

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CANNINO GAETANO**

Indirizzo **VIA PATERI 16/2 10042 NICHELINO - TO**

Telefono **3275459677**

Fax

E-mail [nellux64@gmail.com](mailto:nellux64@gmail.com)

Nazionalità italiana

Data di nascita 08/02/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **COMUNE DI NICHELINO - ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI TORINO – STUDIO INGEGNERIA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Nichelino**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Istruttore direttivo tecnico**
- Principali mansioni e responsabilità **R.U.P. – D.L. – assistenza cantieri – progettazione architettonica**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Diploma Istituto Superiore Geometra – corsi formazione tecnica**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Castellamonte Grugliasco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie tecniche pertinenti la professione di Geometra
• Qualifica conseguita	Diploma di Geometra 1983
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	46/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI** COMPETENZA NEL SETTORE TECNICO NELL'AMBITO DI LAVORI PUBBLICI  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali* IN QUALITÀ DI PROGETTISTA DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINAMENTO FASI ESECUTIVE ESPERIENZA DI D.L. NELL'AMBITO DI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO – ESPERIENZA NELLE FASI DI ISTRUTTORIA DI P.E.C. ED INTERVENTI A SCOMPUTO ONERI DI URBANIZZAZIONE – REDAZIONE PROGETTI ARCHITETTONICI EDILI E STRADALI – COMPETENZE D.L. LAVORI STRADALI AREE A PARCHEGGIO ED ILLUMINAZIONE PUBBLICA – CONTABILITÀ LAVORI – RENDICONTAZIONE INTERVENTI E COMPILAZIONE DATI ARES

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONO</p> <p>ELEMENTARE</p> <p>ELEMENTARE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>COMPETENZA DI D.L. SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - RELAZIONI QUOTIDIANE CON DIRIGENZA ED UTENZA SCOLASTICA E CITTADINI - INTERSCAMBIO DI INFORMAZIONI TECNICHE FINALIZZATE ALLE AZIONI DI SVOLGIMENTO ESECUTIVO SIA DELLE PROPRIE MANSIONI CHE DEGLI INTERVENTI DA ADOTTARE CON I DIRETTI SUPERIORI (P.O. E DIRIGENTE AREA TECNICA) ED INTERSCAMBIO INFORMAZIONI TECNICHE NONCHÉ RAPPORTI DI LAVORO CON I COLLEGHI UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROPOSTI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - INCONTRI CON L'AMMINISTRAZIONE FINALIZZATE ALL'ESPLETAMENTO DI ALCUNE PROCEDURE TECNICHE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>COORDINAMENTO DEL PERSONALE TECNICO DELLE IMPRESE AL FINE DI PROGRAMMARE O ESEGUIRE GLI INTERVENTI NECESSARI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA - COORDINAMENTO DI PROFESSIONISTI ESTERNI NELLA PROGETTAZIONE DELLE OPERE NONCHÉ NELLE FASI ESECUTIVE DI DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO - COORDINAMENTO DEL PERSONALE ASSEGNATO PER L'ASSISTENZA DEI LAVORI - COORDINAMENTO DI PERSONALE TECNICO NELLA PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA NON STRUTTURALE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>UTILIZZO COMPUTER CON PROGRAMMI WORD, EXCEL, AUTOCAD, UTILIZZO STRUMENTI DI MISURAZIONE E RILIEVO TECNICO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>USO E CONOSCENZA DI STRUMENTI MUSICALI QUALI TASTIERE ELETTRONICHE WORKSTATION, SCRITTURA E DISEGNO TECNICO MANUALE E CON UTILIZZO DI SOFTWARE</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>ESECUZIONE DI PICCOLI INTERVENTI RIPARATIVI A CARATTERE ORDINARIO</p>
PATENTE O PATENTI	patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI