

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024



Indice generale

| | |
|---|------------|
| 1.INTRODUZIONE..... | 1 |
| 1.1.INTRODUZIONE..... | 3 |
| 2.SEZIONE STRATEGICA (SES)..... | 5 |
| 2.1.QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE..... | 9 |
| 2.1.1.OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE..... | 11 |
| 2.1.2.OBIETTIVI INDIVIDUATI DALLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE..... | 15 |
| 2.1.3.ANALISI DEMOGRAFICA..... | 16 |
| 2.1.4.ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE..... | 17 |
| 2.2.QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE..... | 19 |
| 2.2.1.ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE..... | 21 |
| 2.2.2.LE RISORSE UMANE DISPONIBILI..... | 23 |
| 2.2.3.INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE, VALUTAZIONE SUI MEZZI FINANZIARI, IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE..... | 24 |
| 2.2.4.ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA..... | 31 |
| 2.2.5.ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI..... | 41 |
| 2.2.6.SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI..... | 43 |
| 2.3.INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI..... | 45 |
| 2.3.1.IL PIANO DI GOVERNO..... | 47 |
| 2.3.2.TEMI STRATEGICI..... | 67 |
| 2.3.3.TEMI STRATEGICI PER MISSIONE..... | 69 |
| 2.4.STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI..... | 77 |
| 3.SEZIONE OPERATIVA (SEO)..... | 79 |
| 3.1.PARTE PRIMA..... | 81 |
| 3.1.1.DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E SOTTO-TEMI STRATEGICI..... | 83 |
| 3.1.2.VALUTAZIONI DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO..... | 181 |
| 3.1.3.GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2024..... | 209 |
| 3.1.4.COERENZA E COMPATIBILITÀ DEL BILANCIO CON LE DISPOSIZIONI DEL PAREGGIO DI BILANCIO..... | 209 |
| 3.1.5.DEBITO CONSOLIDATO E CAPACITÀ DI INDEBITAMENTO 2022/2024..... | 209 |
| 3.2.PARTE SECONDA..... | 211 |
| 3.2.1.PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024..... | 213 |

| | |
|---|-----|
| 3.2.2.PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2022..... | 213 |
| 3.2.3.PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023..... | 213 |
| 3.2.4.PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER TRIENNIO 2022-2024..... | 215 |

1. Introduzione

1.1. Introduzione

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario, le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP è uno degli strumenti principali della programmazione e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio, PEG, Piano delle Performance, Piano degli Indicatori, Rendiconto).

Questo elaborato, si compone di due sezioni che attraverso vari argomenti forniscono un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano, in particolare, i seguenti ambiti:

- *analisi delle condizioni esterne*: considera gli obiettivi individuati dal Governo alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente. Si tratta, quindi, di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, più specificatamente il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire tematiche di più ampio respiro. Assumono pertanto importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, in sostanza gli strumenti di programmazione negoziata;
- *analisi delle condizioni interne*: l'analisi riguarderà le problematiche legate all'erogazione dei servizi e le conseguenti scelte di politica tributaria e tariffaria nonché lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di indicare precisamente l'entità delle risorse destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, sia in

termini di competenza che di cassa, analizzando le problematiche legate ad un eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica più operativa. In particolare, la SeO individua gli obiettivi strategici avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Inoltre, per ogni singola missione, sono individuati i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici. Sono poi dettagliate ulteriormente le disposizioni previste dal patto di stabilità interno e dai vincoli di finanza pubblica, le politiche tributarie e tariffarie.

La seconda parte della sezione operativa invece contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2022-2024 e l'elenco annuale 2022;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022;
- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023.

2. Sezione Strategica (SeS)

La sezione strategica del Documento Unico di Programmazione discende dalle Linee Programmatiche di Mandato dell'Amministrazione e risulta fortemente condizionata dagli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionali (legge di stabilità).

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

2.1. Quadro delle condizioni esterne

2.1.1. Obiettivi individuati dal governo nazionale

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i limiti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione. Il primo punto di riferimento normativo è rappresentato dal documento di programmazione economico-finanziaria, ovvero il "Documento di Economia e Finanza DEF".

Il presente documento tiene conto delle linee programmatiche che emergono dal DEF approvato dal Consiglio dei Ministri il 15 aprile 2021 e soprattutto quelle che emergono dalla Nota di aggiornamento al DEF deliberata dal Consiglio dei Ministri il 29 settembre 2021.

La Nota di aggiornamento al DEF rappresenta lo strumento attraverso il quale il Governo aggiorna le previsioni economiche e di finanza pubblica in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico. Il documento contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche e integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità e al Programma nazionale di riforma, anticipando i contenuti della successiva manovra di bilancio.

Di seguito si riportano, in estrema sintesi, i principali contenuti della Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2021, per ulteriori approfondimenti si rimanda al contenuto dell'elaborato al seguente link

<https://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html#cont2>

Nota di aggiornamento al DEF

La situazione sanitaria ed economica è nettamente migliorata negli ultimi mesi. Nel nostro Paese, ciò è avvenuto grazie a misure preventive ben calibrate, al grande sforzo del personale sanitario, alla consapevole disciplina dimostrata dai cittadini, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e, in misura crescente, all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid-19.

Buone notizie sono anche giunte dai dati economici: la crescita del PIL reale nel primo semestre dell'anno in corso ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un altro balzo in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita

negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del PIL sale al 6,0 per cento, dal 4,5 per cento ipotizzato nel DEF in aprile.

Le prospettive di ulteriore recupero del PIL nei prossimi trimestri sono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e componenti e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia registrati negli ultimi mesi, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del Coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografiche potrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale. Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024 è positiva.

L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sospinta da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatori e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta un'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale. Dopo l'approvazione del PNRR da parte del Consiglio dell'Unione Europea (UE) a fine giugno, Governo e Parlamento hanno continuato a lavorare sul Piano a ritmo sostenuto.

Gli incrementi del PIL che stiamo registrando riflettono già alcuni incentivi all'innovazione e all'efficientamento energetico finanziati dal PNRR, ma non ne incorporano ancora il forte impulso agli investimenti pubblici, peraltro già in notevole crescita.

Grazie anche al recupero di competitività testimoniato dall'espansione del surplus commerciale del Paese, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Dal 2025, anche grazie ai due anni rimanenti del PNRR, vi sarà una concreta opportunità di accrescere il prodotto, l'occupazione e il benessere dei cittadini italiani in misura ben superiore a quanto si sarebbe potuto immaginare prima della crisi.

La revisione al rialzo della previsione di crescita reale, segnatamente per il 2021, e di incremento del deflatore del PIL ci consegna anche livelli di PIL nominale assai più elevati. L'incremento del PIL nominale previsto per quest'anno è ora del 7,6 per cento, in aumento dal 5,6 per cento del DEF. A sua volta, la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021 si stima inoltre un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8 per cento del PIL nel DEF al 9,4 per cento. I livelli di indebitamento

netto previsti per i prossimi anni si abbassano anch'essi marcatamente, con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1 per cento nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4 per cento nel DEF.

Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente quest'anno, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5 per cento, dal 155,6 per cento nel 2020.

Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni specifiche al Paese da parte del Consiglio UE, ipotizzando che il grado di restrizione delle attività economiche e sociali legato al Covid-19 si vada via via riducendo, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. In base alle proiezioni aggiornate, si può prevedere che tale condizione sarà soddisfatta a partire dal 2024.

La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR. Nel medio termine sarà altresì necessario conseguire adeguati avanzi primari. A tal fine, si punterà a moderare la dinamica della spesa pubblica corrente e ad accrescere le entrate fiscali attraverso il contrasto all'evasione. Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione.

In coerenza con questo approccio, la manovra della Legge di bilancio 2022-2024 punterà a conseguire una graduale ma significativa riduzione dell'indebitamento netto dal 9,4 per cento previsto per quest'anno al 3,3 per cento del PIL nel 2024.

Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consentirà di coprire le esigenze per le 'politiche invariate' e il rinnovo di svariate misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale. L'assegno unico universale per i figli verrà messo a regime.

In conclusione, la Nota di aggiornamento al DEF prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più focalizzata sulla riduzione del rapporto debito/PIL. La completa realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente. È una scommessa che l'Italia può vincere con la coesione interna, il buon governo e un forte radicamento europeo.

Indicatori di finanza pubblica

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| PIL Italia programmatico <i>valori assolutix1.000</i> | 1794,9 | 1653,6 | 1779,3 | 1892,5 | 1974,6 | 2045,4 |
| PIL Italia tendenziale <i>valori assolutix1.000</i> | 1794,9 | 1653,6 | 1779,3 | 1883,4 | 1959,7 | 2025,5 |

| Quadro programmatico | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | %PIL | %PIL | %PIL | %PIL | %PIL | %PIL |
| Indebitamento netto | -1,5 | -9,6 | -9,4 | -5,6 | -3,9 | -3,3 |
| Saldo primario | 1,8 | -6,1 | -6,0 | -2,7 | -1,2 | -0,8 |
| Interessi passivi | 3,4 | 3,5 | 3,4 | 2,9 | 2,7 | 2,5 |
| Debito pubblico | 134,3 | 155,6 | 153,5 | 149,4 | 147,6 | 146,1 |

| Quadro tendenziale | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | %PIL | %PIL | %PIL | %PIL | %PIL | %PIL |
| Indebitamento netto | -1,5 | -9,6 | -9,4 | -4,4 | -2,2 | -2,1 |
| Saldo primario | 1,8 | -6,1 | -6,0 | -1,5 | 0,3 | 0,4 |
| Interessi passivi | 3,4 | 3,5 | 3,4 | 2,9 | 2,7 | 2,5 |
| Debito pubblico | 134,3 | 155,6 | 153,5 | 148,8 | 145,9 | 143,3 |

Fonte dati: Nota di Aggiornamento al DEF 2021

2.1.2. Obiettivi individuati dalla programmazione regionale

A livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato, in sostituzione del Documento di programmazione economica finanziaria (DPEF). Il DEFR, che detta linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione, previa acquisizione del parere della conferenza permanente Regione-Autonomie Locali.

Alla data di stesura del presente Documento Unico di Programmazione il DEFR 2022-2024 della Regione Piemonte non è ancora stato approvato.

2.1.3. Analisi demografica

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

Dati Anagrafici

| Voce | 2018 | 2019 | 2020 |
|-----------------------------------|-------|-------|----------------------------|
| Popolazione al 31.12 | 47494 | 46957 | 46535 |
| Nuclei familiari al 31.12 | 20668 | 20552 | Dato ISTAT non disponibile |
| Numero dipendenti al 31.12 | 226 | 220 | 221 |

Andamento demografico della popolazione

| Voce | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------|------|----------------------------|
| Nati nell'anno | 348 | 313 | 266 |
| Deceduti nell'anno | 467 | 432 | 604 |
| Saldo naturale nell'anno | -119 | -119 | -338 |
| Iscritti | 1304 | 1416 | 1208* |
| Cancellati | 1412 | 1529 | 1292* |
| Saldo migratorio e per altri motivi | -108 | -113 | -84 |
| Numero medio di componenti per famiglia | 2,3 | 2,28 | Dato ISTAT non disponibile |
| Saldo popolazione | -227 | -232 | -422 |

* dato provvisorio

Composizione della popolazione per età

| Voce | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|-------|-------|-------|
| Età prescolare 0-6 anni (Valori al 31.12) | 2647 | 2493 | 2398 |
| Età scolare 7-14 anni (valori al 31.12) | 3719 | 3607 | 3531 |
| Età d'occupazione 15-29 anni (valori al 31.12) | 6719 | 6757 | 6768 |
| Età adulta 30-64 anni (valori al 31.12) | 22699 | 22292 | 22026 |
| Età senile > 64 anni (valori al 31.12) | 11710 | 11808 | 11812 |

2.1.4. Analisi del territorio e delle strutture

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Dati Territoriali

| Voce | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------------|------------|------------|
| Frazioni geografiche | 1 | 1 | 1 |
| Superficie totale del Comune (mq) | 20.640.000 | 20.640.000 | 20.640.000 |
| Superficie urbana (mq) | 11.390.000 | 11.390.000 | 11.390.000 |
| Lunghezza delle strade esterne (km) | 20 | 20 | 20 |
| Lunghezza delle strade interne centro abitato (km) | 123 | 123 | 123 |
| Rete fognaria - Bianca | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Rete fognaria - Nera | 64,15 | 64,15 | 64,15 |
| Rete fognaria - Mista | 33 | 33 | 33 |
| Rete acquedotto | 92 | 92 | 92 |
| Aree verdi, parchi, giardini | 122,5 | 122,5 | 122,5 |
| Rete gas | 103 | 103 | 103 |

Strutture

| Voce | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------------|-----------|-----------|
| Asili nido | 4 | 4 | 4 |
| Impianti sportivi | 23 | 23 | 23 |
| Mense scolastiche | 1 | 1 | 1 |
| Mense scolastiche - N. di pasti offerti | 466632 | 266.161* | 366453 |
| Punti luce illuminazione pubblica | 7154 | 7154 | 7154 |
| Raccolta rifiuti (q) | 207.532,37 | 213395,43 | 206434,61 |
| Asili nido - Posti | 252 | 252 | 252 |
| Scuole dell'infanzia | 9 | 9 | 9 |
| Scuole dell'infanzia - Posti | 891 | 863 | 841 |
| Scuole primarie | 9 | 9 | 9 |
| Scuole primarie - Posti | 2096 | 2027 | 1941 |
| Scuole secondarie di primo grado | 4 | 4 | 4 |
| Scuole secondarie di primo grado - Posti | 1341 | 1370 | 1326 |

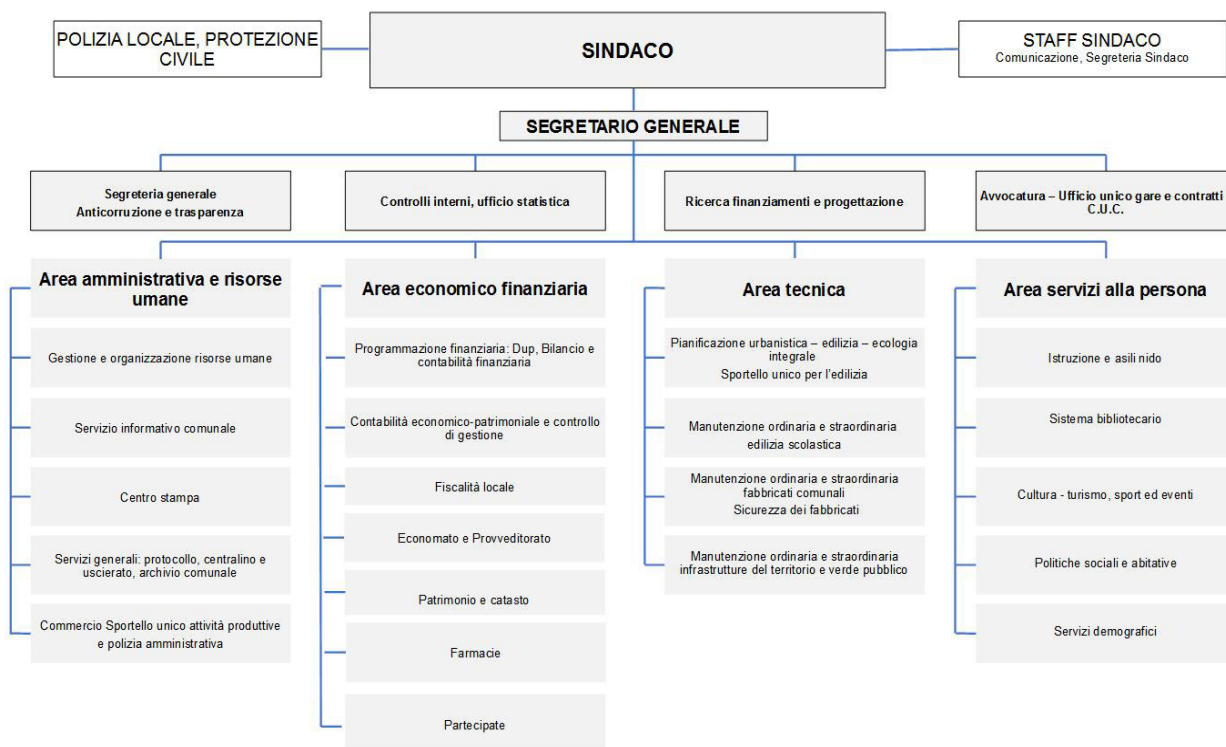
* causa pandemia servizio terminato il 21/2/2020

Il dato raccolto per l'anno 2020, si riferisce all'anno scolastico 2020/2021 (stesso criterio utilizzato per gli anni precedenti)

2.2. Quadro delle condizioni interne dell'Ente

2.2.1. Organizzazione dell'Ente

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 2.12.2021, è stato approvato il seguente organigramma dell'Ente.



2.2.2. Le risorse umane disponibili

La composizione del personale in servizio al 31.12.2020 è la seguente:

| <i>Categoria</i> | <i>Totale dipendenti uomini</i> | <i>Totale dipendenti donne</i> | <i>TOTALE</i> |
|---|--|---|----------------------|
| Segretario Generale | 1 | | 1 |
| Dirigente a tempo indeterminato | 2 | | 2 |
| Dirigente a tempo determinato art. 110 c.1 TUEL | 1 | | 1 |
| Categoria D posizione economica D6 | 0 | 1 | 1 |
| Categoria D posizione economica D5 | 2 | 1 | 3 |
| Categoria D posizione economica D4 | 1 | 3 | 4 |
| Categoria D posizione economica D3 | 7 | 8 | 15 |
| Categoria D posizione economica D2 | 2 | 5 | 7 |
| Categoria D posizione economica D1 | 5 | 9 | 14 |
| Categoria C posizione economica C5 | 2 | 10 | 12 |
| Categoria C posizione economica C4 | 2 | 36 | 38 |
| Categoria C posizione economica C3 | 10 | 13 | 23 |
| Categoria C posizione economica C2 | 7 | 10 | 17 |
| Categoria C posizione economica C1 | 13 | 27 | 40 |
| Categoria B posizione economica B6 | 0 | 3 | 3 |
| Categoria B posizione economica B5 | 2 | 5 | 7 |
| Categoria B posizione economica B4 | 0 | 5 | 5 |
| Categoria B posizione economica B3 | 0 | 9 | 9 |
| Categoria B posizione economica B2 | 0 | 2 | 2 |
| Categoria B posizione economica B1 | 5 | 0 | 5 |
| Categoria A posizione economica A5 | 0 | 5 | 5 |
| Categoria A posizione economica A4 | 0 | 2 | 2 |
| Categoria A posizione economica A3 | 2 | 1 | 3 |
| Categoria A posizione economica A2 | 1 | 0 | 1 |
| Collaboratori a TD art. 90 TUEL | 1 | 0 | 1 |
| TOTALE | 66 | 155 | 221 |

2.2.3. Indirizzi in materia di tributi e tariffe, valutazione sui mezzi finanziari, impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Fondamentale per l'attività di programmazione dell'Ente è l'individuazione delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente, sia per quella di investimento.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria dell'Ente: l'analisi strategica richiede, infatti, un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti.

Da questo punto di vista, con riguardo all'annualità 2021, l'attività di gestione delle entrate è stata ancora fortemente condizionata dal diffondersi sul territorio nazionale della pandemia da Covid-19, sia per quanto riguarda la normativa emergenziale che ha direttamente disciplinato esenzioni e rinvii, sia per quanto riguarda il trend dei pagamenti che risentono della crisi economica determinata dalla chiusura di molte attività economiche. Le valutazioni sugli anni futuri, ad oggi, scontano ancora la grande incertezza derivante dal livello di diffusione del virus (cd. "quarta ondata") e dalla conseguente disciplina normativa che verrà adottata in via emergenziale.

ENTRATE TRIBUTARIE

In materia di entrate tributarie la legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020), a decorrere dall'anno 2020, ha abrogato le disposizioni che disciplinavano IMU e TASI, quali componenti della IUC (istituita con la L. n. 147/2013) e, pertanto, restano ad oggi vigenti le seguenti entrate:

- **IMU** (imposta municipale propria) di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, a qualunque uso destinati, con esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9; sono previste fattispecie di riduzione ed esenzione. Il gettito dell'imposta è ripartito fra Comune e Stato: al Comune spetta l'intero gettito IMU sull'abitazione principale (per la parte ancora imponibile) e sugli altri fabbricati, fatta eccezione per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D. Il gettito di questi ultimi, ad aliquota base, spetta interamente allo Stato, ma i Comuni possono aumentare l'aliquota nei limiti di legge, acquisendo a bilancio il relativo gettito.

- **TARI** (tassa sui rifiuti) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore; l'importo della tariffa deve essere tale da assicurare l'intera copertura del Piano finanziario dei costi del servizio.

Altre entrate Tributarie di rilevante importo sono rappresentate da:

Addizionale Comunale all'Irpef

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D. Lgs. 360/1998. Sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef ai quali viene applicata l'aliquota definita dall'Ente entro i limiti di legge.

Fondo di Solidarietà Comunale

Il Fondo di solidarietà si aggiunge alle entrate proprie dei Comuni.

Tale fondo, istituito per assicurare a tutti i cittadini l'erogazione delle funzioni fondamentali e superare gradualmente le differenze di capacità contributiva dei singoli Comuni, è alimentato in gran parte con risorse degli stessi Enti Locali. Le risorse vengono distribuite tra i Comuni sulla base di criteri che via via tendono a superare la "spesa storica", a favore di capacità fiscali e fabbisogni standard degli Enti.

Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (dal 2021 sostituita dal canone unico patrimoniale – vedere sezione ENTRATE EXTRATRIBUTARIE)

Erano soggette alla tassa le occupazioni di qualunque natura effettuate, anche senza titolo, sulle strade, sui corsi, sulle piazze e comunque sui beni appartenenti al demanio e al patrimonio indisponibile dei Comuni. La gestione è affidata a Concessionario esterno.

Imposta sulla Pubblicità (dal 2021 sostituita dal canone unico patrimoniale – vedere sezione ENTRATE EXTRATRIBUTARIE)

Il presupposto dell'imposta era la sussistenza del mezzo pubblicitario (visivo e sonoro) come stabilito dal D. Lgs. 507/93 e s.m.i., come previsto dalla L. Finanziaria n. 448/01 e dalle circolari successive, che ne hanno specificato le modalità di applicazione.

Diritti sulle pubbliche affissioni (dal 2021 sostituita dal canone unico patrimoniale – vedere sezione ENTRATE EXTRATRIBUTARIE)

I diritti sulle pubbliche affissioni, regolamentati dal D. Lgs. 507/93, erano applicati su un servizio obbligatorio di competenza comunale con andamento dei flussi di entrata legato alla richiesta di spazi per affissioni da parte dell'utenza.

POLITICA TRIBUTARIA

Al fine di assicurare il mantenimento dei servizi posti a carico della fiscalità generale, è prevista la conferma delle aliquote e delle misure vigenti per l'anno 2021, ad eccezione della TARI il cui importo deve necessariamente assicurare la copertura integrale del servizio.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

I trasferimenti erariali da parte dello Stato, in condizioni normali e fatte salve le erogazioni a carattere emergenziale per fare fronte agli effetti sull'economia della diffusione del Covid-19, hanno un valore residuale, sono pertanto circoscritti al Fondo sviluppo investimenti e al rimborso di somme che, in ragione di specifiche norme di legge, possono aver ridotto il gettito di alcuni tributi locali.

I trasferimenti da parte della Regione e di altri Enti, sono stati negli anni progressivamente ridotti. Come già indicato in altre programmazioni, le maggiori riduzioni si sono registrate sull'assistenza scolastica e nei nidi.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

I proventi dei servizi pubblici derivano principalmente dai corrispettivi dei servizi a domanda individuale. Sono servizi che, ancorché abbiano una grande rilevanza sociale, non sono obbligatoriamente previsti dalla legge, è facoltà dell'Ente istituirle o meno e gli utenti partecipano in base all'applicazione del sistema tariffario vigente.

Entrate significative per l'Ente provengono da:

- polizia locale e amministrativa (sanzioni per violazioni codice della strada);
- anagrafe e stato civile (diritti di segreteria, diritti rilascio carte d'identità);
- servizi cimiteriali (concessioni cimiteriali di loculi);
- rette di frequenza degli asili nido in gestione diretta comunale;
- proventi dalla gestione delle farmacie comunali.

Dal 2021, nell'ambito delle entrate del presente titolo, vengono anche registrati i flussi del nuovo **“canone unico patrimoniale”**, istituito con la legge di bilancio 2020. La legge 160 del 27 dicembre 2019 stabilisce, infatti, che a decorrere dal 2021 il “canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria” sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone previsto dal codice della strada (articolo 27, commi 7 e 8).

Questo canone patrimoniale è comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Nel concreto il canone è sdoppiato in “canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria” e in “canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate”.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

La principale entrata straordinaria è costituita dai proventi per il rilascio delle concessioni edilizie il cui andamento è ipotizzato, sulla scorta delle convenzioni urbanistiche già sottoscritte e dall’andamento del mercato edilizio.

