC)	FS 6.
<input type="checkbox"/>		Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni	
<input type="checkbox"/>	Assegna	SEGNALAZIONI ALLE FS DEL NPA (UC)	
<input type="checkbox"/>	Organizza	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO	FS 3. FS 5. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>	Verifica	PREVISIONI METEO	

FS 3.

<input type="checkbox"/>	Gestisce	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Mantiene	CONTATTO IN CONTINUO CON SCT	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	MONITORAGGIO SUL TERRITORIO	FS 1. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		Ricognizioni	
<input type="checkbox"/>	Supporta	LOGISTICA	FS 4.
<input type="checkbox"/>	Verifica	SISTEMI DI COMUNICAZIONE ORDINARI E ALTERNATIVI	

FS 4.

<input type="checkbox"/>	Gestisce	RISORSE STRUMENTALI COMUNALI	
<input type="checkbox"/>	Reperisce	RISORSE PER IL VOLONTARIATO	FS 3.
<input type="checkbox"/>	Contatta	IMPRESE	

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 3 / 3

FS 5.

- | | | | |
|--------------------------|----------------|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Segnala..... | GUASTI ENTI GESTORI SERVIZI ESSENZIALI | |
| <input type="checkbox"/> | Partecipa..... | MONITORAGGIO SUL TERRITORIO | FS 1. |
| <input type="checkbox"/> | Reperisce..... | DOCUMENTI DI PROGETTO INFRASTRUTTURE | |
| <input type="checkbox"/> | Evidenzia..... | INTERVENTI URGENTI MINIMIZZAZIONE PERICOLO | |

FS 6.

- | | | | |
|--------------------------|----------------|---|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Trasmette..... | SEGNALAZIONI GIUNTE IN CPL | FS 1. |
| <input type="checkbox"/> | Monitora..... | VIABILITÀ NELLE AREE MAGGIORMENTE A RISCHIO | |
| <input type="checkbox"/> | Coordina..... | MONITORAGGIO SUL TERRITORIO | FS 1. |

PROCEDURE OPERATIVE

2.1

ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA PRECIPITAZIONI

Fase operativa di **preallarme** per il Comune di **Nichelino** valutata localmente sul Livello di Allerta corrispondente alla Zona di Allerta **L** del Bollettino Allerta Regione Piemonte

- **diffuso via web al seguente indirizzo:**
<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/servizio-previsione-monitoraggio-dei-rischi-naturali>
- **inviato dalla Città Metropolitana di Torino**

Scenario criticità idrogeologica

Si possono verificare fenomeni localizzati di:

- significativi ruscellamenti superficiali, anche con trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione;
- innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, etc.).

Scenario criticità idraulica

Si possono verificare fenomeni localizzati di:

- significativi innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua maggiori con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe e delle zone golenali, interessamento degli argini;
- fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo;
- occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori.

Anche in assenza di precipitazioni, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.

Effetti e danni

Pericolo per la sicurezza delle persone con possibili perdite di vite umane.

Effetti diffusi

- allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici;
- danni e allagamenti a singoli edifici o centri abitati, infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali;
- interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi o in zone depresse in prossimità del reticolo idrografico;
- danni alle opere di contenimento, regimazione e attraversamento dei corsi d'acqua;
- danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali situati in aree inondabili.

Per maggiori approfondimenti consultare la scheda:

Scenario rischio idrogeologico



Icone



Fase operativa PREALLARME

Azione caratterizzante ATTIVARE

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

RO

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

Il Referente Operativo - RO, attuate le misure previste nella scheda **Verifica Meteo Giornaliera**, compilata la Scheda **Attivazione Fase Operativa** e verificati i contenuti della **scheda 1.1**:

- 1 informa** sulla previsione di criticità per fenomeni **idrogeologico e idraulico** previste per le successive 36 ore e sulla **FASE OPERATIVA** del **Piano** che risulta essere di **PREALLARME** (con fine validità dell'allerta alle ore 13:00 del giorno seguente) **(N - I)**:
 - i rimanenti membri dell'UCC (Dirigenti delle Aree Comunali);
 - i membri del NPA (FS 3; FS 4; FS 5; FS 6);
 - i rimanenti membri CCPC;
- 2 predisporre** copia delle schede procedurali da utilizzarsi in SOC;
- 3 cura** l'attuazione delle attività disposte dal Sindaco.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Informa	UCC (N - I)
<input type="checkbox"/>	NPA (N - I)
<input type="checkbox"/>	CCPC (N - I)
<input type="checkbox"/>	Predisporre	COPIA SCHEDE PROCEDURE OPERATIVE
<input type="checkbox"/>	Cura	ATTUAZIONE MISURE DISPOSTE DAL SINDACO

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINDACO

Il Sindaco, sulla base delle valutazioni formulate dal Comandante della Polizia Locale, dispone l'attuazione di tutte o di parte delle seguenti attività (vigilandone lo svolgimento):

- 1 immediata **dichiarazione** dell'attivazione comunale della **Fase Operativa di Preallarme** alle strutture sovracomunali (**Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot** o, in alternativa, vd. Modello **Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale**);
- 2 **attivazione** dei componenti dell'**UCC** e della **SOC** operante per **Funzioni di Supporto - FS** (attivazione che può essere estesa dal **NPA** a tutte le **FS**) (**N - A**);
- 3 **attivazione** del **COC** e quindi convocazione del **CCPC** e dell'**UCC** presso la **SOC** (vd. Modello **Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale**) (**N - A**);
- 4 **attivazione** del volontariato di protezione civile qualora non si fosse ancora resa necessaria (vd. Modulo **Attivazione del Volontariato**) (**N - A**);
- 5 **turnazione** del personale dipendente del Comune per assicurare continuità nelle attività di protezione civile;
- 6 aggiornamento periodico dell'**informazione alla popolazione** attraverso la gestione delle comunicazioni di protezione civile (vd. Scheda **Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo**) (**N - E**);
- 7 **informazione** alle associazioni di categoria (a es. agricoltori, allevatori, ecc.) in relazione ai danni che potrebbero essere indotti dall'evento previsto o in corso, ecc. (**N - E**);
- 8 **cura** della gestione delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i **mass media**;
- 9 **sospensione**, in via straordinaria, delle attività scolastiche;
- 10 **sorveglianza** in condizioni di sicurezza delle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico per verificare l'insorgenza di fenomeni di dissesto e attuare le conseguenti misure di salvaguardia (vd. Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**);
- 11 **verifica** periodica delle previsioni meteorologiche in quanto l'evento può evolvere nel tempo dal livello di criticità moderata a livelli di criticità elevata;
- 12 **verifica**:
 - del **Bollettino di Monitoraggio** emesso dal **Centro Funzionale del Piemonte** previsto con Livello di allerta Arancione emesso ogni 12 ore (ore 9:00 e ore 21:00) e diffuso via web al medesimo indirizzo del **Bollettino Allerta Regione Piemonte**;
 - del **Bollettino di Sorveglianza** emesso dal **Centro Funzionale del Piemonte** previsto con Livello di allerta Arancione emesso ogni 12 ore e diffuso via web al medesimo indirizzo del **Bollettino Allerta Regione Piemonte**;
 - dei dati contenuti nelle **Tabelle di aggiornamento** e degli **Avvisi di superamento soglie** emessi dal **Centro Funzionale del Piemonte** e pubblicati sulla **RUPAR** con particolare riferimento alle stazioni di monitoraggio della rete meteorologica e idrologica elencate nella Scheda **Stazioni della rete di monitoraggio meteorologica automatica**;
- 13 **verifica** della disponibilità e della funzionalità delle **Aree di emergenza** indicate nel Piano (vd. Scheda **Gestione aree di emergenza**);
- 14 **verifica** dei sistemi di comunicazione ordinari e alternativi;
- 15 **verifica** della funzionalità dei gruppi elettrogeni e di continuità eventualmente nella disponibilità dell'Amministrazione;
- 16 **adozione** di provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica, anche sulla base delle valutazioni formulate dal **CCPC** e dall'**UCC**.

