



## Città di Nichelino

Area Servizi alla Persona

### **AVVISO PUBBLICO rivolto alle Associazioni operanti sul territorio per la partecipazione ai festeggiamenti patronali di San Matteo 2024**

#### **Art. 1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E DELLE ATTIVITÀ**

La Città di Nichelino, in occasione della festa patronale di San Matteo anno 2024 e come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 11/07/2024, comunica le seguenti modalità di trasmissione delle richieste di partecipazione delle associazioni culturali, sportive, sociali, operanti sul territorio di Nichelino al programma dei festeggiamenti sotto riportato:

#### **“FESTIVAL DELLE ASSOCIAZIONI” in Piazza Di Vittorio dal 12 al 15 settembre 2024**

Orari:

giovedì 12 settembre ore 18.00-23.30 - venerdì 13 settembre ore 18.00 – 24.00

sabato 14 settembre ore 15.00 – 24.00 e domenica 15 settembre ore 10.00 – 23.30.

Il programma dei festeggiamenti prevede 4 giorni dedicati alle associazioni sportive, culturali e di volontariato di Nichelino al fine di valorizzare le realtà dell’associazionismo e la promozione delle eccellenze del territorio, incentivando i talenti creativi locali e favorendo il senso di appartenenza alla comunità.

Le associazioni/enti hanno la possibilità di aderire alle seguenti iniziative:

**A) MARATONA DELLA MUSICA e MARATONA DELLA DANZA E DELLO SPORT**, con esibizione su palco di metri 8 x 10 e passerella di mt 2, con la seguente proposta di programma:

**GIOVEDÌ 12/9/2024**

- 18.00 Inaugurazione con Banda Musicale “G. Puccini” e saluti istituzionali
- MARATONA DELLA DANZA E DELLO SPORT (PRIMA PARTE) ore 19.00 – 20.00 (teenager) e ore 21.00-23.30 (adulti). Si alterneranno le esibizioni delle diverse associazioni che aderiscono all’iniziativa, con 3 coreografie per la durata complessiva massima di 15 minuti. Le associazioni partecipanti dovranno indicare il numero massimo di esibizioni (composte da 3 coreografie) che potranno realizzare.

La scaletta sarà definita in collaborazione con la Direzione artistica e tecnica.

**VENERDÌ 13/09/2024**

- ore 18.00 – 20.00 e ore 21.00-24.00 MARATONA DELLA MUSICA. Si alterneranno le esibizioni delle diverse associazioni che aderiscono all’iniziativa, con programmi musicali della durata massima di mezz’ora ciascuno. Le associazioni aderenti possono proporre sino a un massimo di n. 4 programmi musicali della durata di mezz’ora.

La scaletta sarà definita in collaborazione con la Direzione artistica e tecnica.

**SABATO 14/09/2024 MARATONA DELLA DANZA E DELLO SPORT (SECONDA PARTE)** ore 15.00 – 20.00 (teenager) e ore 21.00-24.00 (adulti).

Si alterneranno le esibizioni delle diverse associazioni che aderiscono all'iniziativa, con 3 coreografie per la durata complessiva massima di 15 minuti. Le associazioni partecipanti dovranno indicare il numero massimo di esibizioni (composte da 3 coreografie) che potranno realizzare.

La scaletta sarà definita in collaborazione con la Direzione artistica e tecnica;

**DOMENICA 15/09/2024 MARATONA DELLA DANZA E DELLO SPORT JUNIOR (0-14 anni)**

ore 10.00-12.30 prove su palco

ore 15.00-20.00 Si alterneranno le esibizioni (fascia d'età 0-10 anni) delle diverse associazioni che aderiscono all'iniziativa, con un programma della durata massima di 30 minuti per associazione. La scaletta sarà definita in collaborazione con la Direzione artistica e tecnica.

ore 21.00–23.30 Si alterneranno le esibizioni (fascia d'età 11-14 anni) delle diverse associazioni che aderiscono all'iniziativa, con un programma della durata massima di 30 minuti per associazione.

Le associazioni partecipanti dovranno indicare il numero massimo di programmi da 30 minuti che potranno realizzare nelle fasce orarie sopraindicate.

La scaletta sarà definita in collaborazione con la Direzione artistica e tecnica.

Il Comune di Nichelino garantisce service audio-luci e relativa assistenza tecnica, direzione artistica, pagamento dei diritti SIAE, presentazione su palco.

