



**Città di Nichelino
Provincia di Torino**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Codice 000A5

Determinazione N° 298 del 24/04/2018

OGGETTO:

GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PRESSO LE SCUOLE PRIMARIE E DI POST SCUOLA PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA - ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – NOMINA DEL R.U.P

IL DIRIGENTE

Premesso che:

-il Comune di Nichelino intende offrire alle famiglie degli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia e primarie della città, il servizio di pre e post scuola, consentendo ai bambini di trascorrere il tempo pre e post scolastico nella stessa struttura di frequenza, vivendo un'esperienza di socializzazione in una dimensione educativa, attraverso attività ludico/ricreative, motorie ed espressive;

-il servizio ha carattere educativo e sociale, di appoggio e supporto alle famiglie, rivolto a quei bambini che hanno entrambi i genitori (o l'unico genitore se si tratta di nucleo monoparentale) impegnati in attività lavorativa;

Rilevato che occorre dare corso alla procedura di affidamento del Servizio di pre e post scuola presso le scuole primarie e di post scuola presso le scuole dell'infanzia per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020;

Ritenuto necessario provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) secondo quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché delle linee guida n.3 approvate dal consiglio dell'ANAC con Deliberazione n.1096 del 26.10.2016 e Deliberazione Consiliare ANAC n.1007 del 11.10.2017;

Dato atto che all'interno dell'Area è individuabile, quale figura funzionale afferente, la Sig.ra Lina

Bonazza - dipendente di ruolo – cat. D – Responsabile della Posizione Organizzativa del

Servizio Istruzione;

Dato atto che la funzionaria Sig.ra Lina Bonazza ricopre un ruolo pertinente ed è in possesso di idonei curricula così come espressamente indicato al punto 7.3 lettera a) delle linee guida n.3 dell'ANAC

sopracitate, relativamente ai requisiti posseduti;

Atteso che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica del medesimo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visti i Provvedimenti del Sindaco n. 130 del 30.12.2016, (come rettificato dal n. 2 del 12.1.2017), n. 113 del 30.11.2017 e n. 3 del 30.01.2018, con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, ivi compreso quello del Segretario Generale per il periodo 1.1.2017 – 31.12.2020

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 21.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico 2018-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018-2020;

Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il vigente Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 Giugno 2011 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Atteso che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica del medesimo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

-Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione del Servizio di pre e post scuola presso le scuole primarie e di post scuola presso le scuole dell'infanzia per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, la Sig.ra Lina Bonazza – dipendente di ruolo – cat. D – Responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Istruzione;

-Di dare atto che la nomina è effettuata ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nonché nel rispetto delle linee guida n.3 approvate dal consiglio dell'ANAC con Deliberazione n.1096 del 26.10.2016 e Deliberazione Consiliare ANAC n.1007 del 11.10.2017.

codice CIG

Sottoscritto il 24/04/2018

IL DIRIGENTE

F.TO FRANCHINO GIOVANNI

Copia conforme all' originale.