



**Città di Nichelino**  
Città Metropolitana di Torino

### **AVVISO DI GARA**

#### **CONCESSIONE IN USO DEL LOCALE BAR UBICATO ALL'INTERNO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE, DENOMINATO CENTRO D'INCONTRO KENNEDY SITO IN NICHELINO PIAZZA MADRE TERESA DI CALCUTTA N. 1 PERIODO LUGLIO 2023/FEBBRAIO 2024**

Il Comune di Nichelino, proprietario dell'immobile denominato Centro d'Incontro Comunale "Kennedy" sito in Piazza Madre Teresa di Calcutta n. 1, di cui alla planimetria allegata allo schema di atto di concessione - censito al Catasto Fabbricati al F. 19 - Part. 1018 intende verificare la disponibilità di soggetti interessati all'assegnazione in concessione in uso del locale bar sito all'interno dell'immobile sopra individuato per il periodo luglio 2023/febbraio 2024.

La concessione potrà essere prorogata per ulteriori mesi 4 (quattro), previa valutazione positiva dei risultati conseguiti, agli stessi patti e condizioni.

La concessione sarà disciplinata dallo "schema di atto concessione" allegato (Allegato D).

In particolare, la gestione del locale bar del Centro d'Incontro Kennedy comporterà l'espletamento delle tipologie di esercizio previste e descritte all'art. 2 comma 1 lett. b) e lett. d) del Regolamento Regionale n. 2/R del 03/03/2008, attuativo della Legge Regionale n. 38 del 29.12.2006 e precisamente:

- Esercizi di tipologia 2: somministrazione di alimenti di cui alla lettera a) ovvero esercizi di tipologia 1: somministrazione di bibite, caffè, panini, tramezzini, brioches surgelate sottoposte a doratura e/o fine cottura, toast, piadine e prodotti simili, cioè alimenti che richiedono una minima attività di manipolazione e un eventuale riscaldamento e, in aggiunta, prodotti di gastronomia da intendersi come:

- 1) alimenti preparati in esercizi autorizzati, conservati con le modalità previste per la tipologia ed eventualmente sottoposti a riscaldamento;
  - 2) piatti semplici preparati con mero assemblaggio di ingredienti (es. macedonie, insalate o piatti a base di salumi e formaggi) previo lavaggio e sanificazione;
  - 3) preparazione e somministrazione di alimenti quali kebab, hot dog, patatine fritte, crêpes e simili preparazioni, in considerazione del fatto che vengono utilizzate attrezzature precipue;
- oltre alle attività meglio specificate nello schema di concessione allegato (Allegato D).

Gli uffici dell'Ente sono a disposizione per concordare con gli interessati sopralluoghi alla struttura da richiedersi entro il giorno .....

Il sopralluogo sarà effettuato il giorno ..... alle ore .....

## DISCIPLINARE DI GARA

Il presente Disciplinare è finalizzato a regolamentare le modalità di individuazione e la definizione degli strumenti e delle procedure più idonee a soddisfare gli obiettivi dell'Ente, garantendo la parità di trattamento dei partecipanti.

Nell'offerta, il soggetto dovrà dichiarare la propria disponibilità a:

- accettare le condizioni contenute nello schema di atto di concessione
- corrispondere un canone mensile

Al termine del procedimento verrà individuato il soggetto concessionario, che verrà invitato a confermare gli impegni contenuti nella proposta presentata e individuata come idonea ed accettabile, sottoscrivendo apposito atto di concessione.

### OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Le condizioni di utilizzo dei locali, gli oneri e gli obblighi a carico del concessionario, ecc., sono specificatamente individuati nella bozza di atto di concessione, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Nichelino [www.comune.nichelino.to.it](http://www.comune.nichelino.to.it).

La concessione dell'immobile avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova.

Al termine del periodo concessorio il locale tornerà nella piena disponibilità del Comune di Nichelino; è escluso il riconoscimento al concessionario di ogni qualsiasi forma di avviamento e di indennizzo per la gestione avviata.

### TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Termine di ricezione delle offerte: ore ..... del giorno .....

Modalità di partecipazione e recapito dei plichi: la documentazione (di seguito meglio specificata) e l'offerta economica richieste per la partecipazione dovranno essere recapitate a mano in un unico plico sigillato presso l'Ufficio Protocollo (orario di apertura al pubblico ..... ) e indirizzato al Comune di Nichelino - Area Servizi alla persona – Ufficio Quartieri – Piazza Di Vittorio 1 – 10042 Nichelino (TO).

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine su indicato per la ricezione delle offerte.

Sul plico sigillato dovrà essere indicato l'oggetto della gara “CONCESSIONE IN USO DEL LOCALE BAR UBICATO ALL'INTERNO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE, DENOMINATO CENTRO D'INCONTRO KENNEDY SITO IN NICHELINO PIAZZA MADRE TERESA DI CALCUTTA N. 1 PERIODO LUGLIO 2023/FEBBRAIO 2024” e contenere a sua volta due buste sigillate:

- "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE"
- "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA";

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- insussistenza a proprio carico (o nel caso di società o altri Enti, a carico del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza) di condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e l'inesistenza di cause

ostative di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del D. Lgs.159/2011 comportante gli effetti di cui all'art. 67 dello stesso Decreto;

- insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- non trovarsi in conflitto di interesse nei confronti di tutti i membri degli organi direttivi del Comitato di Quartiere facendo riferimento all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in possesso di abilitazione SAB (Somministrazione di Alimenti e Bevande) (ex REC);
- aver cognizione dello stato di fatto e di diritto dell'immobile oggetto della concessione.

