



CITTÀ di NICHELINO
AREA TECNICA
SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA
Ufficio Urbanistica

PROTOCOLLO

MARCA DA BOLLO*

° SALVO ESENZIONE
IMPOSTA DI BOLLO PER:
 SUCCESSIONE
 ALTRO _____

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il _____

codice fiscale |____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|

residente in _____ (____) CAP _____ via _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____

Comune _____ (____) CAP _____ via _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

IN QUALITA' DI
(oppure)

proprietario

avente titolo

legale rappresentante

tecnico incaricato

amministratore

della seguente persona giuridica

Cognome/nome o ragione sociale _____

codice fiscale |____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

residente in _____ (____) CAP _____ via _____ n. _____

CHIEDE

certificato attestante la **destinazione urbanistica** ai sensi dell'art. 30 comma 3 del DPR 380/01 e s.m.i., secondo il PRGC vigente nel Comune di Nichelino, dei beni immobili ubicati in Nichelino,
via _____

ed identificati al Catasto come segue:

N.C.T. foglio _____ mappale _____

N.C.E.U. foglio _____ mappale _____

N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____
N.C.T. foglio _____ mappale _____

N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____
N.C.E.U foglio _____ mappale _____

allegato elenco

Per il seguente uso _____

Si allega alla presente richiesta:

- Marca da bollo da € 16,00, per il rilascio del certificato*
- Estratto catastale con evidenziati i mappali interessati.

Il certificato richiesto potrà essere ritirato entro 30 giorni, presso L'Ufficio Urbanistica, previo versamento dei diritti di segreteria pari ad € 30,00 fino a 10 mappali, € 90,00 oltre 10 mappali.

Data _____

Il Richiedente

Nel caso in cui la richiesta venga inoltrata direttamente all'addetto, la firma deve essere apposta in ufficio davanti allo stesso.
In caso di invio per posta, per fax o tramite terzi, la firma deve avvenire al momento della compilazione e, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/00, deve essere allegata copia non autenticata dei documenti di riconoscimento.