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

Sintesi delle attivazioni e principali compiti (Sindaco)

<input type="checkbox"/>	Dispone	DICHIARAZIONE FASE OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot
<input type="checkbox"/>	Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE UCC - SOC (N - A)
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE COC (N - A)
<input type="checkbox"/>	Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE VOLONTARIATO (N - A)
<input type="checkbox"/>	Attivazione volontariato
<input type="checkbox"/>	TURNAZIONE PERSONALE DIPENDENTE
<input type="checkbox"/>	AGGIORNAMENTO INFORMAZIONE POPOLAZIONE (N - E)
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (N - A)
<input type="checkbox"/>	CURA GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI
<input type="checkbox"/>	SOSPENSIONE ATTIVITÀ SCOLASTICHE
<input type="checkbox"/>	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	VERIFICA E AGGIORNAMENTO DELLE PREVISIONI METEO
<input type="checkbox"/>	Stazioni della rete di monitoraggio meteorologica automatica
<input type="checkbox"/>	VERIFICA AREE DI EMERGENZA
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza
<input type="checkbox"/>	VERIFICA FUNZIONALITÀ TLC
<input type="checkbox"/>	VERIFICA FUNZIONALITÀ GRUPPI ELETTOGENI E DI CONTINUITÀ
<input type="checkbox"/>	ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI E URGENTI

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 1. - RO

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 1. Unità di Coordinamento, Tecnica e di Valutazione - RO, mantenendo il contatto con il Comandante della Polizia Locale:

- 1** **coordina** le attività delle FS della SOC;
- 2** riceve e **registra** le segnalazioni d'emergenza giunte in SOC, raccordandosi con la FS 6. e la FS 7. (vd. Modulo **Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni** o, in alternativa su **UC**);
- 3** **assegna** alle FS le segnalazioni giunte in SOC per la risoluzione delle situazioni d'emergenza segnalate, raccordandosi con la FS 6. e la FS 7. per la gestione delle segnalazioni d'emergenza (**UC**);
- 4** **coordina** i rapporti, a diretto contatto con il **Sindaco**, con le componenti tecniche (**Prefettura - UTG di Torino, Città Metropolitana di Torino, Regione Piemonte, ecc.**) e scientifiche (**ARPA Piemonte, ASL, CNR, ecc.**), nell'attuazione delle attività di prevenzione dei rischi;
- 5** **organizza** le attività di sorveglianza sul territorio consultando la Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**, raccordandosi con la FS 3., la FS 5. e la FS 6;
- 6** **richiede** alla FS 7., sugli esiti delle attività di sorveglianza, di interrogare i dati demografici delle aree maggiormente esposte all'evento in corso per la gestione di possibili evacuazioni, raccordandosi con la FS 2. e la FS 6.;
- 7** **verifica** periodicamente le previsioni meteo e si prepara a una possibile evoluzione dell'evento, consultando anticipatamente la **scheda 3.1**.

La FS 1. - RO, negli orari d'ufficio o nei casi di attivazione del COC, sarà supportato dal personale dipendente della Polizia Locale.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Coordina	SOC	
<input type="checkbox"/>	Registra	SEGNALAZIONI (UC)	..... FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni	
<input type="checkbox"/>	Assegna	SEGNALAZIONI ALLE FS DELLA SOC (UC)	..... FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Coordina	I RAPPORTI CON LE COMPONENTI TECNICHE E SCIENTIFICHE	
<input type="checkbox"/>	Organizza	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	..... FS 3. FS 5. FS 6.
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>	Richiede	DATI DEMOGRAFICI	..... FS 2. FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Verifica	PREVISIONI METEO	

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 2.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 2. Assistenza alla Popolazione, Sanità, Scuole:

- 1** **gestisce** i contatti con gli Istituti Comprensivi e le Scuole per monitorare la situazione delle attività scolastiche e per concordare insieme al **Sindaco** l'eventuale sospensione, in via straordinaria, delle attività, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 2** **collabora** nelle attività di predisposizione degli atti necessari a gestire evacuazioni della popolazione maggiormente esposta all'evento con particolare riguardo alle persone in condizioni di fragilità sociale e con disabilità, raccordandosi con la **FS 1.**, la **FS 6.** e la **FS 7.**;
- 3** **verifica** la disponibilità di Aree di Emergenza (**Aree di Ammassamento Bestiame**);
- 4** **verifica** la disponibilità delle **Aree di Emergenza** (**Aree di Attesa della Popolazione** e **Aree di Accoglienza** - **Aree e Centri di Assistenza alla Popolazione**) (vd. Scheda **Gestione Aree di Emergenza**).

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Gestisce	CONTATTI ISTITUTI COMPENSIVI E SCUOLE	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Collabora	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	..... FS 1. FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Verifica	DISPONIBILITÀ AREE EMERGENZA	
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza	

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 3.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 3. Volontariato, Telecomunicazioni d'Emergenza:

- 1 gestisce** la procedura formale di attivazione del volontariato di protezione civile per svolgere interventi sul territorio comunale, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 2 mantiene** il contatto in continuo con la **SCT** per la disponibilità di risorse umane e strumentali del volontariato sovracomunale, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 3 gestisce** il supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di sorveglianza in condizioni di sicurezza delle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico per verificare l'insorgenza di fenomeni di dissesto (vd. Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**, vd. Modulo **Ricognizioni**), raccordandosi con la **FS 1.** e la **FS 6.**;
- 4 supporta** la **FS 4.** nel reperimento dei materiali e i mezzi occorrenti in dotazione o in uso al volontariato di protezione civile;
- 5 gestisce** la funzionalità dei sistemi di comunicazione alternativa.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Gestisce	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Mantiene	CONTATTO IN CONTINUO CON SCT	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	SUPPORTO SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 1. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		Ricognizioni	
<input type="checkbox"/>	Supporta	LOGISTICA	FS 4.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	FUNZIONALITÀ TLC	

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 4.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 4. Logistica:

- 1 gestisce** le risorse strumentali di proprietà comunale (magazzini, automezzi, macchine operatrici, transenne, ecc.) utilizzabili durante gli interventi di protezione civile;
- 2 reperisce** i materiali e i mezzi utilizzabili dal volontariato di protezione civile, raccordandosi con la FS 3.;
- 3 gestisce** persone e/o imprese per interventi di manutenzione a strutture, mezzi e attrezzature utilizzate in emergenza.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