Per sua natura un ente locale ha come mission il soddisfacimento delle esigenze dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse: l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria del nostro Ente: l'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti. A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

| Titolo | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------|---------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | 2022 | 2023 | 2024 |
| AVANZO E FPV | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | 28.631.209,04 | 26.526.553,73 | 27.213.576,00 | 27.318.303,00 | 27.268.303,00 | 27.218.303,00 |
| TRASFERIMENTI CORRENTI | 1.409.860,26 | 6.950.485,70 | 2.721.486,69 | 2.127.723,00 | 2.028.707,00 | 1.739.928,00 |
| ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 6.345.396,94 | 4.847.144,79 | 7.206.950,00 | 7.585.233,00 | 7.537.160,00 | 7.506.660,00 |
| ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 1.614.319,59 | 2.023.848,20 | 2.384.910,04 | 3.907.021,00 | 1.042.500,00 | 980.000,00 |
| ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |

Sezione Strategica (SeS)

| | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| ACCENSIONE PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |
| ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 5.530.882,86 | 5.121.667,47 | 5.345.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 |
| TOTALE | 43.531.668,69 | 45.469.699,89 | 44.871.922,73 | 54.960.050,00 | 43.749.670,00 | 43.317.891,00 |

2.2.4. Analisi e valutazione della spesa

| Titolo | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | |
|--|----------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|
| | 2019 (Impegnato) | 2020 (Impegnato) | 2021 (Previsione Iniziale) | 2022 | 2023 | 2024 |
| DISAVANZO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SPESE CORRENTI | 33.287.478,71 | 33.840.144,98 | 36.978.694,69 | 36.652.271,00 | 36.466.889,00 | 36.077.550,00 |
| SPESE IN CONTO CAPITALE | 17.866.454,28 | 17.126.100,72 | 2.184.910,04 | 7.981.406,00 | 842.500,00 | 780.000,00 |
| SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |
| RIMBORSO DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 363.318,00 | 378.988,00 | 567.281,00 | 587.341,00 |
| CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 5.530.882,86 | 5.122.221,36 | 5.345.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 |
| TOTALE | 56.684.815,85 | 56.088.467,06 | 44.871.922,73 | 54.960.050,00 | 43.749.670,00 | 43.317.891,00 |

| Missione | Programma | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | |
|--|---|---------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| | | 2019 (Impegnato) | 2020 (Impegnato) | 2021 (Previsione Iniziale) | 2022 | 2023 | 2024 |
| 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | 01 - Organi istituzionali | 0,00 | 1.026.095,71 | 475.138,43 | 562.653,97 | 562.653,97 | 562.653,97 |
| | 02 - Segreteria generale | 0,00 | 1.112.554,78 | 505.608,00 | 520.287,43 | 520.287,43 | 520.287,43 |
| | 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | 0,00 | 1.375.252,53 | 880.085,00 | 802.925,09 | 827.725,09 | 823.225,09 |
| | 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | 0,00 | 867.820,35 | 421.003,00 | 421.429,66 | 423.429,66 | 421.429,66 |
| | 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 0,00 | 1.740.033,68 | 367.024,00 | 291.260,86 | 291.260,86 | 291.260,86 |
| | 06 - Ufficio tecnico | 0,00 | 1.789.753,57 | 875.526,00 | 880.747,73 | 780.747,73 | 780.747,73 |
| | 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | 0,00 | 1.718.911,81 | 1.114.650,00 | 982.449,01 | 982.449,01 | 982.449,01 |
| | 08 - Statistica e sistemi informativi | 0,00 | 1.432.397,91 | 544.702,00 | 551.967,17 | 541.967,17 | 536.967,17 |
| | 09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 - Risorse umane | 0,00 | 664.924,74 | 435.271,00 | 404.135,04 | 403.135,04 | 403.135,04 |
| | 11 - Altri servizi generali | 0,00 | 7.248.868,34 | 1.031.805,00 | 1.288.592,32 | 1.032.092,32 | 1.032.092,32 |
| | Totale Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | 0,00 | 18.976.613,42 | 6.650.812,43 | 6.706.448,28 | 6.365.748,28 | 6.354.248,28 |
| | | | | | | | |

Sezione Strategica (SeS)

| | | | | | | | |
|---|---|-------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 02 - Giustizia | 01 - Uffici giudiziari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 - Casa circondariale e altri servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 02 - Giustizia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 - Ordine pubblico e sicurezza | 01 - Polizia locale e amministrativa | 0,00 | 4.233.771,36 | 2.064.802,00 | 2.069.227,76 | 2.069.227,76 | 2.069.227,76 |
| | 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana | 0,00 | 75.409,01 | 0,00 | 0,00 | 600.000,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza | 0,00 | 4.309.180,37 | 2.064.802,00 | 2.069.227,76 | 2.669.227,76 | 2.069.227,76 |
| 04 - Istruzione e diritto allo studio | 01 - Istruzione prescolastica | 0,00 | 997.428,01 | 300.350,00 | 306.700,00 | 306.700,00 | 306.700,00 |
| | 02 - Altri ordini di istruzione | 0,00 | 13.017.578,18 | 1.293.650,00 | 10.105.233,00 | 1.361.050,00 | 1.961.050,00 |
| | 04 - Istruzione universitaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 05 - Istruzione tecnica superiore | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 - Servizi ausiliari all'istruzione | 0,00 | 2.451.761,61 | 1.522.592,00 | 1441341,34 | 1441341,34 | 1.421.341,34 |
| | 07 - Diritto allo studio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio | 0,00 | 16.466.767,80 | 3.116.592,00 | 11853274,34 | 3109091,34 | 3.689.091,34 |
| 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico | 0,00 | 53.013,06 | 24.900,00 | 27.500,00 | 27.500,00 | 27.500,00 |
| | 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 0,00 | 2.442.690,83 | 998.515,00 | 960.136,74 | 922.936,74 | 922.936,74 |
| | Totale Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 0,00 | 2.495.703,89 | 1.023.415,00 | 987.636,74 | 950.436,74 | 950.436,74 |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | 01 - Sport e tempo libero | 0,00 | 652.255,44 | 730.838,22 | 239.178,48 | 239.178,48 | 239.178,48 |
| | 02 - Giovani | 0,00 | 311.404,10 | 121.963,00 | 178.069,96 | 144.569,96 | 144.569,96 |
| | Totale Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | 0,00 | 963.659,54 | 852.801,22 | 417.248,44 | 383.748,44 | 383.748,44 |
| | | | | | | | |
| 07 - Turismo | 01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo | 0,00 | 442.526,02 | 148.423,10 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| | Totale Missione 07 - Turismo | 0,00 | 442.526,02 | 148.423,10 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| | | | | | | | |
| 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 01 - Urbanistica e assetto del territorio | 0,00 | 429.703,20 | 202.500,00 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 |
| | 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 0,00 | 429.703,20 | 202.500,00 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 01 - Difesa del suolo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 0,00 | 2.014.096,66 | 1.432.547,82 | 622.800,22 | 647.800,22 | 647.800,22 |
| | 03 - Rifiuti | 0,00 | 16.534.505,46 | 8.635.272,37 | 8.501.151,31 | 8.501.151,31 | 8.501.151,31 |
| | 04 - Servizio idrico integrato | 0,00 | 205.016,46 | 41.800,00 | 37.800,00 | 47.800,00 | 47.800,00 |
| | 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 0,00 | 285.691,39 | 125.000,00 | 75.600,00 | 75.600,00 | 75.600,00 |
| | 06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 0,00 | 19.039.309,97 | 10.234.620,19 | 9.237.351,53 | 9.272.351,53 | 9.272.351,53 |
| 10 - Trasporti e diritto alla mobilità' | 01 - Trasporto ferroviario | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 - Trasporto pubblico locale | 0,00 | 1.988.818,95 | 604.600,00 | 604.600,00 | 604.600,00 | 604.600,00 |
| | 03 - Trasporto per vie d'acqua | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 - Altre modalità di trasporto | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 05 - Viabilità e infrastrutture stradali | 0,00 | 13.153.977,83 | 2.602.300,00 | 5.029.675,98 | 2.255.154,98 | 2.192.654,98 |
| | Totale Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità' | 0,00 | 15.142.796,78 | 3.206.900,00 | 5.634.275,98 | 2.859.754,98 | 2.797.254,98 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|-------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 11 - Soccorso civile | 01 - Sistema di protezione civile | 0,00 | 216.066,01 | 75.630,00 | 71.010,00 | 71.010,00 | 169.830,00 |
| | 02 - Interventi a seguito di calamità naturali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 11 - Soccorso civile | 0,00 | 216.066,01 | 75.630,00 | 71.010,00 | 71.010,00 | 169.830,00 |
| | | | | | | | |
| 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | 0,00 | 4.355.284,18 | 2.391.011,00 | 2.656.040,59 | 2.656.040,59 | 2.656.040,59 |
| | 02 - Interventi per la disabilità | 0,00 | 165.129,96 | 5.460,00 | 5.460,00 | 5.460,00 | 5.460,00 |
| | 03 - Interventi per gli anziani | 0,00 | 184.855,78 | 87.990,00 | 78.722,19 | 78.722,19 | 78.722,19 |
| | 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale | 0,00 | 585.977,61 | 234.394,30 | 306.279,00 | 306.279,00 | 17.500,00 |
| | 05 - Interventi per le famiglie | 0,00 | 6.293.319,74 | 2.728.292,00 | 2.953.326,50 | 2.986.326,50 | 2.986.326,50 |
| | 06 - Interventi per il diritto alla casa | 0,00 | 2.110.503,24 | 318.747,29 | 332.804,44 | 306.287,44 | 306.287,44 |
| | 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 08 - Cooperazione e associazionismo | 0,00 | 141.743,20 | 48.616,00 | 51.516,00 | 50.016,00 | 50.016,00 |
| | 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale | 0,00 | 3.347.360,65 | 295.698,00 | 268.571,39 | 268.571,39 | 268.571,39 |
| | Totale Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 0,00 | 17.184.174,36 | 6.110.208,59 | 6.652.720,11 | 6.657.703,11 | 6.368.924,11 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 13 - Tutela della salute | 01 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 13 - Tutela della salute | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 14 - Sviluppo economico e competitività' | 01 - Industria, PMI e Artigianato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 0,00 | 2.521.167,20 | 186.888,00 | 244.661,57 | 224.661,57 | 224.661,57 |
| | 03 - Ricerca e innovazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità | 0,00 | 3.767.952,04 | 1.924.111,00 | 1.790.675,56 | 1.786.675,56 | 1.786.675,56 |
| | Totale Missione 14 - Sviluppo economico e competitività' | 0,00 | 6.289.119,24 | 2.110.999,00 | 2.035.337,13 | 2.011.337,13 | 2.011.337,13 |
| 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro | 0,00 | 22.800,00 | 11.400,00 | 11.400,00 | 11.400,00 | 11.400,00 |
| | 02 - Formazione professionale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 - Sostegno all'occupazione | 0,00 | 108.010,43 | 55.490,00 | 108.758,13 | 52.443,61 | 46.293,61 |
| | Totale Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 0,00 | 130.810,43 | 66.890,00 | 120.158,13 | 63.843,61 | 57.693,61 |
| 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare | 0,00 | 25.310,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| | 02 - Caccia e pesca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 0,00 | 25.310,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 01 - Fonti energetiche | 0,00 | 8.437,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 0,00 | 8.437,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| 19 - Relazioni internazionali | 01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 19 - Relazioni internazionali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| 20 - Fondi e accantonamenti | 01 - Fondo di riserva | 0,00 | 0,00 | 143.107,25 | 116955,09 | 119216,27 | 119000,79 |
| | 02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità | 0,00 | 0,00 | 2.192.901,51 | 2.088.908,61 | 2061960,14 | 2010504,62 |
| | 03 - Altri fondi | 0,00 | 0,00 | 814.946,44 | 276.556,44 | 219.205,25 | 129.205,25 |
| | Totale Missione 20 - Fondi e accantonamenti | 0,00 | 0,00 | 3.150.955,20 | 2482420,14 | 2400381,66 | 2.258.710,66 |
| | | | | | | | |
| 50 - Debito pubblico | 01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 142.056,00 | 126.386,00 | 180.187,00 | 160.128,00 |
| | 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 363.318,00 | 378.988,00 | 567.281,00 | 587.341,00 |
| | Totale Missione 50 - Debito pubblico | 0,00 | 0,00 | 505.374,00 | 505.374,00 | 747.468,00 | 747.469,00 |
| | | | | | | | |

Sezione Strategica (SeS)

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|-------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 60 - Anticipazioni finanziarie | 01 - Restituzione anticipazione di tesoreria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 60 - Anticipazioni finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| 99 - Servizi per conto terzi | 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro | 0,00 | 10.653.104,22 | 5.345.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 |
| | 02 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Missione 99 - Servizi per conto terzi | 0,00 | 10.653.104,22 | 5.345.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 |
| | | | | | | | |
| TOTALE SPESE | | 0,00 | 112.773.282,91 | 44.871.922,73 | 54.960.050,00 | 43.749.670,00 | 43.317.891,00 |
| | | | | | | | |

2.2.5. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta con un occhio attento all'incremento dell'efficienza economica, in coerenza con le indicazioni comunitarie e nazionali sulla riduzione della spesa pubblica.

Nella tabella che segue si riepilogano le modalità di gestione dei principali servizi:

Servizi gestiti tramite enti o società partecipate

| Servizio | Modalità di Svolgimento | Soggetto Gestore |
|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Gestione servizio rifiuti | Consorzio enti pubblici | COVAR 14 |
| Gestione servizi socio-assistenziali | Consorzio enti pubblici | C.I.S.A. 12 Nichelino |

Servizi gestiti in concessione a privati

| Servizio | Modalità di Svolgimento | Soggetto Gestore |
|---|-------------------------|--|
| Servizi di accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicità, diritti sulle affissioni e TOSAP | Concessione | ABACO S.p.A. |
| Servizio di riscossione coattiva delle entrate | Concessione | Areariscossioni S.r.l. |
| Servizio di gestione asili nido Puccini e via Cacciatori 21/2 | Concessione | ATI con capogruppo PRO.GES s.c.r.l. |
| Gestione Centro Giovani Marco Fiorindo - Factory | Concessione | Associazione culturale e ricreativa Reverse - Moncalieri |

Servizi svolti in appalto

| Servizio | Modalità di Svolgimento | Soggetto Gestore |
|--|-------------------------|--|
| Illuminazione pubblica | Appalto | Convenzione CONSIP (principale) ed ENEL Sole (residuale) |
| Manutenzione patrimonio immobiliare | Appalto | Ditte diverse in convenzione CONSIP o affidamento con gara |
| Manutenzione infrastrutture viabili | Appalto | Affidamenti con gara |
| Manutenzione parchi e giardini | Appalto | Affidamenti con gara |
| Assistenza all'infanzia e servizi parascolastici | Appalto | Affidamenti con gara |

Servizi gestiti in economia

| Servizio | Modalità di Svolgimento | Soggetto Gestore |
|---|-------------------------|------------------|
| Servizio biblioteca | Diretta | |
| Servizio ludoteca | Diretta | |
| Servizio di gestione asili nido Carducci e XXV Aprile | Diretta | |

2.2.6. Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Nel prospetto che segue si riportano le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati.

| Denominazione | Capitale sociale o Patrimonio dotazione | Quota di partecipazione dell'Ente (%) |
|---|---|---|
| Società Metropolitana Acque Torino (SMAT) S.p.A. Corso XI Febbraio, 14 Torino P.IVA. | 345.533.762 | 2,25 |

| | | | |
|---|------------------|----------------------------|------------------|
| Società Metropolitana Acque Torino (SMAT) S.p.A. Corso XI Febbraio, 14 Torino P.IVA. | | | CONTRATTO |
| | | | 17/02/2000 |
| Maggiore azionista | N. azionisti | N. enti pubblici azionisti | |
| Comune di Torino | 292 | 292 | |
| Servizio/i erogato/i | Servizio idrico | | |
| QUOTA DI PARTECIPAZIONE | 2,25 % | | |
| | <i>Anno 2018</i> | <i>Anno 2019</i> | <i>Anno 2020</i> |
| Risorse finanziarie erogate dall'Ente alla Società | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capitale sociale o Patrimonio di dotazione | 345.533.762 | 345.533.762 | 345.533.762 |
| Patrimonio netto della società al 31 dicembre | 615.974.778 | 645.697.947 | 661311032 |
| Risultato d'esercizio (conto economico della società) | 51.796.714 | 40.102.229 | 23684331 |
| Utile netto a favore dell'Ente | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.3. Indirizzi e obiettivi strategici

2.3.1. Il piano di governo

Il perseguimento delle finalità dell'Ente avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

La città e il territorio

Ciò che caratterizza il Progetto per Nichelino dell'Amministrazione è la valorizzazione del senso di "Comune", inteso come Città Partecipata, una città di cui i cittadini si sentano proprietari e quindi responsabili.

Obiettivo Strategico è quello di valorizzare e rigenerare la città permettendo uno suo sviluppo armonico del territorio, attraverso la manutenzione dell'esistente, la realizzazione di piccole opere e il recupero del patrimonio esistente.

Poiché il territorio comunale è parte del più ampio ambito metropolitano, in tale prospettiva dovranno svilupparsi le principali linee di intervento e l'azione politica di coinvolgimento delle diverse istituzioni.

| Sotto-Tema Strategico | Descrizione |
|------------------------------|--|
| Area metropolitana | Avviare iniziative comuni e con le Circoscrizioni di Torino e con altre Città, a partire da Moncalieri, per costruire accordi stabili fino a realizzare rapporti stabili di collaborazione. Costruire una mobilità territoriale per favorire l'uso del mezzo pubblico e come volano di sviluppo della zona sud, che faccia perno sulle linee esistenti (ferroviarie e su strada) e che sia caratterizzata da economicità, intermodalità, copertura territoriale e oraria adeguata. |
| Urbanistica | <p>Per far fronte alle attuali esigenze e in previsione dei bisogni futuri, è necessario lavorare sulla stesura di un nuovo Piano Regolatore Generale Comunale condiviso e integrato con i soggetti organizzati, fino ai cittadini, che comprenda la regolarizzazione dei seguenti punti cardine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Consumo di suolo zero", favorendo il recupero di aree degradate e dismesse, i cambi di destinazione d'uso. • Sviluppo della rete di piste ciclabili e rafforzamento delle loro interconnessioni con i parchi cittadini (Boschetto, palazzina di Caccia di Stupinigi, parco Colonnotti di Torino) • cura del verde urbano e nuovi spazi di aggregazione "green" <p>Nel contesto attuale è urgente la revisione del Piano Assetto Idrogeologico, la protezione delle sponde del Sangone e l'innalzamento del Ponte Ferroviario sul fiume Sangone.</p> |

| | |
|----------------------------|--|
| | <p>Si inserisce l'impegno di realizzare il Piano Colore e il Piano mansarde, per incentivare i cittadini proprietari di casa con sottotetti non abitabili a trasformarli in veri e proprie mansarde.</p> <p>Inoltre, per indurre una riqualifica del patrimonio edilizio si dovranno agevolare gli interventi di Ecobonus 110%, proponendo una apertura di un ufficio all'interno dell'ufficio Edilizia comunale.</p> |
| Viabilità | <p>Avviare un programma di progressiva manutenzione degli impianti semaforici cittadini, dotandoli di avvisatori acustici utili all'attraversamento pedonale.</p> <p>Promuovere il Piano Urbano del Traffico, in merito alla realizzazione del Bici Plan e nuovi parcheggi adiacenti alle zone centrali. Esplorare anche la possibilità di aprire tratti viari paralleli alla ferrovia che possono essere alternative a via Torino.</p> <p>Opere strategiche in previsione per i prossimi anni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • superamento dei passaggi a livello e il raddoppio della rete ferroviaria Pinerolo-Torino; • realizzazione della rotonda all'incrocio di via Prali con via Brescia e via Gozzano e un'altra rotonda all'incrocio di via Trento con via Torino; • Sperimentazione del primo percorso di "interconnessione lenta" tra piazza Aldo Moro e Piazza G. Di Vittorio; • rivitalizzare il percorso de "La Leia", oggi viale della Solidarietà, che era uno dei posti più caratteristici di Nichelino. |
| Trasporti | <p>Miglioramento delle condizioni del trasporto pubblico, con la realizzazione del prolungamento della linea 1 della Metropolitana verso Moncalieri e Nichelino e l'ottenimento della copertura finanziaria per la realizzazione del progetto definitivo ed esecutivo grazie alla nuova programmazione europea 2021-2027.</p> |
| Manutenzione beni comunali | <p>Riprogettare e riqualificare gli spazi pubblici tramite i concetti dell'"urbanismo tattico", ovvero un nuovo modo di ripensare gli spazi pubblici già esistenti rifunzionalizzandoli in maniera stabile mediante piccoli interventi per restituire spazi fisici alle persone.</p> <p>Avvio del piano di riqualificazione delle principali arterie cittadine, dando priorità al rifacimento di via Torino, con l'obiettivo di farla diventare un centro commerciale all'aperto, rivitalizzando via Juarra, via Giusti e via Cuneo; creazione del nuovo parco pubblico totalmente verde in via Colombetto; acquisizione aree via Palermo per allargare lo spazio esterno ad uso e utilizzo della scuola elementare Walt Disney della materna Mirò e del nido Puccini.</p> <p>Realizzazione della nuova ludoteca cittadina nella ex piscina di via XXV Aprile e di nuova biblioteca con inserimento del nuovo informa giovani e uno spazio strutturato al fine di garantire spazi alla lettura e allo studio.</p> <p>Terminare il piano di completamento della rete fognaria della città come già avviato negli ultimi cinque anni.</p> <p>Concludere il cablaggio della fibra ottica in tutte le zone cittadine per rendere Nichelino sempre più competitiva.</p> |

| | |
|---------------------|---|
| | Progettare un piano di inserimento in ogni giardino pubblico di almeno un gioco per bambini handicap. Raddoppiare la spesa per la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e arredo urbano. |
| Edilizia scolastica | Progettazione di un piano straordinario per la demolizione e ricostruzione delle scuole delle città che sono state costruite negli anni '70. Apertura della nuova ludoteca cittadina nella ex piscina di via XXV Aprile e progettazione di due nuove scuole (nuova Martiri e nuova Rodari). |

Welfare comunale

Il welfare italiano è caratterizzato da un'elevata frammentazione della titolarità degli interventi, delle risorse e del sistema di offerta dei servizi. È stato necessario rilanciare un nuovo sistema di welfare, più aperto, più inclusivo e più sostenuto da processi diffusi di cambiamento, superando quei tratti di cristallizzazione, di rigidità e di irrigidimenti burocratici. Si è reso necessario tradurre l'azione programmatica in un percorso conoscitivo diffuso, supportato da dati e rivolto a rafforzare la comunità e la sua capacità di confrontarsi con le dinamiche di cambiamento in corso. La prospettiva che si è delineata è quella di un welfare comunale più integrato e più attento all'ascolto e al riconoscimento dei bisogni delle persone e delle famiglie.

In considerazione di ciò si intende proseguire con azione concrete per il sostegno alle famiglie come ad esempio le agevolazioni per il pagamento della tariffa rifiuti, il sostegno economico per le persone in difficoltà, l'ospitalità temporanea per i nuclei in emergenza abitativa.

| Sotto-Tema Strategico | Descrizione |
|------------------------------|--|
| Welfare comunale | <p>Implementare la collaborazione di rete tra i servizi territoriali preposti all'assistenza sociale e alla società avendo come obiettivo finale una presa in carico multimediale capace di rispondere ai bisogni molteplici della persona (non solo casa, ma reddito, salute, relazioni sociali e affettive).</p> <p>Dalla lettura dei bisogni e dei dati raccolti è necessario implementare i dispositivi di <i>governance</i>, individuare nuove strategie che consentano di contenere le vulnerabilità emergenti, migliorando l'accessibilità ai servizi e realizzando un punto informativo integrato con il servizio sociale presso l'ufficio casa/politiche sociali.</p> <p>Proseguirà la collaborazione con le Fondazioni filantropiche che negli ultimi anni hanno contribuito a sostenere i progetti di welfare di comunità e la partecipazione a bandi nazionali ed europei per la ricerca di finanziamenti per progetti innovativi.</p> <p>Attuare iniziative mutualistiche contro la povertà sviluppando buone pratiche di auto-organizzazione, nate e cresciute dai cittadini e dalle realtà sociali come lo psicologo sociale e il dentista sociale, che favoriscono supporto ai cittadini in crisi.</p> <p>Riattivare l'occupazione attraverso l'affidamento dei terreni ad aziende o cooperative di Agricoltura sociale. Essa è una nuova pratica che intende favorire il reinserimento di soggetti svantaggiati nella comunità, dove vengono applicate le politiche del welfare in ambito territoriale.</p> <p>Avvio di un polo agricolo culturale con la realizzazione di:</p> |

| | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • orti sociali, per offrire la possibilità di coltivare in città, in gruppo, in famiglia, individualmente, in un contesto attrezzato (servizi igienici, spazi per la socializzazione, ecc.) con la presenza di operatori e volontari qualificati; • apiario didattico comunale. <p>Accordo con Torino Musei per fornire agli anziani una tessera agevolata per andare nei musei della rete Torino Musei.</p> <p>Promuovere l'invecchiamento attivo trasformando il centro sociale Nicola Grosa in un polo incentrato sull'attività dedicate alla terza età con servizi di accompagnamento che possono contrastare la solitudine e servizi di assistenza domestica per favorire la permanenza degli anziani nella propria casa.</p> <p>Istituire un Pass over 65, ovvero un carnet di sconti e convenzioni attraverso buoni spesa da spendere nel commercio di vicinato.</p> <p>Alcuni premi per i cittadini:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “festa del volontariato”: un evento che l'amministrazione organizzerà per ringraziare chi si è impegnato per la propria città. • “il nichelinese dell'anno”: riconoscimento che l'amministrazione assegnerà al coloro che nel corso dell'anno si è distinto per la sua attività e il suo impegno per la città e beneficenza. <p>Realizzazione di una mensa sociale finalizzata a portare pasti caldi, sani e a km0.</p> <p>Progettare percorsi di educazione al consumo consapevole all'interno delle scuole.</p> <p>Creazione del distretto bio e\o distretto del cibo partendo dalla attività agricole presenti nel parco di Stupinigi per valorizzare sempre più i prodotti a km0.</p> <p>Le politiche comunali a favore delle donne, di tutte le famiglie e dei diritti civili hanno radici profonde sul nostro territorio. La parità dei diritti non deve essere solo uno slogan ma deve diventare un obiettivo strategico da raggiungere attraverso le seguenti azioni di sensibilizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenere corsi d'italiano per stranieri e scambi culturali tra gli stranieri presenti a nichelino. • Introduzione del bilancio di genere nel bilancio comunale. • Promuovere e diffondere una cultura del rispetto e dell'antidiscriminazione, fin dalla scuola di infanzia, attraverso azioni di sensibilizzazione e informazione nelle scuole di ogni ordine e grado. • Maggior coinvolgimento del Punto Donna, attraverso progetti diretti con le scuole e quartieri sulla violenza di genere come elemento di prevenzione. • Finanziare progetti di prevenzione del disagio delle adolescenti lesbiche e degli adolescenti gay nella scuola. |
| Politiche sociali | <p>Potenziamento del distretto sanitario Debouchè ripristinando il progetto “Prevenzione Serena”, proponendo un piano che coinvolga ASL TO5 Regione Piemonte per il potenziamento dei singoli ambulatori.</p> <p>Effettueremo un rilancio e pubblicazione dello sportello unico sociosanitario, e promozione di servizi di assistenza domestica per favorire la permanenza</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>degli anziani nella propria casa.</p> <p>Riteniamo importante che venga facilitato l'accesso alle cure palliative e contro il dolore cronico e vengano attivati interventi di informazione e prevenzione sull'Hiv/AIDS e MST con campagne d'informazione nelle scuole.</p> <p>Contribuiremo alla realizzazione dell'Ospedale Unico in Zona Sud e all'apertura di nuovo sportello territoriale dedicato e di riferimento, a sostegno della Legge sui Caregiver familiari.</p> <p>Introdurremo il Diversity Manager o Equality Manager, promuovendo la cultura del rispetto, della valorizzazione delle differenze e le politiche pubbliche in un'ottica di pari opportunità e di superamento delle barriere culturali.</p> <p>Attivazione dello sportello del “custode sociale” per intercettare precocemente i bisogni dei nuclei in difficoltà, con particolare attenzione alle zone di via Parri, via Cacciatori, via Pracavallo, e favorire l'inclusione sociale con la promozione di pratiche di cittadinanza attiva e responsabile.</p> |
| Politiche per la casa | <p>Il tema della casa rappresenta l'architrave del welfare: le persone che si rivolgono all'ufficio casa hanno redditi insufficienti, problemi di salute, difficoltà familiari, ecc. I determinanti della salute sono la casa, il lavoro e le relazioni sociali, pertanto, nelle azioni e nelle politiche pubbliche, non è possibile non considerare questi aspetti nella loro circolarità.</p> <p>Per sviluppare politiche dell'abitare in un'ottica di empowerment di comunità, è necessario conoscere bene i bisogni delle persone che si trovano in situazione di emergenza abitativa e, a fronte delle esigue risorse disponibili, ricomporre quanto abbiamo a disposizione, non solo le risorse economico-finanziarie, ma anche materiali e immateriali, come know-how, risorse umane, sistemi operativi, procedure, ecc.</p> <p>In quest'ottica assume valore strategico:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. il sostegno economico alle famiglie fragili per la conservazione del bene casa sia nel mercato privato sia negli alloggi di edilizia residenziale pubblica; 2. il potenziamento del progetto di accoglienza temporanea come soluzione per famiglie in attesa di casa popolare all'interno della graduatoria emergenza abitativa attraverso il modello <i>housing first</i> che prevede l'offerta di sistemazioni abitative temporanee e progetti individuali volti al raggiungimento dell'autonomia abitativa per i cittadini in emergenza abitativa che richiedono ospitalità temporanea. <p>Il comune intende, insieme all'Agenzia territoriale per la casa, promuovere e attivare un piano straordinario di ristrutturazione mediante l'ecobonus 110%, facendosi carico dei costi di progettazione.</p> |

Istruzione - cultura - turismo

L'istruzione è la leva prima e principale che permette la realizzazione dell'individuo e la sua crescita sociale: nell'ottica della solidarietà, dell'inclusione e della tutela dei soggetti fragili, si proseguirà nel rafforzamento

delle azioni di sostegno scolastico ai bambini e ragazzi con disagi di diversa natura, oltre ad intervenire sul patrimonio edilizio, per migliorarne la fruibilità e la sicurezza.