**B) – AREA ESPOSITIVA E PROMOZIONALE delle associazioni:** almeno n. 5 GAZEBO in Piazza Di Vittorio dotati di illuminazione, allaccio elettrico, un tavolo, due sedie, due griglie espositive. L'assegnazione è subordinata al numero di adesioni pervenute.

Gli orari sono quelli indicati al punto 1.

Le associazioni richiedenti devono garantire l'attività di allestimento/disallestimento del gazebo (o parte di esso) assegnato e la presenza continua di propri associati per l'attività di promozione e informazione al pubblico.

**"FESTA DELLO SPORT 2024"** Via Torino (da Via M. D'Azeglio a Piazza Camandona) **DOMENICA 15/09/2024**

Orario:

10,00 - 19,00 (compresi allestimenti e disallestimenti)

Giornata dedicata allo sport all'aperto, all'insegna della salute e del benessere. Lungo la centrale Via Torino le associazioni sportive del territorio avranno, come di consuetudine, l'opportunità di promuovere le proprie attività, i corsi, le discipline praticate, offrendo alla cittadinanza la possibilità di cimentarsi liberamente in tante attività sportive.

Il Comune di Nichelino garantisce la chiusura in sicurezza di via Torino con personale dedicato e il pagamento di eventuali diritti SIAE.

Le associazioni dovranno provvedere a allestimenti e disallestimenti di propri gazebo ed attrezzature sportive certificate, compreso estintore.

## "INIZIATIVE COLLATERALI SUL TERRITORIO"

Le associazioni hanno la possibilità di richiedere l'inserimento nel programma promozionale dei festeggiamenti le proprie iniziative organizzate autonomamente nel periodo dal 12 al 22 settembre 2024, per la divulgazione, da parte della Città di Nichelino, sul territorio e sui canali social.

### Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le Associazioni del territorio interessate possono presentare domanda per la partecipazione ai festeggiamenti patronali San Matteo 2024, utilizzando i seguenti moduli:

- All. 1) Modello "Istanza partecipazione"
- All. 2) Modello "Scheda tecnica per Area Spettacoli"
- All. 3) Modello "Richiesta stand Festival Associazioni"
- All. 4) Modello "Istanza di partecipazione alla Festa dello Sport"
- All. 5) Modello "Comunicazione relativa a proprie iniziative sul territorio da inserire nel programma dei festeggiamenti patronali di S. Matteo";

I moduli sono scaricabili dal sito della Città di Nichelino all'indirizzo: [www.comune.nichelino.to.it](http://www.comune.nichelino.to.it).

**Il/i modulo/i di domanda debitamente compilati dovranno essere trasmessi entro e non oltre il giorno **MERCOLEDÌ 31 LUGLIO 2024** tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@cert.comune.nichelino.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.nichelino.to.it), oppure consegnato a mano all'Ufficio Protocollo – Piazza Giuseppe Di Vittorio 1, nei seguenti giorni e orari: da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:15 e martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:30.**

L'indirizzo PEC istituzionale del Comune è abilitato alla ricezione di messaggi inviati anche da caselle di posta elettronica ordinaria.

Il Comune si riserva di richiedere, successivamente, ulteriore documentazione a supporto di tale istanza.

### Art. 3 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI SU PALCO E NELL'AREA ESPOSITIVA

Allo scadere del termine di presentazione delle istanze, sulla base dei criteri di seguito descritti che fanno riferimento ai criteri del vigente regolamento comunale per le concessioni in uso delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, il Comune di Nichelino provvederà a redigere un'apposita graduatoria delle associazioni richiedenti, ai fini della esibizione sul palco e dell'assegnazione dello spazio espositivo nei gazebo.

I criteri che saranno valutati sono i seguenti:

CRITERI DI FORMAZIONE GRADUATORIA	PUNTEGGIO
a) <b>Tipologia di richiedente:</b> - associazioni sportive, culturali e sociali senza fini di lucro aventi sede nel Comune di Nichelino e i cui componenti del direttivo siano in massima parte residenti - associazioni sportive, culturali e sociali senza fini di lucro esterne i cui associati siano per la maggior parte residenti - scuole, enti del territorio.	Sede legale in Nichelino, maggioranza componenti direttivo residenti e almeno 80% degli iscritti residenti (media ultimo triennio): P. 25
	Sede legale in Nichelino e almeno 80% degli iscritti residenti (media ultimo triennio): P. 20
	Sede legale in Nichelino e almeno 50% degli iscritti residenti (media ultimo triennio):