- | | | | |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Gestisce | RISORSE STRUMENTALI COMUNALI | |
| <input type="checkbox"/> | Reperisce | RISORSE PER IL VOLONTARIATO | FS 3. |
| <input type="checkbox"/> | Gestisce | IMPRESE | |

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 5.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 5. Servizi Essenziali, Monitoraggio e Censimento Danni:

- 1 verifica** le infrastrutture tecnologiche per possibili danni alle linee aeree (a es. linee elettriche e telefoniche);
- 2 segnala** guasti e interventi agli Enti gestori dei servizi essenziali (**Enel SpA, Tim SpA, ecc.**), seguendone le attività di ripristino per garantire la funzionalità e la continuità delle erogazioni, raccordandosi con la **FS 8.** per gli aspetti legati alla telefonia;
- 3 partecipa** alle attività di sorveglianza per il controllo dei punti critici e delle aree soggette a rischio preventivamente individuate raccordandosi con la **FS 1.**;
- 4 reperisce** dati e informazioni inerenti alla pianificazione territoriale, comprese quelle riguardanti la progettazione delle infrastrutture, utili ai fini della gestione dell'emergenza (es. tracciato della rete fognaria, rete dei canali di irrigazione, ecc.);
- 5 evidenzia** gli interventi urgenti per la minimizzazione delle situazioni di pericolo.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Verifica	INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	
<input type="checkbox"/>	Segnala	GUASTI ENTI GESTORI SERVIZI ESSENZIALI	FS 8.
<input type="checkbox"/>	Partecipa	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Reperisce	DOCUMENTI DI PROGETTO INFRASTRUTTURE	
<input type="checkbox"/>	Evidenzia	INTERVENTI URGENTI MINIMIZZAZIONE PERICOLO	

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 6.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 6. Strutture Operative, Accessibilità e Mobilità, Presidi Territoriali:

- 1** riceve, registra e **trasmette** tempestivamente alla **FS 1.** le segnalazioni d'emergenza giunte in **CPL**;
- 2** **gestisce** le limitazioni del traffico nelle aree maggiormente a rischio attraverso la predisposizione di cancelli presidiati e della viabilità alternativa raccordandosi eventualmente con i Comuni limitrofi;
- 3** **coordina** sul territorio le squadre miste composte da personale dipendente e da personale volontario per le attività di sorveglianza dei punti critici e delle aree soggette a rischio, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 4** **verifica** la disponibilità delle **Aree di Emergenza** (**Aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse** e **Atterraggio Elicotteri - ZAE, Zone di Atterraggio in Emergenza**) (vd. Scheda **Gestione Aree di Emergenza**).

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI GIUNTE IN CPL	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	LIMITAZIONI DEL TRAFFICO NELLE AREE MAGGIORMENTE A RISCHIO		
<input type="checkbox"/>	Coordina.....	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Verifica.....	AREE EMERGENZA		
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza		

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 7.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 7. Amministrativa e Finanziaria, Stampa e Comunicazione:

- 1** riceve, registra e **trasmette** alla FS 1. le segnalazioni d'emergenza non pervenute alla CPL;
- 2** **comunica** agli Enti sovraordinati l'apertura del COC trasmettendone la relativa Ordinanza Sindacale (vd. Modelli: **Nota attivazione Centro Operativo Comunale** e **Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale**);
- 3** **cura** la gestione dell'informazione alla cittadinanza in merito alle disposizioni impartite dal **Sindaco** e ai comportamenti da tenere per fronteggiare adeguatamente la situazione d'emergenza prevista o in atto (vd. Scheda **Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo**), raccordandosi con la FS 1. (N - E);
- 4** **cura** la gestione delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i mass media, raccordandosi con la FS 1.;
- 5** **interroga** i dati demografici delle aree maggiormente esposte all'evento in corso su eventuale richiesta della FS 1.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI NON GIUNTE IN CPL	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Comunica.....	APERTURA COC AGLI ENTI SOVRAORDINATI	
<input type="checkbox"/>		Nota attivazione Centro Operativo Comunale	
<input type="checkbox"/>		Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale	
<input type="checkbox"/>	Cura.....	INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA (N - E)	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>		Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Interroga.....	DATI DEMOGRAFICI	..... FS 1.

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 8.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 8. Gestione del Sistema Informativo e Informatico:

- 1** **segnala** guasti e interventi ai gestori dei servizi di telefonia fissa e mobile, seguendone le attività di ripristino, per garantire la funzionalità e la continuità delle erogazioni, raccordandosi con la **FS 5**;
- 2** **garantisce** in continuo la funzionalità di reperimento dei dati dai sistemi informativi e informatici dell'Ente;
- 3** **provvede** alla manutenzione degli applicativi informatici e alle strumentazioni preposte all'utilizzo degli stessi.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

- | | | | | |
|--------------------------|------------------|--|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> | Segnala..... | GUASTI AI GESTORI DELLA TELEFONIA | ..... | FS 5. |
| <input type="checkbox"/> | Garantisce | FUNZIONALITÀ REPERIMENTO DATI
DAI SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI | | |
| <input type="checkbox"/> | Provvede..... | MANUTENZIONE APPLICATIVI INFORMATICI | | |

PROCEDURE OPERATIVE 2.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 1 / 4

RO

<input type="checkbox"/>	Informa.....	UCC (N - I)
<input type="checkbox"/>	NPA (N - I)
<input type="checkbox"/>	CCPC (N - I)
<input type="checkbox"/>	Predisporre.....	COPIA SCHEDE PROCEDURE OPERATIVE
<input type="checkbox"/>	Cura.....	ATTUAZIONE MISURE DISPOSTE DAL SINDACO

SINDACO

<input type="checkbox"/>	Disponere.....	DICHIARAZIONE FASE OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot
<input type="checkbox"/>	Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE UCC - SOC (N - A)
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE COC (N - A)
<input type="checkbox"/>	Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE VOLONTARIATO (N - A)
<input type="checkbox"/>	Attivazione volontariato
<input type="checkbox"/>	TURNAZIONE PERSONALE DIPENDENTE
<input type="checkbox"/>	AGGIORNAMENTO INFORMAZIONE POPOLAZIONE (N - E)
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (N - A)
<input type="checkbox"/>	CURA GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI
<input type="checkbox"/>	SOSPENSIONE ATTIVITÀ SCOLASTICHE
<input type="checkbox"/>	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	VERIFICA E AGGIORNAMENTO DELLE PREVISIONI METEO
<input type="checkbox"/>	Stazioni della rete di monitoraggio meteorologica automatica
<input type="checkbox"/>	VERIFICA AREE DI EMERGENZA
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza
<input type="checkbox"/>	VERIFICA FUNZIONALITÀ TLC
<input type="checkbox"/>	VERIFICA FUNZIONALITÀ GRUPPI ELETTOGENI E DI CONTINUITÀ
<input type="checkbox"/>	ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI E URGENTI

>>

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 2 / 4

FS 1. - RO

<input type="checkbox"/>	Coordina.....	SOC	
<input type="checkbox"/>	Registra.....	SEGNALAZIONI (UC)	FS 6..... FS 7.
<input type="checkbox"/>		Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni	
<input type="checkbox"/>	Assegna.....	SEGNALAZIONI ALLE FS DELLA SOC (UC)	FS 6..... FS 7.
<input type="checkbox"/>	Coordina.....	I RAPPORTI CON LE COMPONENTI TECNICHE E SCIENTIFICHE	
<input type="checkbox"/>	Organizza.....	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 3..... FS 5..... FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>	Richiede.....	DATI DEMOGRAFICI	FS 2..... FS 6..... FS 7.
<input type="checkbox"/>	Verifica.....	PREVISIONI METEO	

FS 2.