La Cultura e il Turismo come asset centrali per Nichelino Città Europea.

Con riferimento al settore culturale, si intende migliorare e implementare l'offerta dei poli culturali: la Biblioteca, il Teatro, il Centro Culturale Giovanile Factory, la Scuola civica musicale, favorendo azioni in rete con le associazioni culturali e i talenti del territorio, per la promozione della cultura nelle sue diverse espressioni e in un'ottica di consolidamento e sviluppo dei grandi eventi di richiamo sovracomunale. Le azioni saranno volte a favorire e supportare la creazione di una "Fondazione Cultura Nichelino" totalmente a partecipazione pubblica, con finalità di sistematizzare la rete e le eccellenze interne e strutturare/convogliare quanto più possibile la ricerca e la gestione di fondi pubblici e privati.

Promuovere e valorizzare la Palazzina di Caccia di Stupinigi, in qualità di comune capofila e congiuntamente con i 5 Comuni facenti parte del Protocollo e in concertazione con la Regione Piemonte, la Fondazione Ordine Mauriziano e l'Ente Gestione Aree Protette dei Parchi Reali (ente parco Stupinigi) nell'ambito di apposita Cabina di regia politico-technica per favorire l'allocatione di Fondi Europei 2021-2027, del PNRR e il coinvolgimento delle Fondazioni bancarie.

Attraverso un attento piano di riqualificazione del decoro urbano, di miglioramento dei servizi di collegamento con la frazione di Stupinigi e delle piste ciclabili, migliorare l'attrattività della città, in grado di offrire accoglienza turistica attraverso le locali strutture ricettive (hotel, bed&breakfast, ...), anche in occasione di grandi eventi organizzati a Nichelino e Stupinigi e nella vicina città di Torino.

| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | <i>Descrizione</i> |
|-------------------------------------|---|
| Istruzione e asili nido | <p>Sviluppare iniziative tra scuola e istituzioni con particolare attenzione ai temi sociali, etici e ambientali-ecologici con lo scopo di educare al rispetto del verde e del mondo che ci circonda (outdoor education).</p> <p>Curare i servizi integrativi scolastici, le proposte educative per le scuole e della medicina preventiva, tenendo conto delle prescrizioni in merito alla emergenza sanitaria. Sostenere i percorsi di inclusione e autonomia per gli alunni con disabilità o bisogni educativi speciali. Mantenimento dei quattro nidi comunali di cui una parte in gestione diretta valorizzando la formazione continua del personale. Accesso ai finanziamenti nazionali 0/6 anni. Mantenimento del canale youtube con contenuti educativi 0/11, gestito da ludoteca, ad integrazione delle proposte direttamente rivolte ai bambini e alle scuole. Progettazione del servizio estivo per bambini, con particolare attenzione all'eventuale perdurare dell'emergenza sanitaria.</p> <p>Sostegno economico alle scuole per Progettualità specifiche ad integrazione della didattica tradizionale. Revisione del processo di somministrazione dei pasti con ritorno, anche solo in parte, all'utilizzo dei refettori, in osservanza delle normative anti contagio definite dall'emergenza sanitaria. Particolare attenzione al sostegno delle famiglie disagiate, attraverso un'adeguata politica tariffaria. Partecipazione alle reti territoriali costruite con i servizi pubblici locali e le associazioni a sostegno del welfare cittadino. Partecipare all'identificazione dei fabbisogni nell'ambito del piano di riconversione degli edifici scolastici.</p> <p>Riconoscimento del giusto valore agli alunni meritevoli, attraverso borse di</p> |

| | |
|-------------------|--|
| | <p>studio concesse sotto forma di esperienze o sotto forma di materiali didattici.</p> <p>Ripresa del dialogo con le Dirigenze scolastiche per ritornare a parlare di politica senza timori di derive partitiche, affinché i più giovani possano ritrovare interesse nel prendersi cura del bene comune.</p> <p>Realizzazione di una nuova ludoteca cittadina nella ex piscina di via XVV Aprile.</p> |
| Sistema e cultura | <p>Garantire l'ottimale gestione del Teatro civico Superga e del "Sistema Cultura" e mantenere un elevato profilo di offerta culturale e artistica, prevedendo il consolidamento della rassegna "Lirica e Musical a Corte" presso la Palazzina di Caccia (Salone e Cortile d'Onore) e i grandi eventi estivi.</p> <p>Potenziare la rete del "Sistema Cultura" favorendone anche l'autonomia organizzativa per la realizzazione di eventi cittadini di rilievo (ad esempio eventi musicali estivi, festeggiamenti patronali di San Matteo, ecc).</p> <p>Rinnovare l'attenzione alla produzione locale di musica, teatro, danza, letteratura, arti plastiche e audiovisive, con eventi dedicati presso spazi comunali e cittadini (Open Factory, Teatro Superga, Centro Grosa), nonché patrocinando/supportando iniziative private e di associazioni.</p> <p>Realizzare un' edizione OFF dello Stupinigi Sonic Park in cui la musica venga portata al di fuori dell'area principale, in luoghi in cui non ci si aspetterebbe di trovare degli spettacoli.</p> <p>Fondamentale per il potenziamento del "Sistema Cultura" sarà la partecipazione a bandi volti al reperimento di contributi regionali e delle Fondazioni bancarie.</p> |
| Giovani e cultura | <p>Riattivazione progetti educativi di strada che puntino al rapporto peer to peer tra pari. Attivazione di proposte di campi, stage e tirocini che favoriscano l'acquisizione di abilità e tengano impegnati i ragazzi durante i periodi festivi, poiché ogni ragazzo coinvolto è un ragazzo in meno all'angolo delle strade.</p> <p>Riteniamo importante ampliare l'accesso ai viaggi esperienziali (Auschwitz-Birkenau, Confine Orientale) per frenare la crescente influenza delle organizzazioni neofasciste sugli allievi delle scuole secondarie.</p> <p>Ricerca e scoperta dei ragazzi "artisti" nelle nostre scuole attraverso un censimento da attuarsi, ad esempio, tramite il sito del Comune.</p> <p>Dare sostegno economico ai ragazzi più bisognosi per la partecipazione a master post-laurea, sempre più necessari per l'ingresso nel mondo del lavoro, ma che spesso hanno costi esorbitanti.</p> <p>Sviluppare e implementare politiche volte alla promozione del protagonismo dei giovani, alla loro partecipazione alla vita della comunità locale e allo sviluppo di azioni per la promozione di percorsi di cittadinanza attiva e di promozione della legalità, in collaborazione e in sinergia tra i servizi comunali di politiche giovanili e il Centro Open Factory – Centro Culturale Giovanile M. Fiorindo. Favorire la sensibilizzazione e la conoscenza di programmi di mobilità europea e delle opportunità in Europa per i giovani (ESC, scambi giovanili, formazione e tirocini).</p> <p>Costruire e favorire un lavoro di sinergia e collaborazione tra il Servizio Informagiovani e la Biblioteca Comunale e altre realtà e servizi individuati, in</p> |

| | |
|----------------------------------|---|
| | funzione di una collocazione unitaria e di obiettivi condivisi. |
| Turismo e promozione della città | <p>Promuovere e valorizzare la Palazzina di Caccia di Stupinigi e il “Distretto Reale di Stupinigi”, in qualità di comune capofila e congiuntamente con i 5 Comuni facenti parte del Protocollo d’Intesa siglato nel 2017 e in concertazione con la Regione Piemonte, la Fondazione Ordine Mauriziano e l’Ente Gestione Aree Protette dei Parchi Reali (ente parco Stupinigi) nell’ambito di apposita Cabina di regia politico-tecnica per favorire l’allocazione di Fondi Europei 2021 – 2027 e del PNRR.</p> <p>Partecipare a bandi volti al reperimento di contributi regionali e della Compagnia San Paolo e Fondazione CRT per la riqualificazione dell’area di Stupinigi, anche a livello ambientale, e per attività di promozione e valorizzazione del territorio, in collaborazione con l’Ente di gestione delle Aree Protette dei Parchi Reali (parco di Stupinigi) e d’intesa con i comuni del Protocollo.</p> <p>Valorizzare il territorio partendo dal parco di Stupinigi con la pedonalizzazione del viale Torino e l’apertura della bretella di Borgaretto.</p> <p>Migliorare l’accessibilità alla Palazzina ai visitatori attraverso un servizio di navetta Torino Centro-Palazzina di Stupinigi.</p> <p>Rendere Nichelino una Città di richiamo turistico, attraverso la valorizzazione del patrimonio storico, ambientale e culturale di Stupinigi e Nichelino, attraverso mostre, pubblicazioni ed eventi. Promuovere/consolidare eventi di richiamo sul territorio, in particolare: (Stupinigi Sonic Park, “Natale è Reale”, Fiera di Stupinigi ...), il Carnevale nichelinese con la grande sfilata di carri allegorici provenienti da numerosi comuni piemontesi e il carro di rappresentanza di Nichelino e Stupinigi con le locali maschere “Monsù Panaté e Madama Farina” , i festeggiamenti patronali di Nichelino e Stupinigi, le rievocazioni storiche, l’animazione natalizia e le luci di Natale.</p> <p>Promuovere e incentivare il commercio locale e il territorio attraverso le feste di via tematiche lungo le principali vie cittadine, in collaborazione con le associazioni di categoria e le associazioni di via e di promozione sociale.</p> <p>Proseguire le iniziative di scambio con le città gemelle di Caluire et Cuire (Fr) e di Victoria (Malta), favorire il turismo delle città gemelle a Stupinigi. Favorire l’operato, nell’ambito dei gemellaggi, del Comitato per i Gemellaggi della Città di Nichelino.</p> <p>Proseguire i progetti in essere nell’ambito della Cooperazione internazionale e sviluppare nuove progettualità anche attraverso collaborazioni esterne. Realizzare e promuovere iniziative a favore della Pace, anche attraverso la partecipazione nell’ambito del CO.CO.PA. (Coordinamento Comuni per la Pace.</p> |

Sport

Riconoscimento dello Sport quale componente fondamentale nel percorso di vita della persona in tutte le fasce d'età (benessere e qualità della vita) e nella vita associativa di una comunità.

Per sostenerlo e valorizzarlo si perseguiranno le seguenti linee strategiche:

valorizzazione e riqualificazione dell'impiantistica sportiva comunale (piscina comunale, n. 3 complessi sportivi calcistici, n. 16 palestre scolastiche) ed azioni volte a garantire la fruizione ottimale degli spazi da parte delle associazioni sportive richiedenti;

- promozione diffusa dello sport di base, favorendo la fruizione dell'impiantistica sportiva anche con forme di sostegno per fasce cittadine disagiate, sostegno all'associazionismo sportivo operante sul territorio;
- incentivazione della collaborazione tra le associazioni sportive cittadine e le scuole di ogni ordine e grado per aumentare il piano dell'offerta formativa motoria e collaborare nell'ambito dei PTOF
- incentivazione della collaborazione tra le società sportive del territorio e le esperienze di inclusione dei diversamente abili sia per gli sport individuali sia per gli sport di squadra;
- supporto e patrocinio di manifestazioni sportive presso gli impianti e sul territorio, anche di richiamo nazionale ed internazionale, con particolare riferimento a Stupinigi (es. Giro d'Italia, Maratona di Torino T-Fast 42 k, ...)
- riconoscimento del livello agonistico raggiunto dagli atleti delle associazioni sportive operanti sul territorio.

| Sotto-Tema Strategico | Descrizione |
|------------------------------|--|
| Impianti sportivi | <p>Verifica tecnica (attraverso supporto al RUP) e approvazione dei livelli di progettazione dei project financing e monitoraggio stato lavori relativi alla concessione dei lavori di riqualificazione e alla gestione dei complessi sportivi calcistici "G. Ferrini" e "G. Scirea".</p> <p>Sulla base del progetto preliminare di riqualificazione del complesso sportivo comunale di via Pracavallo, definizione delle caratteristiche e della durata della prossima Concessione del servizio di gestione dello stesso, con un sensibile miglioramento dei livelli quantitativi e qualitativi dell'offerta sportiva e della redditività della gestione, ai fini della sostenibilità e con la opportuna individuazione degli oneri a carico del Concessionario e a carico dell'Amministrazione Comunale.</p> <p>Misure di sostegno alla piscina comunale a causa emergenza sanitaria covid-19: proroga anno 2022 utenza acqua carico comune ed eventuale contributo straordinario/rinegoziazione contrattuale.</p> <p>Avviare la ricerca di soggetti privati per la realizzazione del primo palazzetto dello sport a Nichelino attraverso una collaborazione pubblico/privato incentivando un project finance che permetterà di realizzare l'opera senza il carico della gestione e della manutenzione, ma salvaguardando l'utilizzo pubblico da parte delle realtà sportive del territorio.</p> |
| Promozione dello sport | <p>Promozione diffusa dello sport di base, favorendo la fruizione dell'impiantistica sportiva anche con forme indirette di sostegno alle associazioni sportive (esonero dal pagamento delle tariffe per utilizzo palestre almeno sino a giugno 2022, con possibile estensione a dicembre 2022 e contributi economici alle associazioni utilizzatrici delle palestre della Città</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Metropolitana insistenti su Nichelino per lo stesso periodo).</p> <p>Ottimale fruizione delle palestre scolastiche cittadine in orario extradidattico, in situazione di sicurezza sanitaria (cartellonistica, gel mani igienizzante, protocollo sanitario) e di funzionalità (segnalazioni e richieste/monitoraggio interventi per manutenzioni/riscaldamento/pulizia...).</p> <p>Proposte educative sportive rivolte alle scuole del territorio in orario didattico e sostegno a progettualità sportive di inclusione dei diversamente abili.</p> <p>Patrocinio e supporto organizzativo di manifestazioni sportive presso gli impianti e sul territorio, anche di richiamo sovracomunale, con particolare riferimento a Stupinigi (es. Giro d'Italia, Maratona di Torino T-Fast 42 k, ...).</p> <p>Riconoscimento del livello agonistico raggiunto dagli atleti delle associazioni sportive operanti sul territorio, attraverso forme di comunicazione, attestazioni ed incontri pubblici.</p> |
|--|---|

Lavoro

L'azione della pubblica Amministrazione in tema di politiche del lavoro non è volta a "dare" lavoro, ma ad adottare provvedimenti che possano aiutare le persone più in difficoltà a trovare una fonte di reddito. In tale ottica diverse sono le iniziative che possono essere attivate, dall'attività contrattuale nella fornitura dei servizi per il Comune, favorendo l'inserimento di personale in condizioni di svantaggio, dal favorire l'inserimento di aziende, mediante una politica tributaria incentivante, dall'aprire con il commercio al dettaglio un tavolo di confronto per costruire strategie comuni (rimodulazione delle tasse comunali, dehors, viabilità e parcheggi funzionali alla realizzazione di centri commerciali naturali).

Le strategie che il Servizio Commercio e Attività Produttive è chiamato a concretizzare - indipendentemente dal fatto che esse siano riconducibili al commercio vero e proprio a alle reti distributive, all'industria, alle PMI, all'artigianato, all'agricoltura, o più genericamente ai servizi di pubblica utilità – sono inscindibilmente legate ad alcune iniziative di lungo periodo decise dall'Amministrazione in materia urbanistica e di pianificazione territoriale, e ne rappresentano pertanto la diretta e concreta conseguenza operativa sul territorio locale. Tutte le attività svolte dal Servizio sfociano quindi nella regolazione del mercato e nella realizzazione delle politiche di incentivazione, promozione e sostegno delle attività economiche cittadine negli ambiti di competenza, e con il ricorso agli strumenti disponibili all'ente locale.

| Sotto-Tema Strategico | Descrizione |
|------------------------------|--|
| Politiche sul lavoro | <p>Miglioramento dell'attrattività imprenditoriale, la qualità dei servizi e la comunicazione relativi alla nostra Città.</p> <p>Ricerca di forme di finanziamento per la promozione della formazione e riqualificazione dei lavoratori.</p> <p>Sviluppo di politiche per l'intera area sud di Torino con il coinvolgimento di tutte le amministrazioni locali e le istituzioni della Città Metropolitana e della Regione Piemonte.</p> <p>Reddito attivo di cittadinanza, per il sostegno e la dignità a chi è disoccupato, in attesa di un lavoro stabile. Ampliamento dello sportello "Informa Lavoro",</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>per agevolare i contatti tra domanda e offerta di lavoro e la formazione dei lavoratori disoccupati.</p> <p>Realizzazione del primo FabLab & Coworking nichelinese, un laboratorio di nuova generazione che consente a studenti di toccare con mano le potenzialità delle tecnologie applicate ai materiali come, ad esempio, le stampanti, gli scanner 3D ed i linguaggi di programmazione per le schede Arduino.</p> <p>Sostegno attivo ai giovani agevolandoli nei costi di apertura di una start-up nel primo anno e offrendo loro stage gratuiti per la formazione professionale, per supportarli in una scelta più consapevole dell'indirizzo professionale da intraprendere.</p> |
| Farmacie | Assicurare una gestione efficiente delle farmacie comunali. |
| Commercio - industria - artigianato | <p>Privilegiare la media e piccola distribuzione, in virtù del ruolo fondamentale nello sviluppo armonico del tessuto urbano, nel presidio del territorio e nel sostegno dell'immagine cittadina, a contraltare dell'effetto desertificante connesso a uno sviluppo incontrollato della grande distribuzione, per sfruttare le aree intercluse rese disponibili nell'ambito dei processi edificatori di urbanizzazione già avviati.</p> <p>Salvaguardare e sviluppare il piccolo artigianato e la commercializzazione di produzioni locali, che aziende agricole multifunzionali sono in grado di offrire.</p> <p>Privilegiare piani di riqualificazione urbana che impediscano la desertificazione favorendo la specializzazione del piccolo commercio di vicinato. In modo contestuale favorire la delocalizzazione di quelle attività incompatibili con la residenza: carrozzerie, meccanici attività rumorose. Per andare incontro al cambiamento voluto si proporrà una diminuzione significativa sull'IMU ai proprietari dei locali commerciali che decideranno di affittare il proprio spazio a un canone sotto la media di mercato</p> <p>Aprire un tavolo permanente con gli operatori di vicinato per la progettazione di una nuova via Torino, partendo dai dati del traffico e dalle esigenze commerciali.</p> <p>Studiare un piano di riqualificazione dei mercati cittadini per renderli sempre più accessibili e attrattivi ai residenti fuori Nichelino.</p> <p>Valorizzare il centro storico della città, che in relazione alle attività produttive significa difendere gli esercizi di vicinato, sostenere la piccola imprenditoria e le iniziative locali che rafforzino l'immagine di Nichelino come città a vocazione turistica,</p> <p>Creare interdipendenze di rete tra le attività imprenditoriali cittadine.</p> <p>Garantire la continuità degli interventi di accompagnamento all'attività di promozione del territorio condotta in partnership con le realtà associative dei commercianti nell'ambito territoriale.</p> <p>Sostegno alle molteplici iniziative organizzate e gestite direttamente da realtà associative locali che l'Amministrazione intende sostenere nel prossimo triennio; lo strumento utilizzabile allo scopo è il patrocinio, sovente accordato</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>con la concessione di benefici fiscali, ovvero la riduzione della COSAP e della tassa sulla pubblicità</p> <p>Garantire continuità – entro i limiti delle risorse che si rendano disponibili - al sostegno finanziario alle nuove imprese del commercio di vicinato attraverso specifici bandi riservati per l'assegnazione di contribuzioni per l'avvio di nuove attività. Le azioni intraprese in questo campo dovranno privilegiare le iniziative imprenditoriali più innovative, suscettibili di rafforzare l'immagine e la redditività della rete commerciale cittadina.</p> <p>L'accresciuta sensibilità a tutti i livelli (sociale, normativo, sanitario) per le tematiche della sicurezza di manifestazioni, fiere ed eventi, acuita nel 2020 dagli effetti dell'emergenza epidemiologica, impone un complessivo ripensamento finalizzato alla messa in opera delle nuove procedure amministrative di autorizzazione negli eventi, con gli adeguamenti di volta in volta.</p> <p>Sostegno alle iniziative di sviluppo delle e-commerce finalizzate a mettere in rete le imprese del commercio di prossimità e a promuovere l'innovazione tecnologica del settore, in sinergia con gli attori istituzionali di scenario, ovvero le amministrazioni comunali e la CCIAA, e le organizzazioni di categoria che mettano a disposizione il know-how necessario.</p> <p>Rinnovo delle concessioni di mercato, in scadenza al 31/12/2021 in attuazione del DL 34/2020, convertito con legge 77/2020, secondo le linee guida del MISE e con le modalità stabilite dalle Regioni entro il 30/9/2020.</p> <p>Favorire e migliorare l'accoglienza e l'attrazione dell'offerta produttiva e di servizio attraverso specifiche azioni ed interventi diretti a favorire l'avvio di nuove attività di impresa e contribuire altresì alla riduzione di negozi sfitti con particolare attenzione ai locali di superficie superiore ai mq 100.</p> |
|--|---|

Associazionismo e volontariato

Valorizzazione dell'associazionismo e del volontariato cittadino, anche favorendo la costruzione di un network che agevoli le collaborazioni e promuova buone pratiche di coesione e inclusione sociale.

Strutturazione del servizio "Sportello punto donna", stipula di accordo con le altre istituzioni del territorio e collaborazione con l'associazionismo della città.