**Contenuto della Busta A:** la busta "A - DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere:

- **istanza di partecipazione**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A) al presente Disciplinare, debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, oppure, sottoscritta digitalmente;
- **informativa privacy** ex art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 e Codice della privacy italiano (D. Lgs. 101/2018 (Allegato B);
- **attestazione di avvenuto sopralluogo**, rilasciato dall'Ente a seguito di effettuazione del sopralluogo stesso.

**Contenuto della Busta B:** la busta "B - OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

- **offerta economica**, redatta in carta legale (marca da bollo da euro 16,00) e secondo il modello di cui Allegato C), alla quale deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'importo posto a base d'asta è stabilito in € 250,00= (ducentocinquanta/00) oltre IVA 22% quale canone mensile da riconoscere al Comune per tutta la durata della concessione. Sarà valutato l'elemento prezzo esclusivamente in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

La concessione dei locali di cui trattasi sarà assegnata all'operatore che offrirà il prezzo più alto.

Apertura offerte e soggetti ammessi all'apertura: la seduta pubblica di apertura delle offerte è prevista per **il giorno ..... alle ore .....** presso gli uffici dell'Area Servizi alla persona – Via del Pascolo 13/a - Nichelino; potranno partecipare alla seduta gli offerenti o i legali rappresentanti degli stessi ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Nel caso dovessero pervenire una o più offerte, si procederà al confronto tra gli offerenti secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare.

Si procederà all'affidamento in concessione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di parità di offerta:

- a) in presenza degli offerenti, sarà richiesto di rilanciare sul prezzo offerto.
- b) in assenza degli offerenti interessati o qualora gli offerenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà con estrazione a sorte.

**PROCEDURA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, verrà nominata apposita Commissione per l'esame della documentazione e delle offerte pervenute.

Il Presidente della seduta, preso atto dei plichi pervenuti e verificate le generalità dei presenti, provvederà:

- 1) alla verifica della regolarità formale dei plichi ed alla eventuale esclusione di concorrenti i cui plichi non risultino pervenuti in tempo utile;
- 2) all'apertura dei plichi ammessi ed alla verifica della documentazione contenuta rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare;
- 3) alla lettura delle offerte economiche presentate;
- 4) alla eventuale richiesta di rilancio in presenza o estrazione a sorte

La graduatoria delle offerte e la proclamazione del concessionario, saranno formalizzate tramite redazione di apposito verbale.

Il verbale ha valore provvisorio, essendo la stipula dell'atto di concessione subordinata al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente.

## CONDIZIONI

- il canone è soggetto ad IVA del 22%
- le eventuali spese contrattuali, comprese quelle accessorie per imposte, bolli, etc., saranno interamente poste a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere versate all'atto della stipula dell'atto di concessione; l'importo esatto e le modalità di versamento saranno formalizzati al concessionario in occasione della comunicazione della data fissata per la stipula dell'atto.

## ALTRE INFORMAZIONI

- La mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni su riportate o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura.
- Il Comune di Nichelino si riserva di procedere all'affidamento in concessione anche in presenza di una sola offerta valida.
- Il Comune di Nichelino si riserva, comunque, in ogni momento e fino alla stipula dell'atto - per motivate ragioni - la facoltà di sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura e alla concessione del locale, senza che gli offerenti o il concessionario possano avanzare alcuna pretesa.
- Gli offerenti non potranno altresì avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Nichelino per mancato guadagno e/o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Informativa privacy: ai sensi dell'**informativa** ex art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 e Codice della privacy italiano (D. Lgs. 101/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; per il trattamento e l'utilizzo dei dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento (la cui finalità è quella di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi) si rinvia a quanto esplicitato nell'Informativa privacy allegata al presente Disciplinare.

Il presente avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio dell'Ente e potrà essere consultato sul sito istituzionale [www.comune.nichelino.to.it](http://www.comune.nichelino.to.it) nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente. Responsabile del procedimento: dott. Gianfranco Cotugno – Dirigente ad interim Area servizi alla Persona e, per sopralluoghi: Sig.ra Rosi Ferrara - tel. 011.6819256 - mail: [rosi.ferrara@comune.nichelino.to.it](mailto:rosi.ferrara@comune.nichelino.to.it) e Dr.ssa Tiziana Maugeri – tel. 011.6819344 – mail: [tiziana.maugeri@comune.nichelino.to.it](mailto:tiziana.maugeri@comune.nichelino.to.it)

Nichelino,

IL DIRIGENTE AD INTERIM  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
Dr. Gianfranco Cotugno

Allegati:

- A) modello istanza di partecipazione
- B) informativa privacy
- C) modello offerta economica
- D) schema di atto di concessione