<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	CONTATTI ISTITUTI COMPRENSIVI E SCUOLE	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Collabora.....	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	FS 1..... FS 6..... FS 7.
<input type="checkbox"/>	Verifica.....	DISPONIBILITÀ AREE EMERGENZA	
<input type="checkbox"/>		Gestione Aree di Emergenza	

FS 3.

<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Mantiene.....	CONTATTO IN CONTINUO CON SCT	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	SUPPORTO SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 1..... FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		Ricognizioni	
<input type="checkbox"/>	Supporta.....	LOGISTICA	FS 4.
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	FUNZIONALITÀ TLC	

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 3 / 4

FS 4.

- ☐ Gestisce RISORSE STRUMENTALI COMUNALI
- ☐ Reperisce RISORSE PER IL VOLONTARIATO FS 3.
- ☐ Gestisce **IMPRESE**

FS 5.

- ☐ Verifica INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE
- ☐ Segnala **GUASTI ENTI GESTORI SERVIZI ESSENZIALI** FS 8.
- ☐ Partecipa SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO FS 1.
- ☐ Reperisce DOCUMENTI DI PROGETTO INFRASTRUTTURE
- ☐ Evidenzia INTERVENTI URGENTI MINIMIZZAZIONE PERICOLO

FS 6.

- ☐ Trasmette SEGNALAZIONI GIUNTE IN CPL FS 1.
- ☐ Gestisce LIMITAZIONI DEL TRAFFICO NELLE AREE MAGGIORMENTE A RISCHIO
- ☐ Coordina SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO FS 1.
- ☐ Verifica AREE EMERGENZA
- ☐ **Gestione Aree di Emergenza**

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 4 / 4

FS 7.

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI NON GIUNTE IN CPL	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Comunica.....	APERTURA COC AGLI ENTI SOVRAORDINATI	
<input type="checkbox"/>	Nota attivazione Centro Operativo Comunale	
<input type="checkbox"/>	Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale	
<input type="checkbox"/>	Cura	INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA (N - E)	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>	GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Interroga.....	DATI DEMOGRAFICI	..... FS 1.

FS 8.

<input type="checkbox"/>	Segnala.....	GUASTI AI GESTORI DELLA TELEFONIA	..... FS 5.
<input type="checkbox"/>	Garantisce	FUNZIONALITÀ REPERIMENTO DATI DAI SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI	
<input type="checkbox"/>	Provvede.....	MANUTENZIONE APPLICATIVI INFORMATICI	

PROCEDURE OPERATIVE

3.1

ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA PRECIPITAZIONI

Fase operativa di **allarme** per il Comune di **Nichelino** valutata localmente sul Livello di Allerta corrispondente alla Zona di Allerta **L** del Bollettino Allerta Regione Piemonte

- **diffuso via web al seguente indirizzo:**
<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/servizio-previsione-monitoraggio-dei-rischi-naturali>
- **inviato dalla Città Metropolitana di Torino**

Scenario criticità idrogeologica

Si possono verificare fenomeni numerosi e/o estesi:

- ingenti ruscellamenti superficiali con diffusi fenomeni di trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione;
- rilevanti innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con estesi fenomeni di inondazione;
- occlusioni parziali o totali delle luci dei ponti dei corsi d'acqua minori.

Scenario criticità idraulica

Si possono verificare numerosi e/o estesi fenomeni, quali:

- piene fluviali dei corsi d'acqua maggiori con estesi fenomeni di inondazione anche di aree distanti dal fiume, diffusi fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo;
- fenomeni di tracimazione, sifonamento o rottura degli argini, sormonto dei ponti e altre opere di attraversamento, nonché salti di meandro;
- occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori.

Effetti e danni

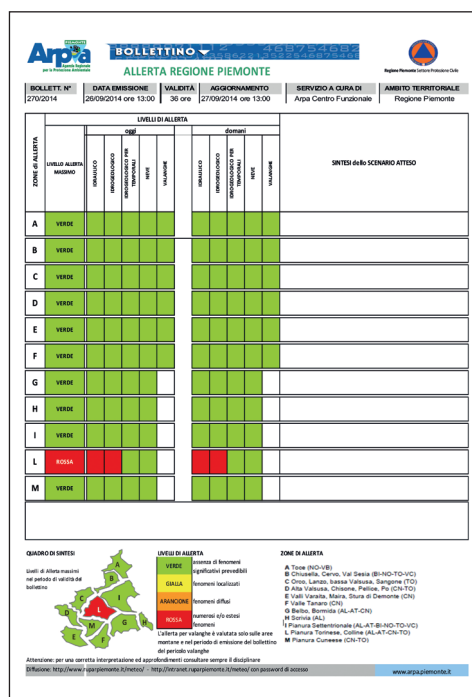
Grave pericolo per la sicurezza delle persone con possibili perdite di vite umane.

Effetti ingenti ed estesi

- danni a edifici e centri abitati per allagamenti, alle attività e colture agricole, ai cantieri e agli insediamenti civili e industriali, sia vicini, sia distanti dai corsi d'acqua;
- danni o distruzione di infrastrutture ferroviarie e stradali, di argini, ponti e altre opere idrauliche;
- danni a beni e servizi;
- danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento;
- rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi;
- danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate;
- innesco di incendi e lesioni da fulminazione.

Per maggiori approfondimenti consultare la scheda:

Scenario rischio idrogeologico



Icone



Fase operativa

ALLARME

Azione caratterizzante

RAFFORZARE

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

RO

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

Il Referente Operativo - RO, attuate le misure previste nella scheda **Verifica Meteo Giornaliera**, compilata la Scheda **Attivazione Fase Operativa** e verificati i contenuti delle **schede 1.1 e 2.1**:

- 1 informa** sulla previsione di criticità per fenomeni **idrogeologico e idraulico** previste per le successive 36 ore e sulla **FASE OPERATIVA** del **Piano** che risulta essere di **ALLARME** (con fine validità dell'allerta alle ore 13:00 del giorno seguente) **(N - I)**:
 - i rimanenti membri dell'**UCC (Dirigenti delle Aree Comunali)**;
 - tutte le **FS della SOC**;
 - i rimanenti membri del **CCPC**;
- 2 predisporre** copia delle schede procedurali da utilizzarsi in **SOC**;
- 3 cura** l'attuazione delle attività disposte dal **Sindaco**.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Informa.....	UCC (N - I)
<input type="checkbox"/>	FS (N - I)
<input type="checkbox"/>	CCPC (N - I)
<input type="checkbox"/>	Predisporre.....	COPIA SCHEDE PROCEDURE OPERATIVE
<input type="checkbox"/>	Cura.....	ATTUAZIONE MISURE DISPOSTE DAL SINDACO

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINDACO

Il **Sindaco**, al verificarsi dell'emergenza in ambito del territorio comunale, è responsabile:

- 1 dell'adozione di provvedimenti contingibili e urgenti, al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica, anche sulla base delle valutazioni formulate dalla struttura di protezione civile;
- 2 dello svolgimento dell'attività di informazione alla popolazione sulle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo;
- 3 del coordinamento delle attività di assistenza alla popolazione colpita nel proprio territorio a cura del Comune, che provvede ai primi interventi necessari e dà attuazione a quanto previsto dalla pianificazione, assicurando il costante aggiornamento del flusso di informazioni alle strutture sovracomunale.