Promozione dell'attività dei comitati di quartiere cittadini per favorire il loro ruolo di aggregazione e animazione della vita del quartiere.

| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | <i>Descrizione</i> |
|-------------------------------------|---|
| Associazioni | <p>Avviare un "Laboratorio di comunità" con l'obiettivo di favorire il coordinamento e la conoscenza reciproca, sostenere le campagne di reclutamento di volontari da parte delle associazioni.</p> <p>Ampliare il patrimonio edilizio comunale: realizzazione di nuovi spazi e locali per la collettività, per migliorare i servizi aggregativi e culturali a disposizione</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| | dei cittadini. Completare il progetto della nuova Casa delle Associazioni nelle vecchie cascine San Quirico e realizzare i parcheggi nell'ex sede in via Damiano Chiesa. |
| Comitati di quartiere | Sostegno e supporto ai Comitati di quartiere e alla Consulta, confermando i finanziamenti diretti allo sviluppo di un piano di rivitalizzazione delle sedi dei comitati sempre più accessibili e adeguati alle esigenze delle attività di rappresentanza dei comitati stessi. Si ripartirà con il Comitato Bengasi per poi passare a quello Sangone. Dare attuazione alla disciplina regolamentare del Consiglio Comunale in merito alla gestione dei Centri di Incontro e Comitati di Quartiere. Prevedere e curare in merito momenti formativi. Provvedere alla disciplina della gestione del Centro Sociale "Nicola Grosa" di via Galimberti 3. |

Ambiente

Perseguire politiche volte al rispetto dell'ambiente ed al risparmio energetico, attuando un'adeguata progettualità e la realizzazione di interventi pubblici conseguenti.

| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | <i>Descrizione</i> |
|-------------------------------------|---|
| Energia - ecologia | Realizzazione di un Centro di Educazione Ambientale che promuova attività sul territorio con percorsi educativi per lo sviluppo sostenibile e campagne di sensibilizzazione. Realizzazione di un Piano d'acqua pubblica nelle scuole per disincentivare il consumo di plastica. Attivazione di un gruppo di acquisto solare, per agevolare l'accesso al mercato solare di famiglie interessate all'installazione di tecnologie di efficientamento energetico, pannelli solari termici e impianti fotovoltaici. |
| Verde - aria - acqua | Valorizzazione della tutela dell'ambiente e del paesaggio. Recupero della produttività delle proprietà fondiarie frammentate e dei terreni agricoli incolti o abbandonati. Costruzione di aree di coltivazione produttive ed economicamente sostenibili in grado di agevolare l'occupazione ed il consolidamento di nuove imprese agricole. Approvare un Piano del Verde: mantenere, riqualificare, ampliare il verde con piantumazioni di nuovi alberi nella piazza Polesani o nello spazio antistante il cimitero. |
| Gestione rifiuti | Razionalizzazione della spesa del servizio raccolta rifiuti e contenimento della tariffa per le utenze domestiche e non domestiche. Attivazione di un piano per raggiungere l'obiettivo del 65% di raccolta differenziata entro il 2026 e una produzione di rifiuti indifferenziati come richiesto da legge regionale. In previsione di ciò ci darà l'avvio del sistema porta a porta per step. |
| Tutela degli animali | Creazione di nuove aree-cani da stanziarsi su tutto il territorio. Appalto di affidamento del Servizio di Canile/Gattile sanitario e rifugio e del Servizio di |

| | |
|--|--|
| | <p>vigilanza contro il maltrattamento degli animali d'affezione e di controllo/sterilizzazione delle Colonie feline della Città di Nichelino. Creazione di ammortizzatori sociali che permettano di affrontare la gestione dell'imprevisto nella consapevolezza che, spesso, le famiglie in difficoltà economica non riescono più a mantenere i propri animali domestici</p> <p>Sensibilizzazione al tema della tutela degli animali d'affezione rivolta ai più piccoli attraverso la creazione di progetti che affrontino il tema del rapporto tra persone animali ed ambiente.</p> <p>Studio di fattibilità mirato alla realizzazione di un canile sul territorio comunale cui spetti il compito di porsi non più solo come luogo di custodia animali vaganti o rifiutati, ma come punto di riferimento, luogo di ripartenza e di servizi alla cittadinanza.</p> <p>Realizzazione di attività varie (Pet Therapy, conferenze e incontri su temi cinofili, manifestazioni ed eventi specifici), rivolte a diffondere formazione e informazione, a sviluppare una cultura di rispetto verso gli animali e il territorio, a prevenire l'abbandono, a incentivare all'adozione, a valorizzare l'unicità del rapporto Uomo/Ambiente/Animale. Diffusione di Campagne di sensibilizzazione sulla raccolta delle deiezioni canine, contro l'abbandono degli animali, e contro i botti di Capodanno. Creazione di un blog/pagina internet relativa alla gestione delle iniziative istituzionali e delle attività in programma. Ideazione di un sistema di sostegno per l'assistenza veterinaria degli animali delle persone in stato di difficoltà economica.</p> |
|--|--|

Sicurezza e legalità

Polizia Municipale.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Protezione civile.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

| Sotto-Tema Strategico | Descrizione |
|-----------------------|--|
| Sicurezza e legalità | <p>Proseguire l'impegno, in collaborazione con l'agenzia regionale dei beni confiscati, per ottenere in gestione tutti gli immobili confiscati alle mafie e restituirli alla collettività.</p> <p>Polizia municipale.</p> <p>L'attività della Polizia Locale risulta essere multidisciplinare ed articolata per materie. Gli elementi distintivi comuni a tutte le materie sono da un lato il controllo del territorio nelle sue più svariate molteplicità, e dall'altro la tutela del cittadino.</p> <p>L'evoluzione negli ultimi anni delle attività compiute sul territorio dalla Polizia Locale presuppone azioni mirate al miglioramento della sensazione di sicurezza percepita dalla popolazione; sensazione, questa, rilevata in modo ancor più netto nel recente periodo di emergenza sanitaria covid-19. Azioni da attuare sia tramite una presenza più capillare del personale in divisa nelle aree maggiormente frequentate dai cittadini, che attraverso il miglioramento delle tempistiche di risposta alle richieste di intervento della cittadinanza.</p> <p>Tutto ciò senza dimenticare come il controllo degli eccessi di velocità in centro abitato, la verifica della regolarità della circolazione veicolare, il contrasto della microdelinquenza (inteso come prevenzione e repressione), costituiscono tematiche sensibili e alle quali occorre dedicare cospicue risorse.</p> <p>Il necessario corollario alla descritta attività è da un lato l'efficienza ed economicità delle attività amministrative svolte dal Comando di Polizia Locale,</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>tali da non sottrarre troppe risorse al controllo esterno, e dall'altro l'ammodernamento delle modalità di svolgimento dei servizi esterni mediante una mobilità più efficiente e maggiormente sostenibile dal punto di vista ambientale.</p> <p>Incremento attività di controllo in tema di revisione dei veicoli in circolazione.</p> <p>Aumento attività di controllo circa il corretto utilizzo degli stalli di sosta per disabili.</p> <p>Incremento attività di controllo in tema di occupazioni abusive della sede stradale e verifica opere, depositi e cantieri stradali.</p> <p>Maggiore rapidità di intervento delle pattuglie attraverso una mobilità moto-montata delle stesse.</p> <p>Mobilità pulita ed eco-sostenibile per alcuni servizi di istituto attraverso l'uso di autoveicoli elettrici.</p> <p>Attività di contrasto all'abusivismo commerciale su area pubblica.</p> <p>Gestione dell'impianto di videocontrollo del traffico stradale e della videosorveglianza in generale.</p> <p>Affinamento dell'integrazione tra le forze di Polizia dello Stato e la Polizia Locale in tema di prevenzione e repressione di comportamenti antigiuridici anche con attivazione di servizi appiedati nel centro cittadino.</p> <p>Revisione dell'organizzazione dei mercati rionali e delle Fiere cittadine con adeguamento degli stessi alle normative in tema di safety, security e con la possibilità di garantire il distanziamento personale come da ultime disposizioni in materia di contrasto all'emergenza epidemiologica.</p> <p>Sarà assicurato il mantenimento di un costante ed efficace servizio di pattugliamento del territorio da parte degli operatori di polizia municipale al fine di svolgere sia un'azione deterrente nei confronti dei comportamenti illeciti sia un'efficace e rassicurante azione di visibilità e contatto con i cittadini.</p> <p>La presenza sul territorio comporterà una particolare attenzione per le aree dei plessi scolastici al fine di garantire: la sicurezza dei bambini e dei ragazzi rispetto al traffico stradale, e svolgere un'azione preventiva rispetto al possibile insorgere di fenomeni di bullismo e atteggiamenti prevaricanti.</p> <p>Particolare vigilanza sarà posta verso i luoghi di maggiore aggregazione sociale, garantendo l'ordinato svolgersi della vita quotidiana con la repressione di ogni condotta che possa portare insicurezza, intervenendo sui fenomeni legati all'immigrazione clandestina, all'abusivismo commerciale e su tutte quelle condotte che si pongono a confine tra reato e maleducazione.</p> <p>Anche la conservazione del territorio, la tutela da ogni forma di inquinamento e gli interventi nei cantieri edili finalizzati alla verifica del rispetto delle norme di sicurezza sono obiettivi fondamentali della Polizia Municipale. Saranno perciò garantiti controlli ed interventi al fine di assicurare la libera fruizione ed il corretto uso delle aree pubbliche, della pubblica igiene, contrastare e sanzionare la dispersione e l'abbandono dei rifiuti.</p> <p>Sarà garantita una qualificata presenza degli operatori di Polizia Municipale in</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>occasione delle manifestazioni ed eventi organizzati sul territorio.</p> <p>Sarà mantenuto il sostegno all'attività di educazione stradale nelle scuole elementari e medie, al fine di formare utenti della strada autonomi e responsabili.</p> <p>La Polizia Municipale, per le competenze possedute e per la conoscenza dei flussi veicolari e delle problematiche inerenti, sarà chiamata a svolgere attività propositiva per la soluzione delle problematiche relative al traffico cittadino, alla segnaletica, alle strade, ai trasporti ecc. ecc.</p> <p>Sarà posta attenzione alla prevenzione e repressione degli illeciti penali ed amministrativi in materia commerciale, al fine di tutelare i legittimi interessi dei consumatori.</p> <p>Protezione civile.</p> <p>Sia l'accelerazione dell'evoluzione normativa della Protezione Civile in Italia, che gli effetti provocati dall'attuale pandemia da Covid-19, rendono necessario un veloce adattamento delle attività compiute in materia che segua l'andamento della regolamentazione statale e regionale senza perdere di vista l'obiettivo primario della tutela della popolazione dalle criticità proprie del territorio e del tessuto sociale ed economico del comune di Nichelino .</p> <p>In tale ottica, l'approvazione del nuovo Regolamento e del Piano di Protezione Civile deve essere seguita da una costante attività di monitoraggio delle soluzioni regolamentari ed emergenziali adottate, dall'espletamento dei necessari test dell'intera macchina comunale mediante esercitazioni mirate che contemplino il coinvolgimento attivo della popolazione ed il collaudo delle strutture in fase di realizzazione.</p> <p>Occorrerà procedere alla ridefinizione delle metodologie di coordinamento in funzione del superamento della suddivisione del territorio in COM.</p> <p>Sviluppo delle attività di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Razionalizzazione dell'attività di Protezione Civile e sensibilizzazione sul ruolo della Protezione Civile anche attraverso l'organizzazione di esercitazioni mirate; • Avvio attività di promozione e reclutamento di giovani volontari attraverso la predisposizione di un bando di selezione rivolto ai minori di anni 18 al fine di avvicinare il mondo del volontariato attivo al mondo giovanile nichelinese; • Sostituzione di tutti gli apparati radio in dotazione ; <p>Continuità nell'azione di supporto alle associazioni del protocollo d'intesa per la distribuzione dei generi alimentari e nella consegna dei farmaci per conto dei medici di base ai malati di COVID.</p> <p>Finalità :</p> <p>Aumentare lo standard qualitativo e quantitativo del servizio svolto prediligendo, da un lato il miglioramento della gestione del COC in ambito emergenziale e, dall'altro, gli aspetti di collaborazione e miglior integrazione dell'associazionismo di volontariato. Cruciale, in tale ambito, sarà il</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>monitoraggio dell'adeguatezza del piano di protezione civile nell'ottica di una attivazione interdisciplinare nell'ambito dell'Ente.</p> <p>Motivazione delle scelte:</p> <p>L'evoluzione normativa in tema di Protezione Civile, oggi ulteriormente accelerata a causa della pandemia da Covid-19 e delle relative attività da svolgere, pone l'Amministrazione comunale, in particolare dopo l'approvazione del Regolamento e del Piano di Protezione Civile, di fronte alla necessità di procedere alla tempestiva e costante verifica: della bontà delle soluzioni adottate in corso di emergenza; dell'adeguatezza delle previsioni regolamentari e di piano; della funzionalità delle strutture realizzate in funzione dei possibili scenari di intervento.</p> |
|--|--|

Macchina comunale e rapporti cittadino

Per la realizzazione degli indirizzi dell'Amministrazione è fondamentale poter disporre di un apparato amministrativo competente ed efficiente, che sappia condividere, in rapporto dialettico, con gli organi di indirizzo politico, obiettivi e strategie. È pertanto, necessario operare per rafforzare e motivare la struttura organizzativa, sfruttando le pur scarse opportunità che la politica nazionale (particolarmente in questo ultimo decennio) consente ai Comuni, nonostante le limitazioni ed ai tagli alle risorse economiche e di personale operate.

Questa azione di supporto e di miglioramento dell'apparato amministrativo ha come corollario il miglioramento del rapporto con il cittadino, non inteso come semplice cliente e fruitore di servizi, ma come destinatario e compartecipe delle strategie politiche, connesse al mandato elettorale: tale obiettivo ha alla base la realizzazione di un'intelligente ed effettiva politica della trasparenza.

| Sotto-Tema Strategico | Descrizione |
|--------------------------------------|---|
| Gestione delle risorse umane | <p>Obiettivi e strumenti in sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attivazione di un piano di ristrutturazione che possa rispondere alle esigenze della nostra città; • nuove assunzioni e nuovi percorsi formativi creando la cosiddetta rotazione dei Dirigenti; • razionalizzazione delle funzioni e valorizzazione del merito e dell'innovazione; • creazione di un ufficio comunale per la progettazione europea e la ricerca sistematica di fondi europei e nazionali nei settori della cultura, mobilità, innovazione, turismo, infrastrutture e sostenibilità; • partnership con altre città per l'attivazione di scambi e conoscenze, adesione a progetti e finanziamenti europei e proposte culturali internazionali. |
| Rapporto tra cittadino e istituzione | Facilitare l'accesso ai servizi mediante azioni organizzative mirate, quali: attuare un reale snellimento e semplificazione delle procedure; univocità di comunicazione dati necessari per accedere a servizi e/o agevolazioni (es: |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | presentazione dichiarazione ISEE); verifica rispondenza orari di apertura uffici comunali alle esigenze dei diversi tipi di utenza; attuare gli obiettivi di trasparenza previsti nel Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza (PTPCT) |
| Funzionamento della macchina comunale | <p>Il funzionamento della macchina amministrativa passa, per una necessaria dotazione di risorse economiche, che la congiuntura economica e le politiche governative di questi anni hanno fortemente ridotto. È pertanto necessario attuare politiche di bilancio che consentano di compensare, almeno in parte, quanto è stato sottratto alla disponibilità dei Comuni, ferma restando la salvaguardia dell'equità fiscale e contributiva delle famiglie. In sintesi i principali obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizzare economie nella spesa corrente, senza compromettere la qualità dei servizi;- Sfruttare appieno la possibilità di ottenere risorse da un intelligente utilizzo del patrimonio comunale;- Efficacia economica dell'attività di controllo e corretta strategia per la gestione degli appalti;- Costante monitoraggio e presidio del bilancio per utilizzare al meglio la capacità di spesa;- Favorire interventi edilizi che, nell'ambito delle previsioni del vigente PRGC, generino introiti finanziari;- accesso ai Fondi Regionali – Statali – Comunitari |

2.3.2. Temi Strategici

Di seguito viene esposta la previsione di Entrata e di Spesa per i Temi Strategici dell'Ente.

| <i>Tema Strategico</i> | <i>Entrata previste</i> | | | | | | | |
|--|--------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| La città e il territorio | 3.883.281,00 | 1.032.760,00 | 970.260,00 | 970.260,00 | 970.260,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Welfare comunale | 361.795,00 | 347.779,00 | 59.000,00 | 59.000,00 | 59.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 9.171.770,00 | 961.000,00 | 960.500,00 | 960.500,00 | 960.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sport | 55.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lavoro | 2.100.000,00 | 2.080.000,00 | 2.080.000,00 | 2.080.000,00 | 2.080.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Associazionismo e volontariato | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ambiente | 8.806.203,00 | 8.806.203,00 | 8.806.203,00 | 8.806.203,00 | 8.806.203,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sicurezza e legalità | 940.000,00 | 940.000,00 | 940.000,00 | 940.000,00 | 940.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 23.738.001,00 | 23.617.928,00 | 23.537.928,00 | 23.537.928,00 | 23.537.928,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi per conto terzi | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 54.960.050,00 | 43.749.670,00 | 43.317.891,00 | 43.317.891,00 | 43.317.891,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Tema Strategico</i> | <i>Spese previste</i> | | | | | | | |
|--|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| La città e il territorio | 6.834.956,40 | 4.318.022,40 | 3.655.522,40 | 3.655.522,40 | 3.655.522,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Welfare comunale | 3.637.592,13 | 3.644.075,13 | 3.355.296,13 | 3.355.296,13 | 3.355.296,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 15363808,63 | 6612988,63 | 7.189.983,63 | 7.189.983,63 | 7.189.983,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sport | 236.178,48 | 236.178,48 | 236.178,48 | 236.178,48 | 236.178,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lavoro | 2.503.445,26 | 2.438.130,74 | 2.431.980,74 | 2.431.980,74 | 2.431.980,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Associazionismo e volontariato | 81.816,00 | 81.816,00 | 81.816,00 | 81.816,00 | 81.816,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ambiente | 9.044.351,53 | 9.069.351,53 | 9.069.351,53 | 9.069.351,53 | 9.069.351,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sicurezza e legalità | 2.115.237,76 | 2.115.237,76 | 2.214.057,76 | 2.214.057,76 | 2.214.057,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 9270163,81 | 9360869,33 | 9.210.704,33 | 9.210.704,33 | 9.210.704,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi per conto terzi | 5.872.500,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 54.960.050,00 | 43.749.670,00 | 43.317.891,00 | 43.317.891,00 | 43.317.891,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.3.3. Temi Strategici per missione

L'individuazione dei Temi Strategici è uno dei caratteri distintivi del DUP; come per tutte le analisi puntuali, si rende necessario esplicitare le risorse finanziarie che si ritiene saranno destinate al perseguimento di quegli obiettivi.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, i Temi Strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

| <i>Tema Strategico</i> | <i>Spese previste</i> | | | | | | | |
|--|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| La città e il territorio | 478.700,00 | 116.700,00 | 116.700,00 | 116.700,00 | 116.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Welfare comunale | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lavoro | 330.850,00 | 350.850,00 | 350.850,00 | 350.850,00 | 350.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Associazionismo e volontariato | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sicurezza e legalità | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 5.856.398,28 | 5.857.198,28 | 5.845.698,28 | 5.845.698,28 | 5.845.698,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi per conto terzi | 4.500,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 6.706.448,28 | 6.365.748,28 | 6.354.248,28 | 6.354.248,28 | 6.354.248,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 0,00 | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sicurezza e legalità | 2.019.227,76 | 2.019.227,76 | 2.019.227,76 | 2.019.227,76 | 2.019.227,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 2.069.227,76 | 2.669.227,76 | 2.069.227,76 | 2.069.227,76 | 2.069.227,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 397.413,00 | 402.000,00 | 402.000,00 | 402.000,00 | 402.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 11.415.861,34 | 2.667.091,34 | 3.267.091,34 | 3.267.091,34 | 3.267.091,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 11.833.274,34 | 3.089.091,34 | 3.689.091,34 | 3.689.091,34 | 3.689.091,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività' culturali

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 20.500,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 959.136,74 | 921.936,74 | 921.936,74 | 921.936,74 | 921.936,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 987.636,74 | 950.436,74 | 950.436,74 | 950.436,74 | 950.436,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 178.069,96 | 144.569,96 | 144.569,96 | 144.569,96 | 144.569,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sport | 236.178,48 | 236.178,48 | 236.178,48 | 236.178,48 | 236.178,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 417.248,44 | 383.748,44 | 383.748,44 | 383.748,44 | 383.748,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 07 - Turismo

| <i>Tema Strategico</i> | <i>Spese previste</i> | | | | | | | |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| Istruzione - cultura - turismo | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

| <i>Tema Strategico</i> | <i>Spese previste</i> | | | | | | | |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| La città e il territorio | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

| <i>Tema Strategico</i> | <i>Spese previste</i> | | | | | | | |
|--|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| La città e il territorio | 69.500,00 | 79.500,00 | 79.500,00 | 79.500,00 | 79.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lavoro | 24.500,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ambiente | 9.044.351,53 | 9.069.351,53 | 9.069.351,53 | 9.069.351,53 | 9.069.351,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 99.000,00 | 99.000,00 | 99.000,00 | 99.000,00 | 99.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 9.237.351,53 | 9.272.351,53 | 9.272.351,53 | 9.272.351,53 | 9.272.351,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 5.634.275,98 | 2.859.754,98 | 2.797.254,98 | 2.797.254,98 | 2.797.254,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 5.634.275,98 | 2.859.754,98 | 2.797.254,98 | 2.797.254,98 | 2.797.254,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 11 - Soccorso civile

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Sicurezza e legalità | 71.010,00 | 71.010,00 | 169.830,00 | 169.830,00 | 169.830,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 71.010,00 | 71.010,00 | 169.830,00 | 169.830,00 | 169.830,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 53.000,00 | 53.000,00 | 53.000,00 | 53.000,00 | 53.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Welfare comunale | 3.634.592,13 | 3.641.075,13 | 3.352.296,13 | 3.352.296,13 | 3.352.296,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Istruzione - cultura - turismo | 2.646.740,59 | 2.645.240,59 | 2.645.240,59 | 2.645.240,59 | 2.645.240,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lavoro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Sezione Strategica (SeS)

| | | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|
| Associazionismo e volontariato | 75.816,00 | 75.816,00 | 75.816,00 | 75.816,00 | 75.816,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 242.571,39 | 242.571,39 | 242.571,39 | 242.571,39 | 242.571,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 6.652.720,11 | 6.657.703,11 | 6.368.924,11 | 6.368.924,11 | 6.368.924,11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività'

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| La città e il territorio | 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lavoro | 2.021.937,13 | 1.992.937,13 | 1.992.937,13 | 1.992.937,13 | 1.992.937,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Associazionismo e volontariato | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 1.400,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 2.035.337,13 | 2.011.337,13 | 2.011.337,13 | 2.011.337,13 | 2.011.337,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|------------------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Lavoro | 120.158,13 | 63.843,61 | 57.693,61 | 57.693,61 | 57.693,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 120.158,13 | 63.843,61 | 57.693,61 | 57.693,61 | 57.693,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Lavoro | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 2.502.420,14 | 2.420.381,66 | 2.258.710,66 | 2.258.710,66 | 2.258.710,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 2.502.420,14 | 2.420.381,66 | 2.258.710,66 | 2.258.710,66 | 2.258.710,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 50 - Debito pubblico

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Istruzione - cultura - turismo | 0,00 | 70.150,00 | 67.145,00 | 67.145,00 | 67.145,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 505.374,00 | 677.318,00 | 680.324,00 | 680.324,00 | 680.324,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 505.374,00 | 747.468,00 | 747.469,00 | 747.469,00 | 747.469,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 99 - Servizi per conto terzi

| Tema Strategico | Spese previste | | | | | | | |
|--|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Macchina comunale e rapporti cittadino | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi per conto terzi | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.4. Strumenti di rendicontazione dei risultati

Gli strumenti di programmazione degli enti locali (e la loro tempistica di programmazione a regime) sono:

- a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni;
- b) l'eventuale nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP), da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;
- c) lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di delibera di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP;
- d) il piano esecutivo di gestione e delle performance approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio;
- e) il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;
- f) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- g) le variazioni di bilancio;
- h) lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi da parte del Consiglio entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

3. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

3.1. Parte Prima

3.1.1. Descrizione dei programmi e Sotto-Temi Strategici

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato i Temi Strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 01 - Organi istituzionali**

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 220.158,97 | 220.158,97 | 220.158,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 220.158,97 | 220.158,97 | 220.158,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Segreteria organi istituzionali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 28.370,00 | 28.370,00 | 28.370,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Segreteria sindaco ed assessori | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 12.500,00 | 12.500,00 | 12.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire il funzionamento degli organi istituzionali (Sindaco e Giunta) assicurando anche la necessaria assistenza alla loro attività | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire il processo di programmazione e controllo dell'ente: predisposizione del Documento unico di programmazione, Piano degli obiettivi e Piano triennale del fabbisogno di personale. Sistema di valutazione. Supporto tecnico al nucleo di valutazione. Formazione del personale | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Sistema informatico - c.e.d. e statistica | | | | | | |
|---------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare la continuità di funzionamento dei sistemi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali | | 2022 - 2022 |
| Svolgimento della funzione di organo periferico dell'ISTAT nel territorio comunale (conteggio | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | |
|---|--|--|
| popolazione e movimenti demografici, indagini campionarie, ecc). Svolgimento delle attività a supporto dell'Amministrazione (elaborazione diversi dati demografici) | | |
|---|--|--|

| Centro di Responsabilità | Comunicazione e centro stampa | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 180.875,00 | 180.875,00 | 180.875,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 67.250,00 | 67.250,00 | 67.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato | | 2022 - 2022 |

| <i>Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 342.495,00 | 342.495,00 | 342.495,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 02 - Segreteria generale**

| | | | | | | | |
|------------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO19 - Associazioni | | | | | | |
|------------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Segreteria sindaco ed assessori | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Associazioni | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Comunicazione e centro stampa | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 3.400,00 | 3.400,00 | 3.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 469.947,43 | 469.947,43 | 469.947,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|-------------|-------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 473.347,43 | 473.347,43 | 473.347,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|-----------------------|---|
|-----------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Servizio generale | | | | | | |
|--------------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Ufficio unico appalti | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 28.940,00 | 28.940,00 | 28.940,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | | | | Stakeholder | | | Durata |
|---|------------|-----------|-----------|-------------|----------|----------|-------------|
| Supportare l'intera struttura comunale nelle procedura di gara ed appalti | | | | | | | 2022 - 2022 |
| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 42.940,00 | 42.940,00 | 42.940,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

| | |
|------------------------------|------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO16 - Farmacie |
|------------------------------|------------------|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | Responsabile | | | |
|---------------------------------|------------------------|------------|------------|---------------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 330.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Farmacie | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 330.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane |
|------------------------------|--------------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 395.975,09 | 395.975,09 | 395.975,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 395.975,09 | 395.975,09 | 395.975,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire il processo di programmazione e controllo dell'ente: predisposizione del Documento unico di programmazione, Piano degli obiettivi e Piano triennale del fabbisogno di personale. Sistema di valutazione. Supporto tecnico al nucleo di valutazione. Formazione del personale | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 47.750,00 | 52.750,00 | 48.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Tributi | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire la riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi ed una maggiore assistenza ai cittadini. Partecipazione all'attività di accertamento dello Stato | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 76.950,00 | 81.750,00 | 77.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane |
|------------------------------|--------------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 134.899,66 | 134.899,66 | 134.899,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Tributi | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 18.030,00 | 18.030,00 | 16.030,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---------------|--------------------|---------------|
| | | |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 152.929,66 | 152.929,66 | 150.929,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|--------|--------|--------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Tributi | | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 268.400,00 | 270.400,00 | 270.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire la riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi ed una maggiore assistenza ai cittadini. Partecipazione all'attività di accertamento dello Stato | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 268.500,00 | 270.500,00 | 270.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO08 - Politiche per la casa | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Patrimonio e catasto | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Politiche per la casa | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 74.260,86 | 74.260,86 | 74.260,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|--|--------------------|---------------|
| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 74.260,86 | 74.260,86 | 74.260,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|--|--------------------|---------------|
| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | |
|--|--|--|
| previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | |
|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Patrimonio e catasto | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 44.000,00 | 44.000,00 | 44.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---|--------------------|---------------|
| Gestione amministrativa del Patrimonio comunale: istruzione e gestione dei contratti e stesura atti conseguenti, gestione fitti attivi e passivi, gestione condomini, predisposizione atti relativi a concessioni di aree comunali, pianificazione valorizzazioni e alienazioni. Attivazione procedure propedeutiche all'alienazione di beni comunali, all'acquisizione di beni, alla retrocessione di aree, alle sdematerializzazioni, costituzioni di servitù, concessione diritto di superficie. Gestione ed aggiornamento inventario beni mobili e immobili | | 2022 - 2022 |
| Sportello catastale: rilascio visure e rettifiche dati catastali su istanza o d'ufficio | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 208.000,00 | 208.000,00 | 208.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Proaramma: 06 - Ufficio tecnico