	P. 15  Sede legale diversa da Nichelino e almeno 80% degli iscritti residenti (media ultimo triennio): P. 15  Sede legale diversa da Nichelino e almeno 50% degli iscritti residenti (media ultimo triennio): P. 10  Non verrà assegnato alcun punteggio alla società/associazione che non rientri nei requisiti di cui sopra.
b) Radicamento sul territorio, espresso in termini di anni di attività e di insediamento nel territorio cittadino	Il punteggio viene assegnato alla società/associazione che ha partecipato ai festeggiamenti patronali negli ultimi 5 anni. Ogni anno di partecipazione 2 Punti, fino a un massimo di 10 Punti.
c) Dimensioni sociali (numero iscritti)	Il punteggio viene assegnato alla società/associazione in base al numero dei tesserati residenti che fanno parte dell'associazione, negli ultimi 3 anni. n. medio iscritti negli ultimi tre anni: da 0 a 50 P. 3 da 51 a 100 P. 5 da 101 a 150 P. 7 oltre P. 10
d) Attività svolte in favore delle fasce deboli della popolazione	Il punteggio viene assegnato alla società/associazione che ha realizzato negli ultimi tre anni almeno n. 3 corsi/attività/manifestazioni rivolte a persone diversamente abili e/o in situazione di fragilità. Ogni anno di realizzazione 5 punti, fino a un massimo di 15 Punti.
e) Valorizzazione degli sport e attività/spettacoli meno diffusi e/o originali	Il punteggio viene assegnato alla società/associazione che ha presentato una proposta poco diffusa, originale, innovativa. P. 10

La graduatoria, unita alle schede tecniche, sarà fornita all'Organizzatore individuato che procederà al perfezionamento, organizzazione e realizzazione del programma dei festeggiamenti.

Per ottenere un programma delle esibizioni coerente, gradevole e apprezzato dal pubblico, sarà a discrezione della Direzione artistica la definizione della scaletta con conseguente assegnazione degli spazi, tenendo conto della graduatoria, della tipologia di attività artistica/sportiva proposta e in base alle esigenze tecniche ad essa correlate.

L'Organizzatore provvederà a contattare tutte le associazioni richiedenti per comunicare l'assegnazione degli spazi, la data, gli orari e le modalità di fruizione dell'area spettacolo e/o dell'area espositiva richiesta/e.

La definizione del programma generale risponde a criteri artistici e tecnico-logistici di competenza della Direzione artistica. Pertanto, non può essere soggetto a richieste di variazione da parte delle associazioni.

Il programma dei festeggiamenti patronali prosegue, sempre in piazza Di Vittorio, nel periodo 19-22/9/2024 con un programma di eventi, concerti, animazioni. In tale periodo è facoltà delle associazioni richiedere all'Organizzatore il noleggio di spazi espositivi, presenti nell'area della manifestazione.

#### **Art. 4 - INFORMAZIONI:**

Per ulteriori informazioni, contattare l'Ufficio Grandi Eventi - presso Centro Servizi Torre – via del Pascolo, 13/a – tel. 011.6819276/270/272 e-mail: culturali@comune.nichelino.to.it.

#### **Art. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., è la Dott.ssa Vera Giura, Istruttore Direttivo - Tel. 011.6819.276, e-mail:vera.giura@comune.nichelino.to.it

#### **Art. 6 - PUBBLICITA'**

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Nichelino  
[www.comune.nichelino.to.it](http://www.comune.nichelino.to.it)

#### **Art. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ("General Data Protection Regulation", in seguito "GDPR" o "Regolamento"), informiamo che i dati personali forniti in fase di domanda di partecipazione formeranno oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente agli obblighi di riservatezza, del trattamento di cui all'art. 4 del Regolamento UE 2016/679.