Inoltre è facoltà del **Sindaco** chiamare di volta in volta a partecipare ai lavori dell'**UCC**, membri aggiuntivi in grado di fornire contributi specialistici per la gestione delle emergenze e di nominarli in qualità di componenti esterni. Sulla base delle valutazioni formulate dal **Comandante della Polizia Locale**, dispone l'attuazione di tutte o di parte delle seguenti attività (vigilandone lo svolgimento):

- 1 immediata **dichiarazione** dell'attivazione comunale della **Fase Operativa di Allarme** alle strutture sovracomunali (**Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot** o, in alternativa, vd. Modello **Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale**);
- 2 **attivazione** del **COC**, qualora non si fosse ancora ritenuta necessaria, e quindi convocazione del **CCPC** e dell'**UCC** presso la **SOC** (vd. Modello **Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale (N - A)**);
- 3 **attivazione** della **FS 9. Segnalazioni COM** (detta attivazione prescinde dall'eventuale attivazione della sala operativa del **COM** di competenza della **Prefettura - UTG di Torino**) (**N - A**);
- 4 **turnazione** in H24 del personale dipendente del Comune per assicurare continuità nelle attività di protezione civile;
- 5 **aggiornamento** periodico dell'**informazione alla popolazione** attraverso la gestione delle comunicazioni di protezione civile (vd. Scheda **Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo**) (**N - E**);
- 6 **cura** della gestione delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i **mass media**;
- 7 **sospensione**, in via straordinaria, delle attività scolastiche;
- 8 **sorveglianza** in condizioni di sicurezza delle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico per contrastare i fenomeni di dissesto e attuare le conseguenti misure di salvaguardia (vd. Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**);
- 9 **verifica** costante delle previsioni meteorologiche;
- 10 **verifica**:
 - del **Bollettino di Monitoraggio** emesso dal **Centro Funzionale del Piemonte** previsto con Livello di allerta Rosso emesso ogni 6 ore (ore 6:00, 12:00, 18:00 e 24:00) e diffuso via web al medesimo indirizzo del **Bollettino Allerta Regione Piemonte**;
 - del **Bollettino di Sorveglianza** emesso dal **Centro Funzionale del Piemonte** previsto con Livello di allerta Arancione emesso ogni 6 ore e diffuso via web al medesimo indirizzo del **Bollettino Allerta Regione Piemonte**;
 - dei dati contenuti nelle **Tabelle di aggiornamento** e degli **Avvisi di superamento soglie** emessi dal **Centro Funzionale del Piemonte** e pubblicati sulla **RUPAR** con particolare riferimento alle stazioni di monitoraggio della rete meteorologica e idrologica elencate nella Scheda **Stazioni della rete di monitoraggio meteorologica automatica**;
- 11 **impiego** delle **Aree di emergenza** indicate nel **Piano** (vd. Scheda **Gestione Aree di Emergenza**);
- 12 **adozione** di provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica, anche sulla base delle valutazioni formulate dal **CCPC** e dall'**UCC**;
- 13 **coordinamento** delle attività di assistenza alla popolazione colpita provvedendo ai primi interventi necessari.

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

Sintesi delle attivazioni e principali compiti (Sindaco)

<input type="checkbox"/>	Dispone	DICHIARAZIONE FASE OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot
<input type="checkbox"/>	Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE COC (N - A)
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE FS 9. SEGNALAZIONI COM (N - A)
<input type="checkbox"/>	Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale
<input type="checkbox"/>	TURNAZIONE H24 PERSONALE DIPENDENTE
<input type="checkbox"/>	AGGIORNAMENTO INFORMAZIONE POPOLAZIONE (N - E)
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	CURA GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI
<input type="checkbox"/>	SOSPENSIONE ATTIVITÀ SCOLASTICHE
<input type="checkbox"/>	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	VERIFICA E AGGIORNAMENTO DELLE PREVISIONI METEO
<input type="checkbox"/>	Stazioni della rete di monitoraggio meteorologica automatica
<input type="checkbox"/>	IMPIEGO AREE DI EMERGENZA
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza
<input type="checkbox"/>	ADOZIONE PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI E URGENTI
<input type="checkbox"/>	COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 1. - RO

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 1. Unità di Coordinamento, Tecnica e di Valutazione - RO, mantenendo il contatto con il Comandante della Polizia Locale:

- 1** **coordina** le attività delle FS della SOC;
- 2** riceve e **registra** le segnalazioni d'emergenza giunte in SOC, raccordandosi con la FS 6. e la FS 7. (vd. Modulo **Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni** o, in alternativa su **UC**);
- 3** **assegna** alle FS le segnalazioni giunte in SOC per la risoluzione delle situazioni d'emergenza segnalate, raccordandosi con la FS 6. e la FS 7. per la gestione delle segnalazioni d'emergenza (**UC**);
- 4** **coordina** i rapporti, a diretto contatto con il **Sindaco**, con le componenti operative (VVF, FFOO, 118, ecc.), tecniche (**Prefettura - UTG di Torino, Città Metropolitana di Torino, Regione Piemonte, ecc.**) e scientifiche (**ARPA Piemonte, ASL, CNR, ecc.**), coinvolte nel fronteggiare l'emergenza;
- 5** **coordina** le attività di sorveglianza e di intervento sul territorio, raccordandosi con la FS 3., la FS 5. e la FS 6.;
- 6** **coordina** le attività di predisposizione degli atti necessari a gestire possibili evacuazioni della popolazione maggiormente esposta all'evento, raccordandosi con la FS 6. e la FS 2.;
- 7** **richiede** alla FS 7. i dati demografici delle aree maggiormente colpite dall'evento in corso al fine di dimensionare il numero di persone coinvolte;
- 8** **verifica** costante delle previsioni meteorologiche.