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | </ |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|

[illegible]

[illegible]

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 704.747,73 | 704.747,73 | 704.747,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 704.747,73 | 704.747,73 | 704.747,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|--------------------|---------------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Azioni | | | | | Stakeholder | Durata | |
| Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato | | | | | | 2022 - 2022 | |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Staff area tecnica | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Edilizia e urbanistica | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Demografici e cimiteriali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|--------|--------|--------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|-------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
| | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Demografici e cimiteriali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 102.650,00 | 102.650,00 | 102.650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | Responsabile | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|---------------------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 615.399,01 | 615.399,01 | 615.399,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 718.049,01 | 718.049,01 | 718.049,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Demografici e cimiteriali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 262.700,00 | 262.700,00 | 262.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 263.700,00 | 263.700,00 | 263.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi**

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 167.867,17 | 167.867,17 | 167.867,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 167.867,17 | 167.867,17 | 167.867,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Sistema informatico - c.e.d. e statistica | | | | | | |
|---------------------------------|---|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 302.000,00 | 292.000,00 | 287.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---|--------------------|---------------|
| Assicurare la continuità di funzionamento dei sistemi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali | | 2022 - 2022 |
| Svolgimento della funzione di organo periferico dell'ISTAT nel territorio comunale (conteggio popolazione e movimenti demografici, indagini campionarie, ecc). Svolgimento delle attività a supporto dell'Amministrazione (elaborazione diversi dati demografici) | | 2022 - 2022 |

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Comunicazione e centro stampa | | | | | | |
|--|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 82.100,00 | 82.100,00 | 82.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 384.100,00 | 374.100,00 | 369.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 10 - Risorse umane**

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO16 - Farmacie | | | | | | |
|------------------------------|------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Farmacie | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO25 - Sicurezza e legalità | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Ufficio staff anticorruzione e trasparenza | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 13.500,00 | 12.500,00 | 12.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 325.785,04 | 325.785,04 | 325.785,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| <i>Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 339.285,04 | 338.285,04 | 338.285,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|-------------------------------------|---|
|-------------------------------------|---|

| <i>Centro di Responsabilità</i> | <i>Staff area tecnica</i> | | | | | | |
|--|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 11 - Altri servizi generali**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 342.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 342.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Avvocatura | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 18.850,00 | 18.850,00 | 18.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | Responsabile | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|---------------------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 127.131,32 | 127.131,32 | 127.131,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 148.711,00 | 153.711,00 | 153.711,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 294.692,32 | 299.692,32 | 299.692,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Avvocatura | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi del Comune attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa del Comune. Supportare l'intera struttura comunale nelle specifiche richieste di consulenze legali | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Programmazione e controllo di gestione | | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire il processo di programmazione e controllo dell'ente: predisposizione del Documento unico di programmazione, Piano degli obiettivi e Piano triennale del fabbisogno di personale. Sistema di valutazione. Supporto tecnico al nucleo di valutazione. Formazione del personale | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Sistema informatico - c.e.d. e statistica | | | | | | |
|---------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---|--------------------|---------------|
| Assicurare la continuità di funzionamento dei sistemi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali | | 2022 - 2022 |
| Svolgimento della funzione di organo periferico dell'ISTAT nel territorio comunale (conteggio popolazione e movimenti demografici, indagini campionarie, ecc). Svolgimento delle attività a supporto dell'Amministrazione (elaborazione diversi dati demografici) | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Demografici e cimiteriali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---------------|--------------------|---------------|
|---------------|--------------------|---------------|

| Centro di Responsabilità | Ufficio staff anticorruzione e trasparenza | | | | | | |
|---------------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Predisposizione, aggiornamento e monitoraggio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità. | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 53.500,00 | 53.500,00 | 53.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 155.400,00 | 155.400,00 | 155.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente, la cui responsabilità e gestione rientra nelle attribuzioni del Provveditorato | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Ambiente | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 647.400,00 | 647.400,00 | 647.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO29 - Partita di giro | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.500,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Partita di giro | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 4.500,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza**Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO25 - Sicurezza e legalità | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 1.664.977,76 | 1.664.977,76 | 1.664.977,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Polizia locale | | | | | | |
|---------------------------------|----------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 341.250,00 | 341.250,00 | 341.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|--------------------|---------------|
| Garantire il controllo del territorio nella sua complessità, assicurando azioni di prevenzione e controllo nella gestione delle attività e repressione delle infrazioni accertate | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 2.019.227,76 | 2.019.227,76 | 2.019.227,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Polizia locale | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Programma: 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana

[illegible][illegible][illegible]

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**Programma: 01 - Istruzione prescolastica**

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido |
|------------------------------|---------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 132.200,00 | 132.200,00 | 132.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 47.500,00 | 47.500,00 | 47.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 246.700,00 | 246.700,00 | 246.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO17 - Edilizia scolastica | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Edilizia scolastica | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**Programma: 02 - Altri ordini di istruzione**

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido |
|------------------------------|---------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 112.050,00 | 112.050,00 | 112.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|--------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 4.104.385,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 207.000,00 | 207.000,00 | 207.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 670.000,00 | 670.000,00 | 670.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Interventi straordinari fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------------------|--------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.674.385,00 | 0,00 | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 9.767.820,00 | 1.019.050,00 | 1.619.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO17 - Edilizia scolastica | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
|------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 207.413,00 | 212.000,00 | 212.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Interventi straordinari fabbricati | | | | e | | |
|---------------------------------|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Edilizia scolastica | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 337.413,00 | 342.000,00 | 342.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione**

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido |
|------------------------------|---------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 142.791,34 | 142.791,34 | 142.791,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
|---------------------------------|------------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 1278550 | 1278550 | 1258550 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | | | | Stakeholder | | | Durata |
|--|------------|------------|------------|-------------|----------|----------|-------------|
| Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità | | | | | | | 2022 - 2022 |
| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 1421341,34 | 1421341,34 | 1401341,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività' culturali**Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico**

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO10 - Sistema e cultura |
|------------------------------|---------------------------|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Sistema e cultura | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 27.500,00 | 27.500,00 | 27.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività' culturali**Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

| | |
|------------------------------|------------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali |
|------------------------------|------------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 20.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO10 - Sistema e cultura |
|------------------------------|---------------------------|

| Centro di Responsabilità | Cultura | | | | | | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 341.500,00 | 313.500,00 | 313.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---------------------------------------|--------------------|---------------|
| Gestione ordinaria del Teatro Superga | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Sistema informatico - c.e.d. e statistica | | | | | | |
|---------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 449.636,74 | 449.636,74 | 449.636,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---------------|--------------------|---------------|
|---------------|--------------------|---------------|

| Centro di Responsabilità | Biblioteca | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 56.300,00 | 56.300,00 | 56.300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire e valorizzare la Biblioteca comunale | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.200,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Sistema e cultura | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 893.636,74 | 856.436,74 | 856.436,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO11 - Giovani e cultura | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Cultura | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestione dello Sportello INFORMAGIOVANI: diffondere informazioni su temi di interesse giovanile (orientamento scolastico-formativo, ricerca occupazione, tempo libero, scambi culturali) | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Giovani e cultura | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Cultura | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**Programma: 01 - Sport e tempo libero**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO13 - Impianti sportivi | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Sport e turismo | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 6.500,00 | 6.500,00 | 6.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 19.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Impianti sportivi | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 29.500,00 | 29.500,00 | 29.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO14 - Promozione dello sport | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|------------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 189.678,48 | 189.678,48 | 189.678,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Sport e turismo | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--------------------------------------|--------------------|---------------|
| Promuovere la diffusione dello sport | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Promozione dello sport | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 206.678,48 | 206.678,48 | 206.678,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**Programma: 02 - Giovani**

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO11 - Giovani e cultura |
|------------------------------|---------------------------|

| Centro di Responsabilità | Cultura | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 51.000,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Gestione dello Sportello INFORMAGIOVANI: diffondere informazioni su temi di interesse giovanile (orientamento scolastico-formativo, ricerca occupazione, tempo libero, scambi culturali) | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 127.069,96 | 127.069,96 | 127.069,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Giovani e cultura | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 178.069,96 | 144.569,96 | 144.569,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 07 - Turismo**Programma: 01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO10 - Sistema e cultura | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Sport e turismo | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 29.000,00 | 29.000,00 | 29.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Sistema e cultura | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 29.000,00 | 29.000,00 | 29.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO12 - Turismo e promozione della città | | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Sport e turismo | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 111.000,00 | 111.000,00 | 111.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|--------------------|---------------|
| Promuovere i grandi eventi del territorio anche con il coinvolgimento di altri soggetti | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Turismo e promozione della città | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 111.000,00 | 111.000,00 | 111.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

| | |
|-----------------------|---------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO02 - Urbanistica |
|-----------------------|---------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|--------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Urbanistica | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 168.567,42 | 168.567,42 | 168.567,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO18 - Commercio - industria - artigianato |
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Lavoro Agricoltura | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Consolidamento rete con associazioni datoriali | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Commercio - industria - artigianato | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 24.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO22 - Verde - aria - acqua |
|------------------------------|------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 96.300,22 | 96.300,22 | 96.300,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Gestione territorio | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 370.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Staff area tecnica | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Ambiente | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini. | | 2022 - 2022 |

| <i>Totale Spese Previste - Verde - aria - acqua</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 486.300,22 | 515.300,22 | 515.300,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | OBO24 - Tutela degli animali |
|------------------------------|------------------------------|
|------------------------------|------------------------------|

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Staff area tecnica | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 63.000,00 | 59.000,00 | 59.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Tutela degli animali | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 63.000,00 | 59.000,00 | 59.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 49.000,00 | 49.000,00 | 49.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Azioni</i> | | | | <i>Stakeholder</i> | | | <i>Durata</i> |
| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 49.000,00 | 49.000,00 | 49.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 03 - Rifiuti**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO23 - Gestione rifiuti | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 30.875,31 | 30.875,31 | 30.875,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Patrimonio e catasto | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Tributi | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Ambiente | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 8.290.276,00 | 8.290.276,00 | 8.290.276,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--------------------------------------|--------------------|---------------|
| Gestire il servizio di igiene urbana | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Gestione rifiuti | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 8.411.151,31 | 8.411.151,31 | 8.411.151,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Tributi | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire la riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi ed una maggiore assistenza ai cittadini. Partecipazione all'attività di accertamento dello Stato | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 04 - Servizio idrico integrato**

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO03 - Viabilità | | | | | | |
|------------------------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 9.500,00 | 9.500,00 | 9.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Viabilità | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 9.500,00 | 9.500,00 | 9.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 20.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 20.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO22 - Verde - aria - acqua | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 8.300,00 | 8.300,00 | 8.300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|---------------|--------------------|---------------|
| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---------------|--------------------|---------------|

| | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Verde - aria - acqua | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 8.300,00 | 8.300,00 | 8.300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO22 - Verde - aria - acqua |
|------------------------------|------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---|-----------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 75.600,00 | 75.600,00 | 75.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Spese Previste - Verde - aria - acqua | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 75.600,00 | 75.600,00 | 75.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**Programma: 02 - Trasporto pubblico locale**

| | |
|------------------------------|-------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO04 - Trasporti |
|------------------------------|-------------------|

| Centro di Responsabilità | Ambiente | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 604.600,00 | 604.600,00 | 604.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Spese Previste - Trasporti | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 604.600,00 | 604.600,00 | 604.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'**Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali**

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO03 - Viabilità | | | | | | |
|------------------------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 434.654,98 | 434.654,98 | 434.654,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|--------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Infrastrutture del territorio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.413.021,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.725.000,00 | 1.662.500,00 | 1.600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Ambiente | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Viabilità | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 4.722.675,98 | 2.247.154,98 | 2.184.654,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|------------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Infrastrutture del territorio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 7.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 307.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 11 - Soccorso civile**Programma: 01 - Sistema di protezione civile**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO25 - Sicurezza e legalità | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 37.730,00 | 37.730,00 | 37.730,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Protezione civile | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-----------|-----------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 22.980,00 | 22.980,00 | 121.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio mediante il rafforzamento della pianificazione e interventi a sostegno del gruppo di protezione civile | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 10.300,00 | 10.300,00 | 10.300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Sicurezza e legalità | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 71.010,00 | 71.010,00 | 169.830,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO08 - Politiche per la casa | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|------|------|------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Informare ed orientare i cittadini sulle norme che regolano le locazioni, le procedure di rilascio alloggio ed il sostegno agli affitti secondo indicazioni della Regione. Gestione delle risorse nazionali (fondo morosità incolpevole). Verifiche e controlli sulle morosità. Gestione emergenza abitativa e ospitalità temporanea | | 2022 - 2022 |
| Organizzare i servizi e le iniziative ricreative e socializzanti a favore di adulti ed anziani | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Politiche per la casa | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|------|------|------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 1.423.540,59 | 1.423.540,59 | 1.423.540,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 14.500,00 | 14.500,00 | 14.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestione ordinaria servizi di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e professionalità | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Asili nido | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.136.750,00 | 1.136.750,00 | 1.136.750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire il funzionamento dei servizi educativi comunali e del sistema integrato pubblico-privato 0-3 | | 2022 - 2022 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 3.700,00 | 3.700,00 | 3.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.200,00 | 2.200,00 | 2.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 25.350,00 | 25.350,00 | 25.350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 2.636.040,59 | 2.636.040,59 | 2.636.040,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO17 - Edilizia scolastica | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
|------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Edilizia scolastica | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 02 - Interventi per la disabilità

| | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | OBO07 - Politiche sociali |
|-------------------------------------|---------------------------|

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Cultura | | | | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 5.460,00 | 5.460,00 | 5.460,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Totale Spese Previste - Politiche sociali</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 5.460,00 | 5.460,00 | 5.460,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO06 - Welfare comunale |
|------------------------------|--------------------------|

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|------------|------------|------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 288.779,00 | 288.779,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Attivare forme di sostegno al reddito (Assegni INPS al nucleo familiare) | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Welfare comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 288.779,00 | 288.779,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO07 - Politiche sociali |
|------------------------------|---------------------------|

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Politiche sociali | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO15 - Politiche sul lavoro |
|------------------------------|------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Lavoro Agricoltura | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire lo sportello INFORMA LAVORO, servizio di informazione e di orientamento al lavoro. Promuovere iniziative per agevolare l'inserimento dei disoccupati nel mondo del lavoro. Gestione amministrativa delle attività inerenti l'agricoltura | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Politiche sul lavoro | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 05 - Interventi per le famiglie

| | |
|-----------------------|------------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali |
|-----------------------|------------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|--------------------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO06 - Welfare comunale |
|-----------------------|--------------------------|

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|--------------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|-------------|-------------|
| Attivare forme di sostegno al reddito (Assegni INPS al nucleo familiare) | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Welfare comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| Sotto-Tema Strategico | | OBO07 - Politiche sociali | | | | | |
| | | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 35.176,50 | 35.176,50 | 35.176,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| Azioni | | | | Stakeholder | | Durata | |
| | | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Istruzione | | | | | | |
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 760.000,00 | 760.000,00 | 760.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 2.063.800,00 | 2.096.800,00 | 2.096.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | |
| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 11.350,00 | 11.350,00 | 11.350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Politiche sociali | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 2.897.326,50 | 2.930.326,50 | 2.930.326,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Asili nido | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire il funzionamento dei servizi educativi comunali e del sistema integrato pubblico-privato 0-3 | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO20 - Comitati di quartiere | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Comitati di quartiere | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 34.000,00 | 34.000,00 | 34.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|--|--------------------|---------------|
| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

| <i>Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 06 - Interventi per il diritto alla casa**

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO07 - Politiche sociali | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-----------|------|------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 14.016,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Politiche sociali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|-------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 0,00 | 14.016,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO08 - Politiche per la casa | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 100.981,44 | 100.981,44 | 100.981,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 217.807,00 | 205.306,00 | 205.306,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Informare ed orientare i cittadini sulle norme che regolano le locazioni, le procedure di rilascio alloggio ed il sostegno agli affitti secondo indicazioni della Regione. Gestione delle risorse nazionali (fondo morosità incolpevole). Verifiche e controlli sulle morosità. Gestione emergenza abitativa e ospitalità temporanea | | 2022 - 2022 |
| Organizzare i servizi e le iniziative ricreative e socializzanti a favore di adulti ed anziani | | 2022 - 2022 |

| <i>Totale Spese Previste - Politiche per la casa</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 318.788,44 | 306.287,44 | 306.287,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 08 - Cooperazione e associazionismo**

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO11 - Giovani e cultura |
|------------------------------|---------------------------|

| Centro di Responsabilità | Cultura | | | | | | |
|---------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 9.700,00 | 8.200,00 | 8.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Gestione dello Sportello INFORMAGIOVANI: diffondere informazioni su temi di interesse giovanile (orientamento scolastico-formativo, ricerca occupazione, tempo libero, scambi culturali) | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Giovani e cultura | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 9.700,00 | 8.200,00 | 8.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|----------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO19 - Associazioni |
|------------------------------|----------------------|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati riscaldamento | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Totale Spese Previste - Associazioni | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO20 - Comitati di quartiere | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Politiche sociali | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 34.816,00 | 34.816,00 | 34.816,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Comitati di quartiere | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 34.816,00 | 34.816,00 | 34.816,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale**

| | |
|------------------------------|------------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali |
|------------------------------|------------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Gestione fabbricati | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane |
|------------------------------|--------------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 92.371,39 | 92.371,39 | 92.371,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Assicurare il rispetto delle scadenze obbligatorie previste dalle disposizioni di rango legislativo, contrattuale e regolamentare riguardanti gli aspetti retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali dei dipendenti, amministratori locali e pensionati (ex dipendenti). Acquisizione risorse umane e lavoro flessibile. Mobilità interna del personale | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 92.371,39 | 92.371,39 | 92.371,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Demografici e cimiteriali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 128.600,00 | 128.600,00 | 128.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 18.100,00 | 18.100,00 | 18.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 148.200,00 | 148.200,00 | 148.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività'**Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO05 - Manutenzione beni comunali | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Gestione territorio | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Manutenzione beni comunali | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO18 - Commercio - industria - artigianato | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 178.561,57 | 178.561,57 | 178.561,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Attività economiche e polizia amministrativa | | | | | | |
|---------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 37.700,00 | 12.700,00 | 12.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
|--|--------------------|---------------|
| Garantire la pianificazione e lo sviluppo delle attività commerciali e dei pubblici esercizi anche attraverso il Piano commerciale ed il rispetto delle norme in materia di pubblica sicurezza. Gestire le funzione del SUAP | | 2022 - 2022 |
| Gestire le autorizzazioni per occupazione suolo pubblico ed impianti pubblicitari. Gestire il SUAP edilizia | | 2022 - 2022 |

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Gestione utenze | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 16.400,00 | 16.400,00 | 16.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Totale Spese Previste - Commercio - industria - artigianato</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 232.661,57 | 207.661,57 | 207.661,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Sotto-Tema Strategico</i> | OBO19 - Associazioni | | | | | | |
|------------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|
|------------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|

| <i>Centro di Responsabilità</i> | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <i>Spese Previste</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| <i>Totale Spese Previste - Associazioni</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività'
Programma: 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO16 - Farmacie | | | | | | |
|------------------------------|------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 323.775,56 | 323.775,56 | 323.775,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 14.500,00 | 14.500,00 | 14.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Patrimonio e catasto | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Gestione utenze | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Ambiente | | | | | | |
| | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|-----------------------|------|----------|----------|----------|------|------|------|
| Spese Previste | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|-----------------------|------|----------|----------|----------|------|------|------|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Farmacie comunali | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.411.000,00 | 1.407.000,00 | 1.407.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|------------------------------|--------------------|---------------|
| <i>Azioni</i> | <i>Stakeholder</i> | <i>Durata</i> |
| Gestire le farmacie comunali | | 2022 - 2022 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Farmacie | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.789.275,56 | 1.785.275,56 | 1.785.275,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Sotto-Tema Strategico | OBO26 - Gestione delle risorse umane | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Totale Spese Previste - Gestione delle risorse umane | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**Programma: 03 - Sostegno all'occupazione**

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO15 - Politiche sul lavoro |
|------------------------------|------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 16.293,61 | 16.293,61 | 16.293,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Lavoro Agricoltura | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 92.464,52 | 36.150,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|--|--------------------|---------------|
| Gestire lo sportello INFORMA LAVORO, servizio di informazione e di orientamento al lavoro. Promuovere iniziative per agevolare l'inserimento dei disoccupati nel mondo del lavoro. Gestione amministrativa delle attività inerenti l'agricoltura | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Politiche sul lavoro | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 108.758,13 | 52.443,61 | 46.293,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti

Programma: 01 - Fondo di riserva

| | |
|-----------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|-----------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|--------------------------|------------------------|-----------|-----------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 116955,09 | 119216,27 | 119.000,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|-------------|-------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|-----------|-----------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 116955,09 | 119216,27 | 119.000,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti

Programma: 02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

| | |
|-----------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|-----------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|--------------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 2.088.908,61 | 2.061.960,14 | 2.010.504,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|-------------|-------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|--------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 2.088.908,61 | 2.061.960,14 | 2.010.504,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 20 - Fondi e accantonamenti**Programma: 03 - Altri fondi**

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|------------|------------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 174.205,25 | 189.205,25 | 99.205,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 102.351,19 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 276.556,44 | 219.205,25 | 129.205,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 50 - Debito pubblico**Programma: 01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO09 - Istruzione e asili nido |
|------------------------------|---------------------------------|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 0,00 | 70.150,00 | 67.145,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Istruzione e asili nido | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|-------------|-------------|------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 0,00 | 0,00 | 70.150,00 | 67.145,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|------------------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|------------------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|------------|------------|-----------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 126.386,00 | 110.037,00 | 92.983,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|--------------------|---------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| <i>Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale</i> | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 126.386,00 | 110.037,00 | 92.983,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 50 - Debito pubblico

Programma: 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

| | |
|-----------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|-----------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|--------------------------|------------------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| Spese Previste | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| | 0,00 | 378.988,00 | 567.281,00 | 587.341,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|-------------|-------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 378.988,00 | 567.281,00 | 587.341,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Missione: 99 - Servizi per conto terzi

Programma: 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro

| | |
|-----------------------|---|
| Sotto-Tema Strategico | OBO28 - Funzionamento della macchina comunale |
|-----------------------|---|

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|--------------------------|------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Spese Previste | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Azioni | Stakeholder | Durata |
|---|-------------|-------------|
| Gestire la funzione amministrativa-contabile, la programmazione contabile ed il controllo economico-finanziario. Gestire le attività ordinarie riferite alla predisposizione del bilancio di previsione, variazioni, rendiconto della gestione, Peg finanziario e tutti gli obblighi di rendicontazione alla Corte dei Conti, al Ministero dell'Interno ed altre autorità di controllo. | | 2022 - 2022 |

| Totale Spese Previste - Funzionamento della macchina comunale | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
|--|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|-----------------------|-------------------------|
| Sotto-Tema Strategico | OBO29 - Partita di giro |
|-----------------------|-------------------------|

| Centro di Responsabilità | Ufficio unico appalti | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 | FPV 2022 | FPV 2023 | FPV 2024 |
| Spese Previste | 0,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Demografici e cimiteriali | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Risorse umane | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 2.583.000,00 | 2.583.000,00 | 2.583.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Contabilità e bilancio | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 3.120.000,00 | 3.120.000,00 | 3.120.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Centro di Responsabilità | Economato | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Spese Previste | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
| | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale Spese Previste - Partita di giro | <i>Cassa 2022</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> | <i>2024</i> | <i>FPV 2022</i> | <i>FPV 2023</i> | <i>FPV 2024</i> |
|--|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 5.868.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

3.1.2. Valutazioni dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento

Come argomentato nel paragrafo 2.2.3, l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

Analisi Entrate per Titolo e Tipologia

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|---------------------|---------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati | 20.961.509,04 | 18.977.312,44 | 19.573.876,00 | 0,00 | 19.556.775,00 | 19.506.775,00 | 19.456.775,00 |
| Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 7.669.700,00 | 7.549.241,29 | 7.639.700,00 | 0,00 | 7.761.528,00 | 7.761.528,00 | 7.761.528,00 |
| Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 28.631.209,04 | 26.526.553,73 | 27.213.576,00 | 0,00 | 27.318.303,00 | 27.268.303,00 | 27.218.303,00 |

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 1.409.860,26 | 6.949.285,70 | 2.721.486,69 | 0,00 | 2.127.723,00 | 2.028.707,00 | 1.739.928,00 |
| Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese | 0,00 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1.409.860,26 | 6.950.485,70 | 2.721.486,69 | 0,00 | 2.127.723,00 | 2.028.707,00 | 1.739.928,00 |

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 3.949.290,64 | 3.473.516,26 | 5.406.950,00 | 0,00 | 5.133.900,00 | 5.141.900,00 | 5.131.400,00 |
| Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 1.663.804,36 | 728.324,25 | 1.070.000,00 | 0,00 | 1.345.000,00 | 1.325.000,00 | 1.305.000,00 |
| Tipologia 300: Interessi attivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.000,00 | 115.000,00 | 115.000,00 |
| Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti | 732.301,94 | 645.304,28 | 730.000,00 | 0,00 | 991.333,00 | 955.260,00 | 955.260,00 |
| TOTALE | 6.345.396,94 | 4.847.144,79 | 7.206.950,00 | 0,00 | 7.585.233,00 | 7.537.160,00 | 7.506.660,00 |

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 100: Tributi in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 200: Contributi agli investimenti | 97.661,16 | 1.225.981,01 | 329.600,00 | 0,00 | 2.680.000,00 | 242.500,00 | 180.000,00 |
| Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 97.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 102.025,00 | 8.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale | 1.414.633,43 | 789.667,19 | 1.957.710,04 | 0,00 | 1.227.021,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| TOTALE | 1.614.319,59 | 2.023.848,20 | 2.384.910,04 | 0,00 | 3.907.021,00 | 1.042.500,00 | 980.000,00 |