- a) Identità e dati di contatto del Titolare: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nichelino, con sede legale in Nichelino (TO), Piazza di Vittorio n. 1, 10042 Nichelino (TO) contattabile ai seguenti recapiti [protocollo@cert.comune.nichelino.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.nichelino.to.it);
- b) Identità e dati di contatto del D.P.O.: ISMPLY LEARNING S.R.L., Corso Duca degli Abruzzi n. 5, 10128 Torino. Referente: Enrico Capirone. Contatti: [dpo@ismply.it](mailto:dpo@ismply.it); pec: [dpoisimply@pec.it](mailto:dpoisimply@pec.it). Telefono: 01251899500;
- c) Finalità del trattamento e base giuridica: i Suoi dati personali saranno trattati: a) con il Suo consenso (art. 7, GDPR), per le seguenti finalità: tutte le operazioni connesse in caso di accoglimento o diniego della domanda di partecipazione alla gara (regolazione dei rapporti economici, fatturazione, invio di comunicazioni operative, promozione dell'azienda partecipante, prima, durante e successivamente alla manifestazione); b) senza il Suo consenso (art. 6, lettere b, c, f, GDPR), per le seguenti finalità: rispettare le disposizioni di leggi e regolamenti (nazionali o comunitari), oppure eseguire un ordine di Autorità giudiziarie o di organismi di vigilanza ai quali i titolari sono soggetti. Il conferimento dei dati per le finalità di cui alla precedente sezione a) è facoltativo, con la conseguenza che Lei potrà decidere di non fornire il Suo consenso, ovvero di revocarlo in qualsiasi momento, salvo l'impossibilità per il

Titolare di espletare il servizio da lei richiesto. Il conferimento dei dati per le finalità di cui alla precedente sezione b) è obbligatorio;

d) Categorie di dati personali trattati: Nell'ambito delle finalità dei trattamenti evidenziati al precedente paragrafo 3, saranno trattati unicamente dati personali comuni aventi ad oggetto, a titolo di esempio, nome, cognome, ruolo aziendale, codice fiscale, P.I., indirizzo di posta elettronica, numero di telefono, eventuali dati bancari ecc.;

e) Categorie di destinatari dei dati personali: Per le finalità di cui al precedente paragrafo 3, sezione b) i dati personali da Lei forniti potranno essere resi accessibili: ad Autorità giudiziarie o di vigilanza, amministrazioni, enti ed organismi pubblici (nazionali ed esteri). Ove dovesse esprimere il Suo consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità di cui al precedente paragrafo 3, sezione a), gli stessi potranno essere resi accessibili: ai soggetti coinvolti nella realizzazione dei servizi oggetto di gara ovvero che svolgono funzioni strettamente connesse o strumentali;

f) Conservazione e trasferimento di dati personali all'estero: La gestione e la conservazione dei dati personali avviene in modo cartaceo, in cloud e su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o nella disponibilità del Titolare e/o di società terze incaricate, debitamente nominate quali responsabili del trattamento. I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione;

g) Periodo di conservazione dei dati personali: I dati personali raccolti per le finalità indicate al precedente paragrafo 3 saranno trattati e conservati per tutta la durata dell'eventuale rapporto instaurato. A decorrere dai sei mesi successivi alla data di cessazione di tale rapporto, per qualsivoglia ragione o causa, i dati saranno conservati per la durata dei termini prescrizionali applicabili ex legge;

h) Diritti esercitabili in conformità a quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR: Lei può esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare: Diritto di accesso - Ottenerne conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (art. 15, GDPR), Diritto di rettifica - Ottenerne, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (art. 16, GDPR), Diritto alla cancellazione - Ottenerne, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, nei casi previsti dal GDPR (art. 17, GDPR), Diritto di limitazione - Ottenerne dal titolare la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (art. 18, GDPR) Diritto alla portabilità - Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al titolare, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (art. 20, GDPR) Diritto di opposizione - Opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi per il titolare di continuare il trattamento (art. 21, GDPR) Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo - Proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali attraverso i dati di contatto reperibili nel sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it). Lei potrà esercitare tali diritti mediante il semplice invio di una richiesta al Responsabile della protezione dei dati, sopra indicato;

i) Modalità del trattamento: Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, n. 2), GDPR - compiute con o senza l'ausilio di sistemi informatici - e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, aggiornamento,

conservazione, adattamento o modifica, estrazione ed analisi, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione. In ogni caso, sarà garantita la sicurezza logica e fisica dei dati e, in generale, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati, mettendo in atto tutte le necessarie misure tecniche e organizzative adeguate.

## **ALLEGATI**

- All. 1) Modello “Istanza partecipazione”
- All. 2) Modello “Scheda tecnica per Area Spettacoli”
- All. 3) Modello “Richiesta stand Festival Associazioni”
- All. 4) Modello “Istanza di partecipazione alla Festa dello Sport”
- All. 5) Modello “Comunicazione relativa a proprie iniziative sul territorio da inserire nel programma dei festeggiamenti patronali di S. Matteo”.

Nichelino, luglio 2024