La FS 1. - RO, negli orari d'ufficio o nei casi di attivazione del COC, sarà supportato dal personale dipendente della Polizia Locale.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Coordina	SOC	
<input type="checkbox"/>	Registra	SEGNALAZIONI (UC)	FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>		Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni	
<input type="checkbox"/>	Assegna	SEGNALAZIONI ALLE FS DELLA SOC (UC)	FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Coordina	I RAPPORTI CON LE COMPONENTI OPERATIVE, TECNICHE E SCIENTIFICHE	
<input type="checkbox"/>		SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 3. FS 5. FS 6.
<input type="checkbox"/>		PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	FS 2. FS 6.
<input type="checkbox"/>	Richiede	DATI DEMOGRAFICI	FS 7.
<input type="checkbox"/>	Verifica	PREVISIONI METEO	

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 2.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 2. Assistenza alla Popolazione, Sanità, Scuole:

- 1 informa** gli Istituti Comprensivi, le Scuole private di ogni ordine e grado della sospensione, in via straordinaria, delle attività scolastiche, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 2 partecipa** alla gestione del soccorso sanitario e del servizio di assistenza sociale, raccordandosi tempestivamente con le strutture sanitarie e assistenziali preposte alla gestione dell'emergenza (118, ASL, ecc.);
- 3 partecipa** alla gestione del soccorso veterinario, raccordandosi con gli uffici **ASL** competenti;
- 4 collabora** nelle attività di predisposizione degli atti necessari a gestire evacuazioni della popolazione maggiormente esposta all'evento con particolare riguardo alle persone in condizioni di fragilità sociale e con disabilità, raccordandosi con la **FS 1.**, la **FS 6.** e la **FS 7.**;
- 5 gestisce** l'assistenza alla cittadinanza in difficoltà per mancanza di alloggi, alimenti e servizi essenziali, raccordandosi con la **FS 7.** per la gestione dei dati demografici aggiornati in continuo;
- 6 gestisce** le Aree di Emergenza (**Aree di Ammassamento Bestiame**).
- 7 gestisce** le Aree di Emergenza (**Aree di Attesa della Popolazione e Aree di Accoglienza - Aree e Centri di Assistenza alla Popolazione**), mantenendo i contatti con i referenti che hanno in uso le aree individuate come **Aree di Emergenza**, occupandosi anche della logistica evacuati e raccordandosi con la **FS 6.**, **FS 3.** e la **FS 7.** per il censimento e il trasferimento della popolazione colpita (vd. Scheda **Gestione Aree di Emergenza**);
- 8 redige** gli atti necessari per la messa a disposizione di immobili, aree, alimenti e quanto necessario per garantire l'assistenza alla cittadinanza colpita, raccordandosi con la **FS 7.** per avere una supervisione nelle attività amministrative e finanziarie.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Informa.....	ISTITUTI COMPRENSIVI E SCUOLE	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Partecipa.....	GESTIONE SOCCORSO SANITARIO	
<input type="checkbox"/>		GESTIONE SOCCORSO VETERINARIO	
<input type="checkbox"/>	Collabora.....	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	..... FS 1. FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	ASSISTENZA ALLA CITTADINANZA	..... FS 7.
<input type="checkbox"/>		AREE DI EMERGENZA	..... FS 3. FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>		Gestione Aree di Emergenza	
<input type="checkbox"/>	Redige.....	ATTI PER ASSISTENZA CITTADINANZA	..... FS 7.

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 3.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 3. Volontariato, Telecomunicazioni d'Emergenza:

- 1 gestisce** la procedura formale di attivazione del volontariato di protezione civile per svolgere interventi sul territorio comunale, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 2 informa** i volontari impegnati in interventi sul territorio che le attività svolte in prossimità delle aree colpite e sulla viabilità in genere, devono essere coordinate sul posto dal personale preposto alla pubblica sicurezza e/o al soccorso tecnico urgente e sanitario (**PL, FFOO, DTS, DSS, ecc.**);
- 3 mantiene** il contatto in continuo con la **SCT** per la disponibilità di risorse umane e strumentali del volontariato sovracomunale, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 4 gestisce** il supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di intervento e di sorveglianza in condizioni di sicurezza nelle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico per informare dell'interdizione agli accessi all'interno delle aree colpite o esposte (vd. Scheda **Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo**, vd. Modulo **Ricognizioni**), raccordandosi con la **FS 1.** e la **FS 6.**;
- 5 gestisce** il supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di trasferimento della cittadinanza dalle aree in crisi e di assistenza della stessa presso le **Aree di Emergenza**, occupandosi anche della logistica evacuati, raccordandosi con la **FS 2.** e la **FS 6.**;
- 6 supporta** la **FS 4.** nella gestione dei materiali e i mezzi occorrenti in dotazione o in uso al volontariato di protezione civile;
- 7 gestisce** la funzionalità dei sistemi di comunicazione alternativa.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Gestisce	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Informa	SULLE PRESCRIZIONI PER LE ATTIVITÀ DEL VOLONTARIATO	
<input type="checkbox"/>	Mantiene	CONTATTO IN CONTINUO CON SCT	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	SUPPORTO SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 1. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		Ricognizioni	
<input type="checkbox"/>		SUPPORTO ATTIVITÀ LOGISTICA EVACUATI	FS 2. FS 6.
<input type="checkbox"/>	Supporta	GESTIONE LOGISTICA	FS 4.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	FUNZIONALITÀ TLC	

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 4.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 4. Logistica:

- 1 gestisce** le risorse strumentali di proprietà comunale (magazzini, automezzi, macchine operatrici, transenne, ecc.) utilizzati durante gli interventi di protezione civile;
- 2 reperisce** i materiali e i mezzi utilizzati dal volontariato di protezione civile, raccordandosi con la FS 3.;
- 3 gestisce** persone e/o imprese per interventi di manutenzione a strutture, mezzi e attrezzature utilizzate in emergenza, raccordandosi con la FS 7. per eventuali indicazioni o supporto nelle attività amministrative necessarie per la gestione dell'emergenza.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Gestisce	RISORSE STRUMENTALI COMUNALI	
<input type="checkbox"/>	Reperisce	RISORSE PER IL VOLONTARIATO	FS 3.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	IMPRESE	FS 7.

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 5.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 5. Servizi Essenziali, Monitoraggio e Censimento Danni:

- 1** **segnala** guasti e interventi agli Enti gestori dei servizi essenziali (Enel SpA, Tim SpA, ecc.), seguendone le attività di ripristino per garantire la funzionalità e la continuità delle erogazioni, raccordandosi con la FS 8. per gli aspetti legati alla telefonia;
- 2** **partecipa** alle attività di sorveglianza delle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico, raccordandosi con la FS 1.;
- 3** **reperisce** dati e informazioni inerenti alla pianificazione territoriale, comprese quelle riguardanti la progettazione delle infrastrutture, utili ai fini della gestione dell'emergenza (es. tracciato della rete fognaria, rete dei canali di irrigazione, ecc.);
- 4** **attiva** una verifica speditiva della stabilità e dell'agibilità delle **infrastrutture** e degli **edifici pubblici** danneggiati;
- 5** **attiva** una verifica speditiva della stabilità e dell'agibilità delle **infrastrutture** e degli **edifici privati** danneggiati;
- 6** **cura** il rilevamento e il censimento dei danni a infrastrutture ed edifici privati, attività produttive, attività commerciali, attività agricole e di allevamento e a opere di interesse storico, artistico e culturale (vd. Modulo **Censimento Danni**);
- 7** **censisce** i dati delle attività lavorative, produttive e commerciali utili per una prima ricostruzione del quadro complessivo dei danni;
- 8** **evidenzia** gli interventi urgenti per la minimizzazione delle situazioni di pericolo.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Segnala.....	GUASTI ENTI GESTORI SERVIZI ESSENZIALI	..... FS 8.
<input type="checkbox"/>	Partecipa.....	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Reperisce.....	DATI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, DOCUMENTI DI PROGETTO INFRASTRUTTURE	
<input type="checkbox"/>	Attiva.....	VERIFICA SPEDITIVA STABILITÀ E AGIBILITÀ INFRASTRUTTURE EDIFICI PUBBLICI E PRIVATI	
<input type="checkbox"/>	Cura.....	CENSIMENTO DANNI	
<input type="checkbox"/>	Censimento Danni	
<input type="checkbox"/>	Censisce.....	DATI ATTIVITÀ LAVORATIVE	
<input type="checkbox"/>	Evidenzia.....	INTERVENTI URGENTI MINIMIZZAZIONE PERICOLO	