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|-------------|-------------|
| Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tipologia 400: Altre forme di indebitamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|---------------------|---------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Tipologia 100: Entrate per partite di giro | 5.433.710,09 | 5.058.991,71 | 5.195.000,00 | 0,00 | 5.723.000,00 | 5.723.000,00 | 5.723.000,00 |
| Tipologia 200: Entrate per conto terzi | 97.172,77 | 62.675,76 | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| TOTALE | 5.530.882,86 | 5.121.667,47 | 5.345.000,00 | 0,00 | 5.873.000,00 | 5.873.000,00 | 5873000 |

Analisi Entrate per Titolo, Tipologia e Categoria

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0101 - Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Imposta municipale propria | 6.998.711,00 | 5.799.927,30 | 6.750.000,00 | 0,00 | 6.800.000,00 | 6.750.000,00 | 6.650.000,00 |
| Imposta comunale sugli immobili (ICI) | 15.027,60 | 21.566,00 | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Addizionale comunale IRPEF | 4.413.247,24 | 4.400.012,58 | 4.410.000,00 | 0,00 | 4.400.000,00 | 4.400.000,00 | 4.450.000,00 |
| Imposta sulle assicurazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accisa sul gasolio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Imposta sulle assicurazioni RC auto | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Imposta di soggiorno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tasse sulle concessioni comunali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani | 1.980,38 | 4.189,18 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|-------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Tassa occupazione spazi e aree pubbliche | 621.904,10 | 510.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni | 548.879,23 | 480.932,00 | 22.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Imposta municipale secondaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi | 8.336.759,49 | 7.743.050,38 | 8.344.876,00 | 0,00 | 8.344.775,00 | 8.344.775,00 | 8.344.775,00 |
| Diritti mattatoi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Diritti degli Enti provinciali turismo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Proventi dei Casinò | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tassa sui servizi comunali (TASI) | 25.000,00 | 17.635,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre ritenute n.a.c. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre accise n.a.c. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre imposte sostitutive n.a.c. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre imposte, tasse e proventi n.a.c. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 20.961.509,04 | 18.977.312,44 | 19.573.876,00 | 0,00 | 19.556.775,00 | 19.506.775,00 | 19.456.775,00 |

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0104 - Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Compartecipazione IVA ai Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Compartecipazione IRPEF ai Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Compartecipazione IRPEF alle Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre compartecipazioni alle province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre compartecipazioni a comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0301 - Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Fondi perequativi dallo Stato | 7.669.700,00 | 7.549.241,29 | 7.639.700,00 | 0,00 | 7.761.528,00 | 7.761.528,00 | 7.761.528,00 |
| TOTALE | 7.669.700,00 | 7.549.241,29 | 7.639.700,00 | 0,00 | 7.761.528,00 | 7.761.528,00 | 7.761.528,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 0302 - Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0101 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali | 1.045.850,62 | 5.052.999,55 | 2.130.355,30 | 0,00 | 1.399.779,00 | 1.399.779,00 | 1.111.000,00 |
| Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali | 364.009,64 | 1.896.286,15 | 591.131,39 | 0,00 | 727.944,00 | 628.928,00 | 628.928,00 |
| Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1.409.860,26 | 6.949.285,70 | 2.721.486,69 | 0,00 | 2.127.723,00 | 2.028.707,00 | 1.739.928,00 |

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0102 - Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Trasferimenti correnti da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0103 - Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Sponsorizzazioni da imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti correnti da imprese | 0,00 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0104 - Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 0105 - Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Trasferimenti correnti dall'Unione Europea | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Vendita di beni | 2.035.221,23 | 1.940.944,51 | 2.150.000,00 | 0,00 | 2.050.000,00 | 2.050.000,00 | 2.050.000,00 |
| Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi | 1.745.926,44 | 1.461.023,29 | 2.246.250,00 | 0,00 | 1.902.500,00 | 1.905.500,00 | 1.895.000,00 |
| Proventi derivanti dalla gestione dei beni | 168.142,97 | 71.548,46 | 1.010.700,00 | 0,00 | 1.181.400,00 | 1.186.400,00 | 1.186.400,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| TOTALE | 3.949.290,64 | 3.473.516,26 | 5.406.950,00 | 0,00 | 5.133.900,00 | 5.141.900,00 | 5.131.400,00 |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 02 - Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 1.637.566,29 | 708.919,79 | 1.055.000,00 | 0,00 | 1.225.000,00 | 1.225.000,00 | 1.205.000,00 |
| Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 26.238,07 | 19.404,46 | 15.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1.663.804,36 | 728.324,25 | 1.070.000,00 | 0,00 | 1.345.000,00 | 1.325.000,00 | 1.305.000,00 |

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 03 - Tipologia 300: Interessi attivi

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri interessi attivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 04 - Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Rendimenti da fondi comuni di investimento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.000,00 | 115.000,00 | 115.000,00 |
| Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre entrate da redditi da capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.000,00 | 115.000,00 | 115.000,00 |

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 05 - Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Indennizzi di assicurazione | 10.975,00 | 150,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Rimborsi in entrata | 439.764,98 | 417.648,38 | 425.000,00 | 0,00 | 711.333,00 | 675.260,00 | 675.260,00 |
| Altre entrate correnti n.a.c. | 281.561,96 | 227.505,90 | 300.000,00 | 0,00 | 275.000,00 | 275.000,00 | 275.000,00 |
| TOTALE | 732.301,94 | 645.304,28 | 730.000,00 | 0,00 | 991.333,00 | 955.260,00 | 955.260,00 |

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Tributi in conto capitale

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Imposte da sanatorie e condoni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre imposte in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 02 - Tipologia 200: Contributi agli investimenti

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche | 54.867,77 | 897.884,28 | 260.000,00 | 0,00 | 2.555.000,00 | 192.500,00 | 130.000,00 |
| Contributi agli investimenti da Famiglie | 42.793,39 | 98.096,73 | 69.600,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| Contributi agli investimenti da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 230.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 97.661,16 | 1.225.981,01 | 329.600,00 | 0,00 | 2.680.000,00 | 242.500,00 | 180.000,00 |

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 03 - Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|------|------|------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|---|-------------|-------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche | 0,00 | 0,00 | 97.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 97.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 04 - Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Alienazione di beni materiali | 102.025,00 | 8.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienazione di beni immateriali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 102.025,00 | 8.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 05 - Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Permessi di costruire | 1.389.820,25 | 780.790,94 | 800.000,00 | 0,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre entrate in conto capitale n.a.c. | 24.813,18 | 8.876,25 | 1.157.710,04 | 0,00 | 427.021,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1.414.633,43 | 789.667,19 | 1.957.710,04 | 0,00 | 1.227.021,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Alienazione di partecipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienazione di quote di fondi comuni di investimento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 02 - Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 03 - Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|------|------|------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

| | | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 04 - Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Prelievi da depositi bancari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 01 - Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Emissioni titoli obbligazionari a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 02 - Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 03 - Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Finanziamenti a medio lungo termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.074.385,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 04 - Tipologia 400: Altre forme di indebitamento

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Accensione Prestiti - Leasing finanziario | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accensione Prestiti - Derivati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE / Tipologia 01 - Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO / Tipologia 01 - Tipologia 100: Entrate per partite di giro

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Altre ritenute | 2.765.000,00 | 2.365.000,00 | 2.530.000,00 | 0,00 | 3.035.000,00 | 3.035.000,00 | 3.035.000,00 |
| Ritenute su redditi da lavoro dipendente | 2.601.000,00 | 2.600.446,11 | 2.583.000,00 | 0,00 | 2.583.000,00 | 2.583.000,00 | 2.583.000,00 |
| Ritenute su redditi da lavoro autonomo | 50.000,00 | 50.000,00 | 52.000,00 | 0,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 |
| Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre entrate per partite di giro | 17.710,09 | 43.545,60 | 30.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| TOTALE | 5.433.710,09 | 5.058.991,71 | 5.195.000,00 | 0,00 | 5.723.000,00 | 5.723.000,00 | 5.723.000,00 |

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO / Tipologia 02 - Tipologia 200: Entrate per conto terzi

| Categoria | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | |
|---|---------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2019 (Accertato) | 2020 (Accertato) | 2021 (Previsione Iniziale) | Cassa 2022 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Depositi di/presso terzi | 71.220,77 | 62.675,76 | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 |
| Riscossione imposte e tributi per conto terzi | 25.952,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Altre entrate per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 97.172,77 | 62.675,76 | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |

3.1.3. Gli equilibri di bilancio 2022/2024

Si rinvia agli allegati del Bilancio di Previsione 2022/2024, con particolare riferimento all'allegato 9.

3.1.4. Coerenza e compatibilità del bilancio con le disposizioni del pareggio di bilancio

Dopo 17 anni di vigenza, dal 1° gennaio 2016 il patto di stabilità interno è stato sostituito con il nuovo vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale. La novità è contenuta nei commi da 707 a 729 dell'articolo 1 della Legge di Stabilità per l'anno 2016 ed applica parzialmente le novità della Legge n. 243/2012 sul pareggio di bilancio costituzionale. Il nuovo pareggio di bilancio di competenza si applica a tutti i Comuni, alle Province e Città Metropolitane ed alle Regioni. Il nuovo obbligo richiede di conseguire un saldo non negativo (anche pari a zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio armonizzato) e le spese finali (primi 3 titoli del nuovo bilancio). Tale saldo può essere eventualmente modificato dall'intervento della Regione. Per dimostrare la coerenza fra le previsioni del bilancio di previsione e il saldo programmatico, gli enti sono obbligati ad allegare un prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto. Restano confermati i meccanismi di flessibilità regionale e la possibilità di scambio di spazi a livello nazionale. Le Regioni potranno autorizzare gli enti locali del proprio territorio a peggiorare il saldo di competenza per consentire esclusivamente un aumento di spese in conto capitale, purché sia garantito l'obiettivo complessivo a livello regionale mediante un contestuale miglioramento dei restanti enti locali della regione e della Regione stessa. Gli obiettivi strategici delineati nel presente documento programmatico verranno realizzati garantendo coerenza e compatibilità del bilancio con le disposizioni del pareggio di bilancio.

3.1.5. Debito consolidato e capacità di indebitamento 2022/2024

Per il dettaglio dei dati di cui all'oggetto, si rinvia agli allegati specifici al Bilancio di Previsione 2022/2024. In particolare si segnala che l'Ente attiverà nel corso del 2022

una linea di finanziamento a medio / lungo termine con la Cassa Depositi e Prestiti, per avviare la realizzazione di un nuovo Istituto scolastico nell'area di via Prali. Il finanziamento, di cui dettagli ulteriori sono riportati nelle sezioni specifiche del DUP, verrà attivato se il progetto non potrà essere finanziato con contributi esterni e modulato in funzione degli stessi.

3.2. Parte Seconda

3.2.1. Programmazione triennale dei lavori pubblici 2022/2024

Si rinvia agli allegati del presente documento.

3.2.2. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022

Si rinvia agli allegati al presente documento.

3.2.3. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023

Si rinvia agli allegati al presente documento.

3.2.4. Programmazione del fabbisogno di personale per triennio 2022-2024

1. PREMESSA

Il contesto normativo nel quale il Comune si approccia nel definire il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (d'ora in poi PTFP) è caratterizzato da forte variabilità. Infatti sono in corso di definizione tutta una serie di provvedimenti legislativi che impatteranno fortemente sulle politiche del personale quali:

Piano Integrato di attività e Organizzazione – PIAO

L'art. 6 del d.l. 9 giugno 2021 n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito nella legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), nel quale sono destinati a confluire diversi strumenti di programmazione che, fino ad oggi, godevano di una propria autonomia quanto a tempistiche, contenuti e norme di riferimento.

In particolare, confluiscono nel nuovo PIAO:

- il piano della **performance**,
- il piano della **prevenzione della corruzione e della trasparenza**,
- il piano dei **fabbisogni di personale**,
- il piano per il **lavoro agile** (conosciuto come POLA),
- la programmazione dei **fabbisogni formativi**.

Il PIAO prevede un'apposita sezione dedicata alle strategie di **gestione del capitale umano** e di sviluppo organizzativo, finalizzate allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali, all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale.

Compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il PIAO indica **gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne**, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito. In sede di prima applicazione il **termine è differito al 30 aprile 2022** dal comma 6-bis dell'art. 6, introdotto dal decreto “milleproroghe” (D.L. n. 228/2021). Inoltre, il decreto ministeriale in corso di adozione prevede che, nel caso di differimento del termine di approvazione

del bilancio, l'approvazione del PIAO è differito di 30 giorni e, in sede di prima applicazione, di 120 giorni dall'approvazione del bilancio.

Nuovo CCNL funzioni locali

E' in itinere il percorso per addivenire al nuovo CCNL funzioni locali 2019-2021; sulla base dell'atto di indirizzo sono state previste alcune novità, che sottendono all'analisi organizzativa propedeutica all'elaborazione del piano triennale del fabbisogno di personale, in tema di sistema di classificazione del personale, progressioni economiche e lavoro agile.

2. IL QUADRO DELLE NORME DI RIFERIMENTO

L'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011, al punto 8, precisa come il DUP costituisca, *“nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”*; i principi di programmazione del fabbisogno di personale, già previsti dall'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 e richiamati dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 91 del TUOEL, appaiono dunque maggiormente rafforzati con l'elaborazione del documento unico di programmazione in virtù della stretta correlazione tra quest'ultimo ed il fabbisogno del personale.

In base all'art. 6 del d.lgs.165/2001, le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

La definizione del PTFP ha componenti normative e regolamentari particolarmente complesse, che hanno avuto una profonda evoluzione con l'emanazione del d. lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e le successive Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche il cui obiettivo è costituito dal superamento del sistema basato sul collegamento tra fabbisogno dell'amministrazione e dotazione organica. La nuova formulazione dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001, prevede che ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, nell'ambito del limite di spesa potenziale massimo definito - per gli enti locali - dalle disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale ed alla determinazione dei budget assunzionali.

Alla normativa vigente si è aggiunto il decreto legge n. 34/2019, c.d. Decreto Crescita, convertito in Legge n. 58 in data 28/06/2019 (Misure urgenti per la crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) che ha introdotto modifiche significative della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni. Il meccanismo previsto dal decreto muove da una diversa prospettiva di approccio rispetto al passato, non

più basato sul contenimento delle possibilità sostitutive di personale cessato dal rapporto di lavoro (cd meccanismo del turn-over), bensì fondato su un diverso principio per il quale la facoltà di generare spesa di personale, mediante nuove assunzioni, potrà ritenersi ammissibile esclusivamente a condizione che sussista un corrispondente spazio per generare tale spesa la cui verifica avviene in base all'osservanza del valore soglia distinto per dimensione demografica, determinato nel rapporto tra la spesa complessiva relativa a tutto il personale in servizio e la media delle entrate correnti calcolata con riferimento agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio previsionale.

Il decreto attuativo dell'art. 33 , comma 2 del d.l. 34/2019 emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funzione pubblica, adottato il 17 marzo 2020, ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, nonché le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

3. LA CAPACITÀ ASSUNZIONALI NEL TRIENNIO

L'art. 32 del d.l. n. 34/2019, in combinato disposto con il decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, modifica significativamente la logica di definizione delle capacità assunzionali delle amministrazioni comunali con la precipua finalità, prevista dalla stessa norma, di imprimere un'accelerazione al percorso di efficientamento delle strutture amministrative degli enti locali caratterizzate da una forte carenza di risorse umane e finanziarie.

In applicazione dell'innovata disciplina sulle capacità assunzionali, gli enti che registrano un rapporto spesa di personale/entrate correnti al di sotto del valore soglia previsto per la rispettiva fascia demografica, per gli anni 2022-2024, possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato di una percentuale calcolata con riferimento alla spesa di personale 2018.

Il rapporto spesa di personale/entrate correnti, determinato in applicazione del DM 17 marzo 2020 e della circolare interministeriale del Comune di Nichelino si attesta al 22,4%, al di sotto del valore soglia previsto per la relativa fascia demografica pari al 27%; ciò vale a dire che il Comune può incrementare annualmente, la spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato in misura non superiore al valore % indicato nel decreto, pari al 19% per l'anno 2022, 21% per l'anno 2023 e 22% per l'anno 2024, della spesa di personale dell'anno 2018.

4. IL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI

Il nuovo assetto organizzativo disegnato dall'amministrazione comunale presuppone la definizione di nuovi fabbisogni da parte della dirigenza con lo scopo di rendere maggiormente coerente e funzionale la struttura rispetto agli obiettivi dell'ente ed alle potenzialità effettivamente esistenti. La pianificazione dei fabbisogni deve svilupparsi secondo le seguenti linee:

- -essere caratterizzata da una maggiore inclinazione verso le nuove professioni e le competenze professionali innovative
- Privilegiare il potenziamento delle funzioni istituzionali dell'ente, piuttosto che quelle di back office
- Evitare logiche di mera sostituzione

Le analisi di tipo quali-quantitativo finalizzate alla pianificazione dei fabbisogni sono in corso di definizione. La situazione di sofferenza strutturale ancora non ripianata con gli ingressi di nuovo personale impone, in ogni caso, di procedere ad una prima ipotesi di attuazione del piano dei fabbisogni per l'anno 2022, rimodulando a tal fine quella dell'annualità precedente 2021 in relazione a criticità organizzative tali da compromettere la qualità dei servizi resi.

In quest'ottica, nei limiti delle compatibilità di bilancio di cui all'approvando bilancio di previsione 2022-2024, viene definito il piano di attuazione del fabbisogno per l'anno 2022, subordinandone la verifica a successivi provvedimenti che delineino la programmazione assunzionale definitiva in armonia con gli obiettivi generali e specifici individuate dall'amministrazione.

| PROFILO | CATEGORIA CONTRATTUALE | | | Totale fabbisogni espressi PTFP 2021 | Totale fabbisogni espressi PTFP 2022 | Totale unità da assumere |
|------------------------------------|------------------------|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| | D | C | B | | | |
| Ist. Direttivo tecnico informatico | 1 | | | 1 | | 1 |
| Ist. Direttivo amministrativo | 5 | | | 4 | 1 | 5 |
| Ist. Direttivo tecnico | 1 | | | | 1 | 1 |
| Ist. Direttivo vigilanza | 1 | | | 1 | | 1 |
| Tecnico informatico | | 1 | | 1 | | 1 |
| Ist. Amministrativo | | 6 | | 2 | 4 | 6 |
| Agente di polizia locale | | 2 | | 2 | | 2 |
| Educatore | | 7 | | | 7 | 7 |
| Operaio | | | 1 | | 1 | 1 |

È confermato il ricorso ad assunzioni con contratti flessibili di personale a tempo determinato ed a forme di lavoro flessibile, nel rispetto della disponibilità finanziaria prevista a bilancio e del tetto di spesa alle assunzioni, in relazione ad emergenze ed esigenze variabili, non prevedibili, né programmabili al momento dell'approvazione del presente atto, a cui non si possa far fronte con il personale in servizio.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIE RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | |
|---|--|---------------|--------------|--------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 2,425,000.00 | 0.00 | 0.00 | 2,425,000.00 |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 4,074,382.58 | 0.00 | 0.00 | 4,074,382.58 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| stanziamenti di bilancio | 1,600,000.00 | 600,000.00 | 600,000.00 | 2,800,000.00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| altra tipologia | 413,021.00 | 12,597,666.00 | 1,430,434.00 | 14,441,121.00 |
| totale | 8,512,403.58 | 13,197,666.00 | 2,030,434.00 | 23,740,503.58 |

Il referente del programma
RUATA SILVIA

Note:
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione dell'opera | Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1) | Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2) | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3) | L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4) | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso (Tabella B.5) | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---------|------------------------|---|--|--|---|--------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|---|--|--|----------------------------------|---|--------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | | | |

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
RUATA SILVIA

- Tabella B.1**
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi
- Tabella B.2**
a) nazionale
b) regionale
- Tabella B.3**
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

- Tabella B.4**
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

- Tabella B.5**
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) | | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|--|---|---|--|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

RUATA SILVIA

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Istat | | | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|--|-----------------------------------|---|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------|-------------------------|--|---|----------------------------------|-------------------------|--|--|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successiva | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella D.4) | | |
| L94031420014202100003 | | H11B21007680004 | 2022 | RUATA SILVIA | No | No | 001 | 001 | 164 | | 01 - Nuova realizzazione | 05.08 - Sociali e scolastiche | NUOVA SCUOLA VIA PRALI | 3 | 5,074,382.58 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5,074,382.58 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014201900012 | | H19J22000780004 | 2022 | RUATA SILVIA | No | No | 001 | 001 | 164 | | 09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico | 05.08 - Sociali e scolastiche | Sostituzione serramenti edifici scolastici Don Milani e Walt Disney | 3 | 500,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200004 | | H17H21000310001 | 2022 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE COMPRESSE TRA VIA CACCIATORI E VIA PRACAVALLLO - finanziato dall'Unione europea Next Generation UE PNRR | 3 | 2,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,000,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200005 | | H17H21000320001 | 2022 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' OGGETTO DEL QUARTIERE BOSCHETTO - finanziato dall'Unione europea Next Generation UE PNRR | 3 | 300,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 300,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200006 | | H11B21006160005 | 2022 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL PEC 13 DI VIA | 3 | 413,021.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 413,021.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200002 | | H11B22001420005 | 2022 | RUATA SILVIA | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 05.08 - Sociali e scolastiche | SCUOLA MARCO POLO - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE | 3 | 100,000.00 | 1,330,066.00 | 600,000.00 | 0.00 | 2,030,066.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200010 | | H17H21010220001 | 2022 | PRESTIA DOMENICO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI PIAZZA SAN QUIRICO | 3 | 125,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 125,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200001 | | H11B22001300007 | 2023 | RUATA SILVIA | No | No | 001 | 001 | 164 | | 01 - Nuova realizzazione | 05.08 - Sociali e scolastiche | RIQUALIFICAZIONE PARCO URBANO INCLUSIVO DI VIA XXV APRILE | 3 | 0.00 | 8,500,000.00 | 0.00 | 0.00 | 8,500,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202100001 | | H11B22001430004 | 2023 | RUATA SILVIA | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 05.36 - Pubblica sicurezza | CASERMA CARABINIERI ADEGUAMENTO SISMICO | 3 | 0.00 | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 600,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200003 | | | 2023 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | RIQUALIFICAZIONE PIP2 (VIA SANTI) | 3 | 0.00 | 157,600.00 | 0.00 | 0.00 | 157,600.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200007 | | | 2023 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - DI SENSO - PERCETTIVE | 3 | 0.00 | 500,000.00 | 0.00 | 0.00 | 500,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200009 | | | 2023 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | FOGNATURA VIA PRALI | 3 | 0.00 | 230,000.00 | 0.00 | 0.00 | 230,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202200011 | | H15F22000240001 | 2023 | GIORDANO VITO | No | No | 001 | 001 | 164 | | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.01 - Stradali | MESSA IN SICUREZZA VIA PRALI | 3 | 0.00 | 1,880,000.00 | 0.00 | 0.00 | 1,880,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |
| L94031420014202100002 | | H11B21002090001 | 2024 | RUATA SILVIA | No | No | 001 | 001 | 164 | | 01 - Nuova realizzazione | 05.08 - Sociali e scolastiche | VIA I MAGGIO - NUOVO CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA | 3 | 0.00 | 0.00 | 1,430,434.00 | 0.00 | 1,430,434.00 | 0.00 | | 0.00 | | | |

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Istat | | | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |
|-----------------------------------|----------------------|----------------|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-----------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------|-------------------------------|-------------------------|--|---|----------------------------------|-------------------------|--|--|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successiva | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella D.4) | | |
| Note: | | | | | | | | | | | | | | | 8,512,403.58 | 13,197,666.00 | 2,030,434.00 | 0.00 | 23,740,503.58 | 0.00 | | 0.00 | | | |

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

RUATA SILVIA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Responsabile del procedimento | Importo annualità | Importo intervento | Finalità (Tabella E.1) | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione (Tabella E.2) | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|-----------------|--|-------------------------------|-------------------|--------------------|------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|--|--|---------------|---|
| | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | |
| L94031420014202100003 | H11B21007680004 | NUOVA SCUOLA VIA PRALI | RUATA SILVIA | 5,074,382.58 | 5,074,382.58 | URB | 3 | No | Si | 2 | | | |
| L94031420014201900012 | H19J22000780004 | Sostituzione serramenti edifici scolastici Don Milani e Walt Disney | RUATA SILVIA | 500,000.00 | 500,000.00 | CPA | 3 | Si | Si | 1 | | | |
| L94031420014202200004 | H17H21000310001 | RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE COMPRESSE TRA VIA CACCIATORI E VIA PRACAVALLO - finanziato dall'Unione europea Next Generation UE PNRR | GIORDANO VITO | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | URB | 3 | Si | Si | 1 | | | |
| L94031420014202200005 | H17H21000320001 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' OGGETTO DEL QUARTIERE BOSCHETTO - finanziato dall'Unione europea Next Generation UE PNRR | GIORDANO VITO | 300,000.00 | 300,000.00 | URB | 3 | Si | Si | 1 | | | |
| L94031420014202200006 | H11B21006160005 | OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL PEC 13 DI VIA TORRICELLI | GIORDANO VITO | 413,021.00 | 413,021.00 | URB | 3 | Si | Si | 2 | | | |
| L94031420014202200002 | H11B22001420005 | SCUOLA MARCO POLO - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE | RUATA SILVIA | 100,000.00 | 2,030,066.00 | ADN | 3 | Si | Si | 2 | | | |
| L94031420014202200010 | H17H21010220001 | RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI PIAZZA SAN QUIRICO | PRESTIA DOMENICO | 125,000.00 | 125,000.00 | URB | 3 | Si | Si | | | | |

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma

RUATA SILVIA

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO - AREA TECNICA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----|-----------------------------|--------------------|---------------------|---|
| | | | | | |

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
RUATA SILVIA



Città di Nichelino
Città Metropolitana di Torino

AREA FINANZIARIA
Servizio Patrimonio e Catasto

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI ANNO 2022

Redatto ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133



UFFICIO PATRIMONIO E CATASTO
25 novembre 2021

Redattore:

Arch. Massimo GIACOMA ROSA

In copertina:

"Il Castello Reale di Stupinigi nei dintorni di Torino".

Incisione di DOMENICO LANDINI su disegno di MARCO NICOLOSINO in *XII Vedute dei dintorni di Torino. Parte II delle XII Vedute interne di detta Città*, Torino, Reycend, 1824. Collezione Simeom D 373.

