



COMUNE DI NICHELINO

Città Metropolitana di Torino

Decreto n.	229
Data di registrazione	31/12/2024

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE.

IL SINDACO

Richiamati:

- l'art. 55-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 13 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, in base al quale "*Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e la responsabilità*";
- il CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022, relativo al personale del comparto Funzioni Locali, in particolare il titolo VII sulla Responsabilità disciplinare;
- il d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 163 del 29.11.2010, da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 29.10.2024;
- il Codice di comportamento interno del Comune di Nichelino, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 19 settembre 2017;

Considerato che la funzione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari è quella di contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare nel rispetto del principio del contraddittorio e adottare l'atto conclusivo nei termini di legge, con eventuale irrogazione della sanzione;

Posto che gli artt. 54 e 55 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, da ultimo modificati con deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 29.10.2024:

- individuano l'Ufficio per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) quale organismo collegiale, distinguendone la composizione a seconda che il procedimento riguardi personale non dirigente o dirigente;

- assegnano al Sindaco la competenza alla costituzione dell’Ufficio;
- precisano che il decreto sindacale dovrà stabilire la durata e le sostituzioni in caso di conflitto di interessi;

Dato atto che in base all’art. 54 del Regolamento sopra citato, l’ufficio competente per i procedimenti disciplinari nei confronti del personale non dirigente, per le infrazioni per le quali è prevista l’irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale è così composto:

- la/il Dirigente Responsabile del Servizio Personale, in qualità di Presidente;
 - un funzionario amministrativo in qualità di componente;
- un componente dell’Avvocatura comunale, esperto nella materia del lavoro pubblico, con compiti di assistenza legale;

Preso atto della compatibilità tra la funzione di Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT) e l’incarico di componente U.P.D., come da ultimo pronunciamento dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (delibera n. 700/2019);

Considerato, inoltre, il carattere imperativo del “principio di terzietà” e la conseguente distinzione sul piano organizzativo tra l’ufficio per i procedimenti disciplinari e la struttura nella quale opera il dipendente, eccezion fatta per l’infrazione comportante la sanzione di minore gravità;

Valutata, pertanto la necessità di prevedere le dovute sostituzioni in caso di assenza, impedimento e/o incompatibilità di qualsivoglia ragione che renda di fatto impossibile la costituzione dell’Ufficio secondo la composizione stabilita;

Tanto premesso,

Visti:

- gli artt. 55-*bis* e ss. del D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL 2019-2021 – personale del comparto Funzioni LOCALI – Titolo VII Responsabilità disciplinare;
- gli artt. 54 e 55 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 163 del 29.11.2010, da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 29.10.2024;
- il d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 165/2001;
- il Codice di comportamento interno del Comune di Nichelino, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 19 settembre 2017;
- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 48 comma 3 e 50;
- il vigente regolamento in materia di contabilità;
- lo Statuto comunale;

DECRETA

1. di costituire l’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) relativo al personale non dirigente, secondo la seguente articolazione:

- dott.ssa Isabella Albertin, nominata Dirigente dell’Area Economico-Finanziaria e Risorse Umane, con decreto sindacale n. 233 del 31.12.2024;
- dott.ssa Antonella Conte, funzionario con incarico di Posizione organizzativa, nominata con determinazione dirigenziale n. 483 del 6.03.2023, in qualità di componente;

Il dott. Cristian Davide Pederzoli, componente dell’Avvocatura comunale, esperto nella materia del lavoro pubblico, svolgerà compiti di assistenza legale a supporto dell’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) relativo al personale non dirigente;

2. di dare atto che, in caso di assenza, impedimento e/o incompatibilità di qualsivoglia natura che renda di fatto impossibile la costituzione dell’Ufficio secondo la predetta composizione, i singoli componenti dell’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari saranno così sostituiti:

- dott.ssa Annamaria Lorenzino, Segretaria generale, nominata con decreto sindacale n. 83 del 29.05.2024, in qualità di Presidente, in sostituzione della dott.ssa Isabella Albertin;
- dott.ssa Carmen Capo, istruttore direttivo amministrativo incardinato nella Segreteria Generale, in qualità di componente in sostituzione della dott.ssa Antonella Conte;

3. di stabilire che:

a) l’Ufficio per i procedimenti disciplinari, come sopra costituito, è competente nella gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti di tutte le Aree previste dal comparto Regioni e Autonomie locali - CCNL 2019-2021- che comportano l’applicazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale;

b) resta la competenza del Dirigente Responsabile dell’Area presso la quale il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare risulta assegnato al momento della contestazione del fatto per i procedimenti che comportano l’applicazione della sanzione del rimprovero verbale;

c) la durata dell’U.P.D. nella composizione sopra richiamata è fissata in anni 4, decorrenti dalla pubblicazione del presente atto;

4. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione “Altri contenuti – Prevenzione della Corruzione” del sito istituzionale dell’Ente e di darne comunicazione agli interessati attraverso la pagina intranet;

di trasmettere il presente atto, per opportuna informazione alle OO.SS., alle R.S.U. e ai Dirigenti.

Lì, 31/12/2024

Il Sindaco
Dott. Giampietro Tolardo
(firmato digitalmente)