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 6.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 6. Strutture Operative, Accessibilità e Mobilità, Presidi Territoriali:

- 1** riceve, registra e **trasmette** tempestivamente alla **FS 1.** le segnalazioni d'emergenza giunte in **CPL**;
- 2** **concorre** alla gestione operativa degli interventi di soccorso, raccordandosi con le strutture operative intervenute (**VVF, FFOO, ecc.**);
- 3** **gestisce** le limitazioni del traffico nelle aree colpite o a rischio attraverso la predisposizione di cancelli presidiati e della viabilità alternativa raccordandosi eventualmente con i Comuni limitrofi;
- 4** **coordina** sul territorio le squadre miste composte da personale dipendente e da personale volontario per le attività di sorveglianza nelle situazioni critiche sul territorio per rischio idrogeologico e idraulico, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 5** **contatta** la **Direzione Territoriale Produzione Torino** di **RFI**, **l'ATIVA** e il **Settore Viabilità della Città Metropolitana di Torino** per verificare con anticipo l'insorgenza di problematiche connesse con l'evento in corso, raccordandosi con la **FS 1.**;
- 6** **collabora** nelle attività di predisposizione degli atti necessari a gestire evacuazioni della popolazione maggiormente esposta all'evento, raccordandosi con la **FS 1.** e la **FS 2.**;
- 7** **cura** la gestione dei trasporti necessari al trasferimento della popolazione colpita verso le **Aree di Emergenza**, raccordandosi con la **FS 2.**, la **FS 3.** e la **FS 7.** per il censimento delle persone coinvolte (vd. Scheda **Gestione Aree di Emergenza**);
- 8** **gestisce** le **Aree di Emergenza** (**Aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse** e **Atterraggio Elicotteri - ZAE, Zone di Atterraggio in Emergenza**) (vd. Scheda **Gestione Aree di Emergenza**).

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI GIUNTE IN CPL	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Concorre.....	GESTIONE OPERATIVA INTERVENTI DI SOCCORSO		
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	LIMITAZIONI DEL TRAFFICO NELLE AREE COLPITE		
<input type="checkbox"/>	Coordina.....	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Contatta.....	RFI - ATIVA - VIABILITÀ CITTÀ METROPOLITANA	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Collabora.....	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	.....	FS 1..... FS 2.
<input type="checkbox"/>	Cura.....	GESTIONE TRASFERIMENTO EVACUATI	.....	FS 2..... FS 3..... FS 7.
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	AREE EMERGENZA		
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza		

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 7.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 7. Amministrativa e Finanziaria, Stampa e Comunicazione:

- 1** riceve, registra e **trasmette** alla FS 1. le segnalazioni d'emergenza non pervenute alla CPL;
- 2** **comunica** agli Enti sovraordinati l'apertura del COC trasmettendone la relativa Ordinanza Sindacale (vd. Modelli: **Nota attivazione Centro Operativo Comunale** e **Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale**);
- 3** **cura** la gestione dell'informazione alla cittadinanza in merito alle disposizioni impartite dal Sindaco e ai comportamenti da tenere per fronteggiare adeguatamente la situazione d'emergenza prevista o in atto (vd. Scheda **Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo**), raccordandosi con la FS 1. (N - E);
- 4** **cura** la gestione delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i mass media, raccordandosi con la FS 1.;
- 5** **interroga** i dati demografici delle aree maggiormente colpite all'evento in corso al fine di dimensionare il numero di persone coinvolte nell'evento in collaborazione con la FS 1., la FS 2. e la FS 6.;
- 6** **supporta** il coordinamento delle attività amministrative necessarie per la gestione dell'emergenza;
- 7** **coordina** le attività finanziarie necessarie per la gestione dell'emergenza.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI NON GIUNTE IN CPL	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Comunica.....	APERTURA COC AGLI ENTI SOVRAORDINATI	
<input type="checkbox"/>		Nota attivazione Centro Operativo Comunale	
<input type="checkbox"/>		Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale	
<input type="checkbox"/>	Cura.....	GESTIONE INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA (N - E)	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>		Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI	..... FS 1.
<input type="checkbox"/>	Interroga.....	DATI DEMOGRAFICI	..... FS 1. FS 2. FS 6.
<input type="checkbox"/>	Supporta.....	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE	
<input type="checkbox"/>	Coordina.....	ATTIVITÀ FINANZIARIE	

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 8.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 8. Gestione del Sistema Informativo e Informatico, durante tutta la gestione dell'emergenza:

- 1** **segnala** guasti e interventi ai gestori dei servizi di telefonia fissa e mobile, seguendone le attività di ripristino, per garantire la funzionalità e la continuità delle erogazioni, raccordandosi con la **FS 5**;
- 2** **garantisce** in continuo la funzionalità di reperimento dei dati dai sistemi informativi e informatici dell'Ente;
- 3** **provvede** alla manutenzione degli applicativi informatici e alle strumentazioni preposte all'utilizzo degli stessi.

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

- | | | | | |
|--------------------------|------------------|--|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> | Segnala..... | GUASTI AI GESTORI DELLA TELEFONIA | ..... | FS 5. |
| <input type="checkbox"/> | Garantisce | FUNZIONALITÀ REPERIMENTO DATI
DAI SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI | | |
| <input type="checkbox"/> | Provvede..... | MANUTENZIONE APPLICATIVI INFORMATICI | | |

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

FS 9.

Ufficio di appartenenza:

Data e ora di inizio servizio:

Cognome e nome:

Data e ora di fine servizio:

La FS 9. Segnalazioni COM:

- 1** riceve e **registra** le segnalazioni d'emergenza da inoltrare alla **Prefettura - UTG di Torino**, raccordandosi con la FS 1. (vd. Modulo **Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni**).

Sintesi delle attivazioni e principali compiti

☐

Registra

SEGNALAZIONI DA INONTRARE ALLA PREFETTURA -
UTG DI TORINO☐

.....

Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 1 / 5

RO

<input type="checkbox"/>	Informa.....	UCC (N - I)
<input type="checkbox"/>	FS (N - I)
<input type="checkbox"/>	CCPC (N - I)
<input type="checkbox"/>	Predisporre.....	COPIA SCHEDE PROCEDURE OPERATIVE
<input type="checkbox"/>	Cura.....	ATTUAZIONE MISURE DISPOSTE DAL SINDACO

SINDACO

<input type="checkbox"/>	Disponere.....	DICHIARAZIONE FASE OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Telegram - Fase Operativa Piemonte - bot
<input type="checkbox"/>	Nota dichiarazione della Fase Operativa attivata a livello comunale
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE COC (N - A)
<input type="checkbox"/>	ATTIVAZIONE FS 9. SEGNALAZIONI COM (N - A)
<input type="checkbox"/>	Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale
<input type="checkbox"/>	TURNAZIONE H24 PERSONALE DIPENDENTE
<input type="checkbox"/>	AGGIORNAMENTO INFORMAZIONE POPOLAZIONE (N - E)
<input type="checkbox"/>	Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	CURA GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI
<input type="checkbox"/>	SOSPENSIONE ATTIVITÀ SCOLASTICHE
<input type="checkbox"/>	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO
<input type="checkbox"/>	Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo
<input type="checkbox"/>	VERIFICA E AGGIORNAMENTO DELLE PREVISIONI METEO
<input type="checkbox"/>	Stazioni della rete di monitoraggio meteorologica automatica
<input type="checkbox"/>	IMPIEGO AREE DI EMERGENZA
<input type="checkbox"/>	Gestione Aree di Emergenza
<input type="checkbox"/>	ADOZIONE PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI E URGENTI
<input type="checkbox"/>	COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 2 / 5

FS 1. - RO

<input type="checkbox"/>	Coordina	SOC	
<input type="checkbox"/>	Registra	SEGNALAZIONI (UC)	FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>		Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni	
<input type="checkbox"/>	Assegna	SEGNALAZIONI ALLE FS DELLA SOC (UC)	FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Coordina	I RAPPORTI CON LE COMPONENTI OPERATIVE, TECNICHE E SCIENTIFICHE	
<input type="checkbox"/>		SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 3. FS 5. FS 6.
<input type="checkbox"/>		PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	FS 2. FS 6.
<input type="checkbox"/>	Richiede	DATI DEMOGRAFICI	FS 7.
<input type="checkbox"/>	Verifica	PREVISIONI METEO	

FS 2.

<input type="checkbox"/>	Informa	ISTITUTI COMPRENSIVI E SCUOLE	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Partecipa	GESTIONE SOCCORSO SANITARIO	
<input type="checkbox"/>		GESTIONE SOCCORSO VETERINARIO	
<input type="checkbox"/>	Collabora	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	FS 1. FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	ASSISTENZA ALLA CITTADINANZA	FS 7.
<input type="checkbox"/>		AREE DI EMERGENZA	FS 3. FS 6. FS 7.
<input type="checkbox"/>		Gestione Aree di Emergenza	
<input type="checkbox"/>	Redige	ATTI PER ASSISTENZA CITTADINANZA	FS 7.

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 3 / 5

FS 3.

<input type="checkbox"/>	Gestisce	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Informa	SULLE PRESCRIZIONI PER LE ATTIVITÀ DEL VOLONTARIATO	
<input type="checkbox"/>	Mantiene	CONTATTO IN CONTINUO CON SCT	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	SUPPORTO SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 1. FS 6.
<input type="checkbox"/>		Punti di monitoraggio e sorveglianza in situazioni di allerta meteo	
<input type="checkbox"/>		Ricognizioni	
<input type="checkbox"/>		SUPPORTO ATTIVITÀ LOGISTICA EVACUATI	FS 2. FS 6.
<input type="checkbox"/>	Supporta	GESTIONE LOGISTICA	FS 4.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	FUNZIONALITÀ TLC	

FS 4.

<input type="checkbox"/>	Gestisce	RISORSE STRUMENTALI COMUNALI	
<input type="checkbox"/>	Reperisce	RISORSE PER IL VOLONTARIATO	FS 3.
<input type="checkbox"/>	Gestisce	IMPRESE	FS 7.

FS 5.

<input type="checkbox"/>	Segnala	GUASTI ENTI GESTORI SERVIZI ESSENZIALI	FS 8.
<input type="checkbox"/>	Partecipa	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Reperisce	DATI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, DOCUMENTI DI PROGETTO INFRASTRUTTURE	
<input type="checkbox"/>	Attiva	VERIFICA SPEDITIVA STABILITÀ E AGIBILITÀ INFRASTRUTTURE EDIFICI PUBBLICI E PRIVATI	
<input type="checkbox"/>	Cura	CENSIMENTO DANNI	
<input type="checkbox"/>		Censimento Danni	
<input type="checkbox"/>	Censisce	DATI ATTIVITÀ LAVORATIVE	
<input type="checkbox"/>	Evidenzia	INTERVENTI URGENTI MINIMIZZAZIONE PERICOLO	

PROCEDURE OPERATIVE 3.1 ALLERTA METEO IDROGEOLOGICA E IDRAULICA - PRECIPITAZIONI

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 4 / 5

FS 6.

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI GIUNTE IN CPL	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Concorre.....	GESTIONE OPERATIVA INTERVENTI DI SOCCORSO		
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	LIMITAZIONI DEL TRAFFICO NELLE AREE COLPITE		
<input type="checkbox"/>	Coordina.....	SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Contatta.....	RFI - ATIVA - VIABILITÀ CITTÀ METROPOLITANA	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Collabora.....	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GESTIONE EVACUAZIONI	.....	FS 1..... FS 2.
<input type="checkbox"/>	Cura.....	GESTIONE TRASFERIMENTO EVACUATI	.....	FS 2..... FS 3..... FS 7.
<input type="checkbox"/>	Gestisce.....	AREE EMERGENZA		
<input type="checkbox"/>		Gestione Aree di Emergenza		

FS 7.

<input type="checkbox"/>	Trasmette.....	SEGNALAZIONI NON GIUNTE IN CPL	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Comunica.....	APERTURA COC AGLI ENTI SOVRAORDINATI		
<input type="checkbox"/>		Nota attivazione Centro Operativo Comunale		
<input type="checkbox"/>		Ordinanza Sindacale di attivazione del Centro Operativo Comunale		
<input type="checkbox"/>	Cura.....	GESTIONE INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA (N - E)	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>		Procedura di informazione alla popolazione in caso di allerta meteo		
<input type="checkbox"/>		GESTIONE COMUNICAZIONI UFFICIALI	.....	FS 1.
<input type="checkbox"/>	Interroga.....	DATI DEMOGRAFICI	.....	FS 1..... FS 2..... FS 6.
<input type="checkbox"/>	Supporta.....	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE		
<input type="checkbox"/>	Coordina.....	ATTIVITÀ FINANZIARIE		

SINTESI DELLE ATTIVAZIONI E PRINCIPALI COMPITI 5 / 5

FS 8.

- | | | | | |
|--------------------------|------------------|--|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> | Segnala..... | GUASTI AI GESTORI DELLA TELEFONIA | ..... | FS 5. |
| <input type="checkbox"/> | Garantisce | FUNZIONALITÀ REPERIMENTO DATI
DAI SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI | | |
| <input type="checkbox"/> | Provvede..... | MANUTENZIONE APPLICATIVI INFORMATICI | | |

FS 9.

- | | | | | |
|--------------------------|---------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Registra..... | SEGNALAZIONI DA INONTRARE ALLA PREFETTURA -
UTG DI TORINO | | |
| <input type="checkbox"/> | | Diario delle Comunicazioni/Segnalazioni | | |