SEZIONE I

PIANO ALIENAZIONI 2022

PIANO DELLE ALIENAZIONI - Anno 2022

Redatto ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133

| INDIVIDUAZIONE CATASTALE | | | | | INDIVIDUAZIONE URBANISTICA | | | | | VALORE VENALE | | |
|--------------------------|---------------------------------|-----|-------------------|------|----------------------------|------------------------------|-----------|-------------------------------|------------------|------------------|-----------------------|--------------------------|
| Area N. | Catasto | Fg. | Map. | Sub. | Sup. ² /Cat. | Destinazione di PRGC attuale | | Destinazione di PRGC proposta | | Area Urbanistica | Unitario ³ | Complessivo ³ |
| | | | | | mq/Cat. | Distretto | Categoria | Distretto | Categoria Indice | | €/mq - €/mc €/cad | |
| A1 | NCEU | 17 | 840 | 25 | 121 | DR4 | BR5 | DR4 | BR5 | 489 | | |
| | Via Fermi | | | | 121 | | | | 1,2 | | € 60,00 | € 7.260,00 |
| A2 | NCT | 17 | 647 | | 386 | DR4 | SP | DR4 | SP | 963 | | |
| | NCT | 17 | 649 | | 634 | DR4 | SP | DR4 | SP | 963 | | |
| | Via Buffa | | | | 1020 | | | | | | € 12,00 | € 12.240,00 |
| | NCT | 16 | 245 | | 735 | DI3 | SP | DI3 | SP | - | | |
| A3 | NCT | 16 | 292 | | 166 | DI3 | SP | DI3 | SP | - | | |
| | NCT | 16 | Acqua pubblica | | 25 | DI3 | SP | DI3 | SP | - | | |
| | Via Conti | | | | 926 | | | | | | € 12,00 | € 11.112,00 |
| | NCT | 21 | 339p ¹ | | 197 | DI5 | SP | DI5 | SP | 762 | | |
| A4 | Via San Martino della Battaglia | | | | 197 | | | | | | € 12,00 | € 2.364,00 |
| A5 | NCT | 8 | 981p ¹ | | 29 | DR2 | BR5 | DR2 | BR5 | 229 | | |
| | Via Pallavicino | | | | 29 | | | | 1,2 | | € 60,00 | € 1.740,00 |
| | NCT | 3 | 277p ¹ | | 101 | DR1 | CR2 | DR1 | CR2 | 89 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|-----|------------------|-----------|-----|-----|-----|-------|------------|-------------|
| A6 | Via Paganini int. | | | | 101 | | | | 1 | | € 60,00 | € 6.060,00 |
| | NCT | 2 | 219-232-449-450-451-452-453-456-457-441-458-442-161-271-228-267-443-249-407-445-444-446-459-447-454-460-463-455-464-461-465-462 | | 6.484 | DI1 | BP1 | DI1 | BP1 | 22-23 | | |
| A7 | Viale Degli Artigiani - PIP1 ⁵ | | | | 6.484 | | | | 1 | (5) | € 14,50 | € 94.018,00 |
| | NCT | 8 | 442 ¹ | | 220 ² | DR1 | BR5 | DR1 | BR5 | 89 | | |
| A8 | Via Parini | | | | 220 | | | | 1 | | € 24,74 | € 5.442,80 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 138 | 15 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A9 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 139 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A10 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 140 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A11 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 141 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A12 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 142 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A13 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 143 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A14 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------|----------------------|---|------|-----|----------|-----------|---|----|---|-----|------------|------------|
| | NCEU | 6 | 1531 | 144 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A15 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 145 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A16 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 146 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A17 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 147 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A18 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 148 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A19 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 149 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A20 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 150 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A21 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 151 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A22 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 152 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A23 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------|----------------------|----|---|-----|-------------|-----------|---|----|-------------|-----|------------|--------------|
| | NCEU | 6 | 1531 | 153 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A24 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 154 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A25 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 155 | 15 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A26 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 156 | 19 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A27 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1532 | 69 | 17 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A28 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1532 | 70 | 14 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A29 | Via Cagliari 23 - S2 | | | | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 6 | 1531 | 158 | 13 - C/6 | -- | S | -- | S | 649 | | |
| A30 | Via Cagliari 23 - S2 | | | 72 | 1 | Tav. 4.16 | | | | | € 2.500,00 | € 2.500,00 |
| | NCEU | 19 | 382p ¹ | | 364 | DI3 | S | | BR5 | - | | |
| | NCEU | 19 | 456p ¹ | | 477 | DI3 | S | | BR5 | - | | |
| | NCEU | 19 | 457p ² | | 773 | DI3 | S | | BR5 | - | | |
| A31 | Via Cecchi | | Sup. indicativa da verificare con frazionamento | | 1200 | Tav. 3.6 | | | 2600 | (3) | € 100,00 | € 260.000,00 |

NOTE:

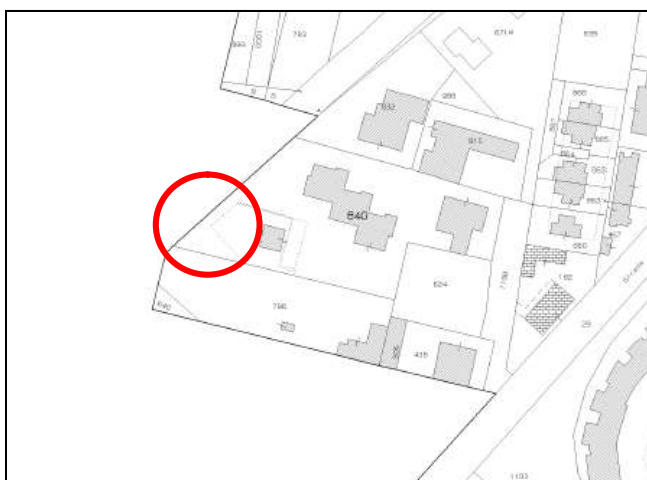
- AREA 2:** Valore delle monetizzazione di aree a servizi di cui alla D.C.C. n. 126 del 20/12/2001
- AREA 3:** Valore delle monetizzazione di aree a servizi di cui alla D.C.C. n. 126 del 20/12/2001
- AREA 4:** Valore delle monetizzazione di aree a servizi di cui alla D.C.C. n. 126 del 20/12/2001

LEGENDA:

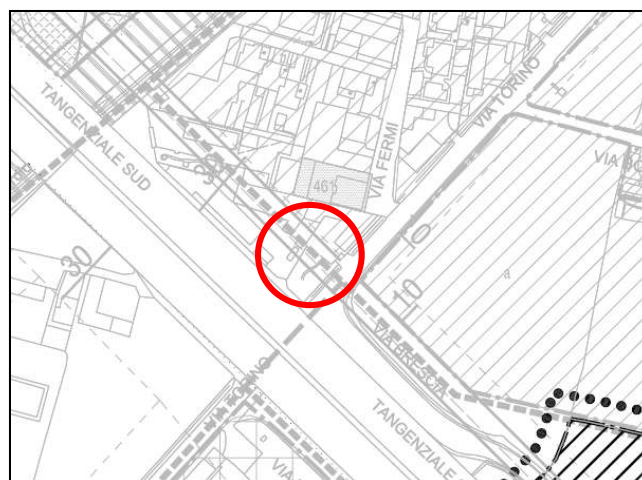
AREE INSERITE EX-NOVO
AREE MODIFICATE
AREE RIMOSSE DAL PIANO E RESE NUOVAMENTE INDISPONIBILI



Foto 1 - Via Fermi.



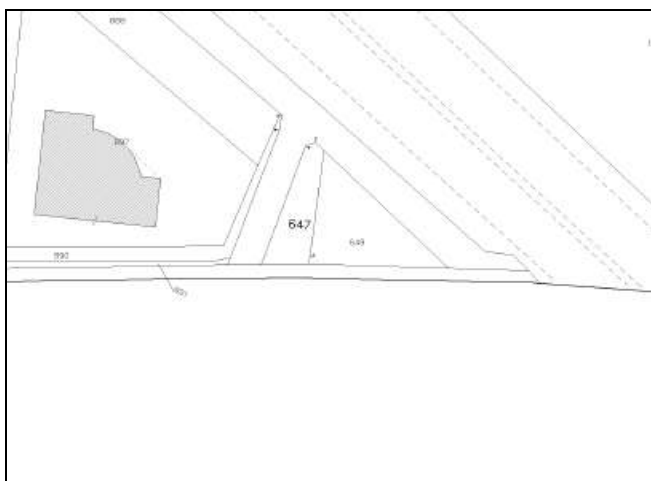
Estratto Catastale - CT Fg. 17 map. 840.



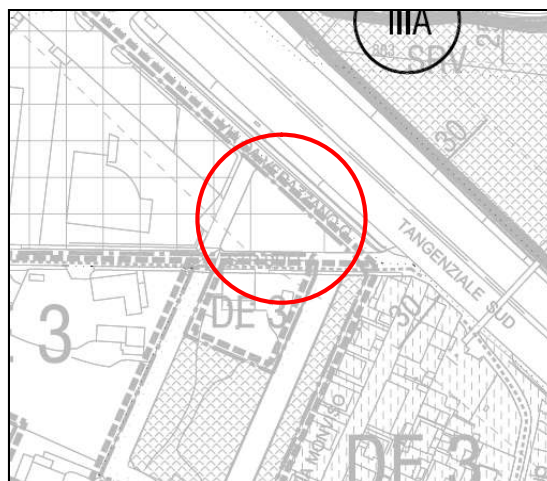
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Buffa.



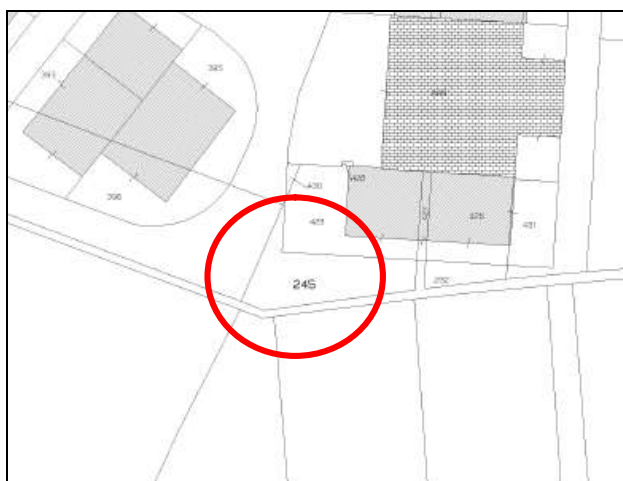
Estratto Catastale - CT Fg. 17 map. 647-649.



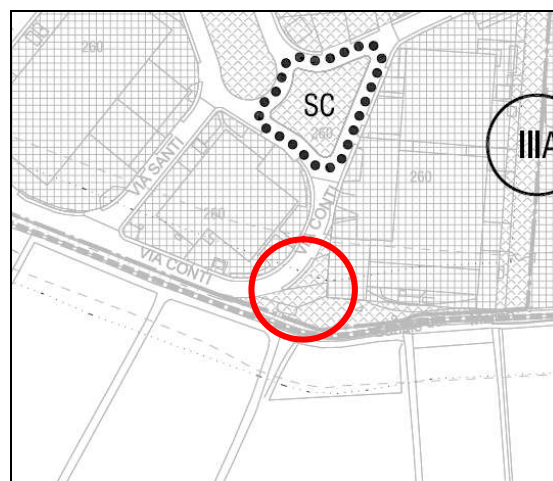
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Conti.



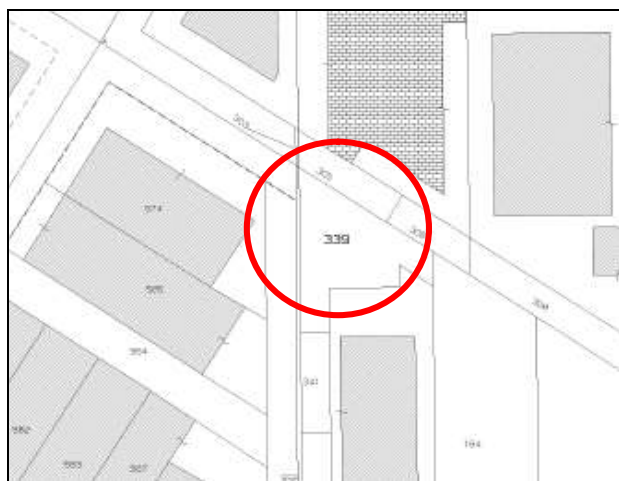
Estratto Catastale - CT Fg. 16 map. 245-292.



Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via San Martino della Battaglia.



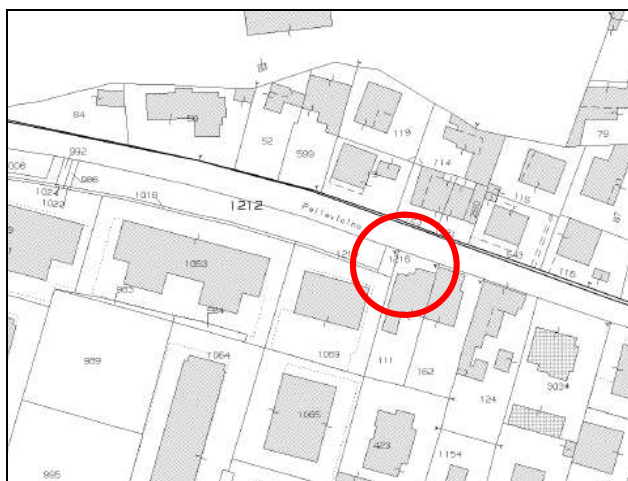
Estratto Catastale - CT Fg. 21 map. 339 (parte).



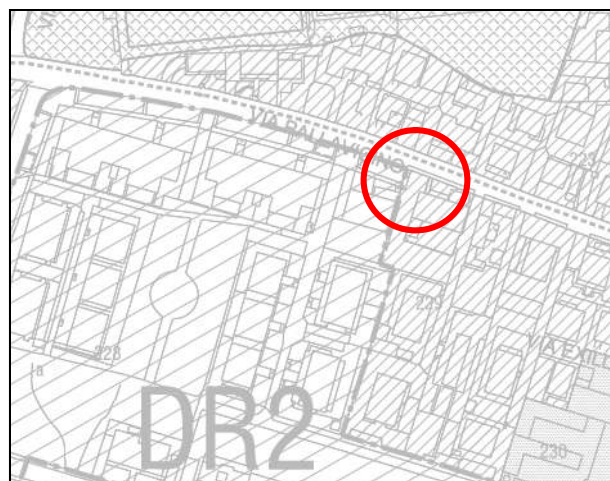
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Pallavicino.



Estratto Catastale - CT Fg. 8 map. 1216 (parte).



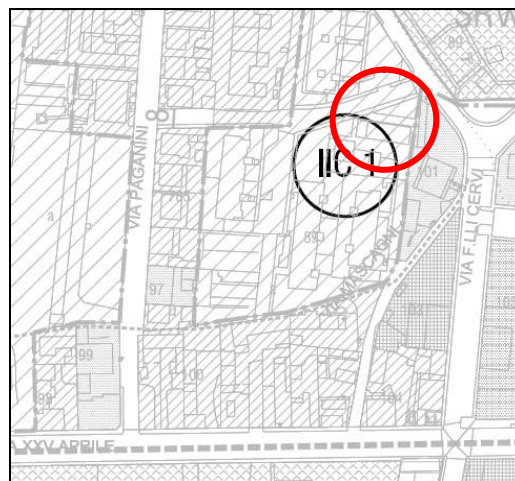
Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 - Via Paganini int.



Estratto Catastale - CT Fg. 3 map. 227 (parte).



Estratto di P.R.G.C.

SCHEDA AREA A7 – Via Degli Artigiani – PIP1

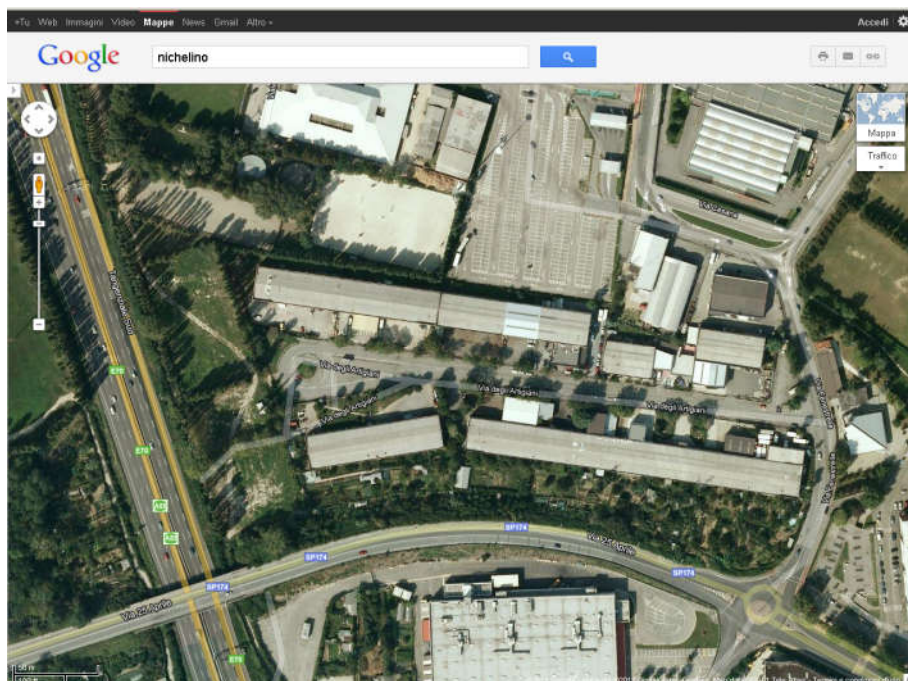
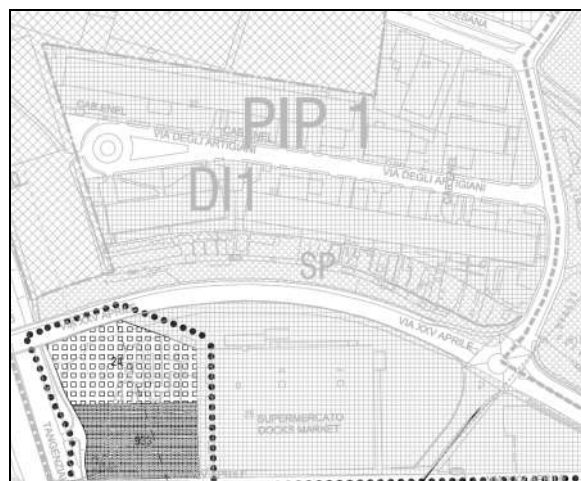


Foto 1 - Via Degli Artigiani PIP1.



Estratto Catastale - CT Fg. 2 map. vari.



Estratto di P.R.G.C.

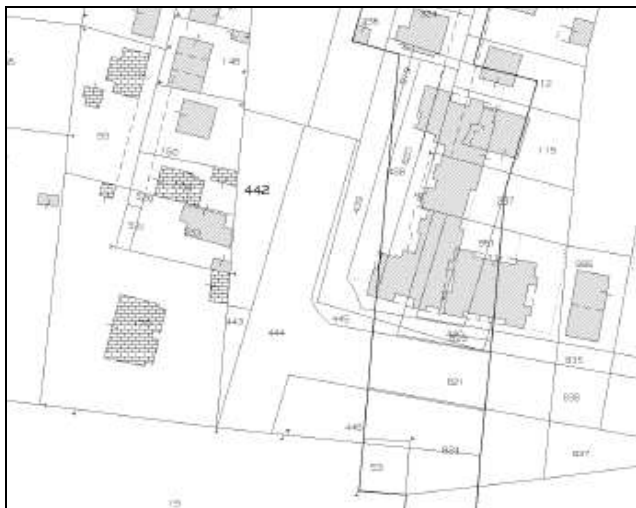
SCHEDA AREA A8 – Via Parini



Foto 1 - Via Parini.



Foto 2 - Via Parini.



Estratto Catastale - CT Fg. 18 map. 442.



Estratto di P.R.G.C.



Foto 1 – Piazza Camandona.

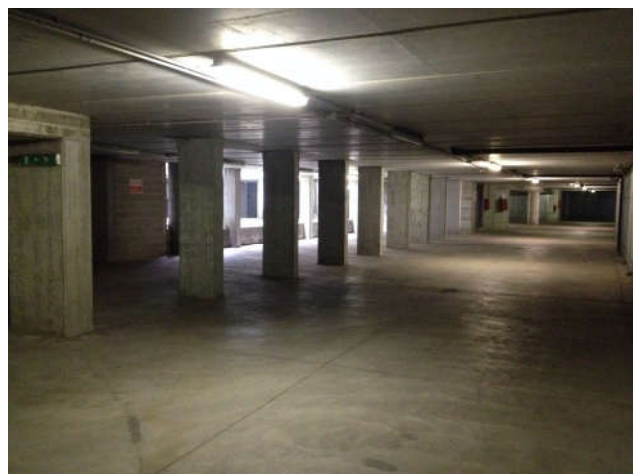
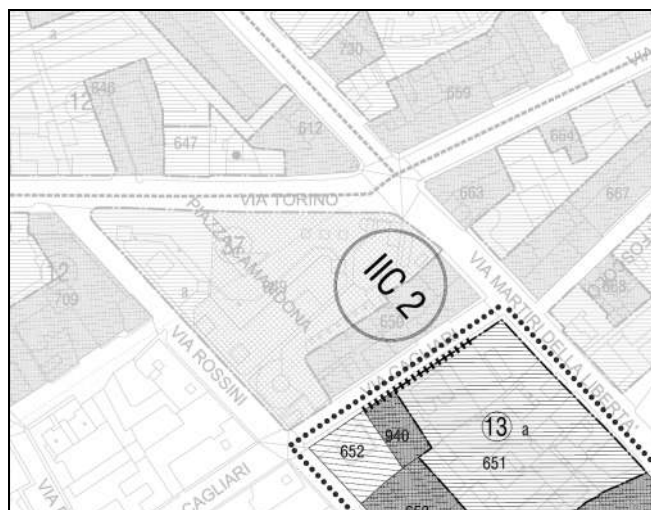


Foto 2 - Via Cagliari 23 Piano Int. -2.



Estratto Catastale - CT Fg. 6 map. 1532.



Estratto di P.R.G.C.

SCHEDA IMMOBILE N. A31 – Via Cecchi s.n.

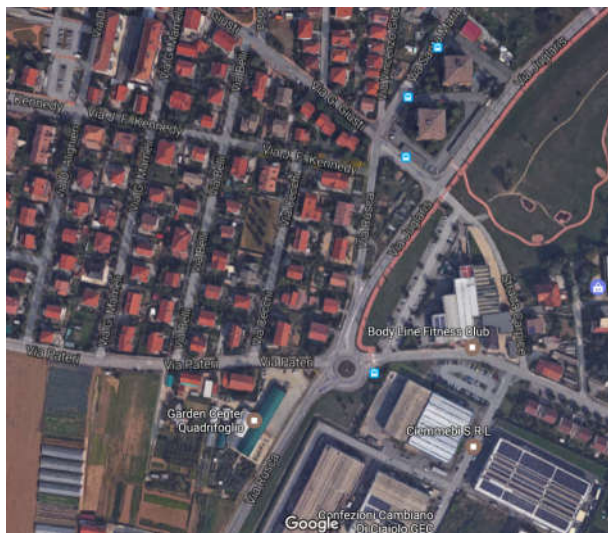


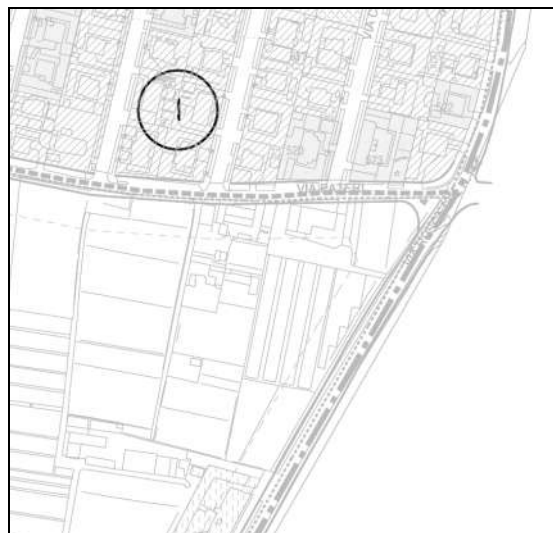
Foto 1 – Area verde di Via Cecchi.



Foto 2 - Area verde di Via Cecchi.



Estratto Catastale - CT Fg. 19 map. 382-456-457.



Estratto di P.R.G.C.

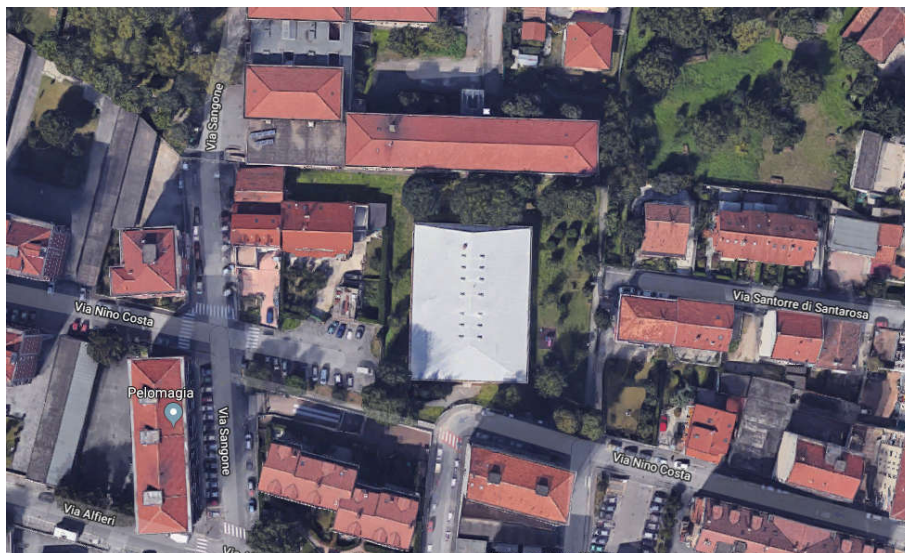
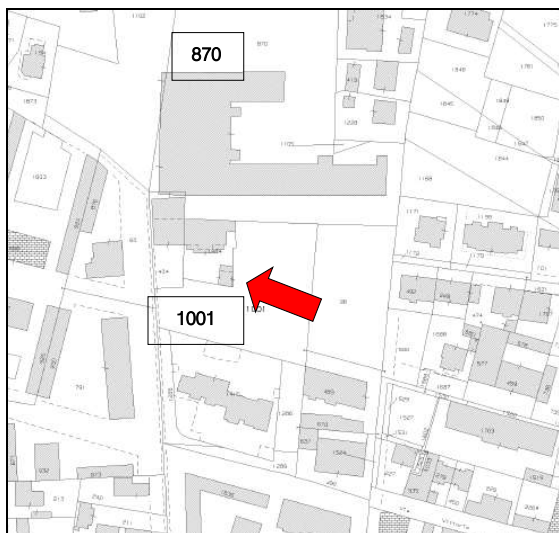


Foto 1 – Area oggetto del Piano Alienazioni confinante con Scuola Materna Andersen di Via Sangone.



