



Città di Nichelino

**BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO
O DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE INTERESSATI ALLA
PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE FINALIZZATA ALLA STIPULA
DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI NICHELINO (TO) PER LO
SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE PER 36 MESI**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 18 febbraio 2020, resa immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di accompagnamento sociale rivolto a persone in condizioni di fragilità sociale e/o di disagio socio-economico, senza bisogni di assistenza sanitaria specifica, residenti nel Comune di Nichelino, riconoscendo il valore sociale ed il ruolo degli enti del terzo settore quale espressione dell'attività di partecipazione, solidarietà e pluralismo, e quindi promuovendo e valorizzando l'attività locale al fine di creare un maggior raccordo territoriale;
- la determinazione a contrattare n. 467 del 05/06/2020 con la quale sono stati approvati il presente bando pubblico ed i relativi allegati;

Con il presente bando pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, intende acquisire una proposta progettuale per l'attivazione di un servizio di “Accompagnamento Sociale” tramite un’organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale con cui stipulare una convenzione ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

ART. 1 - CONTENUTI E FINALITÀ

L’Amministrazione Comunale intende promuovere, nell’ambito della propria offerta di servizi sociali, l’attività di “Accompagnamento Sociale”, quale servizio rivolto a persone in condizioni di fragilità sociale e/o di disagio socio-economico, senza bisogno di assistenza sanitaria specifica, che necessitano di accompagnamento per:

- terapie e visite ambulatoriali presso le strutture dell’ASL TO 5 e presso le strutture pubbliche e convenzionate di Torino;
- disbrigo pratiche (riscossione pensione, ecc.);
- visite cimiteriali;
- accesso ai servizi e alle iniziative della città.

L’affidamento del servizio in oggetto sarà regolamentato da apposita convenzione, che avrà durata di mesi trentasei dalla sottoscrizione, stipulata con l’Associazione o l’Organizzazione che sia in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 117/2017.

ART. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L’Amministrazione procedente, a norma dell’articolo 56 del Codice, intende far svolgere all’organizzazione di volontariato o all’associazione di promozione sociale la gestione del servizio di accompagnamento sociale di persone residenti che necessitano di supporto per accedere ai servizi di cui all’art. 1. L’espletamento dell’attività avverrà con l’utilizzo di mezzi ed attrezzature dell’Ente

del Terzo settore incaricato.

L'attività oggetto del presente bando non è sostitutiva in nessun caso del trasporto sanitario o di soccorso.

ART. 3 - REQUISITI E SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a presentare la proposta progettuale le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei sotto elencati requisiti:

1. l'iscrizione da almeno sei mesi nel "registro unico nazionale" (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
2. il possesso di requisiti di moralità professionale, in particolare non devono trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall' art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguiti, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);
4. l'aver maturato una esperienza pari ad almeno due anni (24 mesi) di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso negli ultimi quattro anni;
5. l'ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.Lgs. 117/2017;
6. la presa visione e accettazione integrale di quanto indicato nel presente bando pubblico di cui in oggetto e nello schema di convenzione per la gestione dell'accompagnamento sociale per cittadini in condizione di vulnerabilità residenti nel Comune di Nichelino (*allegati al presente bando*).

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla selezione pubblica e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente bando.

ART. 4 - RIMBORSI

Posto che "*l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario*" (articolo 17 comma 3 del Codice del Terzo Settore), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni di volontariato ed alle associazioni di promozione sociale, delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborси spese di tipo forfettario. I rimborsi devono essere relativi alle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività oggetto della convenzione in argomento.

L'Amministrazione si impegna a riconoscere un rimborso delle spese effettivamente sostenute per un massimo di € 11.000,00 annui, comprensivo dei costi relativi all'assicurazione dei volontari (ai sensi D. Lgs. 3 luglio 2017, n.117 "Codice del Terzo Settore" e della L.R. n. 38/1994).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscono il corretto espletamento del servizio.

ART. 5 - ASSICURAZIONE

L'organizzazione di volontariato o l'associazione di promozione sociale è unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio. Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017 gli enti del Terzo settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. In alternativa alla stipulazione della polizza, l'Associazione/Organizzazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente

le medesime caratteristiche indicate per quella specifica.

ART. 6 - DURATA DELLA CONVENZIONE

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per un periodo di 36 mesi (trentasei) dalla data di sottoscrizione della convenzione.

ART. 7 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Le varie fasi procedurali della selezione verranno effettuate da un'apposita Commissione di valutazione, nominata con atto dirigenziale, dopo il termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali. La Commissione procederà, in via preliminare, con l'esame di tutta la documentazione pervenuta verificando il possesso dei requisiti richiesti, valuterà le proposte progettuali, stilerà una graduatoria sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo art. 8 ed effettuerà la conseguente proposta di aggiudicazione.

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria sarà formulata sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

		Max Punti 70
a) Organizzazione proposta per il servizio di accompagnamento sociale	- Gestione complessiva del servizio e dei volontari - Modalità di raccolta delle richieste di servizio - Piano dei servizi di accompagnamento sociale - Attività innovative e piano di sicurezza emergenza Covid-19	Punti 20 Punti 20 Punti 15 Punti 15

		Max Punti 15
b) Numero e tipo di mezzi destinati alle attività di cui al presente avviso	n° 1 automezzo n° 2 automezzi n° 3 automezzi n° 4 automezzi n° 5 automezzi n° 6 o più automezzi	Punti 2 Punti 4 Punti 6 Punti 8 Punti 10 Punti 15

		Max Punti 12
c) Numero volontari utilizzati per lo svolgimento del servizio	Fino a 2 Da 3 a 5 Da 6 a 8 Oltre gli 8	Punti 1 Punti 5 Punti 10 Punti 12

		Max Punti 8
d) Attività specifica di formazione somministrata ai propri iscritti e relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione	- impegno alla formazione dei volontari entro 60 giorni dall'aggiudicazione - n. volontari con formazione specifica fino a 4 - n. volontari con formazione specifica più di 4	Punti 5 Punti 8 Punti 1

Verrà selezionata la proposta progettuale che otterrà il miglior punteggio.

Il Comune si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola proposta progettuale mentre non procederà alla stipula qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea.

ART. 9 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ/ESCLUSIONE

Sono considerate inammissibili - e quindi comunque escluse dalla valutazione – le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- a) pervenute oltre il termine stabilito all'art. 10 del presente Bando;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimi o privi dei requisiti di accesso stabiliti dall'art.3 del presente Bando;
- c) prive della documentazione richiesta ai sensi dell'Art.3 del presente Bando;
- d) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste all'art.10 del presente Bando;

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

NB: solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

ART.10 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Gli Enti del Terzo settore interessati, in possesso dei requisiti, potranno presentare al Comune di Nichelino, entro e **non oltre le ore 12.00 del giorno 19/06/2020** la propria istanza di partecipazione insieme alla proposta progettuale, redatta sul modello allegato al presente bando, sottoscritta e corredata da copia del documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità, indicante sulla busta la seguente dicitura **“BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE INTERESSATI ALLA PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI NICHELINO (TO) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE”**.

L'invio potrà essere effettuato con posta raccomandata A.R. o tramite consegna a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Nichelino (tel 011.6819564). Il recapito dell'istanza rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione nel tempo prescritto; **in ogni caso farà fede la data di arrivo presso l'ufficio Protocollo**. In alternativa l'invio potrà essere effettuato anche attraverso PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.nichelino.to.it indicando nell'oggetto della PEC la dicitura **“BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE INTERESSATI ALLA PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI NICHELINO (TO) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE”**.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente bando pubblico viene pubblicato per 15 giorni consecutivi in conformità con le Linee ANAC n. 4 punto 5.1.4. del 01.03.2018 mediante pubblicazione sul profilo dell'ente <http://www.comune.nichelino.to.it> - sezione Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – criteri e modalità e all'Albo Pretorio on-line fino alla scadenza indicata nel presente bando.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- dott.ssa Giorgia Susanna Savoldi - 011 6819278- susanna.savoldi@comune.nichelino.to.it

ART. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Nichelino ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec protocollo@cert.comune.nichelino.to.it - tel. 011.68.19.1 fax 011.68.19.572;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione all'avviso pubblico e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Nichelino, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge ed agli enti sovra territoriali. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura in essere e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

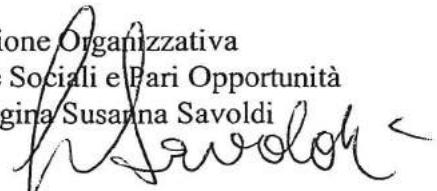
Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Giorgia Susanna Savoldi - Responsabile P.O. Servizio Politiche sociali/Lavoro.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con lo svolgimento dei servizi di cui al presente avviso senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

Nichelino, 5/6/2020

La Posizione Organizzativa
Servizio Politiche Sociali e Pari Opportunità
Dott.ssa Giorgia Susanna Savoldi



Allegato 1: schema di istanza di partecipazione e proposta progettuale

Allegato 2: schema di convenzione