Estratto Catastale – C.T. Fg. 5 map. 870-1001.



Estratto di P.R.G.C. Zona SRI tav 3.2

SEZIONE II

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI 2022

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI - Anno 2022

Redatto ai sensi dell'art. 58 della Legge 6 agosto 2008 n. 133

| INDIVIDUAZIONE CATASTALE | | | | | INDIVIDUAZIONE URBANISTICA | | | | | VALORE VENALE | | |
|--------------------------|----------------------------|-----|------|------|----------------------------|------------------|--------|-------------------------------|------------------|------------------|---------------------|--------------------------|
| Immobile N. | Catasto | Fg. | Map. | Sub. | Vani Sup./Cat. | Dati Classamento | | Destinazione di PRGC proposta | | Area Urbanistica | Canone ¹ | Complessivo ¹ |
| | | | | | mq/Cat. | Categoria | Classe | Distretto | Categoria Indice | | €/mese | € |
| | NCEU | 5 | 1605 | 39 | 4,5 vani | A/10 | 2 | DR2 | CR3 | 489 | | |
| V1 | Via Moncenisio 38/4 – p.t. | | | | 88 mq | | | | 0,7 | | € 280,00 | € 3.360,00 |
| | | | | | Totale superficie mq. | | 88,00 | | | | | |
| | | | | | | | | | Totale valore: | | € 3.360,00 | |

NOTE:

¹ Importo desunto da Osservatorio Ag. Entrate OMI periodo 2020 1° sem. e determinato con apposita stima "ALLEGATO 1"

LEGENDA:

IMMOBILI INSERITI EX-NOVO

IMMOBILI MODIFICATI

ALLEGATO 1

STIMA CANONE DI LOCAZIONE STUDIO MEDICO VIA MONCENISIO 38/4

FOGLIO 5 PARTICELLA 1605 SUBALTERNO 39

Banca dati delle quotazioni immobiliari - Risultato

Risultato interrogazione: Anno 2021 - Semestre 1

Provincia: TORINO

Comune: NICHELINO

Fascia/zona: Centrale/RESIDENZIALE VIA XXV APRILE, VIA TORINO

Codice di zona: B1

Microzona catastale n.: 1

Tipologia prevalente: Abitazioni civili

Destinazione: Commerciale

| TIPOLOGIA | STATO DI CONSERVAZIONE | Min | Max | Media |
|-----------|------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | | Euro/mq/mese | Euro/mq/mese | Euro/mq/mese |
| Magazzini | NORMALE | 2,00 € | 3,00 € | 2,50 € |
| Negozi | NORMALE | 3,40 € | 6,80 € | 5,10 € |

| Valore di locazione medio | Superficie Catastale | Canone mensile | Canone Calmierato* | Mesi | Canone Annuale |
|---------------------------|----------------------|----------------|--------------------|---------|----------------|
| Euro/mq/mese | mq | Euro/mq/mese | Euro/mq/mese | n. | Euro/mq/anno |
| € 5,10 | € 88,00 | € 448,80 | € 280,00 | € 12,00 | € 3.360,00 |

* IL CANONE E' STATO RIDOTTO IN CONSIDERAZIONE CHE LO STUDIO MEDICO DETERMINA UN INCREMENTO DI FATTURATO PER LA CONFINANTE FARMACIA COMUNALE E PERTANTO, AL FINE DI AGEVOLARNE L'AVVIAMENTO, E' STATO RIDOTTO IL CANONE, CON LA CONDIZIONE DI AUMENTARLO NEL CASO DI COMPRESENZA DI PIU' MEDICI.



Foto 1 – Immobile “Studio Medico” Via Moncenisio 38/4.



Foto 2 – Atrio di ingresso.

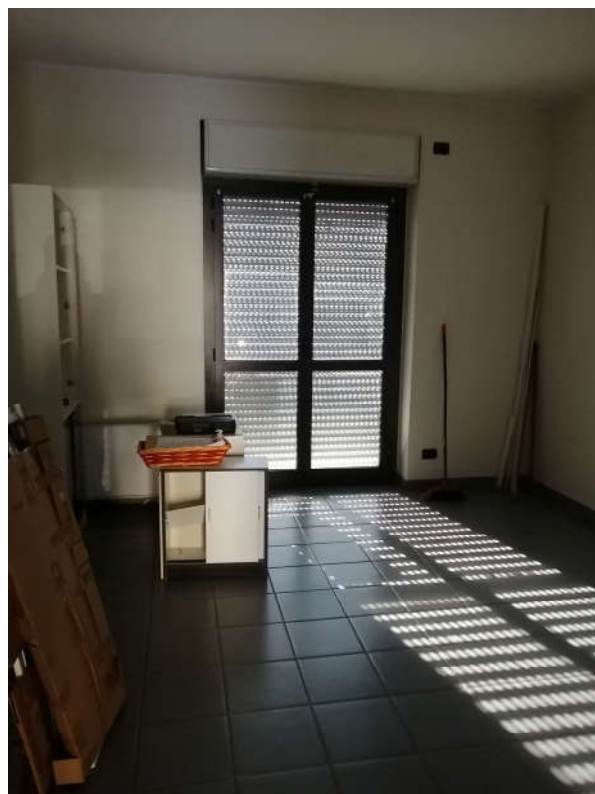
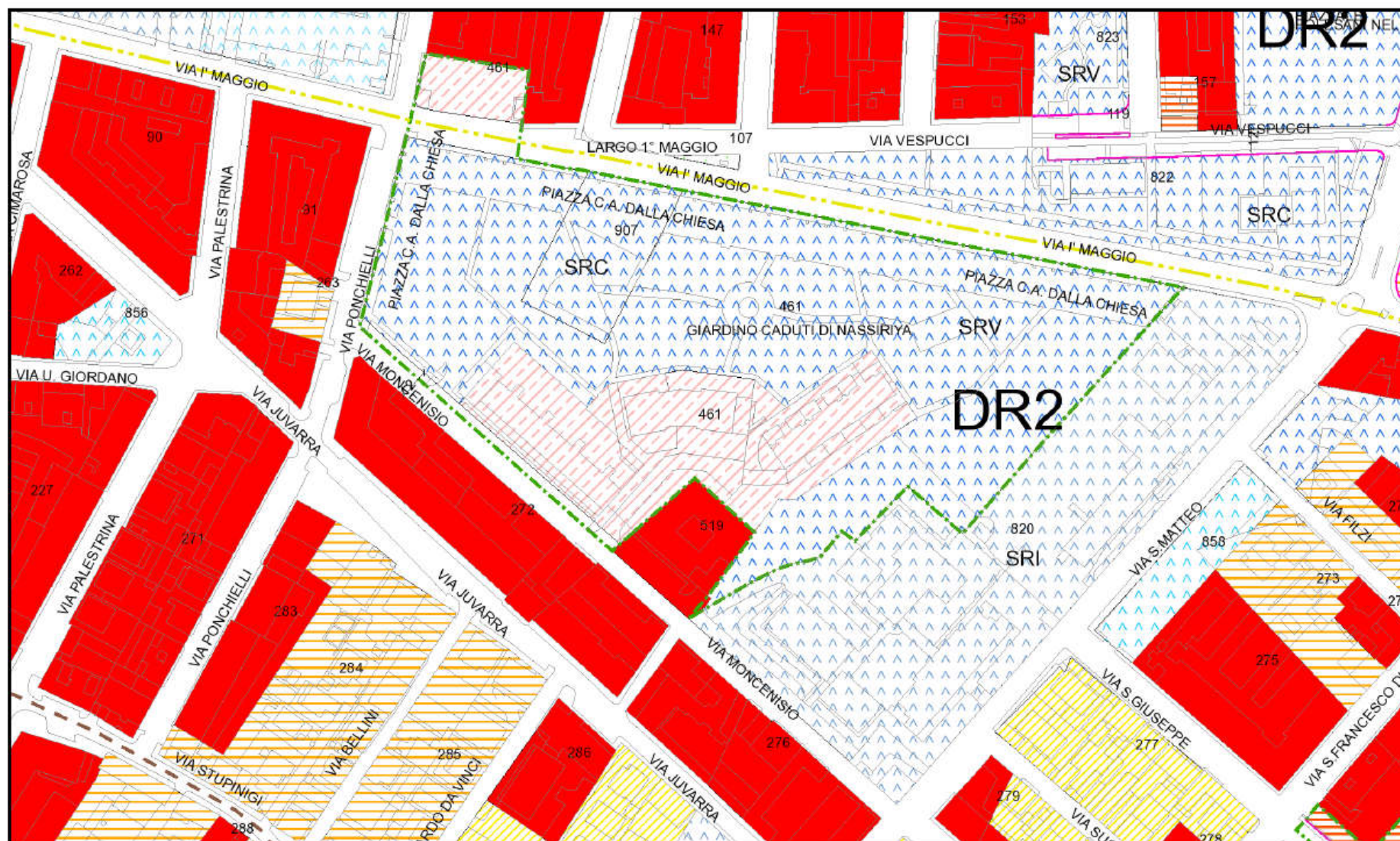


Foto 3 – Sala visite.

Comune di NICHELINO

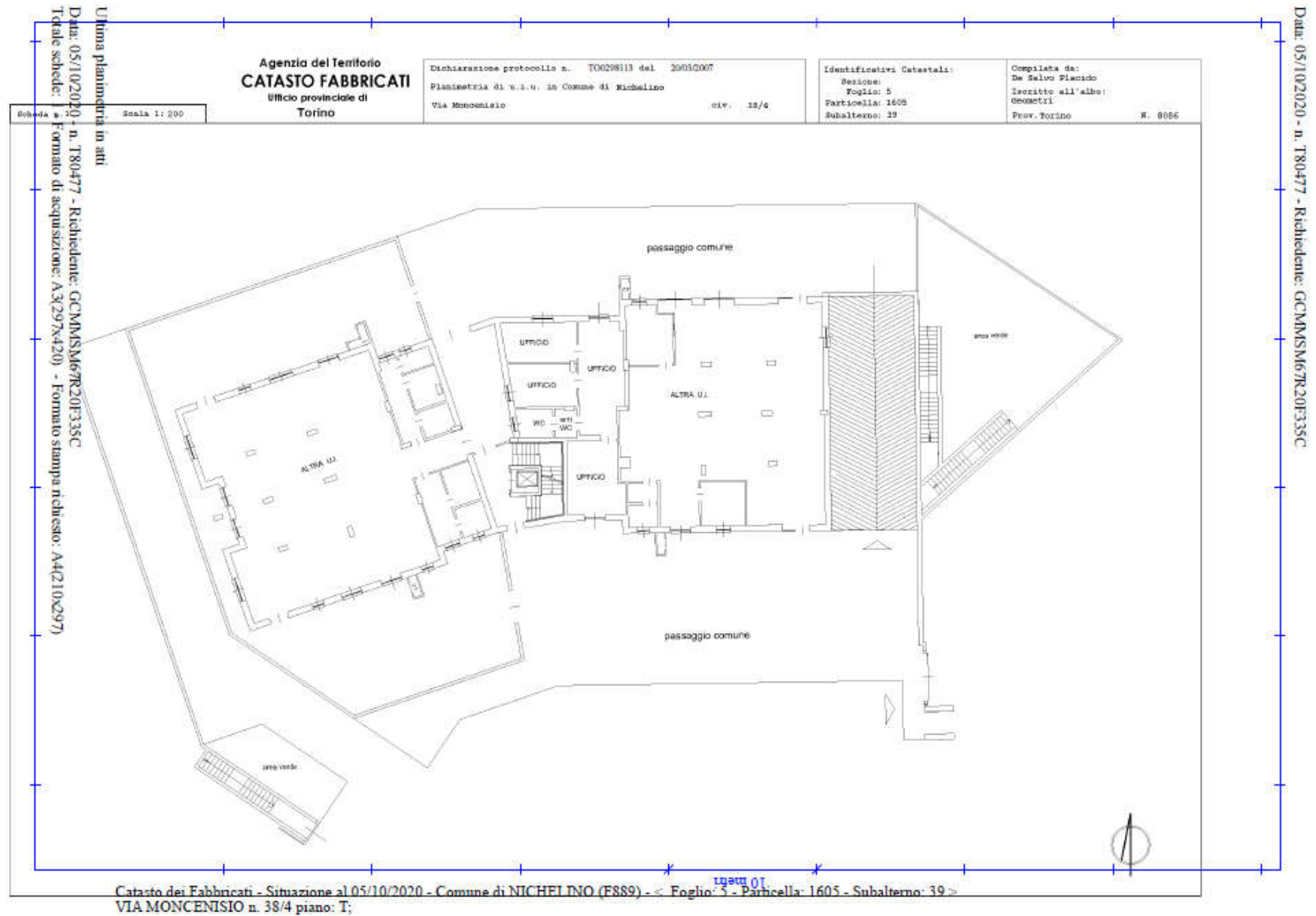
12/02/2021

Scala 1:2.000

La cartografia e i dati diffusi in rete non hanno valore legale

GeoPortale **mest**

PLANIMETRIA CATASTALE



Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 05/10/2020

Data: 05/10/2020 - Ora: 10.34.20 Fine

Visura n.: T80058 Pag: 1

| | |
|-----------------------------|--|
| Dati della richiesta | Comune di NICHELINO (Codice: F889) |
| | Provincia di TORINO |
| Catasto Fabbricati | Foglio: 5 Particella: 1605 Sub.: 39 |

Unità immobiliare

| N. | DATI IDENTIFICATIVI | | | | DATI DI CLASSAMENTO | | | | | | | DATI DERIVANTI DA |
|--------------------|---------------------|---|------------|-----|---------------------|---------------|-----------|----------------|-------------|-------------------------|---------------|---|
| | Sezione Urbana | Foglio | Particella | Sub | Zona Cens. | Micro Zona | Categoria | Classe | Consistenza | Superficie Catastale | Rendita | |
| 1 | | 5 | 1605 | 39 | | | A/10 | 1 | 4,5 vani | Totale: 88 m² | Euro 1.475,78 | Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie. |
| Indirizzo | | VIA MONCENISIO n. 38/4 piano: T; | | | | | | | | | | |
| | | effettuata con prot. n. TO0779430/2007 del 23/11/07 | | | | | | Partita | - | Mod.58 | - | |
| Notifica | | | | | | | | | | | | |
| Annotazioni | | classamento e rendita rettificati (d.m. 701/94) | | | | | | | | | | |

INTESTATI

| N. | DATI ANAGRAFICI | CODICE FISCALE | DIRITTI E ONERI REALI |
|--------------------------|--|---|---|
| 1 | COMUNE DI NICHELINO con sede in NICHELINO | 01131720011* | (1t) Proprieta' per l'area |
| 2 | COOPERATIVA EDILIZIA A PROPRIETA' INDIVISA A RESPONSABILITA' LIMITATA DI GIUSEPPE DI VITTORIO con sede in TORINO | 01796560017* | (1s) Proprieta' superficiaria per 1000/1000 |
| DATI DERIVANTI DA | | COSTITUZIONE del 20/03/2007 protocollo n. TO0298113 in atti dal 20/03/2007 Registrazione: COSTITUZIONE (n. 2073.1/2007) | |

Mappali Terreni Correlati

Codice Comune F889 - Sezione - Foglio 5 - Particella 1605

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

CONCLUSIONI:

Il presente Piano si compone di due sezioni la prima relativa agli immobili oggetto di possibile Alienazione e vendita e la seconda di immobili oggetto di possibile Valorizzazione.

Gli importi stimati in prima battuta e suscettibili di ulteriori verifiche ed aggiornamenti in sede di procedura di vendita/locazione sono i seguenti:

| | | |
|--|------|------------|
| SEZIONE I - Piano delle Alienazioni, importo stimato: | Euro | 475.895,55 |
| SEZIONE II - Piano delle Valorizzazioni, importo stimato | Euro | 3.360,00 |

| | | |
|--------|------|------------|
| Totale | Euro | 479.255,55 |
|--------|------|------------|

Nichelino li, 25 novembre 2021.

Il Responsabile Ufficio Patrimonio e Catasto

Arch. Massimo GIACOMA ROSA



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA | | |
|---|--|---------------------|---------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 351,900.00 | 465,000.00 | 816,900.00 |
| stanziamenti di bilancio | 1,060,910.00 | 1,764,500.00 | 2,825,410.00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 24,500.00 | 53,100.00 | 77,600.00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| altro | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| totale | 1,437,310.00 | 2,282,600.00 | 3,719,910.00 |

Il referente del programma

FRANCHINO GIOVANNI CARLO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis) | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore | CPV (5) | Descrizione dell'acquisto | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA RA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) |
|-----------------------------------|--|----------------|--|---|----------------------|---|-----------|------------|---|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|--------------|-------------------------------|------------|-----------------------------|----------------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successiva | Totale (9) | Apporto di capitale privato | | codice AUSA | denominazione | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella B.1bis) | | | |
| S94031420014202100019 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 90620000-9 | Servizio di sgombero neve e spandimento prodotti antighiaccio | 1 | RUATA SILVIA | 5 | No | 56,000.00 | 84,000.00 | 0.00 | 140,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200001 | 2022 | | 1 | | No | ITC | Servizi | 34110000-1 | Noleggio parco mezzi in dotazione al servizio di vigilanza | 2 | GRASSO LUIGI | 48 | Si | 43,000.00 | 43,000.00 | 0.00 | 86,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| F94031420014202200001 | 2022 | | 1 | | No | ITC | Forniture | 35810000-5 | Vestitario corredo armamento per addetti servizio di vigilanza | 2 | GRASSO LUIGI | 12 | Si | 45,000.00 | 0.00 | 0.00 | 45,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200002 | 2022 | | 1 | | No | ITC | Servizi | 51314000-6 | Canone manutenzione strumentazione elettronica di controllo stradale | 2 | GRASSO LUIGI | 24 | Si | 100,000.00 | 100,000.00 | 0.00 | 200,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| F94031420014202200002 | 2022 | | 1 | | No | ITC | Forniture | 30163100-0 | Carte per il rifornimento di carburante | 1 | BENEDETTO LUCA | 36 | Si | 15,000.00 | 15,000.00 | 15,000.00 | 45,000.00 | 0.00 | | 0000226120 | Accordo quadro convenzione Consp | |
| F94031420014202200003 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Forniture | 22112000-8 | Fornitura annuale libri di testo scuole primarie anno scolastico 2022/2023 | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 8 | Si | 73,000.00 | 0.00 | 0.00 | 73,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200005 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 85145000-7 | Progetto Medicina scolastica sportiva 2022/2023 | 2 | CRISCIONE ROBERTA | 36 | No | 24,500.00 | 24,500.00 | 0.00 | 49,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200006 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 55241000-1 | Concessione gestione servizio Centri Estivi 2022 - compresi eventuali oneri covid 2022 | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 2 | No | 50,000.00 | 0.00 | 0.00 | 50,000.00 | 35,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200008 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 85320000-8 | Gestione servizi integrativi Asili nido e Ludoteca 2022 - compresi oneri Covid | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 12 | Si | 206,500.00 | 0.00 | 0.00 | 206,500.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200010 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 92000000-1 | Servizi di logistica per Area servizi alla persona (Cultura, Sport, Istruzione/Nidi, Grandi eventi, Politiche sociali, ecc) | 2 | FERRARIS SILVIA | 36 | No | 45,000.00 | 45,000.00 | 45,000.00 | 135,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200011 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 92511000-6 | Gestione servizi e attività della Biblioteca Civica "G. Arpino" 2022/2024 | 2 | FRANCHINO GIOVANNI CARLO | 36 | No | 40,000.00 | 60,000.00 | 160,000.00 | 260,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200012 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 63511000-4 | Soggiorni climatici Marini 2022/2023 Romagna | 2 | FRANCHINO GIOVANNI CARLO | 24 | Si | 160,000.00 | 160,000.00 | 0.00 | 320,000.00 | 300,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200013 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 63511000-4 | Soggiorni climatici Marini 2022/2023 Toscana | 2 | FRANCHINO GIOVANNI CARLO | 24 | No | 60,000.00 | 60,000.00 | 0.00 | 120,000.00 | 115,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200014 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 92000000-1 | Gestione Sistema Cultura 2022/2023 compresi oneri Covid | 2 | FERRARIS SILVIA | 12 | Si | 51,000.00 | 153,000.00 | 0.00 | 204,000.00 | 125,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200016 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 50700000-2 | gestione impianti termici | 1 | PRESTIA DOMENICO | 12 | No | 24,000.00 | 75,000.00 | 0.00 | 99,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200017 | 2022 | | 1 | | No | ITC | Servizi | 65200000-5 | Fornitura combustibile | 1 | PRESTIA DOMENICO | 12 | No | 0.00 | 324,000.00 | 0.00 | 324,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis) | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore | CPV (5) | Descrizione dell'acquisto | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) |
|-----------------------------------|--|-----------------|--|---|----------------------|---|-----------|------------|--|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|--------------|-------------------------------|------------|-----------------------------|----------------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successiva | Totale (9) | Apporto di capitale privato | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella B.1bis) | codice AUSA | denominazione | |
| S94031420014202200018 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 34992200-9 | Interventi di manutenzione della segnaletica stradale | 1 | PRESTIA DOMENICO | 24 | No | 0.00 | 82,000.00 | 82,000.00 | 164,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200019 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 65310000-9 | Fornitura energia elettrica | 1 | PRESTIA DOMENICO | 12 | No | 0.00 | 475,000.00 | 0.00 | 475,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202100032 | 2022 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 71000000-8 | Servizi di architettura ed ingegneria per mappatura sicurezza strutturale scuole | 1 | RUATA SILVIA | 12 | No | 86,010.00 | 0.00 | 0.00 | 86,010.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200020 | 2022 | H11B21007680004 | 2 | L940314200142200003 | No | ITC | Servizi | 71250000-5 | Servizi tecnici per progettazione e direzione lavori nuova Scuola Via Prali | 3 | RUATA SILVIA | 36 | No | 567,308.03 | 0.00 | 0.00 | 567,308.03 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200021 | 2022 | H11B21007680004 | 2 | L64031420422000 | No | ITC | Servizi | 71240000-2 | Servizi tecnici per verifica/validazion e nuova Scuola Via Prali | 3 | RUATA SILVIA | 12 | No | 76,128.00 | 0.00 | 0.00 | 76,128.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200022 | 2022 | | 2 | L94031420014201900012 | No | ITC | Servizi | 71250000-5 | Servizi tecnici per progettazione e direzione lavori sostituzione serramenti Don Milani - Disney | 3 | | 24 | No | 59,633.60 | 0.00 | 0.00 | 59,633.60 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200023 | 2022 | H17H21000310001 | 2 | L94031420014202200004 | No | ITC | Servizi | 71250000-5 | Servizi tecnici riqualificazione aree esterne comprese tra via Cacciatori e via Pracavallo - finanziato dall'Unione europea Next Generation UE PNRR | 3 | GIORDANO VITO | 48 | No | 160,000.00 | 0.00 | 0.00 | 160,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200024 | 2022 | | 2 | L94031420014202200002 | No | ITC | Servizi | 71250000-5 | Servizi tecnici scuola Marco Polo - consolidamento strutturale | 3 | RUATA SILVIA | 24 | No | 100,000.00 | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| F94031420014202200004 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Forniture | 22112000-8 | Fornitura annuale libri di testo scuole primarie anno scolastico 2023/2024 | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 8 | No | 0.00 | 73,000.00 | 0.00 | 73,000.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200003 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 60130000-8 | Servizio di trasporto alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di I grado periodo 15.9.22/15.6.23 compresi eventuali oneri Covid 2022/2023 e alunni scuola Papa Giovanni | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 12 | No | 50,800.00 | 0.00 | 0.00 | 50,800.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200004 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 60130000-8 | Servizio di trasporto alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di I grado periodo 15.9.23/15.6.24 | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 12 | No | 0.00 | 28,600.00 | 0.00 | 28,600.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200007 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 55241000-1 | Concessione gestione servizio Centri Estivi 2023/2025 | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 6 | No | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 | 150,000.00 | 105,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202200009 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 85320000-8 | Gestione servizi integrativi Asili nido e Ludoteca 2023/2025 | 1 | CRISCIONE ROBERTA | 36 | No | 206,500.00 | 206,500.00 | 206,500.00 | 619,500.00 | 0.00 | | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| S94031420014202100029 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 72920000-5 | Affidamento attività inerenti la "Convenzione per la gestione delle attività del Protocollo dei Sindaci per la valorizzazione del complesso Stupinigi e del Distretto di Stupinigi insistente sull'area vasta fra Chisola e Sangone" - Periodo luglio 2023-giugno 2025 | 1 | FERRARIS SILVIA | 24 | Si | 0.00 | 20,000.00 | 60,000.00 | 80,000.00 | 24,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis) | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore | CPV (5) | Descrizione dell'acquisto | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) |
|-----------------------------------|--|----------------|--|---|----------------------|---|---------|------------|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successiva | Totale (9) | Apporto di capitale privato | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella B.1bis) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | |
| S94031420014202200015 | 2023 | | 1 | | No | ITC1 | Servizi | 92000000-1 | Gestione Sistema Cultura 2023/2027 | 2 | FERRARIS SILVIA | 48 | No | 51,000.00 | 204,000.00 | 561,000.00 | 816,000.00 | 492,000.00 | 9 | 0000552615 | Centrale Unificata Committenza Nichelino-None-Beinasco | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1,437,310.00 (13) | 2,282,600.00 (13) | 1,179,500.00 (13) | 4,899,410.00 (13) | 1,196,000.00 (13) | | | | |

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

FRANCHINO GIOVANNI CARLO

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA' DI NICHELINO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'acquisto | Importo acquisto | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----|---|------------------|---------------------|---|
| S94031420014202100015 | | Partecipazione al bando AMIF - Sviluppo e implementaizone strategie di integrazione locale attraverso multi-partnership di stakeholder (AMIF 2020-AG_CALL_01) | 900,000.00 | 2 | Progetto non ammesso al finanziamento |

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
FRANCHINO GIOVANNI CARLO